**В Е С Т Н И К**

**муниципальных правовых актов**

**Ильинского муниципального района**

№ 01 (103)

от «15» января 2017 года

Официальное издание

ОГЛАВЛЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| Постановление администрации Ильинского муниципального района от 01.12.2016г. № 317 «Об утверждении методики распределения иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых в 2017 году из бюджета Ильинского муниципального района бюджетам сельских поселений Ильинского муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями» | 3 |
| Постановление администрации Ильинского муниципального района от 02.12.2016г. № 320 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие музейного дела и туризма в Ильинском муниципальном районе на 2017-2020 годы» | 14 |
| Постановление администрации Ильинского муниципального района от 06.12.2016г. № 325 «О Порядке расходования и учета субсидии, предоставляемой из дорожного фонда Ивановской области в 2016 году бюджету Ильинского городского поселения на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов, в том числе на формирование муниципального дорожного фонда» | 31 |
| Постановление администрации Ильинского муниципального района от 08.12.2016г. № 327 «О внесении изменений в постановление администрации Ильинского муниципального района от 22.06.2016 г. № 164 «О межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории  Ильинского муниципального района» | 34 |
| Постановление администрации Ильинского муниципального района от 08.12.2016г. № 328 «О внесении изменений в постановление администрации Ильинского муниципального района от 24.06.2016 №167 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы Ильинского городского поселения» | 35 |
| Постановление администрации Ильинского муниципального района от 08.12.2016г. № 329 «Об утверждении Муниципальной программы «Обеспечение населения объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства Ильинского городского поселения» | 48 |
| Постановление администрации Ильинского муниципального района от 12.12.2016г. № 333 «О внесении изменения в постановление администрации Ильинского муниципального района от 21.10.2013 №340 «Об утверждении муниципальной программы Ильинского муниципального района «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Ильинского муниципального района» | 78 |
| Постановление администрации Ильинского муниципального района от 14.12.2016г. № 334 «Об утверждении методики прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета Ильинского муниципального района и бюджета Ильинского городского поселения» | 104 |
| Постановление администрации Ильинского муниципального района от 14.12.2016г. № 335 «Об утверждении муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2017-2019 годы и на период до 2020 года Ильинского муниципального района Ивановской области» | 107 |
| Постановление администрации Ильинского муниципального района от 19.12.2016г. № 340 «О внесении изменений в постановление администрации Ильинского муниципального района от 28.10.2013 № 355 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципального управления Ильинского муниципального района» | 132 |
| Постановление администрации Ильинского муниципального района от 19.12.2016г. № 341 «О внесении изменений в постановление администрации Ильинского муниципального района от 21.10.2013 № 342 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка граждан в Ильинском муниципальном районе» | 169 |
| Постановление администрации Ильинского муниципального района от 19.12.2016г. № 342 «О внесении изменений в постановление администрации Ильинского муниципального района от 21.10.2013г. № 343 «Об утверждении Муниципальной программы «Обеспечение безопасности граждан и профилактика правонарушений в Ильинском муниципальном районе» | 215 |
| Постановление администрации Ильинского муниципального района от 19.12.2016г. № 343 «О внесении изменений в постановление администрации Ильинского муниципального района от 21.10.2013 № 351 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы образования Ильинского муниципального района» | 251 |
| Постановление администрации Ильинского муниципального района от 29.12.2016г. № 353 «Об утверждении Положения о кадровом резерве администрации Ильинского муниципального района» | 306 |
| Постановление администрации Ильинского муниципального района от 29.12.2016г. № 354 «О порядке формирования и подготовки резерва управленческих кадров Ильинского муниципального района» | 313 |

АДМИНИСТРАЦИЯ ИЛЬИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.12.2016г № 317

п. Ильинское-Хованское

Об утверждении методики распределения иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых в 2017 году из бюджета Ильинского муниципального района бюджетам сельских поселений Ильинского муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями

В соответствии со статьями 142.4, 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Ивановской области от 28.11.2005г № 173-ОЗ «О межбюджетных отношениях в Ивановской области», решением Совета Ильинского муниципального района от 27.04.2015г № 7 «Об утверждении порядка предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Ильинского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав Ильинского муниципального района», администрация Ильинского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемую методику распределения иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых в 2017 году из бюджета Ильинского муниципального района бюджетам сельских поселений Ильинского муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Приложение 1).

2. Утвердить корректирующие коэффициенты, применяемые при расчете иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых в 2017 году из бюджета Ильинского муниципального района бюджетам сельским поселений Ильинского муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Приложение 2).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования на сайте Ильинского муниципального района и в «Вестнике муниципальных правовых актов Ильинского муниципального района».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, начальника финансового отдела Ильинского муниципального района Шелеменцева А.В.

**Глава Ильинского**

**муниципального района: А.Ю. Кондратьев**

Приложение 1

к постановлению администрации

Ильинского муниципального района

от 01.12.2016г № 317

Методика

распределения иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых в 2017 году

из бюджета Ильинского муниципального района бюджетам сельских поселений Ильинского муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями

1. По дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселений и обеспечение безопасности дорожного движения на них:

1.1. Расчистка от снега и грейдирование автомобильных дорог.

Объем иных межбюджетных трансфертов из бюджета Ильинского муниципального района в бюджеты сельских поселений, входящих в состав Ильинского муниципального района на осуществление части полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселений и обеспечение безопасности дорожного движения на них в соответствии с заключенными соглашениями (в части расчистки от снега и грейдирования автомобильных дорог) определяется по следующей формуле:

МБТсд = Нрасч х Кр х Пд, где

МБТсд – объем межбюджетного трансферта на содержание дорог;

Нрасч – норматив стоимости 1 км расчищенного от снега участка автомобильной дороги местного значения в границах населенных пунктов поселений в границах Ильинского муниципального района за 1 час;

Кр – расчетное количество в год случаев расчистки от снега автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселений Ильинского муниципального района;

Пд – протяженность (км) автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселений Ильинского муниципального района.

Норматив стоимости 1 км расчищенного от снега участка автомобильной дороги местного значения в границах населенных пунктов Ильинского муниципального района за 1 час определяется по формуле:

См/ч

Нрасч = ---------------- , где

Прасч/ч

См/ч стоимость 1 машино-часа, применяемая в среднем по Ильинскому муниципальному району по расчистке автомобильных дорог от снега в зимнее время;

Прасч/ч – протяженность очищаемой автомобильной дороги местного значения в границах населенных пунктов Ильинского муниципального района за 1 час.

Расчетное количество в год случаев расчистки от снега автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Ильинского муниципального района определяется по формуле:

Кр = Крмес х Кмес, где

Крмес – расчетное количество в месяц случаев расчистки автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Ильинского муниципального района;

К мес – количество месяцев, в которых производится расчистка дорог местного значения в границах населенных пунктов поселений Ильинского муниципального района от снега в зимнее время.

1.2. Ремонт, капитальный ремонт и строительство автомобильных дорог.

Объем иных межбюджетных трансфертов из бюджета Ильинского муниципального района в бюджеты сельских поселений, входящих в состав Ильинского муниципального района на части полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселений и обеспечение безопасности дорожного движения на них в соответствии с заключенными соглашениями ремонт, капитальный ремонт и строительство автомобильных дорог) определяется по следующей формуле:

МБТрдi = (Pi/ P)\*МБТрд, где

МБТрдi – объем межбюджетного трансферта бюджету i-го сельского поселения на проведение ремонта, капитального ремонта и строительства автомобильных дорог общего пользования в границах населенных пунктов;

Pi – потребность в финансовых средствах на проведение ремонта, капитального ремонта автомобильных дорог и строительства автомобильных дорог общего пользования в границах населенных пунктов i-го сельского поселения;

Р – потребность в финансовых средствах на проведение ремонта, капитального ремонта автомобильных дорог и строительства автомобильных дорог общего пользования в границах населенных пунктов по всем сельским поселениям Ильинского муниципального района, представившим заявки;

МБТрд – общий объем межбюджетного трансферта из бюджета Ильинского муниципального района бюджетам сельских поселений на ремонт, капитальный ремонт и строительство автомобильных дорог общего пользования в границах населенных пунктов сельских поселений Ильинского муниципального района подлежащего распределению.

2. По организации библиотечного обслуживания населения и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения.

Объем иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Ильинского муниципального района бюджетам сельских поселений, входящих в состав Ильинского муниципального района на осуществление части полномочий по организации библиотечного обслуживания населения и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек в соответствии с заключенными соглашениями определяется по формуле:

МБТбоi = Рз/п + Свз + Рэл/эн + Рнал + Рпр (Ртт) + Мп/з, где

МБТбоi – объем иных межбюджетных трансфертов по организации библиотечного облслуживания;

Рз/п - расходы на оплату труда;

Нвз – начисления страховых взносов на оплату труда;

Рэл/эн – расходы на оплату электроэнергии;

Рнал – расходы на уплату налога на имущество;

Рпр – расходы на приобретение природного газа (Ртт – расходы на приобретение твердого топлива в учреждениях поселений не имеющих природного газа).

Начисления страховых взносов на оплату труда определяются по формуле:

Свз = Рз/п х Р, где

Рз/п – расходы на оплату труда;

Р – размер страховых взносов (30,2 %).

Расходы на оплату электроэнергии определяются по формуле:

Рэл/эн = Лэл/эн х СкВтч, где

Лэн/эн – лимит потребления электрической энергии, рассчитанный с учетом фактического (ожидаемого) потребления энергии в текущем году;

СкВтч – стоимость 1 кВтч, рассчитанная исходя из действующего в текущем году тарифа с учетом показателя роста тарифа.

Расходы на уплату налога на имущество организаций определяются по формуле:

Рнал = Сос х Стнал, где

Сос – остаточная стоимость основных средств;

Стнал – ставка налога на имущество организаций (%).

Рпр – расходы на приобретение природного газа (Ртт – расходы на приобретение твердого топлива):

Рпр (Ртт) = V х Спр (Стт), где

V – объем природного газа на год (объем твердого топлива на год);

Спр – стоимость единицы объема природного газа, (Стт – стоимость единицы объема твердого топлива)

Мп/з – прочие материальные затраты (услуги связи, командировочные расходы, техническое обслуживание пожарного и газового оборудования и другие расходы) не более 20000рублей в год.

3. По организации в границах поселения водоснабжения и водоотведения.

Объем иных межбюджетных трансфертов из бюджета Ильинского муниципального района бюджетам сельских поселений, входящих в состав Ильинского муниципального района на осуществление части полномочий по организации в границах поселения водоснабжения и водоотведения в соответствии с заключенными соглашениями распределяется по формуле:

ИМТввi = (910000: Чобщ х Ч i) х kввi, где

ИМТввi – объем иного межбюджетного трансферта бюджету i-го сельского поселения на исполнение полномочий по водоснабжению населения и водоотведению;

910000 – общий объем межбюджетного трансферта бюджетам сельских поселений Ильинского муниципального района на осуществление части полномочий по водоснабжению населения и водоотведению на 2017 год;

Чобщ – суммарная численность населения сельских поселений Ильинского муниципального района по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики Ивановской области по состоянию на 01.01.2016г (численность населения сельских поселений которым передаются вышеуказанные полномочия);

Чi – численность постоянного населения i-го сельского поселения по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики Ивановской области по состоянию на 01.01.2016г

kввi- корректирующий коэффициент применяемый при расчете средств передаваемых i- му сельскому поселению на осуществление части полномочий по водоснабжению и водоотведению (с учетом количества объектов коммунального хозяйства по отдельно взятому сельскому поселению Ильинского муниципального района (водонапорные башни, водопроводные сети, канализационные сети, канализационные насосные станции) и ожидаемых расходов по каждому сельскому поселению за 2016 год.

4. По обеспечению проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством.

Объем иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Ильинского муниципального района бюджетам сельских поселений, входящих в состав Ильинского муниципального района на осуществление части полномочий по обеспечению проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством в соответствии с заключенными соглашениями распределяется по формуле:

ИМТжф= (300000 : Чобщ х Чi) х kжфi, где

ИМТжфi – объем иного межбюджетного трансферта бюджету i-го сельского поселения на осуществление части полномочий;

300000 – общий объем межбюджетного трансферта бюджетам сельских поселений Ильинского муниципального района на осуществление части полномочий на 2017 год;

Чобщ – суммарная численность населения сельских поселений Ильинского муниципального района по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики Ивановской области по состоянию на 01.01.2016г (численность населения сельских поселений которым передаются вышеуказанные полномочия);

Чi – численность постоянного населения i-го сельского поселения по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики Ивановской области по состоянию на 01.01.2016г

Кжфi- корректирующий коэффициент применяемый при расчете средств передаваемых i-му сельскому поселению на осуществление части полномочий по обеспечению проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством в соответствии с заключенными соглашениями.

5. По созданию условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам.

Объем иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Ильинского муниципального района бюджетам сельских поселений, входящих в состав Ильинского муниципального района на осуществление части полномочий по созданию условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам в соответствии с заключенными соглашениями распределяется по формуле:

ИМТмоi= (270000 : Чобщ х Чi) х kмоi, где

ИМТмоi – объем иного межбюджетного трансферта бюджету i-го сельского поселения на исполнение части полномочий;

270000 – общий объем межбюджетного трансферта бюджетам сельских поселений Ильинского муниципального района на осуществление части полномочий на 2017 год;

Чобщ – суммарная численность населения сельских поселений Ильинского муниципального района по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики Ивановской области по состоянию на 01.01.2016г (численность населения сельских поселений которым передаются вышеуказанные полномочия);

Чi – численность постоянного населения i-го сельского поселения по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики Ивановской области по состоянию на 01.01.2016г

kмоi- корректирующий коэффициент применяемый при расчете средств передаваемых i- му сельскому поселению на осуществление части полномочий по созданию условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам в соответствии с заключенными соглашениями.

6. По участию в организации по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов.

Объем иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Ильинского муниципального района бюджетам сельских поселений, входящих в состав Ильинского муниципального района на осуществление части полномочий по полномочий по участию в организации по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов в соответствии с заключенными соглашениями распределяется по формуле:

ИМТcтоi= (430000 : Нобщ х Чi) х kcтоi, где

ИМТсоi – объем иного межбюджетного трансферта бюджету i-го сельского поселения на осуществление части полномочий;

430000 – общий объем межбюджетного трансферта бюджетам сельских поселений Ильинского муниципального района на осуществление части полномочий на 2017 год;

Чобщ – суммарная численность населения сельских поселений Ильинского муниципального района по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики Ивановской области по состоянию на 01.01.2016г (численность населения сельских поселений которым передаются вышеуказанные полномочия);

Чi – численность постоянного населения i-го сельского поселения по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики Ивановской области по состоянию на 01.01.2016г

Ксоi- корректирующий коэффициент применяемый при расчете средств передаваемых i- му сельскому поселению на осуществление части полномочий по участию в организации по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов в соответствии с заключенными соглашениями.

7. По организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения.

Объем иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Ильинского муниципального района бюджетам сельских поселений, входящих в состав Ильинского муниципального района на осуществление части полномочий по организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения в соответствии с заключенными соглашениями распределяется по формуле:

ИМТcмзi= (115000 : Нобщ х Чi) х kсмзi, где

ИМТсмзi – объем иного межбюджетного трансферта бюджету i-го сельского поселения на осуществление части полномочий;

115000 – общий объем межбюджетного трансферта бюджетам сельских поселений Ильинского муниципального района на осуществление части полномочий на 2017 год;

Чобщ – суммарная численность населения сельских поселений Ильинского муниципального района по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики Ивановской области по состоянию на 01.01.2016г (численность населения сельских поселений которым передаются вышеуказанные полномочия);

Чi – численность постоянного населения i-го сельского поселения по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики Ивановской области по состоянию на 01.01.2016г

Ксмзi- корректирующий коэффициент применяемый при расчете средств передаваемых i- му сельскому поселению на осуществление части полномочий по организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения в соответствии с заключенными соглашениями.

8. По осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

Объем иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Ильинского муниципального района бюджетам сельских поселений, входящих в состав Ильинского муниципального района на исполнение части полномочий по осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья соответствии с заключенными соглашениями определяется по формуле:

ИМТмблi= (35000 : Нобщ х Чi) х kмблi, где

ИМТмблi – объем иного межбюджетного трансферта бюджету i-го сельского поселения на осуществление части полномочий;

35000 – общий объем межбюджетного трансферта бюджетам сельских поселений Ильинского муниципального района на осуществление части полномочий на 2017 год;

Чобщ – суммарная численность населения сельских поселений Ильинского муниципального района по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики Ивановской области по состоянию на 01.01.2016г (численность населения сельских поселений которым передаются вышеуказанные полномочия);

Чi – численность постоянного населения i-го сельского поселения по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики Ивановской области по состоянию на 01.01.2016г

Кмблi- корректирующий коэффициент применяемый при расчете средств передаваемых i- му сельскому поселению на осуществление части полномочий по осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья соответствии с заключенными соглашениями.

9. На создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества (Аньковский дом ремесел).

Объем иных межбюджетных трансфертов, выделяемых предоставляемых из бюджета Ильинского муниципального района бюджетам сельских поселений, входящих в состав Ильинского муниципального района на осуществление части полномочий на создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в соответствии с заключенными соглашениями определяется по формуле:

МБТдр = Рз/п + Свз + Рэл/эн + Рнал + Рпр + Мп/з, где

МБТдр – объем иного межбюджетнго трансферта по Аньковскому дому ремесел;

Рз/п - расходы на оплату труда;

Нвз – начисления страховых взносов на оплату труда;

Рэл/эн – расходы на оплату электроэнергии;

Рнал – расходы на уплату налога на имущество;

Рпр – расходы на приобретение природного газа.

Начисления страховых взносов на оплату труда определяются по формуле:

Свз = Рз/п х Р, где

Рз/п – расходы на оплату труда;

Р – размер страховых взносов (30,2 %).

Расходы на оплату электроэнергии определяются по формуле:

Рэл/эн = Лэл/эн х СкВтч, где

Лэн/эн – лимит потребления электрической энергии, рассчитанный с учетом фактического (ожидаемого) потребления энергии в текущем году;

СкВтч – стоимость 1 кВтч, рассчитанная исходя из действующего в текущем году тарифа с учетом показателя роста тарифа.

Расходы на уплату налога на имущество организаций определяются по формуле:

Рнал = Сос х Стнал, где

Сос – остаточная стоимость основных средств;

Стнал – ставка налога на имущество организаций (%).

Рпр – расходы на приобретение природного газа:

Рпр = V х Спр, где

V – объем природного газа на год;

Спр – стоимость единицы объема природного газа.

Мп/з – прочие материальные затраты (услуги связи, техническое обслуживание пожарного и газового оборудования и другие расходы) не более 10000 рублей в год.

10. Методика распределения иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Ильинского муниципального района бюджетам сельских поселений, входящих в состав Ильинского муниципального района на содержание работников, обеспечивающих исполнение части полномочий в соответствии с заключенными соглашениями.

Объем иных межбюджетных трансфертов из бюджета Ильинского муниципального района бюджетам сельских поселений, входящих в состав Ильинского муниципального района на содержание работников обеспечивающих исполнение полномочий, переданных Ильинским муниципальным районом в соответствии с заключенными соглашениями, определяется по следующей формуле:

ИМТср=Pз/п + Свз, где

ИМТср – объем иных межбюджетных трансфертов на содержание работников обеспечивающих исполнение полномочий;

Рз/п – расходы на оплату труда;

Свз – начисления страховых взносов на оплату труда

Свз = Pз/п х Р, где

Рз/п – расходы на оплату труда;

Р – размер страховых взносов (30,2 процента).

Содержание специалиста рассчитывается исходя из должности старшего инспектора с должностным окладом 3798 руб.,

- годовой фонд оплаты труда 3798 руб. х 40 окл. = 151920 руб.,

- годовой фонд оплаты труда 0,25 ст. - 37980 руб.,

- начисления 30,2 % - 11470 руб.,

МБТсрi = 37980 +11470 = 49450 руб.

Приложение 2

к постановлению администрации

Ильинского муниципального района

от 01.12.2016 № 317

**Корректирующие коэффициенты, применяемые при расчете иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых в 2017 году из бюджета Ильинского муниципального района бюджетам сельским поселений Ильинского муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями**

1. Корректирующие коэффициенты, применяемые при расчете средств иных межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Ильинского муниципального района бюджетам сельских поселений, входящих в состав Ильинского муниципального района на осуществление части полномочий по организации в границах поселения водоснабжения и водоотведения в соответствии с заключенными соглашениями (kввi):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование поселения | Коэффициент  kввi |
| 1 | Аньковское сельское поселение | 1,177 |
| 2 | Ивашевское сельское поселение | 0,826 |
| 3 | Щенниковское сельское поселение | 0,744 |

2. Корректирующие коэффициенты, применяемые при расчете средств иных межбюджетных трансфертов передаваемых из бюджета Ильинского муниципального района бюджетам сельских поселений, входящих в состав Ильинского муниципального района на осуществление части полномочий по обеспечению проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством в соответствии с заключенными соглашениями (kжфi):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование поселения | Коэффициент  kжфi |
| 1 | Аньковское сельское поселение | 1,539 |
| 2 | Ивашевское сельское поселение | 0,376 |
| 3 | Щенниковское сельское поселение | 0,348 |

3. Корректирующие коэффициенты, применяемые при расчете средств иных межбюджетных трансфертов передаваемых из бюджета Ильинского муниципального района бюджетам сельских поселений, входящих в состав Ильинского муниципального района на исполнение части полномочий по созданию условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха жителей поселения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам в соответствии с заключенными соглашениями (kмоi):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование поселения | Коэффициент  kмоi |
| 1 | Аньковское сельское поселение | 1,997 |
| 2 | Ивашевское сельское поселение | 0,163 |
| 3 | Исаевское сельское поселение | 0,129 |
| 4 | Щенниковское сельское поселение | 0,113 |

4. Корректирующие коэффициенты, применяемые при расчете средств иных межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Ильинского муниципального района бюджетам сельских поселений, входящих в состав Ильинского муниципального района на осуществление части полномочий по участию в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспотированию твердых коммунальных отходов в соответствии с заключенными соглашениями (kстоi):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование поселения | Коэффициент  kстоi |
| 1 | Аньковское сельское поселение | 1,153 |
| 2 | Ивашевское сельское поселение | 0,766 |
| 3 | Исаевское сельское поселение | 0,404 |
| 4 | Щенниковское сельское поселение | 1,415 |

5. Корректирующие коэффициенты, применяемые при расчете средств иных межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Ильинского муниципального района бюджетам сельских поселений, входящих в состав Ильинского муниципального района на осуществление части полномочий по организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения в соответствии с заключенными соглашениями (kсмзi):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование поселения | Коэффициент  kсмзi |
| 1 | Аньковское сельское поселение | 0,750 |
| 2 | Ивашевское сельское поселение | 0,950 |
| 3 | Исаевское сельское поселение | 1,208 |
| 4 | Щенниковское сельское поселение | 1,587 |

6. Корректирующие коэффициенты, применяемые при расчете средств иных межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Ильинского муниципального района бюджетам сельских поселений, входящих в состав Ильинского муниципального района на осуществление части полномочий по осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья в соответствии с заключенными соглашениями (kоблi):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование поселения | Коэффициент  kоблi |
| 1 | Аньковское сельское поселение | 0,617 |
| 2 | Ивашевское сельское поселение | 1,255 |
| 3 | Исаевское сельское поселение | 1,985 |
| 4 | Щенниковское сельское поселение | 0,869 |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИЛЬИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.12.2016г. № 320

п. Ильинское-Хованское

**Об утверждении муниципальной программы** **«Развитие музейного дела и туризма в Ильинском муниципальном районе на 2017-2020 годы»**

В соответствии со ст. 179 бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета Ильинского муниципального района от 27.11.2013 № 209 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в Ильинском муниципальном районе», постановления Ильинского муниципального района от 18.09.2013 № 312 «О порядке составления проекта бюджета Ильинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период» администрация Ильинского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие музейного дела и туризма в Ильинском муниципальном районе на 2017 — 2020 годы» (прилагается)
2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования на сайте Ильинского муниципального района Ивановской области http://www.admilinskoe.ru, в «Вестнике муниципальных правовых актов Ильинского муниципального района».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на Л.М. Соборнову, заместителя главы, начальника отдела образования администрации Ильинского муниципального района.

**Глава Ильинского**

**муниципального района: А.Ю. Кондратьев**

Приложение

к постановлению администрации

Ильинского муниципального района

от 02.01.2016 № 320

**Муниципальная программа**

**«Развитие музейного дела и туризма в Ильинском муниципальном районе на 2017 – 2020 годы»**

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | «Развитие музейного дела и туризма в Ильинском муниципальном районе на 2017 – 2020 годы» |
| Перечень подпрограмм | 1. «Организация музейного обслуживания населения Ильинского муниципального района» (аналитическая);  2. «Организация и развитие туризма на территории Ильинского муниципального района» (аналитическая) |
| Администратор Программы | Администрация Ильинского муниципального района  Юридический адрес: 155060 Ивановская область, Ильинский район, п. Ильинское-Хованское, улица Советская, дом 2, телефон  8(49353) 2-12-49 |
| Исполнители Программы | Муниципальное казённое учреждение «Ильинский краеведческий музей» Ильинского муниципального района Ивановской области, МУК «СКО Ильинского городского поселения»  Юридический адрес: 155060 Ивановская область, Ильинский район, п. Ильинское-Хованское, улица Революционная, дом 23 телефон 8(49353) 2-12-75  Юридический адрес: 155060 Ивановская область, Ильинский район, п. Ильинское-Хованское, улица Революционная, дом 1 телефон 8(49353) 2-10-36 |
| Цель (цели) и задачи программы | Содействие развитию музейного дела и туризма в Ильинском муниципальном районе и создание условий для эффективного функционирования в соответствии с запросами населения.  Основными задачами в достижении цели являются:  \* сохранение национального культурного достояния и культурных ценностей, хранящихся в МКУ «Ильинский краеведческий музей»;  \* эффективное использование культурных ресурсов музея для содействия социально-экономическому, общественно-политическому и культурно-историческому развитию Ивановской области и Ильинского муниципального района;  \*активизация работы музея с институтами гражданского общества, развитие историко-краеведческого движения и деятельности по патриотическому воспитанию подрастающего поколения  \* внедрение современных технологий и практик во все направления музейной деятельности;  \* повышение привлекательности и комфортности музея и района в целом для посетителей;  \* укрепление материально-технической базы музея;  \*активное включение музея в социально-экономическое развитие муниципалитета;  \* стимулирование активности музеев в сфере образовательной деятельности и на рынке досуговых услуг;  \* внедрение современных технологий и практик во все направления музейной деятельности;  \* разработка туристических маршрутов в историческом центре п. Ильинское –Хованское;  \* разработка туристических маршрутов на территории Ильинского муниципального района;  \* развитие инфраструктуры Ильинского муниципального района с целью создания привлекательности района для развития въездного туризма;  \* сохранение и реставрация памятников архитектуры |
| Объем и источники  финансирования | Общий объем финансирования Программы составляет 1026,4 тыс. рублей, в том числе по годам:     |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Год | Муниципальный бюджет | Региональный бюджет | Федеральный бюджет | | 2017 | 1026,4 | 0,0 | 0,0 | | 2018 | 1026,4 | 0,0 | 0,0 | | 2019 | 1026,4 | 0,0 | 0,0 | | 2020 | 1056,4 | 0,0 | 0,0 |   В том числе на финансирование развития музейного дела. (тыс. руб)     |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Год | Муниципальный бюджет | Региональный бюджет | Федеральный бюджет | | 2017 | 1006,4 | 0,0 | 0,0 | | 2018 | 1006,4 | 0,0 | 0,0 | | 2019 | 1006,4 | 0,0 | 0,0 | | 2020 | 1006,4 | 0,0 | 0,0 |   В том числе на финансирование развития туризма     |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Год | Муниципальный бюджет | Региональный бюджет | Федеральный бюджет | | 2017 | 20,0 | 0,0 | 0,0 | | 2018 | 20,0 | 0,0 | 0,0 | | 2019 | 20,0 | 0,0 | 0,0 | | 2020 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Этапы и сроки реализации программы | 2017 – 2020 годы |

**Раздел 1. Анализ текущей ситуации и основные проблемы**

**в сфере реализации Программы**

Основная миссия МКУ «Ильинский краеведческий музей» заключается в сохранении исторического, культурного и природного наследия, его презентации и трансляции будущим поколениям. Как научно-образовательный центр музей документирует наследие, изучает природные и общественные процессы, удовлетворяет общественный интерес к истории, памятникам природы и культуры принимает участие в формировании исторического и культурного самообразования, нравственности и патриотизма граждан.

Ильинский краеведческий музей был образован 01.01.1944 года. Количество музейных предметов, хранящихся в муниципальном казённом учреждении «Ильинский краеведческий музей» составляет 13904 единиц хранения. Из них 13331 единица хранения являются федеральной собственностью.

Основой фондового собрания являются: коллекция редкой книги, предметов вооружения, быта и этнографии, живопись местных художников, графика, нумизматическая коллекция, документы. Особую гордость музея составляет археологическое собрание, в которое входят предметы Фатьяновской культуры. Современная экспозиция носит краеведческий характер и освещает историю региона с древнейших времён до наших дней. Ежегодно фонды музея пополняются достойными экспонатами.

Коллектив музея не ставит задачу количественного увеличения музейных фондов, а старается представить на фондовую комиссию предметы полной сохранности.

В экспозиции музея имеется небольшой отдел природы и два зала. Один из залов посвящён досоветскому периоду, в котором представлена археологическая коллекция, предметы вооружения, предметы быта, кузнечный промысел, гончарное производство, раздел по истории Ильинского. Во втором зале представлен раздел по Великой Отечественной войне, небольшой художественный отдел и для сменных выставок.

В функции музея входит организация экспозиционно-выставочной, научно-просветительской, научно-исследовательской деятельности, работа с фондами.

Средний процент экспонирования предметов в экспозиции составляет 3,6 %, основного фонда, в выставочной деятельности 3,7%, (областной показатель- 2%).

Проблема увеличения посещаемости музея решается увеличением количества выставок музейных экспонатов. Основной контингент посетителей музея составляют учащиеся школ района.

Летом 2012 года в Ильинском районе в с. Спас-Городец, с. Кулачево работала экспедиция под руководством археолога, кандидата исторических наук, доцента гуманитарного факультета ИГХТУ В.А. Аверина. Свою работу экспедиция начала со знакомства археологической коллекции музея. По окончанию экспедиции Владимир Александрович Аверин подарил музею свои работы: «Ивановский край в эпоху мезолита» и учебное пособие «Археология Ивановской области».

Наиболее важными ресурсами развития муниципального музея остаются богатейшие музейные фонды.

На территории района есть места, представляющие интерес для туристов. Существуют археологические, исторические памятники, места для паломнического и школьного туризма, база для развития туризма с использованием местных ремесел.

Для туристов могут представлять интерес посещение таких мест как:

- Тихонов колодец, недалеко от с. Коварчино;

- Монастырь сошествия Животворящего Креста Господня в м. Погост-Крест;

- Ильинский краеведческий музей;

- Ильинский ЦКД (Дом ремесел);

- школьный музей МБОУ Аньковской СОШ;

- Исторический центр пос. Ильинское-Хованское;

- Линия обороны Москвы времен 1941-1942 г.г. (противотанковые рвы);

- Природные ресурсы (грибные, ягодные, охотничьи угодья);

- реки Ухтома, Нерль (рыбалка, сплав на байдарках);

**Основными проблема в работе музея и развитии туризма являются**:

- слабая материально-техническая база музея;

- необходим монтаж водоснабжения и водоотведения, оборудование туалета внутри помещения, проведение мероприятий по доступности инвалидов и маломобильных групп населения;

- приобретение компьютера, медиапроектора;

- необходимо создание единого информационного музейного пространства путём приобретения унифицированного программного обеспечения для формирования единой электронной базы данных музейных предметов, разработка электронных каталогов и виртуальных экспозиций;

- внедрение новых форм работы, для привлечения наибольшего количества посетителей;

- освещение деятельности музея в социальных сетях.

Проблемами в отношении развития туризма в Ильинском муниципальном районе являются:

- отсутствие инфраструктуры для развития туризма в Ильинском муниципальном районе;

- отсутствие туристических экскурсий по посёлку Ильинское-Хованское и Ильинскому муниципальному району в целом;

- необходима реставрация исторических зданий районного центра;

- ремонт дорог до пос. Ильинское-Хованское, тротуаров в исторической части поселка, площадки у ЦКД;

- необходимо создание санитарной зоны (туалеты);

- необходимо создание точек питания для туристов;

- необходимо создание точек продажи сувенирной продукции, в том числе с символикой Ильинского района;

- необходимо создание мест проживания туристов (гостевые домики, гостиница)

- не достаточно используются интернет-ресурсы для рекламы туризма в Ильинском муниципальном районе.

**Раздел 2. Цель (цели) и ожидаемые результаты Программы.**

Муниципальная программа «Развитие музейного дела и туризма в Ильинском муниципальном районе на 2017 – 2020 годы» (далее – Программа) направлена на создание правовой, организационной и финансово-экономической основы для развития музейного дела и туризма в Ильинском муниципальном районе, разработана в соответствии с«Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Ильинского муниципального района», утвержденным постановлением администрации Ильинского муниципального района от 31.08.2016 № 225 и методическими указаниями по разработки и реализации муниципальных программ Ильинского муниципального района, утверждёнными постановлением администрации Ильинского муниципального района от 26.11.2015 № 248

Муниципальная Программа является среднесрочным документом, состоящим из аналитического материала, системы мероприятий, который определяет цели и задачи музейного дела и туризма, направленные на их эффективное развитие в современных условиях.

Программа направлена на обеспечения планомерного и поступательного развития музейного дела и туризма в Ильинском муниципальном районе, материально-технического совершенствования, повышения роли музея в сфере популяризации культурного наследия Ильинского муниципального района.

Программа отражает основные приоритеты развития музейной сферы и туризма на период 2017 - 2020 годов, представляет комплекс взаимосвязанных мероприятий и направлена на решение основных задач.

Программа является основой и практическим инструментом для разработки планов и отдельных проектов муниципального казённого учреждения «Ильинский краеведческий музей», финансируемого из бюджета района.

Сохранение национального культурного достояния и культурных ценностей; эффективное использование культурных ресурсов музея для содействия социально-экономическому, общественно-политическому культурно-историческому развитию Ильинского муниципального района; активизация работы музея и с институтами гражданского общества; развитие форм и методов историко-краеведческой деятельности и патриотического воспитания граждан; развитие туризма на территории Ильинского муниципального района.

Увеличение количества музейных мероприятий и повышения их эффективности с учётом современных требований;

Увеличение количества посетителей на музейных мероприятиях; повышение уровня удовлетворенности жителей Ильинского муниципального района качеством предоставления услуг; увеличение числа выставочных проектов; увеличение количества мероприятий с учётом современных требований; увеличение доли взрослого населения, привлекаемой к участию в мероприятиях музея; увеличение доли выездных мероприятий:

1) количество посещаемости музейных мероприятий (по сравнению с предыдущим годом на одного жителя в год), (процентов)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 0,18 | 0,2 | 0,25 | 0,25 |

2) число выставочных проектов в МКУ «Ильинский краеведческий музей», (процентов)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 3 |

3) количество мероприятий музея с учётом современных требований, (процентов)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 7 | 10 | 12 | 15 |

4) доля взрослого населения, привлекаемая к участию в мероприятиях музея к общему числу (процентов)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 0,15 | 0,18 | 2,0 | 2,0 |

5) доля выездных мероприятий МКУ «Ильинский краеведческий музей» к общему количеству мероприятий:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

6) количество созданных туристических маршрутов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

**Ожидаемые результаты**

В результате реализации программы МКУ «Ильинский краеведческий музей» становится культурно-туристическим центром муниципального образования, предоставляющим населению широкий спектр качественных музейных продуктов и услуг.

- создаются условий для сохранения исторического, культурного, архитектурного, природного наследия, находящегося на территории района.

- создаётся возможность оказания туристических (экскурсионных) услуг,

- создаётся поле для рекламно-информационного обеспечения, расширения межрайонного сотрудничества, которое выразится в росте доходов от туризма и связанных с ним видов хозяйственной деятельности.

Все мероприятия Программы, направленные на развитие туристического потенциала, принесут социальную и экономическую пользу Ильинскому району, улучшат его позитивный имидж.

Таблица. Ожидаемые результаты: целевые индикаторы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ожидаемые результаты (целевые показатели тыс.ед.) | | | | |
| Показатель | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| Количество потребителей с учётом выездных мероприятий | 0,9 | 0,9 | 0,9 | 1,0 |
| Число индивидуальных посещений | 0,275 | 0,275 | 0,275 | 0,365 |
| Число экскурсионных посещений | 0,6 | 0,6 | 0,6 | 0,6 |
| Число посещения выставок вне музея | 0,025 | 0,025 | 0,025 | 0,035 |
| Число экскурсий | 0,015 | 0,015 | 0,015 | 0,017 |
| Число массовых мероприятий | 0,007 | 0,010 | 0,012 | 0,15 |
| Число выставок | 0,010 | 0,010 | 0,011 | 0,11 |
| Число туристических маршрутов | 0,001 | 0,002 | 0,003 | 0,004 |
| Число туристических экскурсий | 0,010 | 0,010 | 0,010 | 0,010 |
| Число событийных мероприятий | 0,001 | 0,002 | 0,003 | 0,004 |

**Раздел 3. Обоснования выделения подпрограмм**

Программа содержит две подпрограммы: 1. «Организация музейного обслуживания населения Ильинского муниципального района» и «Организация и развитие туризма на территории Ильинского муниципального района» в которых более детально прописаны мероприятия и источники финансирования

**Раздел 4. Ресурсное обеспечение Программы**

Реализация мероприятий Программы осуществляется за счет средств бюджета Ильинского муниципального района Ивановской области.

Программа, представляет собой комплекс мероприятий, направленных на достижение конкретных целей и решение задач.

Программа будет реализована в 4 этапа.

1 этап – 2017 год;

2 этап – 2018 год;

3 этап – 2019 год.

4 этап – 2020 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Срок исполнения | Объём финансирования (руб.) | | |
| Всего | в том числе за счёт средств: | |
| Местного бюджета | Областного бюджета |
| «Организация музейного обслуживания населения Ильинского муниципального района» | 2017-2020 | 4025,6 | 2017 – 1006, 4  2018 – 1006.4  2019 – 1006,4  2020 - 1006,4 | 20 17 – 0,0  2018 – 0,0  2019 – 0,0  2020 - 0,0 |
| «Организация и развитие туризма на территории Ильинского муниципального района» (приложение 2) | 2017-2020 | 110,0 | 2017 – 20,0  2018 – 20,0  2019 - 20,0  2020 – 50,0 | 2017 – 0,0  2018 – 0,0  2019 - 0,0  2020 – 0,0 |
| Всего по программе | 2017 - 2020 | 4135,6 | 2017 – 1026,4 2015 - 1026,4 2016 – 1026,4  2020 - 1056,4 | 2017 – 0,0  2018 – 0,0  2019 - 0,0  2020 – 0,0 |

**Раздел 5. Реализация Программы**

5.1. Администрация Ильинского муниципального района Ивановской области:

- контролирует выполнение программных мероприятий, выявляет их  
отклонение от предусмотренных целей, устанавливает причины и принимает  
меры по устранению отклонений.

5.2.Непосредственная реализация Программы осуществляется исполнителями:

МКУ «Ильинский краеведческий музей», «МУК «СКО Ильинского городского поселения»

- несут ответственность за несвоевременную реализацию Программы, контролируют целевое и эффективное использование средств, направляемых  
на реализацию Программы;

- формируют и представляют в установленном порядке бюджетные заявки по программе, предлагаемые к финансированию за счёт средств Ильинского муниципального района Ивановской области в очередном финансовом году,

- готовят годовой отчет о реализации Программы по установленной форме и не позднее 15 марта представляет его в Администрацию Ильинского муниципального района;

- представляют в установленные сроки по запросам Администрации Ильинского муниципального района сведения о ходе реализации мероприятий Программы;

- осуществляют сбор и систематизацию статистической и аналитической информации о реализации программных мероприятий, ведут учёт и осуществляют хранение документов, касающихся Программы.

Приложение 1

к Программе

«Развитие музейного дела и туризма

в Ильинском муниципальном

районе на 2017-2020 годы»

**Подпрограмма: «Организация музейного обслуживания населения Ильинского муниципального района»**

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Подпрограмма «Организация музейного обслуживания населения Ильинского муниципального района» |
| Тип подпрограммы | Аналитическая |
| Исполнители Подпрограммы | Муниципальное казенное учреждение «Ильинский краеведческий музей»  Юридический адрес: 155060, Ивановская область, Ильинский район, п. Ильинские- Хованское, улица Революционная, дом 23,  телефон 849353 2-12-75 |
| Цель (цели) и задачи программы | Содействие развитию музейного дела в Ильинском муниципальном районе и создание условий для эффективного функционирования в соответствии с запросами населения.  Основными задачами в достижении цели являются:  \* сохранение национального культурного достояния и культурных ценностей, хранящихся в МКУ «Ильинский краеведческий музей»;  \* эффективное использование культурных ресурсов музея для содействия социально-экономическому, общественно-политическому и культурно-историческому развитию Ивановской области и Ильинского муниципального района;  \*активизация работы музея с институтами гражданского общества, развитие историко-краеведческого движения и деятельности по патриотическому воспитанию подрастающего поколения  \* внедрение современных технологий и практик во все направления музейной деятельности;  \* повышение привлекательности и комфортности музея и района в целом для посетителей;  \* укрепление материально-технической базы музея;  \*активное включение музея в социально-экономическое развитие муниципалитета;  \* стимулирование активности музея в сфере образовательной деятельности и на рынке досуговых услуг;  \* внедрение современных технологий и практик во все направления музейной деятельности; |
| Объем и источники  финансирования | Объем финансирования Программы на развитие музейного дела составляет 1006,4 тыс. рублей, в том числе по годам (тыс. руб.):     |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Год | Муниципальный бюджет | Региональный бюджет | Федеральный бюджет | | 2017 | 1006,4 | 0,0 | 0,0 | | 2018 | 1006,4 | 0,0 | 0,0 | | 2019 | 1006,4 | 0,0 | 0,0 | | 2020 | 1006,4 | 0,0 | 0,0 | |
| Сроки реализации подпрограммы | 2017 – 2020 годы |

**Раздел 1. Краткая характеристика сферы реализации Подпрограммы**

Подпрограмма направлена на сохранение исторического, культурного и природного наследия Ильинского муниципального района, его презентации и трансляции будущим поколениям. МКУ «Ильинский краеведческий музей» с его богатым фондовым наследием является научно - образовательным центром документирует наследие, изучает природные и общественные процессы, удовлетворяет общественный интерес к истории, памятникам природы и культуры принимает участие в формировании исторического и культурного самообразования, нравственности и патриотизма граждан.

Основой фондового собрания являются: коллекция редкой книги, предметов вооружения, быта и этнографии, живопись местных художников, графика, нумизматическая коллекция, документы. Особую гордость музея составляет археологическое собрание, в которое входят предметы Фатьяновской культуры. Современная экспозиция носит краеведческий характер и освещает историю региона с древнейших времён до наших дней. Ежегодно фонды музея пополняются достойными экспонатами.

Коллектив музея не ставит задачу количественного увеличения музейных фондов, а старается представить на фондовую комиссию предметы полной сохранности.

В экспозиции музея имеется небольшой отдел природы и два зала. Один из залов посвящён досоветскому периоду, в котором представлена археологическая коллекция, предметы вооружения, предметы быта, кузнечный промысел, гончарное производство, раздел по истории Ильинского. Во втором зале представлен раздел по Великой Отечественной войне, небольшой художественный отдел и для сменных выставок.

В функции музея входит организация экспозиционно-выставочной, научно-просветительской, научно-исследовательской деятельности, работа с фондами.

Средний процент экспонирования предметов в экспозиции составляет 3,6 %, основного фонда, в выставочной деятельности 3,7%, (областной показатель- 2%).

Проблема увеличения посещаемости музея решается увеличением количества выставок музейных экспонатов. Основной контингент посетителей музея составляют учащиеся школ района.

Летом 2012 года в Ильинском районе в с. Спас-Городец, с. Кулачево работала экспедиция под руководством археолога, кандидата исторических наук, доцента гуманитарного факультета ИГХТУ В.А. Аверина. Свою работу экспедиция начала со знакомства археологической коллекции музея. По окончанию экспедиции Владимир Александрович Аверин подарил музею свои работы: «Ивановский край в эпоху мезолита» и учебное пособие «Археология Ивановской области».

Наиболее важными ресурсами развития муниципального музея остаются богатейшие музейные фонды.

**Раздел 2. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы**

1) количество посещаемости музейных мероприятий (по сравнению с предыдущим годом на одного жителя в год), (процентов)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 0,18 | 0,2 | 0,25 | 0,25 |

2) число выставочных проектов в МКУ «Ильинский краеведческий музей», (процентов)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 3 |

3) количество мероприятий музея с учётом современных требований (процентов)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 7 | 10 | 12 | 15 |

4) доля взрослого населения, привлекаемая к участию в мероприятиях музея к общему числу посетителей (процентов)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 0,15 | 0,18 | 2,0 | 2,0 |

5) доля выездных мероприятий МКУ «Ильинский краеведческий музей».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

**Раздел 3. Сведения о целевых индикаторах**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ожидаемые результаты (целевые показатели тыс.ед.) | | | | |
| Показатель | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| Количество потребителей с учётом выездных мероприятий | 0,9 | 0,9 | 0,9 | 1.0 |
| Число индивидуальных посещений | 0,275 | 0,275 | 0,275 | 0,365 |
| Число экскурсионных посещений | 0,6 | 0,6 | 0,6 | 0,6 |
| Число посещения выставок вне музея | 0,025 | 0,025 | 0,025 | 0,035 |
| Число экскурсий | 0,015 | 0,015 | 0,015 | 0,017 |
| Число массовых мероприятий | 0,007 | 0,010 | 0,012 | 0,015 |
| Число выставок | 0,010 | 0,010 | 0,011 | 0,11 |

**Раздел 4. Мероприятия Подпрограммы и источники финансирования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Содержание мероприятия | Объём бюджетных ассигнований (руб.) | | |
| Всего | в том числе за счёт средств: | |
| Местного бюджета | Областного бюджета |
| Заработная плата работников и расходы, связанные с поэтапным доведением средней заработной платы сотрудников муниципального казённого учреждения культуры «Ильинский краеведческий музей» Ильинского муниципального района Ивановской области в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в рамках реализации подпрограммы «Организация музейного обслуживания населения Ильинского муниципального района» муниципальной программы «Развитие музейного дела и туризма в Ильинском муниципальном районе на 2017 – 2020 годы». | | | | |
| Заработная плата и начисления на ФОТ | Заработная плата и начисления на ФОТ | 2 953 600.00 | 2017-738 400.00  2018-738 400.00  2019-738 400.00  2020 -738 400.00 | 2017-00,00  2018-00,00  2019- 00,00  2020 - 00,00 |
| Организация обеспечения деятельности МКУ «Ильинский краеведческий музее» в рамках реализации подпрограммы «Организация музейного обслуживания населения Ильинского муниципального района» муниципальной программы «Развитие музейного дела и туризма в Ильинском муниципальном районе на 2017 – 2020 годы» | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1 070 000.00 | 2017 — 267 500.00  2015 — 267 500.00  2016 — 267 500.00  2020 — 267 500.00 | 2017 - 00.00  2015 - 00.00  2016 - 00.00  2020 - 00.00 |
| в том числе | | | | |
| Коммунальные услуги | Коммунальные услуги | 724.000.00 | 2017-181 000.00  2018-181 000.00  2019- 181 000.00  2020 -181 000.00 | 2014-00.00  2015-00.00  2016-00.00  2020 -00.00 |
| Услуги связи | Услуги связи | 44 000.00 | 2017- 11 000.00  2018-11 000.00  2019- 11 000.00  2020 - 11 000.00 | 2014-00.00  2015-00.00  2016-00.00  2020 -00.00 |
| Работы, услуги по содержанию имущества | Работы, услуги по содержанию имущества | 239.200.00 | 2017-59 800.00  2018-59 800.00  2019 - 59 800.00  2020- 59 800.00 | 2014-00.00  2015-00.00  2016-00.00  2020 -00.00 |
| Прочие работы, услуги | Прочие работы, услуги | 22 800.00 | 2017- 5 700.00  2018-5 700.00  2019- 5 700.00  2020-5 700.00 | 2017-00.00  2018-00.00  2019-00.00  2020 -00.00 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | Увеличение стоимости материальных запасов | 40 000.00 | 2017-10 000.00  2018-10 000.00  2019-10 000.00  2020 -10 000.00 | 2017- 00,00  2018-00,00  2019-00,00  2020 -00,00 |
| Организация обеспечения деятельности МКУ «Ильинский краеведческий музей» реализации подпрограммы «Организация музейного обслуживания населения Ильинского муниципального района» муниципальной программы «Развитие музейного дела и туризма в Ильинском муниципальном районе на 2017 – 2020 годы». | | | | |
| Иные выплаты | Иные выплаты | 2 000.00 | 2017- 500.00  2018-500.00  2019-500.00  2020 -500.00 | 2017- 00,00  2018-00,00  2019-00,00  2020 -00,00 |

Приложение 2

к Программе

«Развитие музейного дела и туризма

в Ильинском муниципальном

районе на 2017 – 2020 годы»

**Подпрограмма: «Организация и развитие туризма на территории Ильинского муниципального района»**

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Тип подпрограммы | Аналитическая |
| Исполнители Подпрограммы | Муниципальное казенное учреждение «Ильинский краеведческий музей», МУК «СКО Ильинского городского поселения»  Юридический адрес: 155060, Ивановская область, Ильинский район, п. Ильинское-Хованское, улица Революционная, дом 23, телефон 849353 2-12-75  Юридический адрес: 155060, Ивановская область, Ильинский район, п. Ильинское-Хованское, улица Революционная, дом 1 телефон 8(49353) 2-10-36 |
| Цель подпрограммы | Содействие развитию туризма в Ильинском муниципальном районе, обеспечивающего социально-экономическое развитие района, при эффективном использовании и сохранении туристско-рекреационных ресурсов Ильинского района.  Создание на территории Ильинского муниципального конкурентоспособной туристской индустрии, предлагающей разнообразные возможности для удовлетворения потребностей жителей района и области в туристских услугах и обеспечивающей значительный вклад в социально-экономическое развитие Ильинского муниципального района |
| Задачи подпрограммы | Формирование конкурентоспособного туристического продукта и предоставления качественных туристских услуг в Ильинском муниципальном районе, продвижение посёлка Ильинское-Хованское, как туристического центра и продвижение его на районный и областной уровень  Развитие межпоселенческого и межрайонного сотрудничества в сфере туризма и отдыха.  Развитие туристической инфраструктуры на территории района |
| Объёмы ресурсного обеспечения в разрезе источника финансирования | Объем финансирования Программы на развитие музейного дела составляет 20,00 тыс. рублей, в том числе по годам (тыс. руб.):   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Год | Муниципальный бюджет | Региональный бюджет | Федеральный бюджет | | 2017 | 20.00 | 0,0 | 0,0 | | 2018 | 20.00 | 0,0 | 0,0 | | 2019 | 20.00 | 0,0 | 0,0 | | 2020 | 20.00 | 0,0 | 0,0 | |
| Сроки реализации подпрограммы | 2017 – 2020 годы |

**Раздел 1. Краткая характеристика сферы реализации Подпрограммы**

На территории Ильинского муниципального района есть места, представляющие интерес для туристов. Существуют археологические, исторические памятники, места для паломнического и школьного туризма, база для развития туризма с использованием местных ремесел.

Для туристов могут представлять интерес посещение таких мест как:

- Тихонов колодец, недалеко от с. Коварчино;

- Монастырь сошествия Животворящего Креста Господня в м. Погост-Крест;

- Ильинский краеведческий музей;

- Ильинский ЦКД (Дом ремесел);

- школьный музей МБОУ Аньковской СОШ;

- Исторический центр пос. Ильинское-Хованское;

- Линия обороны Москвы времен 1941-1942 г.г. (противотанковые рвы);

- природные ресурсы (грибные, ягодные, охотничьи угодья);

- реки Ухтома, Нерль (рыбалка, сплав на байдарках);

**Раздел 2. Ожидаемые результаты**

Подпрограмма направлена на организацию и развитие сферы туризма в Ильинском муниципальном районе, привлечение внимания к национальному культурному достоянию и культурным ценностям района; эффективное использование культурных ресурсов района для содействия социально-экономическому, общественно-политическому культурно-историческому развитию Ильинского муниципального района.

1) количество созданных туристических маршрутов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

**Раздел 3.**

**Сведения о целевых индикаторах**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| Число туристических маршрутов | 0,001 | 0,002 | 0,003 | 0,004 |
| Число туристических экскурсий | 0,010 | 0,010 | 0,010 | 0,010 |
| Число событийных мероприятий | 0,001 | 0,002 | 0,003 | 0,004 |

**Раздел 4. Мероприятия программы и источники финансирования**

Мероприятия по созданию туристических маршрутов в т. ч.:

организация и проведение информационно-рекламных мероприятий, презентаций, публикаций в СМИ, изготовление информационно-рекламной продукции, изготовление информационных щитов и баннеров о туристических объектах Ильинского района

Источники финансирования:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год | Муниципальный бюджет | Региональный бюджет | Федеральный бюджет |
| 2017 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИЛЬИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.12.2016 года № 325

п. Ильинское-Хованское

**О Порядке расходования и учета субсидии, предоставляемой из дорожного фонда Ивановской области в 2016 году бюджету Ильинского городского поселения на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов, в том числе на формирование муниципального дорожного фонда**

В соответствии со статьями 139, 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Ивановской области от 29.12.2015 №148-ОЗ «Об областном бюджете на 2016 год», постановлением Правительства Ивановской области от 30.06.2016 №182-п «Об утверждении перечня мероприятий, софинансируемых за счет субсидий, предоставляемым местным бюджетам из дорожного фонда Ивановской области на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов в 2016 году», постановлением администрации Ильинского муниципального района №167 от 24.06.2016 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие транспортной системы Ильинского городского поселения», Решением Совета Ильинского городского поселения № 42 от 23.12.2015 «О бюджете Ильинского городского поселения на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов» администрация Ильинского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок расходования и учета субсидии, предоставляемой из дорожного фонда Ивановской области в 2016 году бюджету Ильинского городского поселения на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов, в том числе на формирование муниципального дорожного фонда (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования на официальном сайте Ильинского муниципального района Ивановской области www.admilinskoe.ru и «Вестнике муниципальных правовых актов Ильинского муниципального района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ильинского муниципального района по экономическим вопросам Ефремова С.М.

**Глава Ильинского**

**муниципального района: А.Ю. Кондратьев**

Приложение

к постановлению администрации

Ильинского муниципального района

от 06.12.2016 г. № 325

**Порядок расходования и учета субсидии,**

**предоставляемой из дорожного фонда Ивановской области в 2016 году бюджету Ильинского городского поселения на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов, в том числе на формирование муниципального дорожного фонда**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 139, 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Ивановской области от 29.12.2015г. №148-ОЗ «Об областном бюджете на 2016 год», Постановлением Правительства Ивановской области от 30.06.2016г. №182-п «Об утверждении перечня мероприятий, софинансируемых за счет субсидий, предоставляемым местным бюджетам из дорожного фонда Ивановской области на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов в 20165 году», Постановлением Администрации Ильинского городского поселения №167 от 24.06.2016г. Об утверждении Муниципальной программы «Развитие транспортной системы Ильинского городского поселения», Решением Совета Ильинского городского поселения № 42 от 23.12.2015г. «О бюджете Ильинского городского поселения на 2016 год и плановый период 2017 и 2018годов»

2. Субсидия предоставляется бюджету Ильинского городского поселения из областного бюджета Департаментом дорожного хозяйства Ивановской области на софинансирование расходов на ремонт дорог по ул.Советская (площадь), ул.Революционная, ул.Красная, ул.Колхозная в п. Ильинское-Хованское в соответствии с заключенным соглашением № АШ-МДФ/31 от 05.09.2016 года.

3. Целью расходования выделенной субсидии из дорожного фонда Ивановской области является - софинансирование расходов на ремонт дорог по ул.Советская (площадь), ул.Революционная, ул.Красная, ул.Колхозная в п. Ильинское-Хованское на ремонт дорог по ул.Советская (площадь), ул.Революционная, ул.Красная, ул.Колхозная в п. Ильинское-Хованское.

4. Расходы по на ремонт дорог по ул.Советская (площадь), ул.Революционная, ул.Красная, ул.Колхозная в п. Ильинское-Хованское учитываются в бюджете Ильинского городского поселения в соответствии со сводной бюджетной росписью и лимитами бюджетных обязательств, утвержденными Решением Совета Ильинского городского поселения № 42 от 23.12.2015г. «О бюджете Ильинского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов» (в действующей редакции).

5. Операции по кассовым расходам в бюджете Ильинского городского поселения осуществляется: по разделу 0400 "Национальная экономика", подразделу 0409 "Дорожное хозяйство", целевой статье 0310280510 виду расходов 244 (К-225) в сумме 5000000,00(Пять миллионов) рублей 00 копеек за счет целевой субсидии из дорожного фонда Ивановской области, выделенной из областного бюджета на софинансирование расходов на ремонт дорог по ул.Советская (площадь), ул.Революционная, ул.Красная, ул.Колхозная в п. Ильинское-Хованское в соответствии с заключенным соглашением, по разделу 0400 "Национальная экономика", подразделу 0409 "Дорожное хозяйство", целевой статье 0310220060 виду расходов 244 (К-225) в сумме 265713,00(Двести шестьдесят пять тысяч семьсот тринадцать) рублей 00 копеек за счет доходов местного бюджета.

6. Оплата работ по ремонту дорог по ул.Советская (площадь), ул.Революционная, ул.Красная, ул.Колхозная в п. Ильинское-Хованское осуществляется администрацией Ильинского муниципального района на основании актов приемки выполненных работ форма КС-2, справки о стоимости выполненных работ форма КС-3 в соответствии с заключенным муниципальным контрактом.

7. Администрация Ильинского муниципального района представляет в Департамент дорожного хозяйства Ивановской области в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным, отчет о движении средств, передаваемых в виде субсидии из дорожного фонда Ивановской области по форме, предусмотренной Соглашением «О предоставлении в 2016 году субсидии бюджету Ильинского городского поселения Ильинского муниципального района Ивановской области из дорожного фонда Ивановской области на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов, в соответствии с заключенным с Департаментом дорожного хозяйства Ивановской области соглашением.

8. Ответственность за достоверность представляемых сведений Департаменту дорожного хозяйства Ивановской области и целевое использование средств дорожного фонда Ивановской области возлагается на Администрацию Ильинского муниципального района.

9. Средства на ремонт дорог по ул.Советская (площадь), ул.Революционная, ул.Красная, ул.Колхозная в п. Ильинское-Хованское носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

10. Остаток неиспользованной в текущем финансовом году субсидии, потребность в которой отсутствует, подлежит возврату в доход областного бюджета.

11. Ответственность за соблюдением настоящего Порядка возлагается на Администрацию Ильинского муниципального района

12. Контроль за целевым использованием средств, направляемых на ремонт дорог по ул.Советская (площадь), ул.Революционная, ул.Красная, ул.Колхозная в п. Ильинское-Хованское возлагается на Администрацию Ильинского муниципального района.

АДМИНИСТРАЦИЯ ИЛЬИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.12.2016 г. № 327

п. Ильинское-Хованское

О внесении изменений в постановление администрации Ильинского муниципального района от 22.06.2016 г. № 164 «О межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории

Ильинского муниципального района»

В связи с произошедшими кадровыми изменениями в администрации Ильинского муниципального района и ПП №19 МО МВД РФ «Тейковский» администрация Ильинского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Приложение 2 постановления от 22.06.2016 г. № 164 «О межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории Ильинского муниципального района**»** следующие изменения:

1.1. Вывести из состава комиссии:

- Паутова Евгения Геннадьевича - заместителя председателя комиссии, врио начальника ПП № 19 МО МВД РФ «Тейковский» (по согласованию),

- Зайцеву Нину Александровну - секретаря комиссии, главного специалиста - ответственного секретаря КДН и ЗП при администрации Ильинского муниципального района,

- Шупикову Галину Яковлевну- начальника отдела социально-культурной политики администрации Ильинского муниципального района.

1.2. Ввести в состав комиссии:

- Ступина Романа Николаевича - заместителя председателя комиссии, врио начальника ПП № 19 МО МВД РФ «Тейковский» (по согласованию),

- Лимаренко Екатерину Юрьевну - секретаря комиссии, ведущего специалиста по общественным связям и информационной политике.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования на сайте Ильинского муниципального района Ивановской области www.admilinskoe.ru и в «Вестнике муниципальных правовых актов Ильинского муниципального района».

**Глава Ильинского**

**муниципального района: А.Ю. Кондратьев**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИЛЬИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08.12.2016 года № 328

п. Ильинское-Хованское

**О внесении изменений в постановление администрации Ильинского муниципального района от 24.06.2016 №167 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы**

**Ильинского городского поселения»**

Руководствуясь постановлением администрации Ильинского муниципального района от 31.08.2016 года №225 «О порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Ильинского муниципального района», постановлением администрации Ильинского муниципального района от 17.11.2014 года №450 «Об утверждении методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ Ильинского муниципального района», в целях уточнения объемов финансирования мероприятий муниципальной программы «Развитие транспортной системы Ильинского городского поселения» администрация Ильинского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести изменения в постановление администрации Ильинского муниципального района от 24.06.2016 №167 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы Ильинского городского поселения» следующее изменение:

1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования на сайте Ильинского муниципального района [www.admilinskoe.ru](http://www.admilinskoe.ru) и в «Вестнике муниципальных правовых актов Ильинского муниципального района».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ильинского муниципального района по экономическим вопросам Ефремова С.М.

**Глава Ильинского**

**муниципального района: А.Ю. Кондратьев**

Приложение

к постановлению администрации

Ильинского муниципального района

от 08.12.2016 года № 328

Приложение

к постановлению администрации

Ильинского муниципального района

от 24.06.2016 года №167

П Р О Г Р А М М А

«Развитие транспортной системы Ильинского городского поселения

Ильинского муниципального района»

1. **ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

«Развитие транспортной системы Ильинского городского поселения»

|  |  |
| --- | --- |
| ***Наименование программы*** | «Развитие транспортной системы Ильинского городского поселения» |
| ***Срок и этапы реализации программы*** | 2016 – 2019 годы |
| ***Администратор программы*** | Управление муниципального хозяйства Ильинского муниципального района |
| ***Исполнительные органы, реализующие программу*** | Управление муниципального хозяйства Ильинского муниципального района |
| ***Цель программы*** | Увеличение протяженности сети автомобильных дорог местного значения Ильинского городского поселения соответствующих нормативным требованиям и содержание автомобильных дорог |
| ***Целевые индикаторы и ожидаемые результаты реализации программы*** | Результатом реализации программы будет улучшение качества автомобильных дорог местного значения, улучшение транспортного сообщения в пределах населенных пунктов Ильинского городского поселения по сравнению с предыдущими годами.  Будут выполнены следующие мероприятия:  - Инвентаризация дорожного хозяйства городского поселения;  - Оценка технического состояния дорог местного значения;  - Прирост протяженности дорог местного значения, отвечающих нормативным требованиям и условиям безопасности дорожного движения;  - Выполнение работ по содержанию дорог местного значения. |
| ***Задачи программы*** | 1. Анализ технического состояния автомобильных дорог местного значения на территории городского поселения;  2. Приведение дорог местного значения в состояние, удовлетворяющее нормативным требованиям;  3. Обеспечение сохранности дорог местного значения. |
| ***Объем бюджетных ассигнований на реализацию программы (по годам реализации)*** | Общая сумма расходов на реализацию программы  на 2016 – 2019 годы: **28571,2 тыс. руб.,** в том числе  2016 год – **10453,6 тыс. руб**., в т.ч.  обл. бюджет – 5000,0 тыс. руб.  мест. бюджет – 5453,6 тыс. руб.  2017 год – **6297,2 тыс. руб**. в т.ч.  обл. бюджет – 0,0 тыс. руб.  мест. бюджет – 6297,2 тыс. руб.  2018 год – **6701,0 тыс. руб**. в т.ч.  обл. бюджет – 0,0 тыс. руб.  мест. бюджет – 6701,0 тыс. руб.  2019 год – **5119,4 тыс. руб**. в т.ч.  обл. бюджет – 0,0 тыс. руб.  мест. бюджет – 5119,4 тыс. руб. |

1. **ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМЫ, НА РЕШЕНИЕ КОТОРОЙ**

**НАПРАВЛЕНА ПРОГРАММА**

На основании анализа технического состояния автомобильных дорог местного значения в пределах населенных пунктов Ильинского городского поселения, выявлена основная социально-экономическая проблема:

– неудовлетворительное состояние автомобильных дорог, большая часть из которых не соответствует нормативным требованиям.

На наличие и степень серьезности данной социально-экономической проблемы указывают следующие факторы:

- автомобильные дороги местного значения в пределах насаленных пунктов Ильинского городского поселения имеют высокую степень физического и морального износа.

Таким образом, необходимость разработки программы обусловлена:

- социально-экономической и политической остротой проблемы;

- необходимостью обеспечения сохранности автомобильных дорог, улучшения состояния с целью беспрепятственного транспортного сообщения в пределах границ населенных пунктов Ильинского городского поселения.

1. **ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Результатом реализации программы будет улучшение качества автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Ильинского городского поселения по сравнению с предыдущими годами.

**4. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ**

**4.1. Цель программы**

Целью программы является поддержание бесперебойного движения транспортных средств по дорогам местного значения в пределах населенных пунктов Ильинского городского поселения, а также обеспечение сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения в пределах населенных пунктов Ильинского городского поселения.

**4.2. Целевые индикаторы и ожидаемые результаты реализации программы**

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***N п/п*** | ***Наименование показателя*** | ***2016 год*** | ***2017 год*** | ***2018 год*** | ***2019 год*** |
| 1. | Содержание автомобильных дорог местного значения в пределах населенных пунктов Ильинского городского поселения в зимний период | 42,71 км | 42,71 км | 42,71 км | 42,71 км |
| 2. | Прирост протяженности автомобильных дорог местного значения в пределах населенных пунктов Ильинского городского поселения, отвечающих нормативным требованиям (ремонт автомобильных дорог) | 0,36 км; 808 м2 | 1,0 км | 3,15 км | 1,65 км |

**4.3. Задачи программы**

Таблица 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***N п/п*** | ***Задача*** | ***Год, к которому задача должна быть решена*** |
| 1. | Анализ технического состояния автомобильных местного значения в пределах населенных пунктов Ильинского городского поселения | 2 кв. 2016 г. |
| 2. | Приведение дорог местного значения в состояние, отвечающее нормативным требованиям | До конца 2019 г. |
| 3. | Обеспечение сохранности дорог общего пользования местного значения в пределах населенных пунктов Ильинского городского поселения | Весь период |

1. **ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ**

Таблица 3

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Наименование мероприятий*** | ***Сроки исполнения (годы)*** | ***Объем финансирования,***  ***тыс. руб.*** | ***Ответственные***  ***за выполнение*** | ***Ожидаемые***  ***результаты*** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***6*** | ***7*** |
| ***Раздел 1.Обеспечение сохранности дорог местного значения (содержание автодорог)*** | | | | | |
| 1. | Расчистка от снега автомобильных дорог местного значения в пределах населенных пунктов Ильинского городского поселения в зимний период | 2016 | 1 789,8 | Администрация  Ильинского муниципального района | Поддержание бесперебойного и безаварийного движения транспортных средств по дорогам в пределах населенных пунктов в зимний период |
| Профилирование автомобильных дорог местного значения в пределах населенных пунктов Ильинского городского поселения | 2016 | 170,0 | Администрация  Ильинского муниципального района | Поддержание бесперебойного и безаварийного движения транспортных средств по дорогам в пределах населенных пунктов |
| Установка дорожных знаков, нанесение дорожной разметки на автомобильных дорогах местного значения в пределах населенных пунктов Ильинского городского поселения | 2016 | 50,0 | Администрация  Ильинского муниципального района | Поддержание бесперебойного и безаварийного движения транспортных средств по дорогам в пределах населенных пунктов |
|  | **2016** | **2 009,8** |  |  |
| 2. | Расчистка от снега автомобильных дорог местного значения в пределах населенных пунктов Ильинского городского поселения в зимний период | 2017 | 1 800,0 | Управление муниципального хозяйства  Ильинского муниципального района | Поддержание бесперебойного и безаварийного движения транспортных средств по дорогам в пределах населенных пунктов в зимний период |
| Профилирование автомобильных дорог местного значения в пределах населенных пунктов Ильинского городского поселения | 2017 | 300,0 | Управление муниципального хозяйства  Ильинского муниципального района | Поддержание бесперебойного и безаварийного движения транспортных средств по дорогам в пределах населенных пунктов |
| Установка дорожных знаков, нанесение дорожной разметки на автомобильных дорогах местного значения в пределах населенных пунктов Ильинского городского поселения, корректировка проекта организации дорожного движения (ПОДД) п. Ильинское-Хованское | 2017 | 200,0 | Управление муниципального хозяйства  Ильинского муниципального района | Поддержание бесперебойного и безаварийного движения транспортных средств по дорогам в пределах населенных пунктов |
|  | Ремонт дворовых территорий, многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов в границах Ильинского городского поселения | 2017 | 105,0 | Управление муниципального хозяйства  Ильинского муниципального района | Поддержание бесперебойного и безаварийного движения транспортных средств по дворовым территориям многоквартирных домов, проездам к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов в границах Ильинского городского поселения |
|  | **2017** | **2 405,0** |  |  |
| 3. | Расчистка от снега автомобильных дорог местного значения в пределах населенных пунктов Ильинского городского поселения в зимний период | 2018 | 1 900,0 | Управление муниципального хозяйства  Ильинского муниципального района | Поддержание бесперебойного и безаварийного движения транспортных средств по дорогам в пределах населенных пунктов в зимний период |
| Профилирование автомобильных дорог местного значения в пределах населенных пунктов Ильинского городского поселения | 2018 | 300,0 | Управление муниципального хозяйства  Ильинского муниципального района | Поддержание бесперебойного и безаварийного движения транспортных средств по дорогам в пределах населенных пунктов |
| Установка дорожных знаков, нанесение дорожной разметки на автомобильных дорогах местного значения в пределах населенных пунктов Ильинского городского поселения | 2018 | 150,0 | Управление муниципального хозяйства  Ильинского муниципального района | Поддержание бесперебойного и безаварийного движения транспортных средств по дорогам в пределах населенных пунктов |
|  | Ремонт дворовых территорий, многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов в границах Ильинского городского поселения | 2018 | 55,0 | Управление муниципального хозяйства  Ильинского муниципального района | Поддержание бесперебойного и безаварийного движения транспортных средств по дворовым территориям многоквартирных домов, проездам к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов в границах Ильинского городского поселения |
|  | **2018** | **2 405,0** |  |  |
| 4. | Расчистка от снега автомобильных дорог местного значения в пределах населенных пунктов Ильинского городского поселения в зимний период | 2019 | 2 000,0 | Управление муниципального хозяйства  Ильинского муниципального района | Поддержание бесперебойного и безаварийного движения транспортных средств по дорогам в пределах населенных пунктов в зимний период |
| Профилирование автомобильных дорог местного значения в пределах населенных пунктов Ильинского городского поселения | 2019 | 300,0 | Управление муниципального хозяйства  Ильинского муниципального района | Поддержание бесперебойного и безаварийного движения транспортных средств по дорогам в пределах населенных пунктов |
| Установка дорожных знаков, нанесение дорожной разметки на автомобильных дорогах местного значения в пределах населенных пунктов Ильинского городского поселения, корректировка проекта организации дорожного движения (ПОДД) п. Ильинское-Хованское | 2019 | 105,0 | Управление муниципального хозяйства  Ильинского муниципального района | Поддержание бесперебойного и безаварийного движения транспортных средств по дорогам в пределах населенных пунктов |
|  | Ремонт дворовых территорий, многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов в границах Ильинского городского поселения | 2019 | 100,0 | Управление муниципального хозяйства  Ильинского муниципального района | Поддержание бесперебойного и безаварийного движения транспортных средств по дворовым территориям многоквартирных домов, проездам к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов в границах Ильинского городского поселения |
|  |  | **2019** | **2 505,0** |  |  |
|  | **ИТОГО по разделу 1:** | **2016-2019 г.г.** | **9 324,8** |  |  |
| ***Раздел 2. Приведение дорог местного значения в состояние, удовлетворяющее нормативным требованиям (ремонт автодорог)*** | | | | | |
| 1. | Ямочный ремонт асфальтового покрытия на улицах Красная, Колхозная, Революционная, Советская в  п. Ильинское-Хованское | 2016 | 3178,1 | Администрация  Ильинского муниципального района | Приведение дорог местного значения в пределах населенных пунктов Ильинского городского поселения в состояние, удовлетворяющее нормативным требованиям |
| Ремонт дорог по ул. советская (площадь), ул. Революционная, ул. Красная, ул. Колхозная в п. Ильинское-Хованское | 2016 | 5265,7  в том числе:  5000,0 – обл. бюджет  265,7 – мест. бюджет | Администрация  Ильинского муниципального района |
|  | **2016** | **8443,8**  в том числе:  5000,0 – обл. бюджет  3443,8 – мес. бюджет |  |  |
| 2. | Ремонт автодороги по ул. Красная в п. Ильинское-Хованское | 2017 | 1000,0 | Управление муниципального хозяйства  Ильинского муниципального района | Приведение дорог местного значения в пределах населенных пунктов Ильинского городского поселения в состояние, удовлетворяющее нормативным требованиям |
| Ямочный ремонт асфальтового покрытия на улицах Колхозная, Революционная, Советская в п. Ильинское-Хованское | 2017 | 892,2 | Управление муниципального хозяйства  Ильинского муниципального района |
| Задолженность за выполненные работы по ямочному ремонту асфальтового покрытия на улицах Красная, Колхозная, Революционная, Советская в п. Ильинское-Хованское | 2017 | 2000,0 | Управление муниципального хозяйства  Ильинского муниципального района |
|  | **2017** | **3892,2** |  |  |
| 3. | Ремонт автодороги по ул. Советская в п. Ильинское-Хованское | 2018 | 2796,0 | Управление муниципального хозяйства  Ильинского муниципального района | Приведение дорог местного значения в пределах населенных пунктов Ильинского городского поселения в состояние, удовлетворяющее нормативным требованиям |
| Ремонт автодороги по ул. Колхозная в п. Ильинское-Хованское | 2018 | 1000,0 | Управление муниципального хозяйства  Ильинского муниципального района |
| Ямочный ремонт асфальтового покрытия на улице Революционная в п. Ильинское-Хованское | 2018 | 500,0 | Управление муниципального хозяйства  Ильинского муниципального района |
|  | **2018** | **4296,0** |  |  |
| 4. | Ремонт автодороги по ул. Революционная в п. Ильинское-Хованское | 2019 | 1614,4 | Управление муниципального хозяйства  Ильинского муниципального района | Приведение дорог местного значения в пределах населенных пунктов Ильинского городского поселения в состояние, удовлетворяющее нормативным требованиям |
| Ремонт участка автодороги по ул. Первомайская в п. Ильинское-Хованское | 2019 | 1000,0 | Управление муниципального хозяйства  Ильинского муниципального района |
|  | **2019** | **2614,4** |  |  |
|  | **ИТОГО по разделу 2:** | **2016-2019 г.г.** | **19246,4** |  |  |
|  | **ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:** | **2016-2019 г.г.** | **28571,2** |  |  |

**6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

Таблица 4

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Направления финансирования***  ***и источники*** | ***2016 год (тыс.руб.)*** | ***2017 год (тыс.руб.)*** | ***2018 год (тыс.руб.)*** | ***2019 год***  ***(тыс.руб.)*** |
| **ВСЕГО** | **10453,6** | **6297,2** | **6701,0** | **5119,4** |
| ***Раздел 1. Обеспечение сохранности дорог местного значения (содержание автодорог)*** | | | | |
| местный бюджет | 2009,8 | 2405,0 | 2405,0 | 2505,0 |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ***Раздел 2. Приведение дорог местного значения в состояние, удовлетворяющее нормативным требованиям (ремонт автодорог)*** | | | | |
| местный бюджет | 3443,8 | 3892,2 | 4296,0 | 2614,4 |
| областной бюджет | 5000,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИЛЬИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08.12.2016 года № 329

п. Ильинское-Хованское

**Об утверждении Муниципальной программы «Обеспечение населения объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства Ильинского городского поселения»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного Кодекса Российской Федерации администрация Ильинского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Муниципальную программу «Обеспечение населения объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства Ильинского городского поселения» (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования на сайте Ильинского муниципального района [www.admilinskoe.ru](http://www.admilinskoe.ru) и в «Вестнике муниципальных правовых актов Ильинского муниципального района».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ильинского муниципального района по экономическим вопросам С.М. Ефремова.

**Глава Ильинского**

**муниципального района: А.Ю. Кондратьев**

Приложение

к постановлению администрации

Ильинского муниципального района

от 08.12.2016 г. №329

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Обеспечение населения объектами инженерной инфраструктуры и услугами**

**жилищно-коммунального хозяйства Ильинского городского поселения»**

**1. Паспорт муниципальной программы**

**«Обеспечение населения объектами инженерной инфраструктуры и услугами**

**жилищно-коммунального хозяйства Ильинского городского поселения»**

Таблица 1

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование программы** | «Обеспечение населения объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства Ильинского городского поселения» |
| **Срок реализации программы** | 2017-2019 годы |
| **Администратор программы** | Управление муниципального хозяйства Ильинского муниципального района |
| **Исполнители Программы** | Управление муниципального хозяйства Ильинского муниципального района Ивановской области;  МУП «ЖКХ (Ильинское)» Ильинского муниципального района |
| **Перечень подпрограмм** | 1. Содержание муниципального жилищного фонда Ильинского городского поселения. 2. Создание условий для обеспечения населения Ильинского городского поселения услугами холодного водоснабжения, водоотведения и очистке сточных вод. 3. Реализация мероприятий по организации в границах Ильинского городского поселения электро, тепло, газо, водоснабжения и водоотведения. |
| **Цели Программы** | - улучшение обеспечения качественной питьевой водой и подача ее населению Ильинского городского поселения;  - обеспечение соответствия требуемым показателям качества и гарантий экологической безопасности производства очистки сточных вод в системах канализации на территории поселения;  - создание нормальных условий для эксплуатации и сохранности жилищного фонда;  - совершенствование и повышение качества предоставляемых коммунальных услуг в целях улучшения жилищно-бытовых условий населения; |
| **Целевые индикаторы и ожидаемые результаты программы** | - возмещение разницы между экономически обоснованным тарифом и тарифом, установленным для населения (ремонт и содержание муниципального жилищного фонда);  - оплата коммунальных услуг пустующих муниципальных квартир;  - оплата займа по переводу на индивидуальное газовое отопление муниципального жилищного фонда в п. Ильинское-Хованское;  - взносы в фонд регионального оператора Ивановской области на капитальный ремонт муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах;  - ремонт и содержание муниципального жилищного фонда.  - удельный вес проб воды, отбор которых произведен из водопроводной сети и которые не отвечают гигиеническим нормативам по санитарно-химическим показателям;  - доля уличной водопроводной сети, нуждающейся в замене;  - доля уличной канализационной сети, нуждающейся в замене;  - число аварий в системах водоснабжения водоотведения и очистки сточных вод;  - объем сточных вод, пропущенных через очистные сооружения, в общем объеме сточных вод;  - обеспеченность населения централизованными услугами водообеспечения;  - обеспеченность населения централизованными услугами водоотведения;  - зарегистрировано больных брюшным тифом и паратифами A, B, C, сальмонеллезными инфекциями, острыми кишечными инфекциями;  - зарегистрировано больных вирусными гепатитами;  - зарегистрировано больных с болезнями органов пищеварения. |
| **Задачи программы** | - сохранение имеющегося потенциала мощности систем водоснабжения и водоотведения за счет проведения необходимых объемов реконструкции, технического перевооружения;  - развитие и совершенствование систем централизованного хозяйственно-питьевого водоснабжения и водоотведения;  - обеспечение качества питьевой воды, подаваемой населению, путем внедрения средств очистки;  - предотвращение загрязнения и истощения источников питьевого водоснабжения за счет ликвидации непригодных к дальнейшей эксплуатации скважин, восстановления зон санитарной охраны на действующих водозаборах;  - повышение эффективности и надежности функционирования систем водообеспечения за счет реализации водоохранных, технических и санитарных мероприятий;  - создание комфортных и безопасных условий проживания граждан в многоквартирных домах;  - реализация механизма работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, проводимому с привлечением средств собственников помещений в многоквартирном доме;  - обеспечение выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов;  - оперативное реагирование на аварийные ситуации в сфере ЖКХ. |
| **Объем бюджетных ассигнований на реализацию программы (по годам реализации)** | Общая сумма расходов на реализацию подпрограммы  на 2017 – 2019 годы: **6 000,0 тыс. руб**.,  в том числе средства местного бюджета:  2017 год – **2 000,0 тыс. руб**.  2018 год – **2 000,0 тыс. руб.**  2019 год – **2 000,0 тыс. руб.** |

**2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы**

**2.1. Содержание муниципального жилищного фонда Ильинского городского поселения**

На территории Ильинского городского поселения расположено 32 многоквартирных дома. Общая площадь жилищного фонда по состоянию на 01.12.2016 составляет 1193,8 кв.м. Жилищный фонд Ильинского городского поселения имеет срок эксплуатации более 25 лет.

Помимо многолетней эксплуатации жилищного фонда в п.Ильинское-Хованское причинами неудовлетворительного состояния является ненадлежащее содержание жилищного фонда на протяжении ряда лет.

В настоящее время состояние муниципального жилищного фонда характеризуется как удовлетворительное.

Оптимальным способом организации работы по приведению в нормативное состояние инженерных сетей, строительных конструкций и элементов многоквартирных домов является реализация подпрограммы содержания и обслуживания жилого фонда.

* 1. **Создание условий для обеспечения населения Ильинского городского поселения услугами холодного водоснабжения, водоотведения и очистке сточных вод**

Ильинское городское поселение обеспечено запасами подземных вод в необходимом количестве, но в настоящее время большинство сооружений водопровода не в состоянии обеспечить бесперебойную подачу воды и требуемый уровень ее качества.

За все время эксплуатации водопроводных сетей, производился в основном текущий ремонт и частичная замена ветхих водопроводных линий, их износ в настоящее время составил более 92%. Напорные трубы скважин, обеспечивающих подъем и подачу воды в водопроводные сети, на сегодняшний день требуют 100% замены.

Неудовлетворительное состояние систем водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод вызвано недостаточным финансированием отрасли.

Данная программа направлена на повышение надежности и качества водообеспечения населения, объектов соц. культ быта, предприятий и организаций Ильинского городского поселения и его реализация требует дополнительного целевого финансового обеспечения.

* 1. **Реализация мероприятий по организации в границах Ильинского городского поселения электро, тепло, газо, водоснабжения населения и водоотведения**

На сегодняшний день на территории Ильинского городского поселения в результате расширения сети потребителей воды возникает необходимость бурения дополнительных артезианских скважин.

Для обеспечения бесперебойного и надежного водоснабжения населения, производственных объектов, объектов социально-культурного быта в полном объеме необходим комплекс мероприятий по замене ветхих водопроводных сетей, запорной и регулирующей арматуры, установки энергосберегающих автоматических станций управления насосами артезианских скважин, капитальный ремонт павильонов артезианских скважин, строительство ограждений санитарных зон артезианских скважин.

Данная программа направлена на улучшение и произведение ремонтных работ, содержание и техническое обслуживание объектов, используемых для централизованного холодного водоснабжения населения.

1. **Цели и ожидаемые результаты реализации муниципальной программы**

Целями муниципальной программы «Обеспечение населения объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства Ильинского городского поселения» являются:

- создание нормальных условий для эксплуатации и сохранности жилищного фонда;

- совершенствование и повышение качества предоставляемых коммунальных услуг в целях улучшения жилищно-бытовых условий населения;

- улучшение обеспечения населения питьевой водой надлежащего качества и в достаточном количестве,

- повышение степени очистки сточных вод, сокращение объема загрязняющих веществ, сбрасываемых в водные объекты, улучшение на этой основе состояния здоровья населения Ильинского городского поселения;

- восстановление, охрана и рациональное использование источников питьевого водоснабжения.

- повышение качества предоставляемых потребителям коммунальных услуг.

Реализация мероприятий программы позволит:

- создать комфортные и безопасные условия проживания граждан в жилых помещениях;

- обеспечить бесперебойное водоснабжение населения Ильинского городского поселения питьевой водой нормативного качества и в достаточном количестве;

- обеспечить экологическую безопасность и комфортность проживания граждан;

- устранить причины возникновения аварийных ситуаций, угрожающих жизнедеятельности человека;

- снизить уровень потерь питьевой воды;

- обеспечить выполнение мероприятий по модернизации систем водоснабжения и водоотведения;

- снизить уровень износа элементов системы водоснабжения и водоотведения;

**3.1. Целевые индикаторы и ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование**  **целевого индикатора** | **Единица измерения** | **Исходный показатель** | **Значение целевого индикатора**  **по годам** | | |
| **2017 год** | **2018 год** | **2019 год** |
| 1 | 2 | 4 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Оплата займа по переводу на индивидуальное газовое отопление муниципального жилищного фонда  в п. Ильинское-Хованское  ул.Комсомольская д.2, кв.1  ул.Советская, д.71, кв.2  ул.Советская, д.71, кв.5  ул.Советская, д.71, кв.6 | квартир | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 2 | Взносы в фонд регионального оператора Ивановской области на капитальный ремонт муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах | квартир | 31 | 31 | 31 | 31 |
| 3 | Ремонт и содержание муниципального жилищного фонда | квартир | 0 | 32 | 32 | 32 |
| 4 | Удельный вес проб воды, отбор которых произведен из водопроводной сети и которые не отвечают гигиеническим нормативам по санитарно-химическим показателям | % | 28,6 | 27,1 | 25 | 23 |
| 5 | Доля уличной водопроводной сети, нуждающейся в замене | % | 80 | 77 | 73 | 71 |
| 6 | Доля уличной канализационной сети, нуждающейся в замене | % | 70 | 68 | 66 | 63 |
| 7 | Число аварий в системах водоснабжения водоотведения и очистки сточных вод | Ед. | 70 | 60 | 53 | 52 |
| 8 | Обеспеченность населения централизованными услугами водообеспечения | % | 62,3 | 70 | 73 | 75 |
| 9 | Обеспеченность населения централизованными услугами водоотведения | % | 35 | 36 | 38 | 45 |
| 10 | Зарегистрировано больных брюшным тифом и паратифами A, B, C, сальмонеллезными инфекциями, острыми кишечными инфекциями | Чел. | 12 | 10 | 10 | 10 |
| 11 | Зарегистрировано больных вирусными гепатитами | Чел. | 3 | 2 | 2 | 2 |
| 12 | Зарегистрировано больных с болезнями органов пищеварения | Чел. | 341 | 337 | 335 | 333 |

**4. Обоснование выделения подпрограмм**

В программе «Обеспечение населения объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства Ильинского городского поселения, для более полного раскрытия проблем выделены три подпрограммы: «Содержание муниципального жилищного фонда Ильинского городского поселения»; «Создание условий для обеспечения населения Ильинского городского поселения услугами холодного водоснабжения, водоотведения и очистке сточных вод»; «Реализация мероприятий по организации в границах Ильинского городского поселения электро, тепло, газо, водоснабжение населения и водоотведения». В каждой из перечисленных подпрограммах обозначены проблемы, цели и задачи, целевые показатели, ожидаемые результаты и мероприятия подпрограмм.

**5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

Таблица 3

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование подпрограммы**  **источники финансирования** | **ВСЕГО** | **2017**  **год** | **2018**  **год** | **2019**  **год** |
| Муниципальная программа «Обеспечение населения объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства  Ильинского городского поселения» | | | | |
| местный бюджет | 6 000,0 тыс.руб. | 2 000,0 тыс.руб. | 2 000,0 тыс.руб. | 1. 000,0 тыс.руб. |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| * 1. Подпрограмма «Содержание муниципального жилищного фонда Ильинского городского поселения» |  |  |  |  |
| местный бюджет | 1 500,0 тыс.руб. | 500,0 тыс.руб. | 500,0 тыс. руб. | 500,0 тыс.руб. |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| * 1. «Создание условий для обеспечения населения Ильинского городского поселения услугами холодного водоснабжения, водоотведения и очистке сточных вод» |  |  |  |  |
| местный бюджет | 3150,0 тыс.руб. | 1 150, 0 тыс. руб. | 1 000,0 ты. руб. | 1 000,0 тыс. руб. |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| * 1. «Реализация мероприятий по организации в границах Ильинского городского поселения электро, тепло, газо, водоснабжение населения и водоотведения» |  |  |  |  |
| местный бюджет | 1 350,0 тыс.руб. | 350,0 тыс. руб. | 500,0 тыс.руб. | 500 тыс. руб. |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Приложение 1

к Муниципальной программе

«Обеспечение населения объектами

инженерной инфраструктуры и услугами

жилищно-коммунального хозяйства

Ильинского городского поселения»

**ПОДПРОГРАММА**

**«Содержание муниципального жилищного фонда Ильинского городского поселения»**

**1. Паспорт подпрограммы**

**«Содержание муниципального жилищного фонда Ильинского городского поселения»**

Таблица 1

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование подпрограммы** | «Содержание муниципального жилищного фонда Ильинского городского поселения» |
| **Срок реализации подпрограммы** | 2017-2019 годы |
| **Тип подпрограммы** | Специальная |
| **Исполнители подпрограммы** | Управление муниципального хозяйства Ильинского муниципального района Ивановской области. |
| **Цели подпрограммы** | - создание нормальных условий для эксплуатации и сохранности жилищного фонда;  -совершенствование и повышение качества предоставляемых коммунальных услуг в целях улучшения жилищно-бытовых условий населения; |
| **Целевые индикаторы и ожидаемые результаты подпрограммы** | - возмещение разницы между экономически обоснованным тарифом и тарифом, установленным для населения (ремонт и содержание муниципального жилищного фонда);  - оплата коммунальных услуг пустующих муниципальных квартир;  - оплата займа по переводу на индивидуальное газовое отопление муниципального жилищного фонда в пос. Ильинское-Хованское;  - взносы в фонд регионального оператора Ивановской области на капитальный ремонт муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах;  - ремонт и содержание муниципального жилищного фонда. |
| **Задачи подпрограммы** | - создание комфортных и безопасных условий проживания в многоквартирных домах;  - реализация механизма работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, проводимому с привлечением средств собственников помещений в многоквартирном доме;  - обеспечение выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов;  - оперативное реагирование на аварийные ситуации в сфере ЖКХ. Обеспечение комфортных и безопасных условий проживания - содержание дома в надлежащем порядке, проведение своевременного и качественного ремонта общего имущества. |
| **Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы (по годам реализации)** | Общая сумма расходов на реализацию подпрограммы  на 2017 – 2019 годы: **1 500,0 тыс. руб**.,  в том числе средства местного бюджета:  2017 год – **500,0 тыс. руб**.  2018 год – **500,0 тыс. руб.**  2019 год – **500,0 тыс. руб.** |

**2. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма**

Важнейшими вопросами, решение которых в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Ильинского муниципального района на территории Ильинского городского поселения возложено на органы муниципальной власти, являются организация содержания и обслуживания жилищного фонда и участие в финансировании содержания муниципального жилищного фонда. Для создания условий безопасного и комфортного проживания граждан значимость указанных вопросов заключается во влиянии, которое оказывают жилищные условия граждан на общую атмосферу на территории поселения, уровень социальной напряженности.

На территории Ильинского городского поселения расположено 32 многоквартирных дома.

Общая площадь жилищного фонда по состоянию на 01.12.2016 составляет 1193,8 кв.м. Жилищный фонд Ильинского городского поселения имеет срок эксплуатации более 25 лет.

Помимо многолетней эксплуатации жилищного фонда в п.Ильинское-Хованское причинами неудовлетворительного состояния является ненадлежащее содержание жилищного фонда на протяжении ряда лет.

Выполнение отдельных видов работ по капитальному ремонту домов (инженерных систем, крыш) недостаточно для доведения технического состояния жилищного фонда до нормативного уровня. Целесообразней проводить комплексный капитальный ремонт зданий.

В связи с высокой стоимостью капитального ремонта многоквартирных домов и ограниченной платежеспособностью населения требуется продолжить оказание государственной поддержки с привлечением средств собственников помещений в многоквартирных домах для проведения необходимых работ.

По-прежнему актуальным являются: улучшение технического состояния жилищного фонда, стабилизация рынка управления многоквартирными домами, развитие общественной инициативы в сфере управления жильем. Немаловажное значение имеет формирование позиции активного собственника жилья, осознающего свою ответственность за состояние жилья и владеющего знаниями, необходимыми для успешной реализации жилищных прав.

Необходимо следующие:

- заключение договоров социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

- начисление платы за наем жилых помещений, коммунальные услуги, содержание и ремонт жилого помещения;

- прием, учет, контроль денежных средств за наем жилых помещений, за коммунальные услуги, содержание и ремонт жилых помещений;

- обработка информации о полученных платежах за коммунальные услуги, содержание и ремонт жилого помещения;

Для поддержания на должном уровне муниципальных задач, связанных с обслуживанием населения, необходимо ведение и поддержание в актуальном состоянии муниципальной информационной базы данных (ГИС ЖКХ).

Оптимальным способом организации работы по приведению в нормативное состояние инженерных сетей, строительных конструкций и элементов многоквартирных домов является реализация подпрограммы содержания и обслуживания жилого фонда Ильинского городского поселения.

**3. Цели, целевые индикаторы и ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

**3.1. Цели подпрограммы**

Основными целями подпрограммы являются:

- создание нормальных условий для эксплуатации и сохранности жилищного фонда;

- совершенствование и повышение качества предоставляемых коммунальных услуг в целях улучшения жилищно-бытовых условий населения.

Достижение цели и решение задач подпрограммы оценивается следующими целевыми индикаторами (показателями).

**3.2. Целевые индикаторы и ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование**  **целевого индикатора** | **Единица измерения** | **Исходный показатель** | **Значение целевого индикатора**  **по годам** | | |
| **2017 год** | **2018 год** | **2019 год** |
| 1 | 2 | 4 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Возмещение разницы между экономически обоснованным тарифом и тарифом, установленным для населения (ремонт и содержание муниципального жилищного фонда) | квартир | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 2 | Оплата коммунальных услуг пустующих муниципальных квартир | квартир | 0 | 1 | 1 | 1 |
| 3 | Оплата займа по переводу на индивидуальное газовое отопление муниципального жилищного фонда  в п. Ильинское-Хованское  ул.Комсомольская д.2, кв.1  ул.Советская, д.71, кв.2  ул.Советская, д.71, кв.5  ул.Советская, д.71, кв.6 | квартир | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 4 | Взносы в фонд регионального оператора Ивановской области на капитальный ремонт муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах | квартир | 31 | 31 | 31 | 31 |
| 5 | Ремонт и содержание муниципального жилищного фонда | квартир | 0 | 32 | 32 | 32 |

**3.3. Задачи подпрограммы**

Для достижения поставленных целей подпрограммы необходимо решение следующих задач:

- создание комфортных и безопасных условий проживания в многоквартирных домах.

Задачами программы являются:

- реализация механизма работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, проводимому с привлечением средств собственников помещений в многоквартирном доме;

- обеспечение выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов;

- оперативное реагирование на аварийные ситуации в сфере ЖКХ. Обеспечение комфортных и безопасных условий проживания - содержание дома в надлежащем порядке, проведение своевременного и качественного ремонта общего имущества.

Реализация программы позволит снизить физический износ зданий, обеспечить сохранность и надлежащее содержание общего имущества многоквартирных домов в соответствии с санитарными и техническими правилами и нормами, снизить риск возникновения аварийных ситуаций и расходы собственников помещений. Надежность работы инженерно-технических систем позволит сэкономить средства собственников жилых помещений по оплате коммунальных услуг.

При выполнении намеченных мероприятий предполагается достичь:

- улучшение состояния жилищного фонда

- повышение комфортности проживания граждан в жилищном фонде.

**4. Перечень мероприятий подпрограммы**

Таблица 3

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки**  **исполнения**  **(годы)** | **Объем**  **финансирования,**  **тыс. руб.** | **Ответственные исполнители** | **Ожидаемые результаты** |
| ***Раздел: «Содержание муниципального жилищного фонда Ильинского городского поселения»*** | | | | | |
| 1 | Возмещение разницы между экономически обоснованным тарифом и тарифом, установленным для населения | 2017 г. | 60,0 | Управление муниципального  хозяйства | создание нормальных условий для эксплуатации и сохранности жилищного фонда,  совершенствование и повышение качества предоставляемых коммунальных услуг в целях улучшения жилищно-бытовых условий населения |
| 2 | Оплата коммунальных услуг пустующих муниципальных квартир | 2017 г. | 10,0 | Управление муниципального  хозяйства |
| 3 | Оплата займа по переводу на индивидуальное газовое отопление муниципального жилищного фонда в п. Ильинское-Хованское | 2017 г. | 180,0 | Управление муниципального  хозяйства |
| 4 | Взносы в фонд Регионального оператора Ивановской области на капитальный ремонт муниципального жилищного фонда в МКД | 2017 г. | 90,0 | Управление муниципального  хозяйства |
| 5 | Ремонт и содержание муниципального жилищного фонда | 2017 г. | 160,0 | Управление муниципального  хозяйства |
|  |  | **2017** | **500,0** |  |  |
| 6 | Возмещение разницы между экономически обоснованным тарифом и тарифом, установленным для населения | 2018 г. | 60,0 | Управление муниципального  хозяйства | создание нормальных условий для эксплуатации и сохранности жилищного фонда,  совершенствование и повышение качества предоставляемых коммунальных услуг в целях улучшения жилищно-бытовых условий населения |
| 7 | Оплата коммунальных услуг пустующих муниципальных квартир | 2018 г. | 10,0 | Управление муниципального  хозяйства |
| 8 | Оплата займа по переводу на индивидуальное газовое отопление муниципального жилищного фонда в п. Ильинское-Хованское | 2018 г. | 180,0 | Управление муниципального  хозяйства |
| 9 | Взносы в фонд Регионального оператора Ивановской области на капитальный ремонт муниципального жилищного фонда в МКД | 2018 г. | 90,0 | Управление муниципального  хозяйства |
| 10 | Ремонт и содержание муниципального жилищного фонда | 2018 г. | 160,0 | Управление муниципального  хозяйства |
|  |  | **2018** | **500,0** |  |  |
| 11 | Возмещение разницы между экономически обоснованным тарифом и тарифом, установленным для населения | 2019 г. | 60,0 | Управление муниципального  хозяйства | создание нормальных условий для эксплуатации и сохранности жилищного фонда,  совершенствование и повышение качества предоставляемых коммунальных услуг в целях улучшения жилищно-бытовых условий населения |
| 12 | Оплата коммунальных услуг пустующих муниципальных квартир | 2019 г. | 10,0 | Управление муниципального  хозяйства |
| 13 | Оплата займа по переводу на индивидуальное газовое отопление муниципального жилищного фонда в п. Ильинское-Хованское | 2019 г. | 180,0 | Управление муниципального  хозяйства |
| 14 | Взносы в фонд Регионального оператора Ивановской области на капитальный ремонт муниципального жилищного фонда в МКД | 2019 г. | 90,0 | Управление муниципального  хозяйства |
| 15 | Ремонт и содержание муниципального жилищного фонда | 2019 г. | 160,0 | Управление муниципального  хозяйства |
|  |  | **2019** | **500,0** |  |  |
|  | **Итого по подпрограмме:** | **2017-2019** | **1 500,0** |  |  |

**5. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Таблица 4

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направления**  **финансирования**  **и источники** | **ВСЕГО**  **2017-2019** | **2017**  **год** | **2018**  **год** | **2019**  **год** |
| **ВСЕГО** | **1 500,0** | **500,0** | **500,0** | **500,0** |
| «Содержание муниципального жилищного фонда Ильинского городского поселения» | | | | |
| местный бюджет | 1 500,0 | 500,0 | 500,0 | 500,0 |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Приложение 2

к Муниципальной программе

«Обеспечение населения объектами

инженерной инфраструктуры и услугами

жилищно-коммунального хозяйства

Ильинского городского поселения»

**ПОДПРОГРАММА**

**«Создание условий для обеспечения населения Ильинского городского поселения услугами холодного водоснабжения, водоотведения и очистке сточных вод»**

**1. Паспорт подпрограммы**

**«Создание условий для обеспечения населения Ильинского городского поселения услугами холодного водоснабжения, водоотведения и очистке сточных вод»**

Таблица 1

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование подпрограммы** | «Создание условий для обеспечения населения Ильинского городского поселения услугами холодного водоснабжения, водоотведения и очистке сточных вод» |
| **Срок реализации подпрограммы** | 2017-2019 годы |
| **Тип подпрограммы** | Специальная |
| **Исполнители подпрограммы** | Управление муниципального хозяйства Ильинского муниципального района Ивановской области;  МУП «ЖКХ (Ильинское)» Ильинского муниципального района |
| **Цели подпрограммы** | - улучшение обеспечения качественной питьевой водой и подача ее населению Ильинского городского поселения;  - обеспечение соответствия требуемым показателям качества и гарантий экологической безопасности производства очистки сточных вод в системах канализации на территории поселения. |
| **Целевые индикаторы и ожидаемые результаты подпрограммы** | - удельный вес проб воды, отбор которых произведен из водопроводной сети и которые не отвечают гигиеническим нормативам по санитарно-химическим показателям;  - доля уличной водопроводной сети, нуждающейся в замене;  - доля уличной канализационной сети, нуждающейся в замене;  - число аварий в системах водоснабжения водоотведения и очистки сточных вод;  - объем сточных вод, пропущенных через очистные сооружения, в общем объеме сточных вод;  - обеспеченность населения централизованными услугами водообеспечения;  - обеспеченность населения централизованными услугами водоотведения;  - зарегистрировано больных брюшным тифом и паратифами A, B, C, сальмонеллезными инфекциями, острыми кишечными инфекциями;  - зарегистрировано больных вирусными гепатитами;  - зарегистрировано больных с болезнями органов пищеварения. |
| **Задачи подпрограммы** | - сохранение имеющегося потенциала мощности систем водоснабжения и водоотведения за счет проведения необходимых объемов реконструкции, технического перевооружения;  - развитие и совершенствование систем централизованного хозяйственно-питьевого водоснабжения и водоотведения;  - обеспечение качества питьевой воды, подаваемой населению, путем внедрения средств очистки;  - предотвращение загрязнения и истощения источников питьевого водоснабжения за счет ликвидации непригодных к дальнейшей эксплуатации скважин, восстановления зон санитарной охраны на действующих водозаборах;  - повышение эффективности и надежности функционирования систем водообеспечения за счет реализации водоохранных, технических и санитарных мероприятий. |
| **Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы (по годам реализации)** | Общая сумма расходов на реализацию подпрограммы  на 2017 – 2019 годы: **3 150,0 тыс. руб**.,  в том числе средства местного бюджета:  2017 год – **1 150,0 тыс. руб**.  2018 год – **1 000,0 тыс. руб.**  2019 год – **1 000,0 тыс. руб.** |

**2. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма**

В Ильинском городском поселении одним из актуальнейших и проблемных вопросов остается вопрос обеспечения населения Ильинского городского поселения качественной питьевой водой и бесперебойной работы системы водоснабжения.

Величина общего водоотбора подземных вод по поселению составляет 169 куб. м/сут., из них на нужды населения 143 куб м/сут., здравоохранения 2,9 куб.м/сут., среднесуточное потребление питьевой воды на 1 человека по п. Ильинское-Хованское составляет 72,3 л.

На сегодняшний день на территории Ильинского городского поселения имеется 8 артезианских скважин, 4 водонапорных башни 3 из которых на данный момент отключены от центральных сетей водоснабжения, год ввода в эксплуатацию части из них насчитывает более 36 лет, внутрипоселковые разводящие водопроводные сети составляют около 20 км, ветхие водопроводы составляют около 14 км.

В 2016 году был произведен капитальный ремонт павильонов артезианских скважин №1 ул. Красная, №2 ул. Школьная.

Ильинское городское поселение обеспечено запасами подземных вод в необходимом количестве, но в настоящее время большинство сооружений водопровода не в состоянии обеспечить бесперебойную подачу воды и требуемый уровень ее качества.

В результате длительной эксплуатации вышеуказанных объектов и сложного финансового положения за последние 35 лет не производился капитально - восстановительный ремонт основных средств: зданий, сооружений, технологического оборудования и магистральных сетей. Не выделялись средства на реконструкцию и строительство сооружений по очистке и улучшению качества питьевой воды.

За все время эксплуатации водопроводных сетей, производился в основном текущий ремонт и частичная замена ветхих водопроводных линий, их износ в настоящее время составил более 92%. Следует отметить, что напорные трубы скважин, обеспечивающих подъем и подачу воды в водопроводные сети, на сегодняшний день требуют 100% замены.

Также в результате расширения сети потребителей воды возникает необходимость бурения дополнительных скважин и корректировки распределения подачи воды с целью выравнивания давления в сети.

Для обеспечения бесперебойного и надежного водоснабжения населения, производственных объектов, объектов социально-культурного быта в полном объеме необходим комплекс мероприятий по замене ветхих водопроводных сетей, запорной и регулирующей арматуры, установки энергосберегающих автоматических станций управления насосами артезианских скважин, капитальный ремонт павильонов артезианских скважин, строительство ограждений санитарных зон артезианских скважин.

Протяженность сетей водоотведения Ильинского городского поселения на сегодняшний день составляет 9 км, находящихся в хозяйственном ведении муниципального унитарного предприятия «ЖКХ (Ильинское)". Общий износ сетей водоотведения – 80%, ветхие канализационные сети составляют 6,3 км.

Неудовлетворительное состояние систем водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод вызвано недостаточным финансированием отрасли.

Данная подпрограмма направлена на повышение надежности и качества водообеспечения населения, объектов соц. культ быта, предприятий и организаций Ильинского городского поселения и его реализация требует дополнительного целевого финансового обеспечения.

Важнейшим фактором, определяющим необходимость разработки и реализации подпрограммы в Ильинском городском поселении с учетом приоритетных направлений социальных и экономических реформ, является социальная значимость данной проблемы в части повышения качества жизни и сохранения здоровья граждан.

**3. Цели, целевые индикаторы и ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

**3.1. Цели подпрограммы**

Основными целями подпрограммы являются:

- улучшение обеспечения населения питьевой водой надлежащего качества и в достаточном количестве,

- повышение степени очистки сточных вод, сокращение объема загрязняющих веществ, сбрасываемых в водные объекты, улучшение на этой основе состояния здоровья населения Ильинского городского поселения;

- восстановление, охрана и рациональное использование источников питьевого водоснабжения.

- повышение качества предоставляемых потребителям коммунальных услуг.

Достижение цели и решение задач подпрограммы оценивается следующими целевыми индикаторами (показателями).

**3.2. Целевые индикаторы и ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование целевого индикатора**  **(показателя)** | **Ед. изм.** | **Исходный**  **показатель** | **Годы** | | |
| **2017** | **2018** | **2019** |
| Удельный вес проб воды, отбор которых произведен из водопроводной сети и которые не отвечают гигиеническим нормативам по санитарно-химическим показателям | % | 28,6 | 27,1 | 25 | 23 |
| Доля уличной водопроводной сети, нуждающейся в замене | % | 80 | 77 | 73 | 71 |
| Доля уличной канализационной сети, нуждающейся в замене | % | 70 | 68 | 66 | 63 |
| Число аварий в системах водоснабжения водоотведения и очистки сточных вод | Ед. | 70 | 60 | 53 | 52 |
| Объем сточных вод, пропущенных через очистные сооружения, в общем объеме сточных вод | % | 78 | 80 | 83 | 84 |
| Обеспеченность населения централизованными услугами водообеспечения | % | 62,3 | 70 | 73 | 75 |
| Обеспеченность населения централизованными услугами водоотведения | % | 35 | 36 | 38 | 45 |
| Зарегистрировано больных брюшным тифом и паратифами A, B, C, сальмонеллезными инфекциями, острыми кишечными инфекциями | Чел. | 12 | 10 | 10 | 10 |
| Зарегистрировано больных вирусными гепатитами | Чел. | 3 | 2 | 2 | 2 |
| Зарегистрировано больных с болезнями органов пищеварения | Чел. | 341 | 337 | 335 | 333 |

Выполнение вышеуказанных целевых показателей возможно лишь при условии осуществления планируемых объемов финансирования.

Реализация мероприятий подпрограммы позволит:

- обеспечить бесперебойное водоснабжение населения Ильинского городского поселения питьевой водой нормативного качества и в достаточном количестве;

- обеспечить экологическую безопасность и комфортность проживания граждан.

- устранить причины возникновения аварийных ситуаций, угрожающих жизнедеятельности человека;

- снизить уровень потерь питьевой воды;

- обеспечить выполнение мероприятий по модернизации систем водоснабжения и водоотведения;

- снизить уровень износа элементов системы водоснабжения и водоотведения;

В результате реализации подпрограммы к 2019 году доля сельских населенных пунктов, обеспеченных централизованными системами водоснабжения, будет увеличена, среднесуточное водопотребление на 1 человека в сельских населенных пунктах – до 95 л.

Социально-экономическая эффективность реализации подпрограммы выражается в повышении качества жизни и улучшении здоровья населения.

Экологическая эффективность мероприятий подпрограммы выражена в реализации права населения на здоровую окружающую среду, обеспечении экологической безопасности населения, улучшении качества питьевой воды, сокращении поступления загрязняющих веществ в акватории водоемов, повышении уровня экологической культуры.

**3.3. Задачи подпрограммы**

Для достижения поставленных целей подпрограммы необходимо решение следующих задач:

- сохранение имеющегося потенциала мощности систем водоснабжения и водоотведения за счет проведения необходимых объемов реконструкции, технического перевооружения;

- развитие и совершенствование систем централизованного хозяйственно-питьевого водоснабжения и водоотведения;

- обеспечение качества питьевой воды, подаваемой населению, путем внедрения средств очистки;

- предотвращение загрязнения и истощения источников питьевого водоснабжения за счет ликвидации непригодных к дальнейшей эксплуатации скважин, восстановления зон санитарной охраны на действующих водозаборах;

- повышение эффективности и надежности функционирования систем водообеспечения за счет реализации водоохранных, технических и санитарных мероприятий.

**4. Перечень мероприятий подпрограммы**

Таблица 3

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки**  **исполнения**  **(годы)** | **Объем**  **финансирования,**  **тыс. руб.** | **Ответственные исполнители** | **Ожидаемые результаты** |
| ***Раздел: «Создание условий для обеспечения населения Ильинского городского поселения услугами холодного водоснабжения, водоотведения и очистке сточных вод на 2017 – 2019 годы»*** | | | | | |
| 1 | Ремонт и замена участка водопровода: Ø110 длиной 70м, 1 колодец п. Ильинское-Хованское, артезианская скважина №5 до врезки в магистральный водопровод ул. Советская | 2017 г. | 60,0 | Управление муниципального хозяйства,  МУП ЖКХ Ильинское | бесперебойное водоснабжение населения Ильинского городского поселения питьевой водой нормативного качества и в достаточном количестве;  снижение уровня потерь  питьевой воды |
| 2 | Ремонт и замена участка водопровода: Ø50 длиной 150м, 1 колодец, п. Ильинское, ул. Зеленая, ул. Колхозная | 2017 г. | 40,0 | Управление муниципального хозяйства,  МУП ЖКХ Ильинское |
| 3 | Ремонт и замена участка водопровода: Ø110 длиной 600 м., 5 колодцев. п. Ильинское по ул. Красная | 2017 г. | 500,0 | Управление муниципального хозяйства,  МУП ЖКХ Ильинское |
| 4 | Ремонт и замена участка водопровода: Ø110 длиной 150м., 2 колодца п.Ильинское-Хованское артезианская скважина №10 до врезки в магистральный водопровод ул. Советская | 2017 г. | 150,0 | Управление муниципального хозяйства,  МУП ЖКХ Ильинское |
| 5 | Замена схемы электропроводки, схемы управления в КНС, приобретение резервного насоса сточных масс (1 шт.) | 1 кв.  2017 г. | 50,0 | Управление муниципального хозяйства,  МУП ЖКХ Ильинское | обеспечение экологической безопасности и комфортности проживания граждан |
| 6 | Приобретение материалов и запасных частей, для создания аварийного запаса на случай ликвидации чрезвычайных ситуаций. | 1 кв.  2017 г. | 50,0 | Управление муниципального хозяйства,  МУП ЖКХ Ильинское | устранение причин возникновения аварийных ситуаций |
| 7 | Ремонт водопроводных колодцев (10 шт.), замена, установка люков и обечаек (20шт.) | 2017 г. | 120,0 | Управление муниципального хозяйства,  МУП ЖКХ Ильинское | повышение эффективности и надежности функционирования систем водообеспечения за счет реализации водоохранных, технических и санитарных мероприятий |
| 8 | Ремонт канализационных колодцев (10 шт.), замена, установка люков и обечаек (20шт.) | 2017 г. | 120,0 | Управление муниципального хозяйства,  МУП ЖКХ Ильинское | повышение эффективности и надежности функционирования систем водообеспечения за счет реализации водоохранных, технических и санитарных мероприятий |
| 9 | Ремонт и замена участка канализации: Ø250 длиной 40 м., п. Ильинское-Хованское, ул. Школьная, КНС. | 2017 г. | 60,0 | Управление муниципального хозяйства,  МУП ЖКХ Ильинское | обеспечить экологическую безопасность и комфортность проживания граждан |
|  |  | **2017** | **1150,0** |  |  |
| 10 | Мероприятия по созданию условий для обеспечения населения Ильинского городского поселения услугами холодного водоснабжения, водоотведения и очистке сточных вод | 2018 г. | 1000,0 | Управление муниципального хозяйства,  МУП ЖКХ Ильинское | бесперебойное водоснабжение населения Ильинского городского поселения питьевой водой нормативного качества и в достаточном количестве;  снижение уровня потерь  питьевой воды |
|  |  | **2018** | **1000,0** |  |  |
| 11 | Мероприятия по созданию условий для обеспечения населения Ильинского городского поселения услугами холодного водоснабжения, водоотведения и очистке сточных вод | 2019 г. | 1000,0 | Управление муниципального хозяйства,  МУП ЖКХ Ильинское | бесперебойное водоснабжение населения Ильинского городского поселения питьевой водой нормативного качества и в достаточном количестве;  снижение уровня потерь  питьевой воды |
|  |  | **2019** | **1000,0** |  |  |
|  | **Итого по подпрограмме:** | **2017-2019** | **3150,0** |  |  |

**5. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Таблица 4

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направления**  **финансирования**  **и источники** | **ВСЕГО**  **2017-2019** | **2017**  **год** | **2018**  **год** | **2019 год** |
| **ВСЕГО** | **3150,0** | **1150,0** | **1000,0** | **1000,0** |
| ***Создание условий для более эффективной работы холодного водоснабжения,***  ***водоотведения и очистке сточных вод*** | | | | |
| ***ВОДОСНАБЖЕНИЕ*** | | | | |
| местный бюджет | 2385,0 | 895,0 | 745,0 | 745,0 |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ***ВОДООТВЕДЕНИЕ*** | | | | |
| местный бюджет | 765,0 | 255,0 | 255,0 | 255,0 |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Приложение 3

к Муниципальной программе

«Обеспечение населения объектами

инженерной инфраструктуры и услугами

жилищно-коммунального хозяйства

Ильинского городского поселения»

**ПОДПРОГРАММА**

**«Реализация мероприятий по организации в границах Ильинского городского поселения электро, тепло, газо, водоснабжение населения и водоотведения»**

**1. Паспорт подпрограммы**

**«Реализация мероприятий по организации в границах Ильинского городского поселения электро, тепло, газо, водоснабжение населения и водоотведения»**

Таблица 1

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование подпрограммы** | «Реализация мероприятий по организации в границах Ильинского городского поселения электро, тепло, газо, водоснабжения населения и водоотведения» |
| **Срок реализации подпрограммы** | 2017-2019 годы |
| **Тип программы** | Специальная |
| **Исполнители Подпрограммы** | Управление муниципального хозяйства Ильинского муниципального района Ивановской области;  МУП «ЖКХ (Ильинское)» Ильинского муниципального района |
| **Цели Подпрограммы** | - улучшение обеспечения качественной питьевой водой и подача ее населению Ильинского городского поселения;  - восстановление, охрана и рациональное использование источников питьевого водоснабжения. |
| **Целевые индикаторы и ожидаемые результаты подпрограммы** | - удельный вес проб воды, отбор которых произведен из водопроводной сети и которые не отвечают гигиеническим нормативам по санитарно-химическим показателям;  - доля уличной водопроводной сети, нуждающейся в замене;  - число аварий в системах водоснабжения;  - обеспеченность населения централизованными услугами водообеспечения;  - обеспеченность населения централизованными услугами водоотведения; |
| **Задачи подпрограммы** | - сохранение имеющегося потенциала мощности систем водоснабжения за счет проведения необходимых объемов реконструкции, технического перевооружения;  - развитие и совершенствование систем централизованного хозяйственно-питьевого водоснабжения;  - повышение эффективности и надежности функционирования систем водообеспечения. |
| **Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы (по годам реализации)** | Общая сумма расходов на реализацию подпрограммы  на 2017 – 2019 годы: **1 350,0 тыс. руб**.,  в том числе средства местного бюджета:  2017 год – **350,0 тыс. руб**.  2018 год – **500,0 тыс. руб.**  2019 год – **500,0 тыс. руб.** |

**2. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма**

На сегодняшний день на территории Ильинского городского поселения имеется 8 артезианских скважин, год ввода в эксплуатацию части из них насчитывает более 36 лет, в результате длительной эксплуатации вышеуказанных объектов и сложного финансового положения 35 лет не производился капитальный ремонт скважин, в 2016 году был произведен капитальный ремонт павильонов артезианских скважин №1 ул. Красная, №2 ул. Школьная.

В результате расширения сети потребителей воды возникает необходимость бурения дополнительных артезианских скважин.

Для обеспечения бесперебойного и надежного водоснабжения населения, производственных объектов, объектов социально-культурного быта в полном объеме необходим комплекс мероприятий по замене ветхих водопроводных сетей, запорной и регулирующей арматуры, установки энергосберегающих автоматических станций управления насосами артезианских скважин, капитальный ремонт павильонов артезианских скважин, строительство ограждений санитарных зон артезианских скважин.

Необходимость в проведении ремонтных работ на артезианских скважинах возникает в связи с уменьшением их дебита, ухудшения качества воды в ходе эксплуатации, появлением процесса пескования, приводящего к заиливанию скважины и выходу из строя водоподъемного оборудования. Также наиболее частой причиной проведения ремонтных работ является обрыв водоподъемного оборудования, вызванный его частичным или полным износом в результате длительной эксплуатации, применения нестандартного инструмента и недостаточной квалификации обслуживающего персонала и специалистов ремонтных бригад, выполняющих работы по замене погружных артезианских насосов.

Ухудшение качества отбираемых подземных вод в Ильинском городском поселении может быть связано с перетоком воды из выше эксплуатируемых водоносных горизонтов из-за износа обсадных труб колонн или из-за нарушения герметичности сальниковых устройств и затрубной цементации. В этом случае скважина может заиливаться песком, проникающим через образовавшиеся свищи, трещины и разрывы в колонне обсадных труб.

Довольно часто наблюдаются случаи практически полного зарастания сечения труб железистыми отложениями, что, как правило, сопровождается и зарастанием фильтра, интенсивно проявляющимся с его внутренней стороны. При этом могут образовываться пленки различной толщины. По мере увеличения толщины пленок они могут под действием силы тяжести отрываться и оседать в отстойнике или на забое.

В зависимости от выявленных причин устанавливают преобладающие причины снижения дебита, назначают вид ремонтных работ и принимают технологию их проведения.

Фильтры и внутренние поверхности обсадных колонн очищают от рыхлых осадков после небольшого срока эксплуатации (1 - 3 года).

Для чистки скважины разработаны различные конструкции металлических ершей и скребковых устройств.

Самой распространенной и частой причиной, вызывающей ремонт скважины, является обрыв водоподъемного оборудования в скважине. Это случается, как правило, при замене погружного насоса при его выходе из строя или уменьшении его производительности. Обрыв случается, как правило, в местах соединения отдельных частей водоподъемного оборудования, так, например, погружного насоса с водоподъемными трубами или соединение водоподъемных труб между собой. Такими видами соединений является резьбовое или фланцевое. И в том, и в другом соединениях основной причиной обрыва являются сильная коррозия металла (резьба, болты, гайки), а также применение нестандартного инструмента, несоответствующих механизмов, а также недостаточной квалификации специалистов в ремонтных бригадах.

Все перечисленные выше виды ремонтов скважин выполняются при помощи механизмов, с использованием активных и вредных химических веществ, электрической энергии, поэтому такое важное значение приобретает соблюдение техники безопасности и повышение квалификации всех работников, имеющих отношение к выполнению ремонтных работ на артезианских скважинах.

Над устьем водозаборных скважин устраивается павильон, главное предназначение павильона - размещения оголовка скважины; приборов отопления, пусковой, контрольно-измерительной аппараратуры и приборов автоматики, а также части напорного трубопровода, на котором устанавливаются задвижки, обратный клапан.

Размеры павильона в плане принимаются исходя из размеров типовых железобетонных элементов и условий размещения в нем оборудования и обеспечения нормальных проходов.

На территории Ильинского городского поселения ремонт артезианских скважин, павильонов производится по мере необходимости, но из-за высокой стоимости и недостаточного финансирования произвести замену павильонов и самих артезианских скважин в полном объеме на сегодняшний день не предоставляется возможным.

Данная подпрограмма направлена на улучшение и произведение ремонтных работ, содержание и техническое обслуживание объектов, используемых для централизованного холодного водоснабжения населения.

**3. Цели, целевые индикаторы и ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

**3.1. Цели подпрограммы**

Основными целями подпрограммы являются:

- улучшение обеспечения населения питьевой водой надлежащего качества и в достаточном количестве,

- восстановление, охрана и рациональное использование источников питьевого водоснабжения.

Достижение цели и решение задач Программы оценивается следующими целевыми индикаторами (показателями).

**3.2. Целевые индикаторы и ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование целевого индикатора**  **(показателя)** | **Ед. изм.** | **Исходный**  **показатель** | **Годы** | | |
| **2017** | **2018** | **2019** |
| Количество отремонтированных артезианских скважин | ед | 2 | 2 | 4 | 6 |
| Количество отремонтированных павильонов артезианских скважин | ед | 2 | 5 | 7 | 7 |

Выполнение вышеуказанных целевых показателей возможно лишь при условии осуществления планируемых объемов финансирования.

Реализация мероприятий Подпрограммы позволит:

- обеспечить бесперебойное водоснабжение населения Ильинского городского поселения питьевой водой нормативного качества и в достаточном количестве;

- устранить причины возникновения аварийных ситуаций;

- обеспечить выполнение мероприятий по модернизации систем водоснабжения;

- снизить уровень износа элементов системы водоснабжения;

Социально-экономическая эффективность реализации Подпрограммы выражается в повышении качества жизни и улучшении здоровья населения.

**3.3. Задачи подпрограммы**

Для достижения поставленных целей программы необходимо решение следующих задач:

- сохранение имеющегося потенциала мощности систем водоснабжения и за счет проведения необходимых объемов ремонтных работ, и технического перевооружения;

- развитие и совершенствование систем централизованного хозяйственно-питьевого водоснабжения;

- обеспечение качества питьевой воды, подаваемой населению, путем внедрения средств очистки;

**4. Перечень мероприятий подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки**  **исполнения**  **(годы)** | **Объем**  **финансирования,**  **тыс. руб.** | **Ответственные исполнители** | **Ожидаемые результаты** |
| ***Раздел:*** «Реализация мероприятий по организации в границах Ильинского городского поселения электро, тепло, газо, водоснабжения населения и водоотведения» | | | | | |
| 1 | Ремонт, содержание и техническое обслуживание объектов коммунального имущества Ильинского городского поселения | | | | бесперебойное водоснабжение населения Ильинского городского поселения питьевой водой нормативного качества и в достаточном количестве;  снижение уровня потерь  питьевой воды |
| 1.1 | Капитальный ремонт павильонов артезианских скважин | 2017 г. | 350,0 | Управление муниципального хозяйства,  МУП ЖКХ Ильинское |
|  | **ИТОГО** | **2017** | **350,0** |  |  |
| 10 | Капитальный ремонт и ремонт водонапорных артезианских скважин | 2018 г. | 500,0 | Управление муниципального хозяйства,  МУП ЖКХ Ильинское | бесперебойное водоснабжение населения Ильинского городского поселения питьевой водой нормативного качества и в достаточном количестве;  снижение уровня потерь  питьевой воды |
|  | **ИТОГО** | **2018** | **500,0** |  |  |
| 11 | Капитальный ремонт и ремонт водонапорных артезианских скважин | 2019 г. | 500,0 | Управление муниципального хозяйства,  МУП ЖКХ Ильинское | бесперебойное водоснабжение населения Ильинского городского поселения питьевой водой нормативного качества и в достаточном количестве;  снижение уровня потерь  питьевой воды |
|  | **ИТОГО** | **2019** | **500,0** |  |  |
|  | **Итого по подпрограмме:** | **2017-2019** | **1350,0** |  |  |

Таблица 3

**5. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы**

Таблица 4

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направления финансирования**  **и источники** | **ВСЕГО** | **2017**  **год** | **2018**  **год** | **2019**  **год** |
| **ВСЕГО** | **1350,0** | **350,0** | **500,0** | **500,0** |
| «Реализация мероприятий по организации в границах Ильинского городского поселения электро, тепло, газо, водоснабжение населения и водоотведения» | | | | |
| местный бюджет | 1350,0 | 350,0 | 500,0 | 500,0 |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИЛЬИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.12.2016г № 333

п. Ильинское-Хованское

**О внесении изменения в постановление администрации Ильинского муниципального района от 21.10.2013 №340 «Об утверждении муниципальной программы Ильинского муниципального района «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Ильинского муниципального района»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Решением Совета Ильинского муниципального района от 27.11.2013г № 209 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в Ильинском муниципальном районе», постановлением администрации Ильинского муниципального района от 10.08.2016г № 209 «О порядке составления проекта бюджета Ильинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период», администрация Ильинского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление администрации Ильинского муниципального района от 21.10.2013г № 340 «Об утверждении муниципальной программы Ильинского муниципального района «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Ильинского муниципального района» изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования на сайте Ильинского муниципального района и в «Вестнике муниципальных правовых актов Ильинского муниципального района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, начальника финансового отдела Ильинского муниципального района Шелеменцева А.В.

**Глава Ильинского**

**муниципального района: А.Ю. Кондратьев**

Приложение

к постановлению администрации

Ильинского муниципального района

от 12.12.2016г № 333

Приложение к постановлению

администрации Ильинского

муниципального района

от 21.10.2013г № 340

# **Муниципальная программа Ильинского муниципального района «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Ильинского муниципального района»**

### **1. Паспорт муниципальной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Ильинского муниципального района |
| Срок реализации программы | 2014 - 2019 годы |
| Администратор программы | Финансовый отдел Ильинского муниципального района |
| Перечень подпрограмм | 1. Повышение качества управления муниципальными финансами (приложение 1).  2. Управление муниципальным долгом Ильинского муниципального района (приложение 2).  3. Обеспечение финансирования непредвиденных расходов бюджета муниципального района (приложение 3).  4. Обеспечение деятельности финансового отдела Ильинского муниципального района (приложение 4).  5. Развитие системы межбюджетных отношений и содействие повышению уровня бюджетной обеспеченности поселений Ильинского муниципального района (приложение 5). |
| Исполнители программы | Администрация Ильинского муниципального района  Финансовый отдел Ильинского муниципального района |
| Цель (цели) программы | Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Ильинского муниципального района |
| Целевые индикаторы (показатели) программы | - отношение объема муниципального долга (за вычетом бюджетных кредитов) к доходам бюджета муниципального района (без учета объема безвозмездных поступлений);  - отношение дефицита бюджета муниципального района к объему доходов бюджета муниципального района без учета объема безвозмездных поступлений |
| Объем ресурсного обеспечения программы | Общий объем бюджетных ассигнований:  2014 год – 4588,4 тыс. руб.,  2015 год –4134,4 тыс. руб.,  2016 год – 4091,6 тыс. руб.,  2017 год – 8221,1 тыс. руб.,  2018 год – 4207,6 тыс. руб.,  2019 год - 4207,6 тыс. руб.  - бюджет муниципального района:  2014 год – 4588,4 тыс. руб.,  2015 год – 4134,4 тыс. руб.,  2016 год – 4091,6 тыс. руб.,  2017 год – 8221,1 тыс. руб.,  2018 год – 4207,6 тыс. руб.,  2019 год – 4207,6 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации программы | - поддержание объема долговой нагрузки на бюджет муниципального района в пределах ограничений, предусмотренных бюджетным законодательством;  - своевременное и полное исполнение обязательств бюджета муниципального района, отсутствие просроченной кредиторской задолженности |

### **2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы**

Одним из основных условий достижения стратегических целей социально-экономического развития муниципального района является проведение финансовой, бюджетной, налоговой и долговой политики, направленной на обеспечение необходимого уровня доходов бюджета муниципального района, мобилизацию дополнительных финансовых ресурсов в целях полного и своевременного исполнения расходных обязательств муниципального района.

Бюджетно-финансовая система Ильинского муниципального района развивается в условиях нестабильного социально-экономического положения, непрерывно меняющегося, прежде всего федерального законодательства, что приводит к неустойчивости системы и невозможности осуществления долгосрочных финансовых прогнозов.

Современная система управления муниципальными финансами и муниципальным долгом сложилась в результате определенной работы по совершенствованию бюджетного процесса, обеспечению прозрачности системы бюджетных финансов, внедрению новых технологий в формирование и исполнение бюджета в ходе основных направлений бюджетной, налоговой и долговой политики муниципального района которые разрабатываются в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации и положением о бюджетном процессе Ильинского муниципального района.

Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы муниципального района, реалистичности бюджета, повышение эффективности распределения бюджетных средств необходимо для устойчивого экономического роста, улучшения инвестиционного климата, роста уровня и качества жизни населения.

Анализ проблем в бюджетно-финансовой сфере демонстрирует необходимость совершенствования финансовой, бюджетной, налоговой и долговой политики в среднесрочном периоде, создание эффективной системы управления муниципальными финансами. Все это свидетельствует о необходимости повысить направленность бюджетного процесса на достижение поставленных целей и задач социально- экономического развития муниципального района.

За последние годы осуществлен целый комплекс мероприятий, направленных на совершенствование управления муниципальными финансами, но положение муниципальных финансов стало существенно напряженным.

Показатели, характеризующие состояние системы управления муниципальными финансами, представлены в нижеследующей таблице 1:

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | 2011  год | 2012  год | 2013  год |
| 1 | Объем муниципального внутреннего долга по состоянию на конец отчетного периода | т. руб. | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Отношение общего объема муниципального долга к доходам бюджета муниципального района (без учета безвозмездных поступлений из бюджетов других уровней) | % | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Отношение дефицита бюджета муниципального района к объему доходов бюджета муниципального района без учета объема безвозмездных поступлений | % | 24,9 | бюджет  исполнен с профицитом | бюджет  исполнен с профицитом |
| 4 | Доля расходов бюджета, формируемых в рамках целевых программ | % | 2,3 | 2,5 | 2,2 |

В последние годы в Ильинском муниципальном районе были предприняты значительные усилия, направленные на модернизацию муниципальных финансов. Основной целью проводимых преобразований является повышение эффективности использования бюджетных расходов, в связи с этим в районе был разработан план мероприятий по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет Ильинского муниципального района.

Наиболее важными и значимыми результатами в последние годы стали:

- переход к формированию бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период (трехлетнему бюджету), который расширил горизонт планирования, повысил гибкость осуществления бюджетных расходов и способствовал принятию взвешенных финансовых решений на трехлетнюю перспективу;

- внедрение в бюджетное планирование муниципальных целевых программ, муниципальных заданий для главных распорядителей бюджетных средств;

- переход к планированию значительной части расходов бюджета муниципального района в разрезе муниципальных услуг. Средства бюджета муниципального района стали выделяться не на финансирование расходов муниципальных учреждений, а на оказание муниципальных услуг установленного объема и качества;

- внедрение современных форм организации финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений: были созданы «новые бюджетные» учреждения (их доля в общем числе муниципальных учреждений составила 50% на начало 2013 года); деятельность учреждений по оказанию муниципальных услуг финансируется на основе объективных нормативных затрат (в расчете на потребителя);

- составление бюджета муниципального района на основе выделения действующих и принимаемых обязательств, обеспечивающих безусловное исполнение в полном объеме ранее принятых (установленных) обязательств. Внедрение механизма конкурсного распределения принимаемых обязательств, обеспечивающих выделение ресурсов на наиболее актуальные и результативные направления.

С 2014 года был осуществлен переход к составлению бюджета муниципального района на основе программ. Муниципальные программы должны охватить более 95% расходов бюджета муниципального района, обеспечивая взаимосвязь расходов с целями и задачами развития муниципального района;

Обеспечение эффективного внедрения муниципальных программ является центральной задачей в сфере повышения эффективности расходов бюджета муниципального района. Помимо этого, должно быть уделено внимание решению ряда проблем, к числу которых следует отнести:

* недостаточную эффективность финансового контроля, ориентированного на мониторинг целевого использования бюджетных средств, без учета результативности их использования;
* планирование на основе (базовых) отраслевых перечней государственных и муниципальных услуг, которое может потребовать существенных изменений порядков и методик планирования расходов, а также иных правовых актов, принятых на муниципальном уровне;
* низкую доступность информации об исполнении и планировании бюджета муниципального района для широкой общественности (физически информация является доступной, однако требует специальных знаний по квалификации для ее восприятия и оценки).

Кроме того, в 2010 - 2012 годах была осуществлена модернизация методов планирования бюджетных ассигнований, внедрен электронный документооборот между финансовым органом и главными распорядителями бюджетных средств, органами местного самоуправления поселений муниципального района, повысилась нормативная регламентация расходов, возросли качество и эффективность администрирования расходов бюджета.

**3.Сведения о целевых индикаторах (показателях) Программы**

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) | Ед. изм. | 2014  год | 2015 год | 2016  год | 2017 год | 2018  год | 2019  год |
| 1 | Отношение объема муниципального долга (за вычетом бюджетных кредитов) к доходам бюджета муниципального района (без учета объема безвозмездных поступлений) | % | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Отношение дефицита бюджета муниципального района к объему доходов бюджета муниципального района без учета объема безвозмездных поступлений | % | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Доля расходов бюджета муниципального района, осуществляемых в рамках программ (без учета условно утвержденных расходов) | % | 92,0 | 97,0 | 94,1 | 96,8 | 97,7 | 97,7 |

Отчетные значения по целевому показателю 1 и 3 определяются на основе данных бюджетной отчетности об исполнении бюджета Ильинского муниципального района в соответствии с правилами, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Отчетные значения по целевому показателю 2 определяются на основе данных бюджетной отчетности об исполнении бюджета Ильинского муниципального района, как отношение дефицита бюджета Ильинского муниципального района к объему доходов бюджета Ильинского муниципального района, уменьшенному на объем безвозмездных поступлений.

Отчетные значения целевых индикаторов (показателей) могут существенно отклоняться от плановых в случае непрогнозируемого изменения макроэкономической ситуации, перераспределения расходных полномочий между уровнями государственной власти, а также в иных случаях, ведущих к объективному изменению доходов и расходов бюджета муниципального района.

Муниципальная программа реализуется посредством 1 специальной и 4 аналитических подпрограмм:

1) специальная программа «Повышение качества управления муниципальными финансами» - включает в себя комплекс мер организационного характера, направленных на дальнейшее совершенствование бюджетного процесса Ильинского муниципального района;

2) аналитическая подпрограмма «Управление муниципальным долгом» - объединяет в себе мероприятия по управлению муниципальным долгом Ильинского муниципального района;

3) аналитическая подпрограмма «Обеспечение финансирования непредвиденных расходов бюджета муниципального района» - предполагает формирование резервного фонда администрации Ильинского муниципального района, обеспечивающего своевременность осуществления из бюджета муниципального района непредвиденных расходов;

### 4) аналитическая подпрограмма «Обеспечение деятельности финансового отдела Ильинского муниципального района» предполагает финансовое и материальное обеспечение финансового отдела Ильинского муниципального района для выполнения возложенных на него функций;

### 5) аналитическая подпрограмма «Развитие системы межбюджетных отношений и содействие повышению уровня бюджетной обеспеченности поселений Ильинского муниципального района»

### **5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

Данные о ресурсном обеспечении реализации Программы представлены в нижеследующей таблице 3:

Таблица 3

| № п/п | Наименование подпрограммы /  Источник ресурсного обеспечения | 2014  год | 2015  год | 2016  год | 2017  год | 2018  год | 2019  год |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Программа, всего: | 4588,4 | 4134,4 | 4480,6 | 8021,1 | 4207,6 | 4207,6 |
|  | бюджетные ассигнования | 4588,4 | 4134,4 | 4480,6 | 8021,1 | 4207,6 | 4207,6 |
|  | - бюджет муниципального района | 4588,4 | 4134,4 | 4480,6 | 8021,1 | 4207,6 | 4207,6 |
|  | - областной бюджет | - | - | - | - | - |  |
| 1 | Специальные программы |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Подпрограмма «Повышение качества управления муниципальными финансами» | - | - | - | - | - | - |
|  | бюджетные ассигнования | - | - | - | - | - | - |
|  | -бюджет муниципального района | - |  | - | - | - | - |
|  | --областной бюджет | - | - | - | - | - | - |
| 2 | Аналитические подпрограммы |  | - |  |  |  |  |
| 2.1 | Подпрограмма «Управление муниципальным долгом» | - | - | - | - | - |  |
|  | бюджетные ассигнования | - | - | - | - | - |  |
|  | - бюджет муниципального района | - | - | - | - | - |  |
|  | - областной бюджет | - | - | - | - | - |  |
| 2.2 | Подпрограмма «Обеспечение финансирования непредвиденных расходов бюджета муниципального района» | 370,0 | 770,0 | 572,9 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
|  | бюджетные ассигнования | 370,0 | 770,0 | 572,9 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
|  | - бюджет муниципального района | 370,0 | 770,0 | 572,9 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
|  | - областной бюджет | - | - | - | - | - |  |
| 2.3 | Подпрограмма «Обеспечение деятельности финансового отдела Ильинского муниципального района» | 4069,4 | 3751,8 | 3907,7 | 4007,6 | 4007,6 | 4007,6 |
|  | бюджетные ассигнования | 4069,4 | 3751,8 | 3907,7 | 4007,6 | 4007,6 | 4007,6 |
|  | - бюджет муниципального района | 4069,4 | 3751,8 | 3907,7 | 4007,6 | 4007,6 | 4007,6 |
|  | - областной бюджет | - | - | - | - | - | - |
| 2.4 | Подпрограмма «Развитие системы межбюджетных отношений и содействие повышению уровня бюджетной обеспеченности поселений Ильинского муниципального района» | - | - | - | 3848,0 | - | - |
|  | бюджетные ассигнования | - | - | - | 3848,0 | - | - |
|  | - бюджет муниципального района | - | - | - | 3848,0 | - | - |
|  | - областной бюджет | - | - | - | - | - | - |

Приложение 1

к муниципальной программе

Ильинского муниципального района

«Управление муниципальными финансами

и муниципальным долгом

Ильинского муниципального района»

### **Подпрограмма «Повышение качества управления финансами»**

#### **Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Повышение качества управления муниципальными финансами |
| Тип подпрограммы | Специальная программа |
| Срок реализации подпрограммы | 2014 – 2019 годы |
| Исполнители подпрограммы | Администрация Ильинского муниципального района  Финансовый отдел Ильинского муниципального района |
| Цель (цели) подпрограммы | - обеспечение повышения качества управления муниципальными финансами;  - обеспечение открытости и прозрачности управления муниципальными финансами;  - развитие сегмента на муниципальном уровне государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;  - совершенствование системы финансового контроля в Ильинском муниципальном районе |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований:  - реализация подпрограммы не требует выделения бюджетных ассигнований |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | - в 2014-2017 годах завершится переход к программному бюджету, доля расходов бюджета муниципального района, формируемых в рамках муниципальных программ, составит более 95%:  - возрастет качество бюджетного планирования, увеличится до 5-6 лет горизонт планирования расходов на реализацию муниципальных программ;  - повысится прозрачность бюджетных расходов, возрастет доступность о бюджете муниципального района для общественности, будут внедрены отдельные элементы системы «электронного бюджета»;  - произойдет развитие системы внутреннего муниципального контроля и, тем самым, снижение объемов нарушений законодательства в финансово-бюджетной сфере и повышение эффективности расходования бюджетных средств, соблюдение финансовой дисциплины;  - совершенствование нормативной базы, регулирующей вопросы финансового обеспечения деятельности казенных и бюджетных учреждений; выравнивание условий финансового обеспечения деятельности для всех муниципальных учреждений, в том числе бюджетных;  - произойдет дальнейшее снижение административных и временных затрат на подготовку реестра расходных обязательств, проекта бюджета муниципального района и изменений в бюджет муниципального района, исполнение бюджета;  - произойдет расширение периода планирования показателей бюджета муниципального района и консолидированного бюджетов района на срок не менее 6 лет. |

\* Ожидаемые результаты реализации программы носят преимущественно качественный характер.

#### **2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы**

Подпрограмма предусматривает основное мероприятие «Повышение качества управления муниципальными финансами».

В рамках реализации основного мероприятия планируется осуществлять следующие мероприятия:

1. Завершение перехода к формированию бюджета Ильинского муниципального района на программной основе.

Муниципальные программы Ильинского муниципального района (далее – муниципальные программы) являются комплексным инструментом планирования и исполнения бюджетных расходов, увязывающим бюджетные ассигнования с целями социально-экономического развития Ильинского муниципального района, непосредственными результатами осуществления расходов и иными, в том числе организационными и регулятивными мероприятиями, способствующими достижению поставленных целей. Переход к составлению бюджета на основе муниципальных программ выступает базовым направлением повышения эффективности бюджетных расходов.

В 2013 году в районе был начат процесс по составлению и принятию муниципальных программ Ильинского муниципального района, принята необходимая нормативно- правовая база, организована поддержка администраторов бюджетных средств по составлению программ. С 2014 года бюджет муниципального района формируется с учетом «программной» классификации расходов бюджета.

По результатам первых этапов внедрения муниципальных программ в бюджетный процесс будет дорабатываться нормативно-правовая база, в том числе требования к разработке и содержанию муниципальных программ.

Исполнителем мероприятия подпрограммы выступает финансовый отдел Ильинского муниципального района.

Срок выполнения мероприятия – 2014-2019 годы.

2.Внедрение, развитие и сопровождение информационной системы по формированию и реализации муниципальных программ.

Реализация мероприятия позволит в автоматическом режиме осуществлять привязку муниципальных программ к целям и задачам социально-экономического развития муниципального района, а также сократить сроки разработки и согласования муниципальных программ, внесения в них необходимых изменений.

Исполнителями мероприятия выступают финансовый отдел Ильинского муниципального района и отдел экономики, инвестиций и сельского хозяйства администрации Ильинского муниципального района.

Срок выполнения 2016-2019 годы.

3. Разработка бюджетного прогноза Ильинского муниципального района на долгосрочный период.

Выполнение мероприятия предполагает разработку документа, содержащего прогноз основных характеристик бюджета муниципального района и консолидированного бюджетов Ильинского муниципального района, показатели обеспечения муниципальных программ на период их действия, иные показатели, характеризующие бюджет муниципального района и консолидированный бюджеты Ильинского муниципального района, а также содержащего основные подходы к формированию налоговой, бюджетной и долговой политик Ильинского муниципального района на долгосрочный период.

Бюджетный прогноз Ильинского муниципального района разрабатывается в соответствии с нормами бюджетного законодательства на основе социально-экономического развития Ильинского муниципального района на соответствующий период и послужит основой устойчивости бюджетной системы Ильинского муниципального района и эффективного управления бюджетными рисками.

Реализация мероприятия позволит:

- значительно расширить период бюджетного планирования;

- осуществить стратегирование бюджетных показателей Ильинского муниципального района.

Исполнителем мероприятия подпрограммы выступает финансовый отдел Ильинского муниципального района.

Срок выполнения мероприятия - 2017-2019 годы.

4. Совершенствование финансовых механизмов оказания муниципальных услуг (выполнения работ) казенными и бюджетными учреждениями.

Выполнение мероприятия предполагает:

- формирование муниципальных заданий на основе ведомственных перечней государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденных в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ;

- изменение порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг. Расчет нормативных затрат будет осуществляться на основе базовых нормативов затрат с применением отраслевых, территориальных коэффициентов, а также в переходный период до 2019 года – коэффициентов выравнивания. При расчете нормативных затрат будут учитываться доходы, получаемыми бюджетными учреждениями от взимания платы при оказании муниципальных услуг в случаях установленным действующим законодательством и оказания платных услуг сверх установленного муниципального задания;

- установление, начиная с 2018 года, нормативных затрат на выполнение муниципальных работ.

Будет продолжено внедрение инструментов, обеспечивающих эффективное использование предоставленных бюджетным учреждениям субсидий на финансовое обеспечение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

Данные инструменты предусматривают организацию администрацией Ильинского муниципального района и ее структурными подразделениями, осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении учреждений, работы по осуществлению контроля за выполнением муниципальных заданий путем проведения ежеквартального мониторинга, для принятия оперативных решений об изменении показателей муниципального задания и уточнении объема субсидии на его выполнение, а также соответствующих мер к руководителю учреждения за невыполнение муниципального задания.

Наличие подобных инструментов является основой финансовой ответственности бюджетных учреждений, без которой расходы на исполнение муниципальных заданий не могут стать эффективными.

Исполнение мероприятия осуществляется финансовым отделом Ильинского муниципального района (ответственный исполнитель) во взаимодействии со структурными подразделениями администрации Ильинского муниципального района, организующими оказание муниципальных услуг муниципальными бюджетными учреждениями.

Срок выполнения мероприятия – 2014-2019 годы.

5. Внедрение (развитие) отдельных элементов системы «электронного бюджета» в деятельность администрации Ильинского муниципального района и ее структурных подразделений по составлению и исполнению бюджета муниципального района.

Выполнение мероприятия нацелено на дальнейшую автоматизацию функций и процессов управления муниципальными финансами, исключение дублирующих и рутинных операций, обеспечение интеграции информационных систем управления муниципальными финансами, включая интеграцию с единой государственной информационной системой управления общественными финансами «Электронный бюджет», в том числе по ведению и утверждению ведомственных перечней муниципальных услуг (работ).

На первом этапе внедрения системы «электронного бюджета» планируется провести модернизацию и интеграцию информационных систем формирования реестра расходных обязательств, составления проекта бюджета муниципального района (в том числе проектов внесения изменений в бюджет) и исполнения бюджета (ведение сводной бюджетной росписи). Данные меры позволят существенно повысить административную эффективность, обеспечив применение «однократного ввода» информации.

В 2015-2019 годах основные усилия будут направлены на:

- совершенствование нормативно-правовой базы по планированию бюджетных ассигнований в части применения обоснований бюджетных ассигнований в процессе составления проекта бюджета муниципального района и исполнения бюджета муниципального района (ведение сводной бюджетной росписи), по ведению реестра расходных обязательств в автоматическом режиме;

- развитие (модернизацию) программных комплексов автоматизированной системы управления бюджетным процессом по составлению и исполнению доходов и расходов бюджета муниципального района (далее – АИС);

- развитие программного комплекса, обеспечивающего составление проекта бюджета муниципального района на основе обоснований бюджетных ассигнований (в том числе проектов изменения в бюджет), формирование в автоматическом режиме реестра расходных обязательств Ильинского муниципального района;

- обеспечение интеграции применяемых в Ивановской области информационных систем с единой государственной системой управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

Исполнителем мероприятия подпрограммы выступает финансовый отдел Ильинского муниципального района.

Срок выполнения мероприятия – 2014-2019 годы.

6. Развитие системы внутреннего муниципального финансового контроля.

Выполнение мероприятия планируется в рамках осуществления реформы государственного финансового контроля на уровне Российской Федерации.

В условиях расширения функционала органов внутреннего финансового контроля планируется:

организация и осуществление контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Ильинского муниципального района;

осуществление полномочий по контролю за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ Ильинского муниципального района, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий;

Исполнителем мероприятия подпрограммы выступает финансовый отдел Ильинского муниципального района и Управление муниципального хозяйства Ильинского муниципального района.

Срок выполнения мероприятия - 2015 - 2019 годы.

6. Обеспечение открытости и прозрачности управления общественными финансами.

Мероприятием предусматривается осуществление деятельности, направленной на обеспечение полноты предоставления информации о бюджете и бюджетном процессе в Ильинском муниципальном район и повышение доступности соответствующей информации для граждан.

Реализация мероприятия предполагает:

1) ежегодную публикацию «бюджета для граждан»

Под «бюджетом для граждан» понимается аналитический документ, публикуемый в открытом доступе финансовым органом в целях предоставления гражданам актуальной информации о бюджете и отчете о его исполнении в объективной, простой и доступной для понимания форме.

Публикация «бюджетов для граждан» предусматривается как мера, направленная на повышение прозрачности и открытости муниципальных финансов, усиление подотчетности и общественного контроля.

Разработка «бюджета для граждан» осуществляется на основе методических рекомендаций Министерства финансов Российской Федерации.

«Бюджет для граждан» подлежит размещению на официальном сайте администрации Ильинского муниципального района в одноименном разделе в десятидневный срок после внесения проекта решения о бюджете Ильинского муниципального района и проекта решения об исполнении бюджета Ильинского муниципального района на рассмотрение в Совет Ильинского муниципального района.

Исполнителем мероприятия подпрограммы выступает финансовый отдел Ильинского муниципального района.

Срок выполнения мероприятия – 2014-2019 годы.

3. Целевые индикаторы (показатели) программы

Целевые индикаторы (показатели), характеризующие отдельные ожидаемые результаты реализации подпрограммы, в том числе по голам реализации, представлены в нижеследующей таблице:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) | Ед. изм. | Значения целевых индикаторов  (показателей) | | | | | |
| 2014 год | 2015  год | 2016  год | 2017 год | 2018  год | 2019 год |
| 1 | Основное мероприятие «Повышение качества управления муниципальными финансами»: |  |  |  |  |  |  |  |
|  | доля расходов бюджета муниципального района, осуществляемых в рамках муниципальных программ | % | 92,0 | 97,0 | 94,1 | 96,8 | 97,7 | 97,7 |

Отчетные значения по целевому индикатору (показателю) № 1 определяются в соответствии со следующей формулой:

ДПР = Р(мп)/Р, где:

Р(мп) – расходы бюджета муниципального района, осуществляемые в рамках муниципальных программ Ильинского муниципального района;

Р – общий объем расходов бюджета муниципального района.

Приложение 2

к муниципальной программе

Ильинского муниципального района

«Управление муниципальными финансами

и муниципальным долгом

Ильинского муниципального района»

### **Подпрограмма «Управление муниципальным долгом**

### **Ильинского муниципального района»**

#### **1. Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Управление муниципальным долгом Ильинского муниципального района |
| Тип подпрограммы | Аналитическая |
| Срок реализации подпрограммы | 2014 – 2019 годы |
| Исполнители подпрограммы | Администрация Ильинского муниципального района  Финансовый отдел Ильинского муниципального района |
| Задачи подпрограммы | - привлечение муниципальных заимствований и погашение долговых обязательств при условии сохранения их объема в пределах установленного законом объема муниципального долга;  - обеспечение исполнения долговых обязательств в полном объеме; |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Реализация подпрограммы не требует выделения бюджетных ассигнований до момента возникновения необходимости в заимствованиях |
| Ожидаемые результаты подпрограммы | - выполнение Ильинским муниципальным районом принятых на себя обязательств в полном объеме;  - в случае возникновения муниципального долга, удержание его объема в пределах, предусмотренных бюджетным законодательством;  - сохранение расходов на обслуживание муниципального долга в объемах, не превышающих предельных значений, установленных бюджетным законодательством. |

#### **Краткая характеристика основных мероприятий подпрограммы**

Программа предусматривает основное мероприятие «Управление муниципальным долгом Ильинского муниципального района».

В рамках реализации основного мероприятия предполагается осуществить следующие мероприятия:

1. Осуществление финансово-долгового прогнозирования.

Реализация мероприятия предусматривает разработку документов о показателях долговой нагрузки и объемах расходов бюджета муниципального района на обслуживание муниципального долга.

Исполнителем мероприятия подпрограммы выступает финансовый отдел Ильинского муниципального района.

Срок выполнения мероприятия 2014-2019 годы.

2. Осуществление финансово-долгового планирования.

Реализация мероприятия предусматривает разработку проектов муниципальных заимствований и программ муниципальных гарантий, принятие решений о размерах предполагаемых муниципальных заимствований в целях финансирования дефицита бюджета муниципального района и погашения долговых обязательств, видах муниципальных заимствований и структуре муниципального долга.

Исполнителем мероприятия подпрограммы выступает финансовый отдел Ильинского муниципального района.

Срок выполнения мероприятия 2014-2019 годы.

3. Планирование долговых обязательств.

Реализация мероприятия предусматривает расчет расходов бюджета муниципального района на погашение и обслуживание долговых обязательств, расчет объема и определение видов вновь принимаемых долговых обязательств, расчет расходов на погашение и обслуживание вновь принимаемых долговых обязательств, расчет бюджетных ассигнований на возможное исполнение долговых обязательств

Исполнителем мероприятия подпрограммы выступает финансовый отдел Ильинского муниципального района.

Срок выполнения мероприятия 2014-2019 годы.

4.Обслуживание муниципального долга.

Реализация мероприятия предусматривает совершение финансово-долговых операций, направленных на оплату расходов за пользование заемными средствами.

Исполнителем мероприятия подпрограммы выступает финансовый отдел Ильинского муниципального района.

Срок выполнения мероприятия 2014-2019 годы.

5. Финансовый учет и контроль состояния муниципального долга.

Реализация мероприятия предусматривает действия финансового органа, направленные на:

- учет долговых обязательств, формирование отчетности о долговых обязательствах;

- своевременность осуществления действий, связанных с прогнозированием, планированием и совершением финансово-долговых операций.

Исполнителем мероприятия подпрограммы выступает финансовый отдел Ильинского муниципального района.

Срок выполнения мероприятия 2014-2019 годы.

#### **Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы**

Целевые показатели реализации подпрограммы представлены в нижеследующей таблице:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Значения целевых индикаторов  (показателей) | | | | | |
| 2014  год | 2015  год | 2016  год | 2017  год | 2018  год | 2019  год |
| 1 | Основное мероприятие «Управление муниципальным долгом» |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Мероприятие «Обслуживание муниципального долга»: |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.1 | отношение объема расходов на обслуживание муниципального долга к объему расходов бюджета муниципального района (за исключением расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) (показатель№1 | % | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1.2. | Объем просроченных обязательств Ильинского муниципального района по обслуживанию муниципального долга  (показатель №2) | тыс. руб. |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Отчетные значения по целевому индикатору (показателю) № 1 определяются на основе данных бюджетной отчетности об исполнении бюджета Ильинского муниципального района, в соответствии с правилами, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Отчетные значения по целевому индикатору (показателю) № 2 определяются по данным ведомственного учета финансового отдела Ильинского муниципального района.

#### **Ресурсное обеспечение подпрограммы**

(тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия /  Источник ресурсного обеспечения | 2014  год | 2015  год | 2016  год | 2017  год | 2018  год |
|  | Подпрограмма «Управление муниципальным долгом Ильинского муниципального района» всего: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | бюджетные ассигнования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | - бюджет муниципального района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | Основное мероприятие «Управление муниципальным долгом» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | бюджетные ассигнования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | - бюджет муниципального района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1 | Мероприятие «Обслуживание муниципального долга» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | бюджетные ассигнования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | - бюджет муниципального района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Приложение 3

к муниципальной программе

Ильинского муниципального района

«Управление муниципальными

финансами и муниципальным

долгом Ильинского муниципального района»

### **Подпрограмма «Обеспечение финансирования непредвиденных расходов бюджета муниципального района»**

#### **Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Обеспечение финансирования непредвиденных расходов бюджета муниципального района |
| Тип подпрограммы | Аналитическая |
| Срок реализации подпрограммы | 2014 – 2019 годы |
| Исполнители подпрограммы | Финансовый отдел Ильинского муниципального района |
| Цель (цели) подпрограммы | Недопущение случаев нарушения установленных сроков выделения средств из резервного фонда администрации Ильинского муниципального района |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований:  2014 год – 370, 0 тыс. руб.,  2015 год – 770, 0 тыс. руб.,  2016 год – 572,9 тыс. руб.,  2017 год – 200,0 тыс. руб.,  2018 год – 200,0 тыс. руб.,  2019 год – 200,0 тыс. руб.  - бюджет муниципального района:  2014 год – 370, 0 тыс. руб.,  2015 год – 770, 0 тыс. руб.,  2016 год – 572, 9 тыс. руб.,  2017 год – 200, 0 тыс. руб.,  2018 год – 200, 0 тыс. руб.,  2019 год – 200,0 тыс. руб. |

#### **Краткая характеристика сферы реализации подпрограммы**

Программа предусматривает выполнение основного мероприятия «Управление резервными средствами бюджета муниципального района».

В рамках реализации основного мероприятия осуществляется мероприятие «Резервный фонд администрации Ильинского муниципального района».

Резервный фонд формируется как одно из средств обеспечения краткосрочной сбалансированности бюджета. Средства резервного фонда расходуются на финансирование непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций. Под непредвиденными расходами понимаются расходы, не предусмотренные в бюджете на соответствующий год и не имеющие регулярного характера.

Исполнителем мероприятия подпрограммы выступает финансовый отдел Ильинского муниципального района.

Срок выполнения мероприятия – 2014-2019 годы.

#### **Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы**

Целевые показатели реализации подпрограммы представлены в нижеследующей таблице:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) | Ед. изм. | Значения целевых индикаторов  (показателей) | | | | | |
| 2014  год | 2015  год | 2016  год | 2017  год | 2018  год | 2019  год |
| 1 | Основное мероприятие «Управление резервными средствами бюджета муниципального района» |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Мероприятие «Резервный фонд администрации Ильинского муниципального района»: число случаев нарушения установленных сроков выделения средств из резервного фонда администрации Ильинского муниципального района | раз | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Отчетные значения по целевым индикаторам (показателям) определяются по данным ведомственного учета финансового отдела Ильинского муниципального района.

#### **Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Данные о ресурсном обеспечении мероприятий подпрограммы отражены в нижеследующей таблице :

(тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия /  Источник ресурсного обеспечения | 2014  год | 2015  год | 2016  год | 2017  год | 2018  год | 2019  год |
|  | Подпрограмма «Обеспечение финансирования непредвиденных расходов бюджета муниципального района», всего: | 370,0 | 770,0 | 572,9 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
|  | - бюджетные ассигнования | 370,0 | 770,0 | 572,9 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
|  | - бюджет муниципального района | 370,0 | 770,0 | 572,9 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| 1 | Основное мероприятие «Управление резервными средствами бюджета муниципального района»: | 370,0 | 770,0 | 572,9 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
|  | бюджетные ассигнования | 370,0 | 770,0 | 572,9 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
|  | - бюджет муниципального района | 370,0 | 770,0 | 572,9 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| 1.1 | Мероприятие «Резервный фонд администрации Ильинского муниципального района» | 370,0 | 770,0 | 572,9 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
|  | бюджетные ассигнования | 370,0 | 770,0 | 572,9 | 200,0 | 200,0 | 200, |
|  | - бюджет муниципального района | 370,0 | 770,0 | 572,9 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |

Приложение 4

к муниципальной программе

Ильинского муниципального района

«Управление муниципальными финансами

и муниципальным долгом

Ильинского муниципального района»

### **Подпрограмма «Обеспечение деятельности финансового отдела Ильинского муниципального района»**

#### **Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Обеспечение деятельности финансового отдела Ильинского муниципального района |
| Тип подпрограммы | Аналитическая |
| Срок реализации подпрограммы | 2014 – 2019 годы |
| Исполнители подпрограммы | Финансовый отдел Ильинского муниципального района |
| Цель (цели) подпрограммы | Обеспечение в 2014-2019 годах эффективного и качественного управления бюджетным процессом, выполнения финансовым отделом возложенных функций |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований:  2014 год – 4 069,4 тыс. руб.,  2015 год –3 751,8 тыс. руб.,  2016 год – 3907,7 тыс. руб.,  2017 год – 4007,6 тыс. руб.,  2018 год – 4007,6 тыс. руб.,  2019 год - 4007,6 тыс. руб.  - бюджет муниципального района:  2014 год – 4 069,4 тыс. руб.,  2015 год – 3 751,8 тыс. руб.,  2016 год – 3907,7 тыс. руб.,  2017 год – 4007,6 тыс. руб.,  2018 год – 4007,6 тыс. руб.,  2019 год – 4007,6 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | - эффективное и качественное управление бюджетным процессом в Ильинском муниципальном районе;  - выполнение возложенных на финансовый отдел функций |

#### **Краткая характеристика сферы реализации подпрограммы**

Финансовый отдел Ильинского муниципального района (далее по тексту – финансовый отдел) является функциональным органом администрации Ильинского муниципального района, обеспечивающим проведение единой финансовой, бюджетной политики в муниципальном районе и координирующем деятельность в этих сферах структурных подразделений администрации Ильинского муниципального района.

В рамках реализации подпрограммы осуществляется функционирование финансового отдела Ильинского муниципального района, которое обеспечивает в соответствии с возложенными функциями составление проекта бюджета муниципального района, а также формирование основных характеристик консолидированного бюджета с учетом проектов муниципальных образований Ильинского муниципального района, составление отчета об исполнении бюджета муниципального района и консолидированного бюджета района, организацию и осуществление исполнения бюджета муниципального района, а также управление муниципальным долгом, осуществление муниципального финансового контроля. Выполнение поставленных задач предполагает обеспечение взаимодействия и координацию деятельности в этой сфере расположенных на территории района органов местного самоуправления.

#### **Ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

Реализация подпрограммы позволит обеспечить в 2014 – 2019гг. эффективное и качественное управление бюджетным процессом в Ильинском муниципальном районе, выполнение возложенных на финансовый отдел функций.

Целевые показатели реализации подпрограммы представлены в нижеследующей таблице.

Сведения о целевых индикаторах (показателях) реализации программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | 2014  год | 2015  год | 2016  год | 2017  год | 2018  год | 2019  год |
| 1 | Ежегодное подтверждение I Степени качества управления бюджетным процессом в Ильинском муниципальном районе | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Число выявленных нарушений несоблюдения бюджетного законодательства по результатам проверок вышестоящих органов | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Число случаев несвоевременного либо некачественного предоставления в вышестоящие органы бухгалтерской и бюджетной отчетности | раз | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Отчетные значения по целевому показателю 1 определяются Департаментом финансов Ивановской области по результатам ежегодного подведения итогов качества управления бюджетным процессом.

Отчетные значения по целевым показателям 2 и 3 определяются по результатам проверок вышестоящих органов.

#### **Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Данные о ресурсном обеспечении мероприятий подпрограммы отражены в нижеследующей таблице:

(тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия /  Источник ресурсного обеспечения | 2014  год | 2015  год | 2016  год | 2017  год | 2018  год | 2019  год |
| 1. | Подпрограмма «Обеспечение деятельности финансового отдела Ильинского муниципального района», всего: | 4069,4 | 3751,8 | 3907,7 | 4007,6 | 4007,6 | 4007,6 |
|  | бюджетные ассигнования | 4069,4 | 3751,8 | 3907,7 | 4007,6 | 4007,6 | 4007,6 |
|  | - бюджет муниципального района | 4069,4 | 3751,8 | 3907,7 | 4007,6 | 4007,6 | 4007,6 |
| 1.1 | Основное мероприятие «Обеспечение деятельности финансового отдела Ильинского муниципального района»: | 4069,4 | 3751,8 | 3907,7 | 4007,6 | 4007,6 | 4007,6 |
|  | Бюджетные ассигнования | 4069,4 | 3751,8 | 3907,7 | 4007,6 | 4007,6 | 4007,6 |
|  | - бюджет муниципального района | 4069,4 | 3751,8 | 3907,7 | 4007,6 | 4007,6 | 4007,6 |

Приложение 5

к муниципальной программе

Ильинского муниципального района

«Управление муниципальными финансами

и муниципальным долгом

Ильинского муниципального района»

### **Подпрограмма «Развитие системы межбюджетных отношений и содействие повышению уровня бюджетной обеспеченности поселений Ильинского муниципального района»**

#### **1. Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Развитие системы межбюджетных отношений и содействие повышению уровня бюджетной обеспеченности поселений Ильинского муниципального района |
| Тип подпрограммы | Аналитическая |
| Срок реализации подпрограммы | 2017 – 2019 годы |
| Исполнители подпрограммы | Финансовый отдел Ильинского муниципального района |
| Цель (цели) подпрограммы | Предоставление иных межбюджетных трансфертов из бюджета Ильинского муниципального района бюджетам сельских поселений, входящих в состав Ильинского муниципального района на исполнение части полномочий в соответствии с заключенными соглашениями |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований:  2017 год – 3848,0 тыс. руб.,  2018 год –0,0 тыс. руб.,  2019 год - 0,0 тыс. руб.  - бюджет муниципального района:  2017 год – 3848,0 тыс. руб.,  2018 год – 0,0 тыс. руб.,  2019 год – 0,0 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Более эффективное решение вопросов местного значения на основе соглашений органа местного самоуправления муниципального района с органами местного самоуправления сельских поселений, входящих в состав муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий исходя из социально-экономических условий и интересов населения муниципального образования |

#### **2. Краткая характеристика сферы реализации подпрограммы**

В соответствии с внесением изменений в Федеральный закон от 06.10.2003г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в связи с принятием закона Ивановской области от 07.07.2016г №54-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Ивановской области» согласно которого с 01 января 2017 года устанавливается перечень вопросов местного значения поселений раздельно для городских и сельских поселений, при этом со спецификой и особенностями жизнедеятельности населения на сельских территориях, перечень вопросов местного значения сельских поселений по отношению к перечню вопросов местного значения городских поселений сокращен, таким образом часть вопросов местного значения сельского поселения переходит на уровень муниципального района.

В соответствии с решением Совета Ильинского муниципального района от 28.11.2016г № 111 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органом местного самоуправления Ильинского муниципального района Ивановской области с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в его состав, о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения» на срок с 01.01.2017 года по 31.12.2017 года передается часть полномочий Ильинского муниципального района сельским поселениям, а именно:

- на исполнение части полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселений и обеспечение безопасности дорожного движения на них;

- на исполнение части полномочий по организации в границах поселения водоснабжения населения и водоотведения;

- на исполнение части полномочий по обеспечению проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

- на исполнение части полномочий по организации библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

- на исполнение части полномочий по созданию условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдых населения, включая обеспечение доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

- на исполнение части полномочий по участию в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

- на исполнение части полномочий по организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

- на исполнение части полномочий по осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

- на исполнение части полномочий на создание условий для развития местного традиционного творчества.

В рамках реализации подпрограммы предполагается осуществить следующие основные мероприятия:

1. Иные межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений Ильинского муниципального района

- предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений на исполнение части полномочий в соответствии с заключенными соглашениями

Выполнение основного мероприятия предполагает планирование, распределение и предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений на исполнение части полномочий в соответствии с заключенными соглашениями. Финансовым отделом осуществляется расчет объемов иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района бюджетам сельских поселений Объем иных межбюджетных трансфертов распределяется на основании постановления администрации Ильинского муниципального района от 01.12.2016г № 317 «Об утверждении методики распределения объемов иных межбюджетных трансфертов из бюджета Ильинского муниципального района бюджетам сельских поселений Ильинского муниципального района на исполнение части полномочий в соответствии с заключенными соглашениями на 2017 год»

Финансирование мероприятия осуществляется финансовым отделом на основании заключенного соглашения в соответствии с бюджетными ассигнованиями, лимитами бюджетных обязательств и кассовым планом.

Исполнителем мероприятия подпрограммы выступает финансовый отдел Ильинского муниципального района.

Срок выполнения мероприятия 2017-2019 годы.

3. Целевые индикаторы (показатели) программы

Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы представлены в нижеследующей таблице:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) | Ед. изм. | Значения целевых индикаторов  (показателей) | | |
| 2017  год | 2018  год | 2019  год |
| 1 | Основное мероприятие «Иные межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений на исполнение части полномочий в соответствии с заключенными соглашениями» |  |  |  |  |
| 1.1 | Мероприятие «Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений на исполнение части полномочий в соответствии с заключенными соглашениями» | тыс. руб. | 3848,0 | - | - |
| 1.2 | Объем иных межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений на исполнение части полномочий в соответствии с заключениями соглашениями | тыс. руб. | 3848,0 | - | - |

Отчетные значения по целевому индикатору (показателю) №1 «Иные межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений на исполнение части полномочий в соответствии с заключенными соглашениями» определяются по отчетным данным финансового органа и могут отклониться от плановых в зависимости от фактических расходов, подтвержденных документально.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Данные о ресурсном обеспечении мероприятий подпрограммы отражены в нижеследующей таблице:

(тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование основного мероприятия/мероприятия/ Источник ресурсного обеспечения | 2017  год | 2018  год | 2019  год |
| 1 | Подпрограмма «Развитие системы межбюджетных отношений и содействие повышению уровня бюджетной обеспеченности поселений Ильинского муниципального района» | 3848,0 | - | - |
|  | бюджетные ассигнования | 3848,0 | - | - |
|  | - бюджет муниципального района | 3848,0 | - | - |
| 1.1 | Основное мероприятие «Иные межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений на исполнение части полномочий в соответствии с заключенными соглашениями» | 3848,0 | - | - |
|  | бюджетные ассигнования | 3848,0 | - | - |
|  | - бюджет муниципального района | 3848,0 | - | - |

АДМИНИСТРАЦИЯ ИЛЬИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.12.2016г № 334

п. Ильинское-Хованское

Об утверждении методики прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета Ильинского муниципального района и бюджета Ильинского городского поселения

В соответствии с пунктом 1 статьи 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26.05.2016 № 469 «Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета», администрация Ильинского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета Ильинского муниципального района и бюджета Ильинского городского поселения (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования на сайте Ильинского муниципального района и в «Вестнике муниципальных правовых актов Ильинского муниципального района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, начальника финансового отдела Ильинского муниципального района Шелеменцева А.В.

**Глава Ильинского**

**муниципального района: А.Ю. Кондратьев**

Приложение

к постановлению администрации

Ильинского муниципального района

от 14.12.2016г № 334

Методика

**прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета Ильинского муниципального района и бюджета Ильинского городского поселения**

I. Общие положения

1. Настоящая методика прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета Ильинского муниципального района и бюджета Ильинского городского поселения (далее – методика) прогнозирования), определяет расчеты прогнозных объемов поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета Ильинского муниципального района и бюджета Ильинского городского поселения (далее – расчеты прогнозных поступлений), главным администраторам которых является финансовый отдел Ильинского муниципального района (далее – главный администратор).

2. Методика прогнозирования применяется при формировании проекта бюджета Ильинского муниципального района и бюджета Ильинского городского поселения (далее - бюджет муниципального района и бюджет городского поселения) на очередной финансовый год и плановый период, а также при его уточнении при исполнении бюджета муниципального района и бюджета городского поселения в текущем финансовом году.

Расчеты прогнозных поступлений на соответствующий финансовый год осуществляется ежегодно в сроки, установленные порядком составления проекта бюджета муниципального района и порядком составления проекта бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

В процессе исполнения бюджета муниципального района и бюджета городского поселения возможна корректировка прогнозных объемов поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального района и бюджета городского поселения на сумму отклонения первоначального прогноза поступлений от уточненного прогноза поступлений, определенного исходя из фактических объемов поступлений в текущем финансовом году и (или) изменения показателей, используемых в расчетах.

3. Перечень поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального района и бюджета городского поселения, в отношении которых главный администратор выполняет свои полномочия:

|  |  |
| --- | --- |
| Коды бюджетной  классификации  источников  финансирования  дефицита бюджета | Наименование кодов бюджетной классификации источников  финансирования дефицита бюджета |
| 11301020000050000710 | Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации |
| 11801020000130000710 | Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских поселений в валюте Российской Федерации |
| 11301030100050001710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации (бюджетные кредиты на пополнение остатков средств на счете бюджета муниципального района) |
| 11801030100130001710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских поселений в валюте Российской Федерации (бюджетные кредиты на пополнение остатков средств на счете бюджета городского поселения) |

4. Расчеты прогнозных поступлений на соответствующий финансовый год осуществляется бюджетной инспекцией финансового отдела следующим образом:

4.1. Расчет прогнозного объема поступлений от получения кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов (бюджетами городских поселений) в валюте Российской Федерации осуществляется методом прямого счета с учетом конъюнктуры рынка кредитования по следующей формуле:

Пкр = (Д + ДОп – Бкр – Оп – Ои – И), где:

Пкр – прогнозный объем поступлений кредитов от кредитных организаций в бюджет муниципального района (бюджет городского поселения);

Д – прогнозный объем дефицита бюджета муниципального района (бюджета городского поселения);

ДОп – объем долговых обязательств, подлежащих погашению;

Бкр – прогнозный объем поступлений бюджетных кредитов;

Оп - объем погашения муниципальных долговых обязательств за счет собственных доходов бюджета муниципального района (бюджета городского поселения) (применяется в случае формирования бюджета муниципального района (бюджета городского поселения) на очередной финансовый год и плановый период с профицитом);

Ои – сумма изменений остатков средств на счетах по учету средств бюджета муниципального района (бюджета городского поселения);

И – объем иных источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального района (бюджета городского поселения) (за исключением прогнозного объема ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий);

4.2. Расчет прогнозного объема поступлений от получения кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетом муниципального района (бюджетом городского поселения) в валюте Российской Федерации (бюджетные кредиты на пополнение остатков средств на счете бюджета муниципального района (бюджета городского поселения) осуществляется с учетом положений приказа Минфина России от 26.07.2013 № 74н «О порядке заключения и форме Договора о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов)».

Расчет максимально допустимой суммы, в пределах которой Управлением Федерального казначейства по Ивановской области может быть предоставлен бюджетный кредит на пополнение остатков средств на счете бюджета муниципального района (бюджета городского поселения), осуществляется методом прямого счета по следующей формуле:

Пбкро = Дох-ц х 1/12, где:

Пбкро – прогнозный объем поступлений в бюджет муниципального района (бюджет городского поселения) бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счете бюджета муниципального района (бюджета городского поселения);

Дох-ц – прогнозный объем доходов бюджета муниципального района (бюджета городского поселения) за исключением субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИЛЬИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.12.2016г. № 335

п. Ильинское-Хованское

**Об утверждении муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2017-2019 годы и на период до 2020 года Ильинского муниципального района Ивановской области»**

Руководствуясь ст.179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 30 Устава Ильинского муниципального района, администрация Ильинского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить муниципальную программу «Устойчивое развитие сельских территорий на 2017-2019 годы и на период до 2020 года Ильинского муниципального района Ивановской области»
2. Отменить постановление от 30.12.2013 г. №447 об утверждении муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года Ильинского муниципального района Ивановской области»
3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Ильинского муниципального района Ивановской области [www.admilinskoe.ru](http://www.admilinskoe.ru) и в «Вестнике муниципальных правовых актов Ильинского муниципального района.
4. Настоящее постановление распространяется на правоотношения возникшие с 01 января 2017 года.
5. Контроль по выполнению муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2017-2019 годы и на период до 2020 года Ильинского муниципального района Ивановской области» возложить на начальника отдела экономики, инвестиций и сельского хозяйства

**Глава Ильинского**

**муниципального района А.Ю. Кондратьев**

Приложение

к постановлению администрации

Ильинского муниципального района

от 14.12.2016 № 335

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«УСТОЙЧИВОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ

НА 2017-2019 ГОДЫ И НА ПЕРИОД ДО 2020 ГОДА

ИЛЬИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

**1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | «Устойчивое развитие сельских территорий на 2017 – 2019 годы и на период до 2020 года Ильинского муниципального района Ивановской области» |
| Срок реализации | 2017-2019 и на период до 2020 |
| Перечень подпрограмм | 1. «Улучшение водоснабжения сельских населенных пунктов, строительство сетей водоснабжения».  2. «Строительство жилья для граждан, проживающих в сельской местности»  3.«Развитие отрасли растениеводства и содействие реализации продукции растениеводства»  4. «Развитие отрасли животноводства и содействие реализации продукции животноводства» |
| Администратор программы | Администрация Ильинского муниципального района |
| Исполнитель программы | Отдел экономики, инвестиций и сельского хозяйства Ильинского муниципального района |
| Цели и задачи Программы | основные цели Программы:  - увеличение продукции растениеводства и животноводства;  - улучшение финансовой устойчивости сельскохозяйственных предприятий района;  - создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности;  Основными задачами Программы являются:  удовлетворение потребностей сельского населения, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в благоустроенном жилье;  повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, повышение жизненного уровня сельского населения |
| Объемы ресурсного обеспечения | Общий объем финансирования Программы составляет 204,95 млн. рублей (в ценах соответствующих лет)  В том числе:  средства федерального бюджета- 75,387 млн. рублей  средства областного бюджета-116,163 млн. рублей  средства муниципальных образований- 10,7 млн. рублей  не бюджетные средства – 2,7 млн. |

**2. Анализ текущей ситуации**

Решение задачи по повышению уровня и качества жизни населения, устойчивому развитию сельских территорий, предусмотренное Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1662-р. Несмотря на все усилия на сегодняшний день сохраняется тенденция сокращения численности сельских жителей. Продолжается сокращение производства продукции в отдельных предприятиях идет уменьшение среднесписочной численности работников на селе. В некоторых сельских поселениях наблюдается сокращение протяженности водопроводных сетей, строительство жилья приближается к нулевым показателям, происходит уменьшение посевных площадей и сокращается поголовье скота в коллективных и личных подсобных хозяйствах. Увеличилось отставание села от города по уровню и условиям жизни, нарастают негативные изменения в образе жизни сельского населения. Основная масса сельских населенных пунктов характеризуется бытовой неустроенностью.

Предпринимаемые меры позволили стабилизировать обстановку. Улучшилось водоснабжение сельских территорий, уделяется большое внимание вопросам ремонта и замены старых водяных сетей, администрация принимает участие в программе по выделению субсидий на приобретение жилья молодым специалистам, работающим в сельской местности. На полях района появилась новая высокопроизводительная техника, приобретается племенной скот, организовано новое производство по выращиванию грибов, увеличены площади под зерновыми культурами.

Для достижения целей  в области устойчивого развития сельских территорий в рамках реализации Программы предусматривается решение задач в области создания комфортных условий жизнедеятельности –  повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, и  удовлетворение потребностей сельского населения в благоустроенном жилье, в том числе молодых семей и молодых специалистов востребованных, преимущественно, для реализации инвестиционных проектов в агропромышленном комплексе. Реализация программы позволит увеличить долю сельскохозяйственной продукции в экономике района, увеличит объемы производства мяса, молока, зерна. Повысит финансовую устойчивость сельскохозяйственных предприятий, которые являются на ряду с администрацией района и поселений основной движущей силой в развитии сельских территорий.

**3. Цель реализации программы.**

*Целями программы являются:*

*-* увеличение производства продукции сельского хозяйства и повышение ее конкурентоспособности;

- обеспечение финансовой устойчивости товаропроизводителей агропромышленного комплекса и устойчивого развития сельских территорий;

- воспроизводство и повышение эффективности использования ресурсного потенциала в сельском хозяйстве Ильинского района.

Для достижения указанных целей предусматривается решение следующих задач:

- улучшение обеспечения сельского населения питьевой водой, путем развития водопроводной сети;

- развитие отрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства;

- развитие отрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства;

- развитие мясного скотоводства;

- техническая и технологическая модернизация, инновационное развитие;

- развитие малых форм хозяйствования;

- кадровое обеспечение агропромышленного комплекса, путем участия в программа по обеспечению жильем молодых специалистов и работников агропромышленного комплекса;

- развитие сельских территорий.

**4. Ожидаемые результаты реализации программы**

Реализация программы позволит построить 540 кв. метров общей площади жилых помещений в сельской местности, в том числе 180 квадратных метров для молодых семей и молодых специалистов. Будет построено 21,9 километра водопроводных сетей.

Валовой сбор зерна повысится к 2020 году до 2,202 тыс. тонн в сравнении с 1,621 тыс. тонн в 2014 году, или на 35 процентов, картофеля - до 4,995 тыс. тонн. Этому будут способствовать меры по увеличению посевных площадей, рациональное использование земель, развитие элитного семеноводства. Производство скота и птицы (в живом весе) к 2020 году возрастет по сравнению с 2014 годом на 51% и составит 1,850 тыс. тонн, молока - до 7,3 тыс. тонн. Основной прирост будет получен за счет роста продуктивности скота и на основе улучшения породного состава.

**5. Целевые индикаторы программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование целевого индикатора | Ед. изм |  |  |  |  |  |  |  |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | Строительство водопроводных сетей | км | - | - | - | - | 7,09 | 8,17 | 6,64 |
| 2 | Площадь вводимого жилья | м.кв | - | - | - | 120 | 180 | 120 | 120 |
| 3 | Посевные площади (зерновые-зернобобовые) | га | 980 | 1086 | 1677 | 1750 | 1776 | 1782 | 1794 |
| 4 | Производство зерна в весе после доработки | тонн | 1621 | 1755 | 2121.4 | 2143 | 2154.2 | 2187 | 2202.7 |
| 5 | Производство молока | тонн | 8115.3 | 8746.3 | 6800 | 6900 | 7000 | 7100 | 7300 |
| 6 | Производство мяса скота и птицы | тонн | 1218.8 | 1023.1 | 1300 | 1500 | 1650 | 1800 | 1850 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**6. Обоснование выделение подпрограмм.**

Для более глубокого и детального раскрытия целевых ориентиров, мероприятий и источников финансирования выделены четыре подпрограммы по каждому направлению развитию. По направлению водоснабжения - «Улучшение водоснабжения сельских населенных пунктов, строительство сетей водоснабжения», по обеспечению жильем - «Строительство жилья для граждан, проживающих в сельской местности», по развитию производства растениеводческой продукции - «Развитие отрасли растениеводства и содействие реализации продукции растениеводства», по поддержанию отрасли животноводства подпрограмма «Развитие отрасли животноводства и содействие реализации продукции животноводства». Формирование подпрограмм раскрывает суть и механизм наших действий, которые позволят повысить уровень комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, повысят жизненный уровень сельского населения и его доходы.

**7. Ресурсное обеспечение программы**

Из общего объема финансирования до 2020 года предусматривается использовать на развитие в сельской местности:

- строительство локальных водопроводов **–** 107,01 млн. рублей

- строительство жилья для граждан, проживающих в сельской местности – 9,0 млн. рублей

- развитие отрасли растениеводства 39,51 млн. рублей;

- развитие отрасли животноводства 49,42 млн. рублей.

Распределение объемов финансирования мероприятий по источникам финансирования и годам реализации Программы представлено в приложении в таблице.

Ресурсное обеспечение мероприятий

(млн. рублей, с учетом прогноза цен на соответствующие годы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | в том числе: | | | |  |  |
|  | Срок исполне­ния | Объем финансового обеспе­чения  всего | За счет средств федерального бюджета | За счет средств областного бюджета | За счет средств сельских поселений | За счет внебюджетных средств | Ответствен­ные исполнители | Ожидаемые результаты |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов | | | | | | | | |
| Ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельской местности (кв. м.): |  |  |  |  |  |  | Отдел экономики, инвестиций и сельского хозяйства Ильинского муниципального района | Повышение доступности улучшения жилищных условий для граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов |
| 0 | 2014 год | 0 | 0 | 0 |  | 0 |  |
| 0 | 2015 год | 0 | 0 | 0 |  | 0 |  |
| 0 | 2016 год | 0 | 0 | 0 |  | 0 |  |
| 120 | 2017 год | 2 | 0.426 | 0,974 |  | 0,6 |  |
| 180 | 2018 год | 3 | 0,639 | 1,461 |  | 0,9 |  |
| 120 | 2019 год | 2 | 0.426 | 0,974 |  | 0,6 |  |
| 120 | 2020 год | 2 | 0.426 | 0,974 |  | 0,6 |  |
| Итого |  | **9** | **1,927** | **4,383** |  | **2,7** |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | в том числе: | | | |  |  |
|  | Срок исполне­ния | Объем финансового обеспе­чения  всего | За счет средств федерального бюджета | За счет средств областного бюджета | За счет средств городского поселения | За счет средств районного бюджета | Ответствен­ные исполнители | Ожидаемые результаты |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 2. Улучшение водоснабжения сельских населенных пунктов. Разработка проектной документации | | | | | | | | |
| Разработка ПСД на строительство наружных сетей  водопровода |  |  |  |  |  |  |  | Улучшение качества питьевой воды. Создание комфортных условий проживания |
| с.Гари | 2017г | 1,8 | 0,49 | 1,13 | 0,18 |  |  |  |
| с. Ивашево | 2017г | 2,2 | 0,66 | 1,32 |  | 0,22 |  |
| с.Нажерово | 2018г | 3,41 | 0,92 | 2,16 |  | 0,33 |  |
| с.Исаевское | 2018г | 1,37 | 0,37 | 0,86 |  | 0,14 |  |  |
| с.Аньково | 2019г | 3,85 | 1,05 | 2,42 |  | 0,38 |  |
| **Итого** |  | **12,63** | **3,49** | **7,89** | **0,18** | **1,07** |  |  |
|  | | | | | | | | |
| Строительство наружных сетей водопровода |  |  |  |  |  |  |  |  |
| с.Гари | 2018г | 14,96 | 4,49 | 8,98 | 1,49 |  |  |  |
| с. Ивашево | 2018г | 15,6 | 4,68 | 9,36 |  | 1,56 |  |  |
| с.Нажерово | 2019г | 26,4 | 7,92 | 15,84 |  | 2,64 |  |  |
| с.Исаевское | 2019г | 8,82 | 2,64 | 5,28 |  | 0,9 |  |  |
| с.Аньково | 2020г | 28,6 | 8,58 | 17,16 |  | 2,86 |  |  |
| **Итого** |  | **94,38** | **28,31** | **56,62** | **1,49** | **7,96** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. Развитие растениеводства | | | | | | | | |
| Поддержка сельскохозяйственных товаропроизводителей в области растениеводства |  |  |  |  |  |  | Отдел экономики , инвестиций и сельского хозяйства Ильинского муниципального района | Увеличение производства продукции растениеводства и улучшение финансовой независимости предприятий |
|  | 2014 год | 0 | 0 | 0 |  | 0 |  |
|  | 2015 год | 0 | 0 | 0 |  | 0 |  |
|  | 2016 год | 5,33 | 4,24 | 1,09 | 0 | 0 |  |
|  | 2017 год | 7,93 | 4,36 | 3,57 | 0 | 0 |  |
|  | 2018 год | 8,5 | 4,67 | 3,83 | 0 | 0 |  |
|  | 2019 год | 8,75 | 4,79 | 3,96 | 0 | 0 |  |
|  | 2020 год | 9,0 | 4,83 | 4,17 | 0 | 0 |  |
| всего |  | 39.51 | 22,89 | 16,62 |  |  |  |  |
| 4. Развитие животноводства | | | | | | | | |
| Поддержка сельскохозяйственных товаропроизводителей в области животноводства |  |  |  |  |  |  | Отдел экономики , инвестиций и сельского хозяйства Ильинского муниципального района | Увеличение производства продукции животноводства и увеличение дохода предприятий |
|  | 2014 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | 2015 год | 0 | 0 | 0 |  | 0 |  |
|  | 2016 год | 9,72 | 3,57 | 6,15 | 0 | 0 |  |
|  | 2017 год | 9,85 | 3,7 | 6,15 | 0 | 0 |  |
|  | 2018 год | 9,92 | 3,75 | 6,17 | 0 | 0 |  |
|  | 2019 год | 9,95 | 3,83 | 6,12 | 0 | 0 |  |
|  | 2020 год | 9,98 | 3,92 | 6,06 | 0 | 0 |  |
| Всего |  | 49,42 | 18,77 | 30,65 |  |  |  |  |

Приложение 1

к Программе

**Подпрограмма**

**«Улучшение водоснабжения сельских населенных пунктов, строительство сетей водоснабжения»**

**1.** ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Улучшение водоснабжения сельских населенных пунктов, строительство сетей водоснабжения». |
| Тип программы | аналитическая |
| Срок реализации подпрограммы | 2017-2019 и на период до 2020 |
| Исполнители программы | Отдел экономики, инвестиций и сельского хозяйства Ильинского муниципального района |
| Цели подпрограммы | - создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности;  - улучшение качества водоснабжения населения;  - формирование позитивного отношения к сельской местности и сельскому образу жизни. |
| Объемы ресурсного обеспечения | Общий объем финансирования подпрограммы составляет107,01млн. рублей (в ценах соответствующих лет)  В том числе:  средства федерального бюджета- 31,8 млн. рублей  средства областного бюджета-64,51 млн. рублей  средства муниципальных образований- 10,7 млн. рублей |

**2. Краткая характеристика сферы реализации программы**

К основной проблеме развития сельских территорий района, на решение которые направлена реализация подпрограммы относятся: сложная демографическая ситуация, обезлюдение сельских территорий, низкий уровень развития инженерной инфраструктуры и социальной сферы, низкий уровень обеспечения населения качественной питьевой водой. Это основные факторы, обуславливающие непривлекательность жизни в сельской местности и рост миграционных настроений, особенно среди молодежи.

При этом в основе решения поставленной задачи, по повышения качества жизни в сельских населенных пунктах района, предусматривается использование комплексного подхода к развитию сельских территорий с учетом обеспеченности сельских поселений необходимым комплексом объектов социальной и инженерной инфраструктуры и перспективных планов по их развитию, строительство наружных сетей водопровода.

Реализация настоящей подпрограммы даст возможность выйти на новый уровень обеспечения населения качественной питьевой водой, увеличит количество домовладений, которые будут присоединены к центральному водоснабжению. Все эти меры позволят сформировать более комфортные условия проживания людей в сельской местности, сократят отток населения в города, а самое главное позволят удержать молодежь, которая очень необходима на селе для развития аграрной отрасли.

**3. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

Система водоснабжения Ильинского района состоит из 46,2 км. водопроводных сетей. Реализация подпрограммы позволит увеличить протяженность водопроводных сетей на 21,9 километров на эти цели будет израсходовано 107,01 мл. рублей. Будут проложены и заменены водопроводы в населенных пунктах: с. Гари, с. Ивашево, с. Нажерово, с. Исаевское, с. Аньково. Предполагается, что увеличение водопроводной сети позволит присоединиться к центральному водоснабжению в с.Гари 23 домовладения, в с. Ивашево 25 домовладений, в с. Нажерово 44 домовладений, в с. Исаевское 12 домовладение, в с. Аньково 48 домовладений. Решение центрального водоснабжения в населенных пунктах, которые газифицированы дает возможность на селе создать комфортные условия проживания для сельских жителей. Будет устранена основная из причин, по которой село покидает молодое трудоспособные население.

**4. Целевые индикаторы реализации подпрограммы**

Выполнение целевых индикаторов подпрограммы отражены в отчетные и плановые значения, которые должны быть достигнуты при реализации всех намеченных мероприятий.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование целевого индикатора | Ед. изм |  |  |  |  |  |  |  |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | Строительство водопроводных сетей | км |  | - | - | - | 7,09 | 8,17 | 6,64 |
| 2 | Количество подключенных домовладений | шт. | - | - | - | - | 49 | 57 | 46 |
| 3 | Общая протяженность водопроводных сетей | км | 46.2 | 46.2 | 46.2 | 46.2 | 53.29 | 61.46 | 68.1 |

1. **Мероприятия подпрограммы**

Мероприятия программы отражают действия, которые необходимо совершить для достижения поставленных задач. Подпрограмма состоит из следующих мероприятий на которые предполагается следующее финансирование:

МЕРОПРИЯТИЯ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

   (млн. рублей, с учетом прогноза цен на соответствующие годы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | в том числе: | | | |  |  |
|  | Срок исполне­ния | Объем финансового обеспе­чения  всего | За счет средств федерального бюджета | За счет средств областного бюджета | За счет средств бюджета городского поселения | За счет средств районного бюджета | Ответствен­ные исполнители | Ожидаемые результаты |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Разработка ПСД на строительство наружных сетей водопровода | | | | | | | | Улучшение условий жизни сельских жителей |
| с.Гари | 2017г | 1,8 | 0,49 | 1,13 | 0,18 |  | Отдел экономики, инвестиций и сельского хозяйства Ильинского муниципального района |
| с. Ивашево | 2017г | 2,2 | 0,66 | 1,32 |  | 0,22 |
| с.Нажерово | 2018г | 3,41 | 0,92 | 2,16 |  | 0,33 |
| с.Исаевское | 2018г | 1,37 | 0,37 | 0,86 |  | 0,14 |
| с.Аньково | 2019г | 3,85 | 1,05 | 2,42 |  | 0,38 |
| **Итого** |  | **12,63** | **3,49** | **7,89** | **0,18** | **1,07** |
| Строительство наружных сетей водопровода | | | | | | | |
| с.Гари | 2017г | 14,96 | 4,49 | 8,98 | 1,49 |  | Отдел экономики, инвестиций и сельского хозяйства Ильинского мцниципального района |
| с. Ивашево | 2017г | 15,6 | 4,68 | 9,36 |  | 1,56 |
| с.Нажерово | 2018г | 26,4 | 7,92 | 15,84 |  | 2,64 |
| с.Исаевское | 2019г | 8,82 | 2,64 | 5,28 |  | 0,9 |
| с.Аньково | 2020г | 28,6 | 8,58 | 17,16 |  | 2,86 |
| **Итого** |  | **94,38** | **28,31** | **56,62** | **1,49** | **7,96** |  |

Приложение 2

к Программе

**Подпрограмма**

**Строительство жилья для граждан, проживающих в сельской местности»**

**1. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Строительство жилья для граждан, проживающих в сельской местности». |
| Тип подпрограммы | аналитическая |
| Срок реализации подпрограммы | 2017-2019 и на период до 2020 |
| Исполнители программы | Отдел экономики, инвестиций и сельского хозяйства Ильинского муниципального района |
| Цели подпрограммы | основные цели Программы:  - создание комфортных условий жизни в сельской местности;  - удовлетворение потребностей сельского населения, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в благоустроенном жилье;  - уменьшение миграционного потока с сельской месности |
| Объем ресурсного обеспечения | Общий объем финансирования Программы составляет 9,0 млн. рублей(в ценах соответствующих лет)  В том числе:  средства федерального бюджета- 1,927 млн. рублей  средства областного бюджета- 4,383 млн. рублей  средства внебюджетных источников - 2,7 млн. рублей |

**2. Краткая характеристика сферы реализации программы**

В настоящее время в результате спада сельскохозяйственного производства и ухудшения финансового положения отрасли социальная сфера села находится в кризисном состоянии. Увеличилось отставание села от города по уровню и условиям жизни, нарастают негативные изменения в образе жизни сельского населения. Основная масса населенных пунктов характеризуется бытовой неустроенностью. Все эти тенденции существенным образом отразились на объемах строительства и количестве вводимого в эксплуатацию жилья. На селе прекратилось строительство жилья сельскохозяйственными предприятиями для своих работников, количество вводимого жилья на порядок меньше объемов жилья, которое стало не пригодным или признано аварийным. Отсутствие или банкротство сельскохозяйственных предприятий на селе приводит к массовому выезду трудоспособного населения, оставленное жилье не всегда находит своего покупателя и через некоторое время превращается в непригодное. Ветшающий жилой фонд сельские жители из-за низких доходов не в состоянии содержать. Для снятия острой напряженности Администрация района активно участвовала в Федеральной программе по переселению людей из ветхого жилья.

С помощью данной программы с 2013 по 2015 годы было построено и введено в эксплуатацию три многоквартирных дома площадью 1575 кв. м.

Для решения острых проблем на селе была разработана подпрограмма «Строительство жилья для граждан, проживающих в сельской местности». С помощью данной программы планируется привлечь молодых специалистов в агропромышленный комплекс, снять острый дефицит рабочих кадров на селе.

**3. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

Решение вопроса обеспечения жильем молодых специалистом и молодых семей на селе является краеугольным камнем, с которым сегодня сталкиваются предприятия и организации, расположенные в сельской местности. Основная масса жителей села это люди предпенсионного и пенсионного возраста и, если не уделять данной проблеме внимания многие сельские населенные пункты обречены на вымирание, а предприятия на сворачивание производства. В связи с этим основная задача по сохранению молодежи на селе может решаться только с помощью создания благоприятных и комфортных условий проживания и обеспечение молодых семей жильем. Реализация данной подпрограммы позволит закрепить на селе порядка девяти молодых семей в том числе 3 молодых специалистов, в которых сегодня очень остро нуждается агропромышленный комплекс. Приход новых специалистов безусловно принесет и новые технологии в сельское хозяйство, что позволит увеличить рентабельность предприятий.

**4. Целевые индикаторы реализации подпрограммы**

Реализация подпрограммы безусловно должна сопровождаться обозначением реперных точек, которые будут характеризовать успешность реализации подпрограммы. Именно такие индикаторы сгруппированы  в таблице:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование целевого индикатора | Ед. изм |  |  |  |  |  |  |  |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | Площадь вводимого жилья | м.кв | - | - | - | 120 | 180 | 120 | 120 |
| 2 | Площадь вводимого жилья для специалистов | м. кв. | - | - | - | 60 | - | 60 | 60 |
| 3 | Количество построенного жилья | шт. | - | - | - | 2 | 3 | 2 | 2 |

**5. Мероприятия подпрограммы**

Мероприятия программы отражают действия, которые необходимо совершить для достижения поставленных задач. Подпрограмма состоит из следующих мероприятий на которые предполагается следующее финансирование:

### МЕРОПРИЯТИЯ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

(млн. рублей, с учетом прогноза цен на соответствующие годы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | в том числе: | | | |  |  |
|  | Срок исполне­ния | Объем финансового обеспе­чения  всего | За счет средств федерального бюджета | За счет средств областного бюджета | За счет средств сельских поселений | За счет внебюджетных средств | Ответствен­ные исполнители | Ожидаемые результаты |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов | | | | | | | | |
| Ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельской местности (кв. м.): |  |  |  |  |  |  | Отдел экономики, инвестиций и сельского хозяйства Ильинского муниципального района | Повышение доступности улучшения жилищных условий для граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов |
| 0 | 2014 год | 0 | 0 | 0 |  | 0 |  |  |
| 0 | 2015 год | 0 | 0 | 0 |  | 0 |  |
| 0 | 2016 год |  |  |  |  |  |  |
| 120 | 2017 год | 2 | 0.426 | 0,974 |  | 0,6 |  |
| 180 | 2018 год | 3 | 0,639 | 1,461 |  | 0,9 |  |
| 120 | 2019 год | 2 | 0.426 | 0,974 |  | 0,6 |  |
| 120 | 2020 год | 2 | 0.426 | 0,974 |  | 0,6 |  |
| в том числе для молодых семей и молодых специалистов   (кв.м.) |  |  |  |  |  |  |  |
| 60 | 2017 | 1,0 | 0,213 | 0,487 |  | 0,3 |  |  |
| 60 | 2019 | 1,0 | 0,213 | 0,487 |  | 0,3 |  |  |
| 60 | 2020 | 1,0 | 0,213 | 0,487 |  | 0,3 |  |  |
| Итого |  | **9** | **1,927** | **4,383** |  | **2,7** |  |  |

Приложение 3

к Программе

**Подпрограмма**

**«Развитие отрасли растениеводства и содействие реализации продукции растениеводства»**

**1. Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  подпрограммы | «Развитие отрасли растениеводства и содействие реализации продукции растениеводства» |
| Тип подпрограммы | Аналитическая |
| Срок реализации подпрограммы | 2017-2019 годы и плановый период до 2020года |
| Исполнитель подпрограммы | Отдел экономики, инвестиций и сельского хозяйства администрации Ильинского муниципального района |
| Цели подпрограммы | Развитие отрасли растениеводства и содействие реализации продукции растениеводства |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы по годам ее реализации в разрезе источников финансирования | Общий объем бюджетных ассигнований – 39,51 млн.руб  В том числе по годам:  2016г- 5,33 млн.руб  2017г- 7,93 млн.руб  2018г – 8,5 млн.руб  2019г – 8,75 млн.руб  2020г – 9,0 млн.руб  В том числе:  за счет средств федерального бюджета:  2016г – 4,242 млн.руб  2017г - 4,36 млн.руб  2018 г -4,67 млн.руб  2019 г – 4,79 млн.руб  2020г -4,83 млн.руб.  за счет средств Ивановской области:  2016г -1,09 млн.руб  2017 г- 3,57 млн.руб  2018 г -3,83 млн.руб  2019 г- 3,96 млн.руб  2020г -4,17 млн.руб |

**2. Краткая характеристика сферы реализации подпрограммы**

Подпрограмма реализуется в сфере растениеводства и нацелена на решение проблем в области растениеводства и реализации продукции. Отрасль растениеводства района представлена кормовыми и зерновыми культурами. Кормовые культуры представлены многолетними бобовозлаковыми травами, клеверами, люцерной, козлятником, кукурузой, которые используются на заготовку сена и силоса для сельскохозяйственных животных. Структура зерновых культур представлена злаковыми, озимая пшеница, рожь, ячмень, яровая пшеница, овес. Из полей района исчезли технические культуры и овощи. Неблагоприятные экономические условия в сельском хозяйстве существенным образом уменьшили площадь зерновых культур и валовое производство зерна. Мы столкнулись с такой проблемой, что некоторым хозяйствам района приходится закупать концентрированные корма для балансировки рационов кормления.

**3. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

Реализация данной подпрограммы предусматривает увеличение посевных площадей зерновых и зернобобовых культур до 1794 гектар, возобновить посадки картофеля в сельскохозяйственных организациях и к 2020 году выйти на 372 га. картофеля по району. На ряду с увеличением посевных площадей планируется и получить и значительный прирост в валовом производстве продукции. По зерновым и зернобобовым культурам планируется к 2020 году увеличить объем производства до 2202,7 тонн, что больше на 35% чем было получено в 2014 году. Валовое производство картофеля к 2020 году должно составить 4995,2 тонн. Увеличение посевных площадей и производства продукции возможно при финансировании мероприятий подпрограммы в полном объеме. Достижение целевых показателей позволит уменьшить количество закупаемых кормов хозяйствами, увеличит их финансовую независимость, позволит произвести модернизацию производственных мощностей.

Целевые индикаторы подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Наименова-ние целевого индикатора | Ед.  Изм. | Значения целевых индикаторов | | | | | | |
| 2014г  (отчет) | 2015г  (отчет) | 2016г | 2017г | 2018г | 2019г | 2020г |
| 1. | Посевная площадь |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Зерновые и зернобобо-вые культуры- всего | га | 980 | 1086 | 1677 | 1750 | 1676 | 1782 | 1794 |
|  | сельскохозяйственные организации | га | 980 | 1062 | 1652 | 1725 | 1742 | 1757 | 1769 |
|  | хозяйства населения | га |  | 24 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 |
| 1.2 | Картофель всего | га | 366 | 367 | 367 | 372 | 372 | 372 | 372 |
|  | сельхоз.организации | га | - | - | - | 2 | 2 | 2 | 2 |
|  | хозяйства населения | га | 366 | 367 | 367 | 370 | 370 | 370 | 370 |
| 1.3 | Овощи | га | 99 | 100 | 110 | 111 | 112 | 113 | 114 |
|  | сельхоз.организации | га | - | - |  | - | - | - | - |
|  | хозяйства населения | га | 99 | 100 | 110 | 111 | 112 | 113 | 114 |
| 2. | Производство основных видов  продукции растениеводства в  хозяйствах всех категорий |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | зерно в весе после доработки-всего | тонн | 1621 | 1755 | 2121,4 | 2143 | 2154,2 | 2187 | 2202,7 |
|  | с\х организации и КФХ | тонн | 1593 | 1729 | 2094 | 2115,6 | 2126,8 | 2159,6 | 2175,2 |
|  | хозяйства населения | тонн | 28 | 26 | 27,4 | 27,4 | 27,4 | 27,4 | 27,5 |
| 2.2 | Картофель | тонн | 5019 | 5097 | 4799 | 4911,3 | 4952,3 | 4972,3 | 4995,2 |
|  | с\х организации и КФХ | тонн | - | - | - | 75 | 77 | 79 | 80 |
|  | хозяйства населения | тонн | 5019 | 5097 | 4799 | 4836,3 | 4875,3 | 4893,3 | 4915,2 |
| 2.3 | Овощи- всего | тонн | 2158 | 2159 | 2339,5 | 2401,1 | 2467,1 | 2533,7 | 2601,6 |
|  | сельхоз.организации | тонн | - | - | - | - | - | - | - |
|  | Хозяйства населения | тонн | 2158 | 2159 | 2339,5 | 2401,1 | 2467,1 | 2533,7 | 2601,6 |
| 3. | Реализация зерновых культур в весе после доработки в хозяйствах всех категорий | тонн | 141 | 169 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 |
| 4. | Посевная площадь, засеянная элитными семенами | га | 41 | 149 | - | 497 | 514 | 530 | 530 |

**4. Мероприятия и ресурсное обеспечение подпрограммы**

Для реализации подпрограммы «Развитие отрасли растениеводства и содействие реализации продукции растениеводства» запланированы мероприятия которые включают в себя развитие элитного семеноводства, развитие зернового комплекса, поддержку сельскохозяйственных товаропроизводителей в области растениеводства.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Наименование мероприятий, срок реализации | Содержание мероприятий | Объем бюджетных ассигнований (млн.руб) | | | | | | |
| по меропри-ятиям  всего | Всего по годам | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 39,58 | 5,33 | 7,93 | 8,5 | 8,75 | 9,0 |
| 1. | Развитие  элитного семеноводства | Представление субсидии из федерального бюджета и бюджета Ивановской области сельхозтоваропроизводителям для приобретения элитного семеноводства | Всего | 0,872 | 0,092 | 0,13 | 0,15 | 0,2 | 0,3 |
| федеральный  бюджет | 0,392 | 0,042 | 0, 06 | 0,07 | 0,09 | 0,13 |
| бюджет Ивановской  области | 0,48 | 0,05 | 0,07 | 0,08 | 0,11 | 0,17 |
| 2 | Развитие зернового комплекса | Предоставление субсидии из бюджета Ивановской области с\х товаропроизводителям на 1 тонну реализованного продовольственного зерна | Всего | 0,6 | - | 0,1 | 0,15 | 0,15 | 0,2 |
| федеральный  бюджет | - | - | - | - | - | - |
| Бюджет  Ивановской области | 0,6 | - | 0,1 | 0,15 | 0,15 | 0,2 |
| 3. | Поддержка доходов сельскохозяйственных товаропроизводителей в области растениеводства 2016-2020 годы | Представление субсидии из федерального бюджета и бюджета Ивановской области сельскохозяйственным товаропроизводителям на оказание не связанной с производственными показателями поддержки на 1 гектар обрабатываемой площади | Всего | 24,74 | 2,74 | 5,2 | 5,5 | 5,6 | 5,7 |
| Федеральный бюджет | 13,7 | 2,6 | 2,7 | 2,8 | 2,8 | 2,8 |
| Бюджет Ивановской  области | 11,04 | 0,14 | 2,5 | 2,7 | 2,8 | 2,9 |
| 4 | Государственная поддержка кредитования отрасли растениеводства  2016-2020 годы | Предоставление субсидии из федерального бюджета и бюджета Ивановской области сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам на развитие растениеводства и реализацию продукции растениеводства | Всего | 13,3 | 2,5 | 2,5 | 2,7 | 2,8 | 2,8 |
| Федеральный бюджет | 8,8 | 1,6 | 1,6 | 1,8 | 1,9 | 1,9 |
| Бюджет Ивановской области | 4,5 | 0,9 | 0,9 | 0,9 | 0,9 | 0,9 |

Приложение 4

к Программе

**Подпрограмма**

**«Развитие отрасли животноводства и содействие реализации продукции животноводства»**

**1. Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Развитие отрасли животноводства и содействие реализации продукции животноводства» |
| Тип подпрограммы | Аналитическая |
| Срок реализации подпрограммы | 2017-2019 годы и плановый период до 2020 года |
| Цели подпрограммы | Создание условий для комплексного развития и повышения эффективности животноводства и мясного скотоводства |
| Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы по годам ее реализации в разрезе источников финансирования | Общий объем бюджетных ассигнований – 49,42 млн.руб  В том числе по годам:  2016г - 9,72 млн.руб  2017г – 9,85 млн.руб  2018 г – 9,92 млн.руб  2019 г – 9,95 млн.руб  2020 г – 9,98 млн.руб  В том числе:  за счет федерального бюджета:  2016г- 6,15 млн.руб  2017г-6,15 млн.руб  2018г- 6,17 млн.руб  2019г- 6,12 млн.руб.  2020г- 6,06 млн.руб.  За счет средств Ивановской области:  2016г- 3,57 млн.руб.  2017г -3,7 млн.руб  2018 г -3,75 млн.руб  2019г – 3,83 млн.руб  2020г – 3,92 млн.руб |

**2. Краткая характеристика сферы реализации подпрограммы**

Основной продукцией агропромышленного комплекса района является молоко и мясо данная продукция дает основной доход сельскохозяйственным предприятиям, а смежная отрасль растениеводство, основной своей задачей занимается обеспечением кормами животноводческую отрасль. Основная специализация хозяйств, это производство молока и мяса. Производством молока в районе занимается три предприятия, мяса крупного рогатого скота четыре предприятия, мяса мелкого рогатого скота и шерсти одно и два предприятия занимаются производством мяса кроликов. За последние годы доля предприятий, занимающихся животноводством заметно уменьшилась, продолжается тенденция по сокращению молочного поголовья, следствием чего уменьшаются и объемы производства молока. Сокращение поголовья крупного рогатого скота вызваны в большинстве случаев низкими закупочными ценами на молоко и мясо, в то время как энергоресурсы (бензин, дизельное топливо, электроэнергия) постоянно растут в цене. Для стабилизации обстановки в животноводстве и для наращивания поголовья крупного рогатого скота необходимы меры государственной поддержки. Выделение средств для реализации подпрограммы в области животноводства позволит стимулировать отрасль, будет стимулировать рост производства молока и мяса, улучшит финансовое состояние предприятий.

**3. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

Меры стимулирования подпрограммы направлены на увеличение производства продукции животноводства. Финансирование данной подпрограммы в полном объеме позволит к 2020 году увеличить производство молока до 7300 тонн. Производство мяса к 2020 года вырастет на 51% к уровню производства 2014 года и в натуральном выражении составит 1850 тонн.

Целевые индикаторы подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Наименование целевого  индикатора | Ед.  изм. | Значение целевых индикаторов (показателей | | | | | | |
| 2014  (отчет) | 2015г  (отчет) | 2016г | 2017г | 2018г | 2019г | 2020г |
| 1. | Производство молока во всех категория хозяйства: |  | 8115,3 | 8746,3 | 6800 | 6900 | 7000 | 7100 | 7300 |
|  | сельскохозяйственные организации и КФХ | тонн | 3454,3 | 3788,3 | 5130 | 5290 | 5410 | 5530 | 5730 |
|  | хозяйства населения | тонн | 4661 | 4958 | 1630 | 1610 | 1590 | 1570 | 1570 |
| 2. | Производство (реализация)  скота и птицы на убой в живом весе во всех категориях хозяйств |  | 1218,8 | 1023,1 | 1300 | 1500 | 1650 | 1800 | 1850 |
|  | сельскохозяйственные организации и КФХ | тонн | 580,9 | 442 | 500 | 700 | 850 | 980 | 1030 |
|  | хозяйства населения | тонн | 637,9 | 581,1 | 800 | 800 | 800 | 820 | 820 |

**4. Мероприятия и ресурсное обеспечение подпрограммы**

Реализация мероприятий подпрограммы предусматривает финансирование из средств федерального и областного бюджетов, при полном и своевременном поступлении денежных средств будут реализованы запланированные мероприятия, которые позволят выполнить поставленные ориентиры.

Мероприятия и финансирование

(млн. руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  Подпрограммы  «Развитие отрасли животноводства  и содействие реализации продукции животноводства» | Исполнитель:  1. Отдел экономики, инвестиций и сельского хозяйства |  | | | | | | |
|  | всего | 2016г | 2017г | 2018г | 2019г | 2020г |
| Всего | 49,42 | 9,72 | 9,85 | 9,92 | 9,95 | 9,98 |
| Федеральный бюджет | 30,65 | 6,15 | 6,15 | 6,17 | 6,12 | 6,06 |
| Областной бюджет | 18,77 | 3,57 | 3,7 | 3,75 | 3,83 | 3,92 |
| 1. Развитие племенного животноводства. 2016-2020годы | Представление субсидий из федерального бюджета и бюджета Ивановской области сельскохозяйствен-ным товаропроиз-водителям за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на развитие племенного животноводства и развитие племенного крупного рогатого скота мясного направления | Всего | 11,04 | 1,7 | 2,0 | 2,3 | 2,5 | 2,54 |
| федеральный бюджет | 6,9 | 1,1 | 1,5 | 1,3 | 1,5 | 1,5 |
| бюджет Иваноской области | 4,14 | 0,6 | 0,5 | 1,0 | 1,0 | 1,04 |
| 2.Развитие молочного скотоводства, 2016-2020 годы | Предоставление субсидий из федерального бюджета и бюджета Ивановской области сельскохозяйствен-ным товаропроиз-водителям на возмещение части затрат на 1 литр реализованного молока | Всего | 17,0 | 3,2 | 3,7 | 3,3 | 3,3 | 3,5 |
| Федеральный бюджет | 10,5 | 2,2 | 2,0 | 2,1 | 2,2 | 2,2 |
| Бюджет Ивановской области | 6,5 | 1,2 | 1,7 | 1,2 | 1,1 | 1,3 |
| 3.Развитие мясного скотоводства 2016-2020годы | Предоставление субсидий из федерального бюджета и бюджета Ивановской области сельскохозяйствен-ным товаропроиз-водителям на развитие мясного скотоводства | Всего | 18,0 | 2,9 | 3,0 | 4,0 | 4,0 | 3,5 |
| Федеральный бюджет | 12,0 | 2,0 | 1,8 | 2,75 | 2,4 | 2,2 |
| Бюджет Ивановской области | 6,0 | 0,9 | 1,2 | 1,25 | 1,6 | 1,3 |
| 4. Государственная поддержка кредитования отрасли животноводства. 2016-2020 годы | Предоставление субсидии из федерального бюджета и бюджета ивановской области сельскохозяйствен-ным товаропроиз-водителям на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам на развитие животноводства и реализацию продукции животноводства | Всего | 3,38 | 1,92 | 1,15 | 0,32 | 0,15 | 0,44 |
| Федеральный бюджет | 1,25 | 1,05 | 0,85 | 0,02 | 0,02 | 0,16 |
| Бюджет ивановской области | 2,13 | 0,87 | 0,3 | 0,3 | 0,13 | 0,28 |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИЛЬИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19 декабря 2016г. № 340

п. Ильинское-Хованское

**О внесении изменений в постановление администрации Ильинского муниципального района от 28.10.2013 № 355 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципального управления Ильинского муниципального района»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Решением Совета Ильинского муниципального района от 27.11.2013 № 209 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в Ильинском муниципальном районе», постановлением администрации Ильинского муниципального района от 18.09.2013 № 312 «О порядке составления проекта бюджета Ильинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период», администрация Ильинского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление администрации Ильинского муниципального района от 28.10.2013 № 355 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципального управления Ильинского муниципального района» следующие изменения:

- Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования на сайте Ильинского муниципального района Ивановской области [www.admilinskoe.ru](http://www.admilinskoe.ru/) и в «Вестнике муниципальных правовых актов Ильинского муниципального района» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2017 года.

3. Контроль за настоящим постановлением возложить на заместителя главы администрации, начальника финансового отдела (Шелеменцев А.В.).

**Заместитель главы администрации**

**Ильинского муниципального района: С.М. Ефремов**

Приложение

к постановлению администрации

Ильинского муниципального района

от 19.12.2016 года № 340

**Муниципальная программа**

**«Развитие муниципального управления Ильинского муниципального района»**

1. **Паспорт муниципальной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наименование программы | «Развитие муниципального управления Ильинского муниципального района» |
| 2. Срок реализации программы | 2015-2019 годы |
| 3. Администратор программы | Администрация Ильинского муниципального района |
| 4. Исполнители программы | 1. Администрация Ильинского муниципального района  2. Структурные подразделения администрации Ильинского муниципального района:  - Финансовый отдел Ильинского муниципального района  - Отдел образования администрации Ильинского муниципального района  - Управление по экономической политике  - Отдел правового и кадрового обеспечения  - Управление муниципального хозяйства  4. Многофункциональный центр оказания государственных и муниципальных услуг  5. Совет Ильинского муниципального района |
| 5. Перечень подпрограмм | 1. «Развитие кадрового потенциала муниципальной службы Ильинского муниципального района»  2. «Обеспечение деятельности администрации Ильинского муниципального района и ее структурных подразделений»  3. «Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Ильинского муниципального района».  4. «Развитие информационного обеспечения Ильинского муниципального района» |
| 6. Цель (цели) программы | 1. Повышение эффективности муниципального управления  2. Создание благоприятных условий для оказания государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования  3. Обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Ильинского района  - создание условий для обеспечения гласности и открытости принимаемых нормативных правовых актов Администрацией;  - обеспечение открытости и общедоступности информации о деятельности Администрации |
| 7. Объем ресурсного обеспечения программы | Всего: 115 334,1 тыс.руб.  2015 год - 25 696,0 тыс.руб.  2016 год - 23 525,8 тыс.руб.  2017 год - 22 204,1 тыс.руб.  2018 год - 22 204,1 тыс.руб.  2019 год – 21 704,1 тыс. руб.  - бюджет муниципального района - 110 156,9 тыс.руб.:  2015 год - 20 518,8 тыс.руб.  2016 год - 23 525,8 тыс.руб.  2017 год - 22 204,1 тыс.руб.  2018 год - 22 204,1 тыс.руб.  2019 год – 21 704,1 тыс. руб.  - областной бюджет - 2 785,5 тыс.руб.  2015 год – 2 785,5 тыс.руб.  2016 год - 0,0 тыс.руб.  2017 год - 0,0 тыс.руб.  2018 год – 0,0 тыс.руб.  2019 год – 0,0 тыс. руб.  - федеральный бюджет - 2 391,7 тыс.руб.  2015 год – 2 391,7 тыс.руб.  2016 год - 0,0 тыс.руб.  2017 год - 0,0 тыс.руб.  2018 год – 0,0 тыс.руб.  2019 год – 0,0 тыс. руб. |

1. **Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы.**

Важным условием успешного решения стоящих перед обществом задач выступает совершенствование системы управления муниципальной службы. Именно органы муниципальной власти, деятельность муниципальных служащих могут воздействовать на развитие и обеспечение решений, направленных на модернизацию жизни населения.

Современным обществом к муниципальной службе предъявляются возросшие требования. Но, к сожалению, оценка профессиональной деятельности муниципальных служащих еще слабо увязана с тем, насколько качественно оказываются муниципальные услуги гражданам и организациям.

В основу программы заложена модель формирования качественного муниципального управления, включающая мероприятия по материальному обеспечению деятельности администрации Ильинского муниципального района и ее структурных подразделений, по развитию муниципальной службы Ильинского муниципального района, а также создание многофункционального центра по предоставлению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна».

На территории Ильинского муниципального района сложилась система правового регулирования и организации муниципальной службы в соответствии с действующими федеральными законами, законами Ивановской области, муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Ильинского муниципального района.

Вместе с тем, с учетом складывающейся практики реализации законодательства о муниципальной службе, происходит его совершенствование. Как следствие, проводится постоянный мониторинг обновления федеральной, региональной нормативной базы по вопросам муниципальной службы и изменения (по мере необходимости) нормативных правовых актов Ильинского муниципального района о муниципальной службе. Данная работа носит планомерный и системный характер. Эта работа также проводится во всех органах местного самоуправления Ильинского муниципального района.

Сформирован оптимальный по составу и численности аппарат муниципальных служащих. В ближайшие годы, в отсутствие изменения состава полномочий, исполняемых органами местного самоуправления, численность муниципальных служащих должна остаться стабильной.

Регулярно организуется повышение квалификации муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности. С целью контроля знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих на периодической основе организуется аттестация.

Для обеспечения кадрового обновления проводятся конкурсы на замещение должностей муниципальной службы, формируется кадровый резерв муниципальных служащих.

Реформирование местного самоуправления выявило одну достаточно существенную проблему – недостаточность квалифицированных кадров в исполнительных и представительных органах местного самоуправления.

Одним из рычагов решения данной проблемы является формирование кадрового резерва и резерва управленческих кадров, внедрение системы работы с ним на территории муниципального образования.

Вместе с тем практика показала, что в администрации Ильинского муниципального района механизм работы с кадровым резервом носит скорее формальный, чем планомерный характер.

В связи с этим, одним из приоритетных направлений кадровой работы должна стать система профессионального развития муниципальных служащих в Ильинском муниципальном районе.

Развитие муниципального управления позволит оптимизировать финансовые ресурсы, организацию и ведение работ по бухгалтерскому, налоговому и статистическому учету администрации Ильинского муниципального района и ее структурных подразделений.

На формирование документов и сбора документов для получения той или иной муниципальной и (или) государственной услуги тратиться огромное количество времени.

Из-за отсутствия надлежащего межведомственного взаимодействия получателям муниципальных и государственных услуг необходимо лично обращаться в различные инстанции за документами, необходимыми для получения той или иной услуги.

Для того чтобы максимально упростить сложившуюся ситуацию был принят Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», который устанавливает основные требования к организации предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе предоставление этих услуг в электронной форме, административным регламентом предоставления услуг, предоставления услуг по принципу «одного окна» на базе организации многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ).

Создание МФЦ на территории Ильинского муниципального района позволит упростить процедуру получения физическими и юридическими лицами государственных и муниципальных услуг за счет принципа «одного окна» и сократит время получения и обращения этих услуг.

Информационная открытость является одной из ключевых характеристик эффективного муниципального управления.

Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=DCA0991866D8ED7200343B1648CBD0ADD864932098531FFA18CA558E47X2F9G) от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" предусмотрена обязанность органов местного самоуправления обеспечить реализацию прав граждан и организаций на доступ к информации об их деятельности, создать условия для обеспечения гласности и открытости принимаемых решений.

Для обеспечения вышеуказанных требований в администрации Ильинского муниципального района на постоянной основе осуществляется большой блок работ, связанных с информированием населения о деятельности Администрации.

Обеспечивается публикация в средствах массовой информации муниципальных правовых актов, принятых органами местного самоуправления Ильинского муниципального района.

С каждым годом растет информационная грамотность населения, а с ней и роль официального сайта в освещении деятельности Администрации и ее органов (структурных подразделений). Ежегодно на "Ленте новостей" официального сайта размещается порядка 3 тыс. сообщений. Число посетителей сайта за последние три года увеличилось почти в 2 раза.

В последние годы была проведена значительная работа по совершенствованию официального сайта. Почти все сообщения на "Ленте новостей" стали сопровождаться иллюстрациями высокого разрешения.

Таблица. Основные показатели, характеризующие текущую ситуацию в сфере реализации программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Ед.  измерения | 2013  факт | 2014  факт | 2015  факт | 2016  факт | 2017  оценка | 2018  оценка | 2019  оценка |
| Штатная численность муниципальных служащих администрации, ее структурных подразделений | ставки | 30 | 31 | 31 | 33 | 32 | 31 | 30 |
| Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации | человек | 4 | 10 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Доля муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации  от количества муниципальных служащих | процент | 2,5 | 6,2 | 4,7 | 4,0 | 4,0 | 4,0 | 4,0 |
| Количество жалоб на действия (бездействие) муниципальных служащих, признанных в установленном порядке обоснованными | жалобы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Количество граждан, получивших услугу в режиме одного окна» | кол-во | 0 | 0 | 0 | 880 | 900 | 950 | 1000 |
| Количество ежедневных посещений официального сайта Ильинского муниципального района в сети Интернет | человек | 400 | 450 | 480 | 520 | 550 | 580 | 620 |
| Количество информационных сообщений администрации Ильинского муниципального района на "Ленте новостей" официального сайта | сообщений | 1- | 378 | 533 | 593 | 630 | 667 | 700 |

1. **Цель (цели) Программы и ожидаемые результаты реализации программы**

Целями программы являются:

1) повышение эффективности муниципального управления, а также эффективности деятельности администрации Ильинского муниципального района и ее структурных подразделений, оптимизация расходов на содержание аппарата администрации Ильинского муниципального района и ее структурных подразделений.

В рамках реализации подпрограммных мероприятий предполагается:

- формирование профессиональной компетентности муниципальных служащих;

- повышение престижа муниципальной службы и развитие корпоративной культуры;

- материально- информационное обеспечение управления;

- развитие механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе;

- формирование кадрового резерва и обеспечение его эффективного использования;

- обеспечение содержания главы Ильинского муниципального района, аппарата администрации Ильинского муниципального района, содержание аппаратов структурных подразделений администрации.

2) создание благоприятных условий для оказания государственных и муниципальных услуг в многофункциональном центре.

При создании МФЦ потребуются подготовленные квалифицированные кадры, которые будут выполнять конкретные административные действия и процедуры.

Деятельность МФЦ будет основываться на современных технологиях управления, которые будут обеспечивать эффективное межведомственное взаимодействие.

Для создания оптимальных условий работы сотрудников, данной программой предусматривается: материально-техническое обеспечение здания, бытовое и коммунальное обслуживание, обеспечение услугами почтовой и телефонной связи, интернетом, современной оргтехникой и мебелью. Выполнение перечисленных мероприятий позволит создать комфортные условия для качественного выполнения государственных и муниципальных услуг и доверие граждан органам местного самоуправления.

3) обеспечение реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления;

- создание условий для обеспечения гласности и открытости принимаемых решений Администрацией Ильинского муниципального района;

- обеспечение открытости и общедоступности информации о деятельности Администрации Ильинского муниципального района.

Повысится информационная открытость деятельности Администрации Ильинского муниципального района. Возрастет число информационных сообщений о деятельности Администрации Ильинского района в СМИ, будет постоянно увеличиваться наполняемость официального сайта Администрации Ильинского муниципального района, улучшится качество его исполнения.

. Сведения о целевых индикаторах (показателях) реализации программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Ед.  изм. | 2015  оценка | 2016  оценка | 2017  оценка | 2018  оценка | 2019  оценка |
| 1 | Штатная численность муниципальных служащих администрации, ее структурных подразделений | ставки | 31 | 33 | 32 | 31 | 30 |
| 2. | Количество муниципальных служащих,  прошедших повышение квалификации | Чел. | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 |
| 3 | Доля муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации от количества муниципальных служащих | % | 4,7 | 4,0 | 3,9 | 3,9 | 3,0 |
| 4 | Количество жалоб на действия (бездействие) муниципальных служащих, признанных в установленном порядке обоснованными | жалобы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. | Доля нормативных правовых актов администрации Ильинского муниципального района, официально опубликованных на сайте Ильинского муниципального района от общего числа принятых за год | % | 90 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 6. | Количество ежедневных посещений официального сайта Ильинского муниципального района в сети Интернет | Чел. | 480 | 520 | 550 | 580 | 620 |
| 7. | Количество информационных сообщений на "Ленте новостей" официального сайта Ильинского муниципального района | Шт. | 533 | 593 | 630 | 667 | 700 |
| 8. | Эффективность деятельности МФЦ  (количество оказываемых услуг) | Кол-во | 0 | 66 | 68 | 70 | 72 |

По завершении Программы ожидается достижение следующих основных результатов:

* увеличение количества муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации и переподготовку;
* увеличение количества муниципальных служащих, находящихся в кадровом резерве;
* увеличение доли официально опубликованных постановлений от общего числа принятых за год;
* увеличение количества посещений официального сайта Ильинского муниципального района;
* увеличение количества информационных сообщений на "Ленте новостей";
  + рост эффективности деятельности МФЦ.

Муниципальная программа реализуется посредством аналитических подпрограмм:

1) аналитическая подпрограмма «Развитие кадрового потенциала муниципальной службы Ильинского муниципального района»;

2) аналитическая подпрограмма «Обеспечение деятельности администрации Ильинского муниципального района и ее структурных подразделений»;

3) аналитическая подпрограмма «Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ильинском муниципальном районе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) аналитическая подпрограмма «Развитие информационного обеспечения Ильинского муниципального района».

**4. Ресурсное обеспечение программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование  мероприятия/ источник ресурсного обеспечения | Объём бюджетных ассигнований  (в тыс. руб.) | | | | | |
| всего | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| **1.** | **Муниципальная программа**  **«Развитие муниципального управления Ильинского муниципального района»** | 115 334,1 | 25 696,0 | 23525,8 | 22 204,1 | 22 204,1 | 21 704,1 |
|  | бюджетные ассигнования (всего) | 115 334,1 | 25 696,0 | 23 525,8 | 2 204,1 | 22 204,1 | 21 704,1 |
|  | бюджет Ильинского муниципального района | 110 156,9 | 20 518,8 | 23 525,8 | 22 204,1 | 22 204,1 | 21 704,1 |
|  | областной бюджет | 2 785,5 | 2 785,5 | - | - | - | - |
|  | федеральный бюджет | 2 391,7 | 2 391,7 | - | - | - | - |
| **1.1.** | **Специальная подпрограмма «Развитие кадрового потенциала муниципальной службы Ильинского муниципального района»** | 130,0 | 50,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20.0 |
|  | бюджетные ассигнования (всего) | 130,0 | 50,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20.0 |
|  | бюджет Ильинского муниципального района | 100,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
|  | областной бюджет | 30,0 | 30,0 | - | - | - | - |
|  | федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - |
| **1.2** | **Аналитическая подпрограмма**  **«Обеспечение деятельности администрации Ильинского муниципального района и ее структурных подразделений»** | 102 020,9 | 20 235,5 | 21 385,4 | 20 300,0 | 20 300,0 | 19 800,0 |
|  | бюджетные ассигнования (всего)  бюджет Ильинского муниципального района | 102 020,9 | 20 235,5 | 21 385,4 | 20 300,0 | 20 300,0 | 19 800,0 |
|  | бюджет Ильинского муниципального района | 102 020,9 | 20 235,5 | 21 385,4 | 20 300,0 | 20 300,0 | 19 800,0 |
|  | областной бюджет | - | - | - | - | - | - |
|  | федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - |
| **1.3.** | **Аналитическая подпрограмма:**  **«Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг**  **в Ильинском муниципальном**  **районе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг»** | 13 043,4 | 5 410,4 | 2 120,5 | 1 837,5 | 1 837,5 | 1 837,5 |
|  | бюджетные ассигнования (всего) | 13 043,4 | 5 410,4 | 2 120,5 | 1 837,5 | 1 837,5 | 1 837,5 |
|  | бюджет Ильинского муниципального района | 7 896,2 | 263,2 | 2 120,5 | 1 837,5 | 1 837,5 | 1 837,5 |
|  | областной бюджет | 2 755,5 | 2 755,5 | - | - | - | - |
|  | федеральный бюджет | 2 391,7 | 2 391,7 | - | - | - | - |
| **1.4.** | Аналитическая подпрограмма:  «Развитие информационного обеспечения Ильинского муниципального района» | 139,8 | - | - | 46,6 | 46,6 | 46,6 |
|  | бюджетные ассигнования (всего) | 139,8 | - | - | 46,6 | 46,6 | 46,6 |
|  | бюджет Ильинского муниципального района | 139,8 | - | - | 46,6 | 46,6 | 46,6 |
|  | областной бюджет | - | - | - | - | - | - |
|  | федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - |

**Примечание:** объем бюджетных средств за счет средств федерального, областного и местного бюджета могут уточняться.

Главным распорядителем бюджетных средств Ильинского муниципального района и исполнителем мероприятий является администрация Ильинского муниципального района.

Приложение 1

к муниципальной программе

«Развитие муниципального управления

Ильинского муниципального района»

**Подпрограмма**

**«Развитие кадрового потенциала муниципальной службы**

**Ильинского муниципального района»**

**1.Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  подпрограммы | «Развитие кадрового потенциала муниципальной службы Ильинского муниципального района» |
| Тип подпрограммы | Аналитическая |
| Сроки реализации  подпрограммы | 2015-2019 годы. |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Отдел правового и кадрового обеспечения администрации Ильинского муниципального района |
| Исполнители  подпрограммы | * Администрация Ильинского муниципального района; * Управление по экономической политике Ильинского муниципального района; * Финансовый отдел Ильинского муниципального района; * Отдел образования администрации Ильинского муниципального района. * Управление муниципального хозяйства * Отдел правового и кадрового обеспечения |
| Цели подпрограммы | - совершенствование системы управления кадровыми процессами в организации муниципальной службы;  -повышение эффективности и результативности муниципальной службы;  -оптимизация организационно-правового обеспечения муниципальной службы;  - развитие системы профессионального и личностного роста муниципальных служащих;  -создание необходимого кадрового, организационного, информационного и ресурсного потенциала муниципальной службы;  -формирование профессиональной системы управления муниципальной службой. |
| Задачи подпрограммы | В процессе достижений поставленных целей обеспечить решение следующих приоритетных задач:  - развитие системы профессионального образования, профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров для муниципальной службы;  - мониторинг, экспертиза и разработка муниципальных правовых актов;  -повышение уровня открытости, доступности муниципальной службы;  -применение эффективных методов подбора квалифицированных кадров для муниципальной службы, создание условий для их должностного (служебного) роста;  - развитие механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе;  - оценка муниципальных кадров через процедуры аттестации;  - формирование кадрового резерва и обеспечение его эффективного использования;  - создание социально-экономических условий развития муниципальной службы;  -приобретение информационных ресурсов (подписка на профессиональные журналы, установка компьютерных программ). |
| Объемы  бюджетных ассигнований | Общий объем финансовых затрат на реализацию подпрограммы:  Из них:  2015 год – 50,0 тыс. рублей  2016 год – 20,0 тыс. рублей  2017 год - 20,0 тыс. рублей  2018 год - 20,0 тыс. рублей  2019 год – 20,0 тыс. рублей |
| Ожидаемые  результаты  реализации  подпрограммы | Последовательная реализация программы позволит повысить профессиональный уровень муниципальных служащих, что будет способствовать эффективному выполнению муниципальными служащими задач, стоящих перед органами местного самоуправления. |

**2. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма**

Повышение эффективности управления социально – экономическим развитием Ильинского муниципального района в создавшихся условиях возможно только при наличии высокопрофессиональных кадров в органах муниципальной власти. От того насколько эффективно действуют органы муниципального управления, во многом зависит доверие населения к власти в целом, ее успех и результативность.

На территории Ильинского муниципального района сложилась система правового регулирования и организации муниципальной службы в соответствии с действующими федеральными законами, законами Ивановской области и муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Ильинского муниципального района.

Вместе с тем, с учетом складывающейся практики реализации законодательства о муниципальной службе происходит его совершенствование. Как следствие, проводится постоянный мониторинг обновления федеральной, региональной нормативной базы по вопросам муниципальной службы и изменения (по мере необходимости) нормативных правовых актов Ильинского муниципального района о муниципальной службе. Данная работа носить планомерный и системный характер. Эта работа также проводится во всех органах местного самоуправления Ильинского муниципального района.

В соответствии с действующим законодательством проводятся аттестация муниципальных служащих. Проходят конкурсы на замещение вакантных должностей муниципальной службы.

Реформирование местного самоуправления выявило одну достаточно существенную проблему – недостаточность квалифицированных кадров в исполнительных и представительных органах местного самоуправления.

Вместе с тем, практика показала, что в администрации Ильинского муниципального района механизм работы с кадровым резервом носит скорее формальный, чем планомерный характер.

Существуют проблемы финансового характера, которые препятствуют подготовке управленческого кадрового резерва. Поэтому некоторые аспекты работы с резервом управленческих кадров отражены в программе.

В установленном порядке в администрациях района и поселений рассматриваются вопросы о некоторых гарантиях граждан, проходивших муниципальную службу в органах местного самоуправления.

По состоянию на 01.10.2016 численность муниципальных служащих администрации Ильинского муниципального района, ее структурных подразделений составляет 33 человека, 95 % из них имеют высшее профессиональное образование, 5 % - средне -специальное образование.

Из всех муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование 36,5 %, имеют высшее профессиональное образование по специальностям экономического, юридического профиля.

По стажу работы это выглядит следующим образом: стаж до 1 года - 3%, от 1 года до 5 лет- 7%, от 5 до 10 лет- 20%, свыше 10 лет – 70 %.

По возрастному цензу - 12 % составляют лица в возрасте до 30 лет, в возрасте от 30 до 40 лет- 20 %, в возрасте от 40 до 50 лет- 35 %, в возрасте от 50 до 60 лет - 30 %, старше 60 лет – 3 %.

В связи с этим, одним из приоритетных направлений кадровой работы должна стать система профессионального развития муниципальных служащих в Ильинском муниципальном районе.

Так, в 2016 году 72-х часовые курсы повышения квалификации прошли 2 муниципальных служащих.

С учетом современных потребностей и динамики развития муниципальной службы этого явно недостаточно.

Поэтому формирование системы профессионального развития муниципальных служащих необходимо строить на основе долгосрочного планирования

С развитием современных информационных технологий возникает ряд проблем с их внедрением и использованием. Следует отметить, что ряд муниципальных служащих администрации Ильинского муниципального района и ее структурных подразделений не в полной мере владеют такими навыками и умениями. В связи с этим информационные ресурсы при принятии управленческих решений используются не в полном объеме.

Самостоятельным направлением развития муниципальной службы в Ильинском муниципальном районе является противодействие проявлению коррупционно опасных действий. Борьба с коррупцией ведется комплексно и системно. Для этого в органах местного самоуправления Ильинского муниципального района разработаны все необходимые нормативно-правовые акты, постоянно проводится мониторинг состояния нормативной базы по противодействию коррупции.

Таким образом, формирование квалифицированного кадрового состава муниципальных служащих должно стать основным направлением развития муниципальной службы в Ильинском муниципальном районе.

Особое внимание должно придаваться решению задачи омолаживания муниципальных кадров, привлечение на муниципальную службу талантливых молодых специалистов, работе и комплектованию, и использованию кадрового резерва.

При этом необходимо обеспечивать преемственность поколений в системе муниципального управления, а также усиление конкуренции и конкурсных начал в процессе отбора, подготовки и карьерного роста муниципальных служащих.

**3. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

Результатом реализации подпрограммы будет повышение эффективности муниципального управления, а также эффективности деятельности администрации Ильинского муниципального района и её структурных подразделений.

Сведения о целевых индикаторах (показателях) реализации программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Ед.  изм. | 2015  оценка | 2016  оценка | 2017  оценка | 2018  оценка | 2019  оценка |
| 1. | Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации | Чел. | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 |
| 2. | Доля муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации от количества муниципальных служащих | % | 4,7 | 4,0 | 3,9 | 3,9 | 3,3 |

**4. Перечень мероприятий подпрограммы**

**«Развитие кадрового потенциала муниципальной службы Ильинского муниципального района**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  мероприятия | Исполнители | Источники финансирования | Объемы финансирования (тыс. руб.) | | | | | Ожидаемые результаты реализации  мероприятий |
| 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| 1.Мониторинг и экспертиза муниципальных правовых актов по вопросам муниципальной службы | Отдел правового и кадрового обеспечения |  | Не требует финансовых затрат | | | | | Аналитическая записка |
| 2.Разработка и принятие муниципальных правовых актов, регулирующих отношения в сфере муниципальной службы, в соответствии с требованиями законодательства. | Отдел правового и кадрового обеспечения |  | Не требует финансовых затрат | | | | | Принятие муниципальных правовых актов |
| 3. Мониторинг и экспертиза муниципальных правовых актов по вопросам коррупции | Отдел правового и кадрового обеспечения |  | Не требует финансовых затрат | | | | | Аналитическая записка |
| 4.Повышение квалификации (профессиональная переподготовка, повышение квалификации, семинары) муниципальных служащих администрации Ильинского муниципального района, и структурных подразделений | Отдел правового и кадрового обеспечения.  Руководители структурных подразделений | Местный бюджет | 50,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | Развитие профессиональных качеств муниципальных служащих |
| 5.Проведение научно-практических конференций, семинаров, тренингов, деловых игр с муниципальными служащими по актуальным вопросам муниципальной службы и муниципального управления | Отдел правового и кадрового обеспечения  Руководители структурных подразделений |  | Не требует финансовых затрат | | | | | Возможность обучения на рабочем месте и создание условий для самостоятельной подготовки. |
| 6.Использование ротации муниципальных кадров | Отдел правового и кадрового обеспечения  Руководители структурных подразделений |  | Не требует финансовых затрат | | | | | Способ обучения кадров на рабочем месте |
| 7.Оценка муниципальных кадров через процедуры проведения аттестации и квалификационного экзамена. | Отдел правового и кадрового обеспечения  Руководители структурных подразделений |  | Не требует финансовых затрат | | | | | Проверка знаний законодательства и практической деятельности |
| 8. Формирование и работа с резервом управленческих кадров.  Эффективное его использование. | Отдел правового и кадрового обеспечения.  Руководители структурных подразделений |  | Не требует финансовых затрат | | | | | Раскрытие потенциала роста работников. |
| 9. Проведение стажировок лиц, зачисленных в резерв управленческих кадров | Отдел правового и кадрового обеспечения  Руководители структурных подразделений |  | 0,0 | | | | | Усиление качества обучения за счет усиления практической направленности. |
| 10. Формирование эффективной системы управления муниципальной службы через организацию и проведение конкурсов на замещение должностей муниципальной службы | Отдел правового и кадрового обеспечения  Руководители структурных подразделений |  | Не требует финансовых затрат | | | | | Доступность поступления на муниципальную службу. Отбор лучших претендентов. |
| 11. Внедрение механизмов выявления и разрешения конфликтов интересов на муниципальной службе, формирование служебной этики муниципальных служащих | Отдел правового и кадрового обеспечения Руководители структурных подразделений |  | Не требует финансовых затрат | | | | |  |
| 12.Осуществление кадровых служебных проверок по соблюдению требований законодательства о муниципальной службе. | Отдел правового и кадрового обеспечения  Руководители структурных подразделений |  | Не требует финансовых затрат | | | | |  |
| 13.Организация подписки на периодические издания по профилю работы | Отдел правового и кадрового обеспечения  Руководители структурных подразделений |  | 0,0 | | | | |  |
| 14.Организация и проведение районного конкурса «Лучший муниципальный служащий» | Отдел правового и кадрового обеспечения  Руководители структурных подразделений |  | 0,0 | | | | |  |
| 15.Участие в областном конкурсе «Лучший муниципальный служащий» | Отдел правового и кадрового обеспечения  Руководители структурных подразделений |  | Не требует финансовых затрат | | | | |  |
| 16. Анализ имеющейся материально-технической базы муниципальной службы и разработка комплекса мер по ее улучшению | Отдел правового и кадрового обеспечения Руководители структурных подразделений |  | Не требует финансовых затрат | | | | |  |
| 17. Обновление и модернизация офисного и компьютерного оборудования | Руководители структурных подразделений |  | 0,0 | | | | |  |
| 18. Приобретение и обновление программного обеспечения | Руководители структурных подразделений |  | 0,0 | | | | |  |
| 19. Введение электронного документооборота | Отдел правового и кадрового обеспечения  Руководители структурных подразделений |  | 0,0 | | | | |  |

**5. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета муниципального района.

Общий объем финансирования подпрограммы составляет 130 тысяч рублей.

Объемы финансирования подпрограммы за счет средств местного бюджета носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проектов местного бюджета на очередной финансовый год исходя из возможностей местного бюджета.

**6. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социально – экономических результатов от реализации подпрограммы**

Индикаторами и показателями подпрограммы являются:

- количество изданных НПА по муниципальной службе и вопросам коррупции;

- количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации и переподготовку;

- количество муниципальных служащих, находящихся в резерве кадров.

Приложение 2

к муниципальной программе

«Развитие муниципального управления

Ильинского муниципального района»

**Подпрограмма**

**«Обеспечение деятельности администрации Ильинского муниципального района и ее структурных подразделений»**

**1.Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование**  **подпрограммы** | **«Обеспечение деятельности администрации Ильинского муниципального района и ее структурных подразделений»** |
| Тип подпрограммы | Аналитическая |
| Сроки реализации  подпрограммы | 2015-2019 годы. |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Ильинского муниципального района |
| Соисполнители  подпрограммы | * Отдел правового и кадрового администрации Ильинского муниципального района * Управление по экономической политике Ильинского муниципального района; * Отдел образования администрации Ильинского муниципального района. * Управление муниципального хозяйства * Отдел бухгалтерского учета и отчетности |
| Цель подпрограммы | Обеспечение деятельности администрации Ильинского муниципального района и ее структурных подразделений. |
| Задачи подпрограммы | В процессе достижений поставленных целей обеспечить решение следующих приоритетных задач:  - эффективности деятельности администрации и ее структурных подразделений;  - оптимизации расходов на содержание администрации Ильинского муниципального района и ее структурных подразделений. |
| Объемы  бюджетных ассигнований | Общий объем финансовых затрат на реализацию подпрограммы:  Администрация Ильинского муниципального района:  *Глава района:*  2015 год – 1 122,4 тыс. рублей  2016 год - 1 250,0 тыс. рублей  2017 год – 1 250,0 тыс. рублей  2018 год - 1 250,0 тыс. рублей  2019 год – 1 250,0 тыс. рублей  *Аппарат администрации*:  2015 год – 11 933,6 тыс. рублей  2016 год – 18 740,5 тыс. рублей  2017 год – 14 278,0 тыс. рублей  2018 год - 14 278,0 тыс. рублей  2019 год – 13 778,0 тыс. рублей  Управление по экономической политике Ильинского муниципального района:  2015 год – 5 847,4 тыс. рублей  2016 год - 0 тыс. рублей  2017 год – 0 тыс. рублей  2018 год - 0 тыс. рублей  2019 год – 0 тыс. рублей  Отдел образования администрации Ильинского муниципального района:  2015 год – 1 332,1 тыс. рублей  2016 год – 1 394,9 тыс. рублей  2017 год – 1 386,1 тыс. рублей  2018 год - 1 386,1 тыс. рублей  2019 год – 1 386,1 тыс. рублей  Управление муниципального хозяйства Ильинского муниципального района  2015 год – 0 тыс. рублей  2016 год – 0 тыс. рублей  2017 год – 3 385,9 тыс. рублей  2018 год - 3 385,9 тыс. рублей  2019 год – 3 385,9 тыс. рублей  **Итого по подпрограмме**:  2015 год – 20 235,5 тыс. рублей  2016 год – 21 385,4 тыс. рублей  2017 год – 20 300,0 тыс. рублей  2018 год - 20 300,0 тыс. рублей  2019 год – 19 800,0 тыс. рублей |
| Ожидаемые  результаты  реализации  подпрограммы | Реализация подпрограммы решит вопросы своевременного, в полном объеме, обеспечения деятельности администрации Ильинского муниципального района и ее структурных подразделений. |

1. **Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма**

Сформирован оптимальный по составу и численности аппарат муниципальных служащих. В ближайшие годы, в отсутствие изменения состава полномочий, исполняемых органами местного самоуправления, численность муниципальных служащих должна остаться стабильной.

Регулярно организуется повышение квалификации муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности. С целью контроля знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих на периодической основе организуется аттестация.

Для обеспечения кадрового обновления проводятся конкурсы на замещение должностей муниципальной службы, формируется кадровый резерв муниципальных служащих.

Условия и порядок финансирования содержания администрации Ильинского муниципального района определяются нормативными актами.

Настоящая подпрограмма позволит оптимизировать финансовые ресурсы.

1. **Ожидаемые результаты от реализации подпрограммы**

Реализация подпрограммы позволит в периоде 2015 – 2019 гг. обеспечить деятельность Администрации Ильинского муниципального района, ее структурных подразделений, решить вопросы своевременного и в полном объеме обеспечения деятельности администрации Ильинского муниципального района и ее структурных подразделений, а также оптимизации расходов на содержание аппарата администрации Ильинского муниципального района и ее структурных подразделений.

Штатная численность муниципальных служащих останется стабильной.

Постепенно будет повышаться качество функциональной деятельности органов администрации и ее структурных подразделений. К концу 2019 года на 22,1% возрастет число граждан, для которых услуги ежегодно предоставляются в режиме "одного окна", что должно позитивно сказаться на уровне удовлетворенности населения района деятельностью администрации Ильинского муниципального района.

Сведения о целевых индикаторах (показателях) реализации программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Ед.  изм. | 2015  оценка | 2016  оценка | 2017  оценка | 2018  оценка | 2019  оценка |
| 1 | Штатная численность муниципальных служащих администрации, ее структурных подразделений | ставки |  |  |  |  |  |
| 2 | Количество жалоб на действия (бездействие) муниципальных служащих, признанных в установленном порядке обоснованными | жалобы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Достижение ожидаемых результатов реализации подпрограммы не сопряжено с существенными экономическими, организационными и иными рисками.

**4. Перечень мероприятий подпрограммы и бюджетные ассигнования на выполнение мероприятий**

**«Обеспечение деятельности администрации Ильинского муниципального района и ее структурных подразделений»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  мероприятия | Исполнители | Источники финансирования | Объемы финансирования,  тыс. рублей | | | | |
| 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| 1.Содержание Главы Ильинского муниципального района | Финансовый отдел  Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации Ильинского муниципального района | Местный бюджет | 1 122,4 | 1 250,0 | 1 250,0 | 1 250,0 | 1 250,0 |
| 2.Содержание аппарата администрации Ильинского муниципального района | Финансовый отдел  Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации Ильинского муниципального района | Местный бюджет | 11 933,6 | 18 740,5 | 14 278,0 | 14 278,0 | 13 778,0 |
| 3.Содержание аппарата управления по экономической политике Ильинского муниципального района | Финансовый отдел  Управление по экономической политике | Местный бюджет | 5 847,4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.Содержание муниципальных служащих отдела образования администрации | Финансовый отдел  Отдел образования администрации Ильинского муниципального района | Местный бюджет | 1 332,1 | 1 394,9 | 1 386,1 | 1 386,1 | 1386,1 |
| 5.Содержание управления муниципального хозяйства администрации | Финансовый отдел  Управление муниципального хозяйства | Местный бюджет | 0 | 0 | 3 385,9 | 3 385,9 | 3 385,9 |

**5. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета.

Общий объем финансирования подпрограммы составляет в 2015 году – 20 235,5 тыс. рублей, в 2016 году – 21 385,4 тыс. рублей, в 2017 году – 20 300,0 тыс. рублей, в 2018 году 20 300,0. рублей, в 2019 году – 19 800,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования подпрограммы за счет средств местного бюджета носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проектов местного бюджета на очередной финансовый год, исходя из возможностей местного бюджета.

Приложение 3

к муниципальной программе

«Развитие муниципального управления

Ильинского муниципального района»

Подпрограмма

«Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ильинском муниципальном районе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг»

1. **Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ильинском муниципальном районе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – подпрограмма). |
| Тип подпрограммы | аналитическая |
| Срок реализации подпрограммы | 2015-2019 годы |
| Исполнители подпрограммы | Администрация Ильинского муниципального района  Многофункциональный центр |
| Цель (цели) подпрограммы | Создание благоприятных условий для оказания государственных и муниципальных услуг в многофункциональном центре. |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований по программе –  13 043,5 тыс. руб.:  2015 - 5 410,5 тыс. руб.,  2016 - 2 120,5 тыс. руб.  2017 - 1 837,5 тыс. руб.  2018 - 1 837,5 тыс. руб.  2019 – 1 837,5 тыс. руб.  -бюджет Ильинского муниципального района - 7 896,3 тыс. руб.:  2015 - 263,3 тыс. руб.  2016 - 2 120,5 тыс. руб.  2017 - 1 837,5 тыс. руб.  2018 - 1 837,5 тыс. руб.  2019 - 1 837,5 тыс. руб.  - областной бюджет - 2 755,5 тыс. руб.  2015 - 2 755,5 тыс.руб.  2016 - \_\_\_0\_\_\_\_\_ тыс.руб.  2017 - \_\_\_\_0\_\_\_\_\_ тыс.руб.  2018 - \_\_\_\_0\_\_\_ тыс. руб.  2019 - \_\_\_\_\_0\_\_\_\_ тыс. руб.  - федеральный бюджет - 2 391,7 тыс. руб.  2015 - 2 391,7 тыс.руб.  2016 - \_\_\_\_0\_\_\_\_ тыс. руб.  2017 - \_\_\_\_\_0\_\_\_ тыс.руб.  2018 - \_\_\_\_\_0\_\_ тыс.руб.  2019 - \_\_\_\_\_0\_\_ тыс.руб. |

**Примечание:** объем бюджетных ассигнований за счет средств областного, федерального и местного бюджетов могут уточняться.

**2. Краткая характеристика реализации подпрограммы**

Создание многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и является одним из ключевых направлений совершенствования системы государственного и муниципального управления в рамках реализации административной реформы.

Для Ильинского муниципального района данная проблема является актуальной в связи с большим количеством предоставляемых государственных и муниципальных услуг населению Ильинского муниципального района, недостаточной материально-технической оснащенностью органов местного самоуправления и подготовкой кадров сфере предоставления муниципальных услуг. Это приводит к снижению уровня доверия населения к органам местного самоуправления и является фактором, сдерживающим взаимодействие органов местного самоуправления Ильинского муниципального района и населения в решении вопросов местного самоуправления.

Для качественного предоставления государственных и муниципальных услуг населению необходимо создание в Ильинском муниципальном районе многофункционального центра для оказания государственных и муниципальных услуг, подготовка и переподготовка квалифицированных специалистов, имеющих специальное образование, обладающих инициативой, способных учитывать в своей работе запросы населения в сочетании с соблюдением государственных и общественных интересов.

1. **Ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

Действие этой подпрограммы позволит организовать принцип «одного окна», создать место для приема, регистрации и выдачи необходимых документов физическим и юридическим лицам Ильинского муниципального района предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра (далее — МФЦ), а также предоставить возможность гражданам и юридическим лицам получать одновременно несколько взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг.

Создание МФЦ на территории Ильинского муниципального района позволит:

- оптимизировать и повысить качество предоставления государственных и муниципальных услуг;

- проводить консультационную деятельность и полное информирование физических и юридических лиц по государственным и муниципальным услугам;

- упорядочить административные процедуры, действия и принятие решений, а также оптимизировать расходы бюджетов всех уровней на выполнение мероприятий, предусмотренных нормативными и правовыми актами и административными регламентами;

- сократить обращения граждан к должностным лицам за счет организации межведомственного взаимодействия между органами государственной власти и органов местного самоуправления;

- организовать информационный обмен данными между территориальными органами федеральных органов власти, органами исполнительной власти Ивановской области, органами местного самоуправления, предприятиями и организациями, которые участвуют в предоставлении государственных и муниципальных услуг.

В результате реализации подпрограммы за период с 2017 года по 2019 год увеличится эффективность деятельности МФЦ с 40 до 60%.

Сведения о целевых индикаторах (показателях) реализации подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  целевого индикатора (показателя) | ед.  изм. | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| 1 | Эффективность деятельности МФЦ  (количество оказываемых услуг) | Кол-во | 0 | 0 | 66 | 68 | 70 | 72 |

**4. Мероприятия подпрограммы**

Настоящая подпрограмма направлена на реализацию следующих программных мероприятий:

1. Ремонт помещения для организации МФЦ

Мероприятие предусматривает проведение ремонтных работ по приведению в соответствии с требованиями и стандартами предполагаемого помещения для МФЦ: замена кровли, косметический ремонт, замена оконных блоков, электропроводки, зонирование помещения, с помощью модульных конструкций, согласно требованиям по организации МФЦ.

Исполнитель: администрация Ильинского муниципального района.

Срок реализации мероприятия: 2015 год.

2. Материально-техническое обеспечение деятельности МФЦ.

Мероприятие включает в себя расходы на создание рабочих мест сотрудников, а именно приобретение мебели, оргтехники и комплектующих, специального программного обеспечения, средств защиты от несанкционированного доступа к информации, средств каналов связи, затрат на оплату подрядной организации.

Исполнитель: администрация Ильинского муниципального района.

Срок реализации мероприятия - 2015год.

3. Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения Ильинского муниципального района «МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг».

Мероприятие включает в себя расходы на заработную плату, начисления на нее, оплату коммунальных услуг и другие расходы на содержание и обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Ильинского муниципального района».

Исполнитель: администрация Ильинского муниципального района.

Срок реализации мероприятий с 2015 по 2019 год.

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств бюджета Ильинского муниципального района, а также иных межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджетов бюджету Ильинского муниципального района.

Порядок расходования иных межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджетов на создание и развитие многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг приведен в приложении к настоящей подпрограмме (прилагается).

**5. Перечень программных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование  мероприятия/ источник ресурсного обеспечения | Объём бюджетных ассигнований  (в тыс. руб.) | | | | | |
| всего | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| **1.** | **Подпрограмма, всего** | 13 043,5 | 5 410,5 | 2 120,5 | 1 837,5 | 1 837,5 | 1 837,5 |
| бюджетные ассигнования | 13 043,5 | 5 410,5 | 2 120,5 | 1 837,5 | 1 837,5 | 1 837,5 |
| -бюджет Ильинского муниципального района | 7 896,3 | 263,3 | 2 120,5 | 1 837,5 | 1 837,5 | 1 837,5 |
| - областной бюджет | 2 755,5 | 2 755,5 | - | - | - | - |
|  | - федеральный бюджет | 2 391,7 | 2 391,7 | - | - | - | - |
| **1.1.** | **Ремонт помещения для организации МФЦ.** | 5 147,3 | 5 147,3 | - | - | **-** | - |
| бюджетные ассигнования | 5 147,3 | 5 147,3 | - | - | - | - |
| -бюджет Ильинского муниципального района | - | - | - | - | - | - |
| - областной бюджет | 2 755,5 | 2 755,5 | - | - | - | - |
|  | - федеральный бюджет | 2 391,7 | 2 391,7 | - | - | - | - |
| **1.2.** | **Материально-техническое обеспечение деятельности МФЦ.** | 154,5 | 154,5 | - | - | **-** | - |
| бюджетные ассигнования | 154,5 | 154,5 | - | - | - | - |
| -бюджет Ильинского муниципального района | 154,5 | 154,5 | - | - | - | - |
| - областной бюджет | - | - | - | - | - | - |
|  | - федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - |
| **1.3.** | **Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг Ильинского муниципального района** | 7 741,7 | 108,7 | 2 120,5 | 1 837,5 | 1 837,5 | 1 837,5 |
| бюджетные ассигнования | 7 741,7 | 108,7 | 2 120,5 | 1 837,5 | 1 837,5 | 1 837,5 |
| -бюджет Ильинского муниципального района | 7 741,7 | 108,7 | 2 120,5 | 1 837,5 | 1 837,5 | 1 837,5 |
| - областной бюджет | - | - | - | - | - | - |
|  | - федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - |

**Примечание:** объемы бюджетных средств за счет средств областного, федерального и местного бюджетов будут уточняться.

Приложение к подпрограмме

«Повышение качества предоставления

государственных и муниципальных услуг

в Ильинском муниципальном районе

на базе многофункционального центра

предоставления государственных

и муниципальных услуг»

ПОРЯДОК

РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ БЮДЖЕТУ ИЛЬИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА ЗАВЕРШЕНИЕ РАБОТ ПО СОЗДАНИЮ СЕТИ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=58B4B9DDE846B420E9709C0E199457D4DF07DE6DD9F7EEE3CE837B997E4767210EIBM) Правительства Ивановской области от 13.11.2013 N 454-п "Об утверждении государственной программы Ивановской области "Совершенствование институтов государственного управления и местного самоуправления Ивановской области", [постановлением](consultantplus://offline/ref=58B4B9DDE846B420E9709C0E199457D4DF07DE6DD9F6E6E2CE837B997E4767210EIBM) Правительства Ивановской области от 11.06.2015 N 274-п "О распределении в 2015 году иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам городских округов, муниципальных районов Ивановской области на завершение работ по созданию сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг" и определяет порядок расходования средств иных межбюджетных трансфертов на завершение работ по созданию сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Ильинском муниципальном районе.

2. Средства, предусмотренные на завершение работ по созданию сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=58B4B9DDE846B420E9709C0E199457D4DF07DE6DD9F7EEE3CE837B997E4767210EIBM) Правительства Ивановской области от 13.11.2013 N 454-п направляются:

на строительство, реконструкцию, капитальный и текущий ремонт, приобретение зданий и помещений для размещения МФЦ;

на оснащение рабочих мест сотрудников МФЦ и помещений, в которых проводится прием граждан, а также на обеспечение уровня комфортности в соответствии с Правилами организации деятельности МФЦ;

на разработку, внедрение, организационное и методическое сопровождение функционирования информационной системы МФЦ, соответствующей положениям Правил организации деятельности МФЦ, а также иных информационных систем, направленных на обеспечение организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" на базе МФЦ, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

на создание и обеспечение работы каналов связи (за исключением их текущего содержания), используемых МФЦ, защищенных в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере защиты информации;

на иные расходы, направленные на завершение работ по созданию МФЦ и удаленных рабочих мест МФЦ.

3. Финансирование указанных расходов осуществляется за счет следующих источников:

- средств иных межбюджетных трансфертов на завершение работ по созданию сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

- средств бюджета Ильинского муниципального района в размере, установленном согласно [приложению 16](consultantplus://offline/ref=58B4B9DDE846B420E9709C0E199457D4DF07DE6DD9F7EEE3CE837B997E476721EBBC6CA068728C1F7818DB05I7M) приложения к постановлению Правительства Ивановской области от 13.11.2013 N 454-п.

4. Основанием для предоставления иных межбюджетных трансфертов является соглашение, заключенное между Департаментом развития информационного общества Ивановской области и администрацией Ильинского муниципального района Ивановской области о предоставлении из областного бюджета иных межбюджетных трансфертов на завершение работ по созданию сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг.

5. Средства иных межбюджетных трансфертов зачисляются в установленном порядке на счет бюджета Ильинского муниципального района, открытый в органе Федерального казначейства для кассового обслуживания и исполнения бюджета, управление средствами на котором осуществляется финансовым отделом Ильинского муниципального района.

6. Финансовый отдел Ильинского муниципального района осуществляет перечисление средств на счет администрации Ильинского муниципального района Ивановской области, открытый в органе Федерального казначейства, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Ильинского муниципального района и в пределах лимитов бюджетных обязательств.

7. Администрация Ильинского муниципального района как получатель бюджетных средств в установленные сроки представляет в Департамент развития информационного общества Ивановской области отчет о расходовании средств иных межбюджетных трансфертов.

8. В случае использования указанных средств не по целевому назначению происходит взыскание средств в бюджет муниципального района для последующей передачи в областной бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. Контроль за соблюдением настоящего Порядка, достоверностью предоставляемых сведений возлагается на администрацию Ильинского муниципального района Ивановской области.

Приложение 4

к муниципальной программе

«Развитие муниципального управления

Ильинского муниципального района»

**Подпрограмма**

**«Развитие информационного обеспечения Ильинского муниципального района»**

**1. Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Развитие информационного обеспечения Ильинского муниципального района |
| Тип подпрограммы | Аналитическая |
| Срок реализации подпрограммы | Год начала реализации подпрограммы 2017  Год завершения реализации подпрограммы 2019 год |
| Исполнители подпрограммы | Структурные подразделения администрации Ильинского муниципального района  Совет Ильинского муниципального района |
| Цель (цели) подпрограммы | Повышение уровня информационной открытости о деятельности администрации Ильинского муниципального района |
| Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы по годам ее реализации | общий объем бюджетных ассигнований:  2017 год – 46,6 тыс.руб.,  2018 год – 46,6 тыс.руб.;  2019 год – 46,6 тыс.руб.  бюджет Ильинского муниципального района:  2017 год - 46,6 тыс.руб.,  2018 год – 46,6 тыс.руб.;  2019 год - 46,6 тыс.руб. |

**2. Краткая характеристика сферы реализации подпрограммы**

**«Развитие информационного обеспечения Ильинского муниципального района»**

Подпрограмма осуществляется по следующим направлениям:

Обнародование (официальное опубликование) правовых актов Ильинского муниципального района, иной официальной информации на официальном сайте Ильинского муниципального района Ивановской области, печатном издании «Вестник муниципальных правовых актов Ильинского муниципального района», в общественно-политическом издании газеты «Звезда» и другие.

Официальное опубликование осуществляется в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=18DC79CFD12949371F11C6B82874A3B33563F7ADA2F174A4397AF4203C6061D9o5jBN) Ивановской области от 23.11.1994 № 27-ОЗ «О порядке обнародования (официального опубликования) правовых актов Ивановской области, иной официальной информации», Уставом Ильинского муниципального района.

Публикация в общественно-политическом издании газеты «Звезда», «Вестник муниципальных правовых актов Ильинского муниципального района» является одним из основных способов официального опубликования нормативно-правовых актов Совета Ильинского муниципального района, администрации Ильинского муниципального района, Избирательной комиссии Ильинского района, Контрольно-счетной комиссии Ильинского муниципального района, затрагивающих интересы большинства жителей Ильинского муниципального района.

Информирование населения о деятельности органов МСУ Ильинского муниципального района по социально-значимым вопросам.

Данная деятельность предусматривает подготовку и размещение информации о деятельности органов местного самоуправления Ильинского муниципального района в электронных, радио и телекоммуникационных системах и печатных средствах массовой информации, в общественно-политических изданиях Ивановской области: «Ивановская газета», газета «Звезда»; журналах: «Власть» и других, Центральном новостном портале Ивановского региона «Моё Иваново», на официальном сайте Ильинского муниципального района Ивановской области и прочие.

Ведение официального сайта Ильинского муниципального района Ивановской области осуществляется в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=18DC79CFD12949371F11C6B82874A3B33563F7ADA2FC76A03D7AF4203C6061D9o5jBN) Правительства Ивановской области от 01.02.2010 № 14-п «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Губернатора Ивановской области и Правительства Ивановской области», постановлением администрации Ильинского муниципального района от 13.11.2010 № 222 «Об утверждении требований к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом Ильинского муниципального района». Ведение официальных сайтов органов местного самоуправления Ильинского муниципального района Ивановской области осуществляется в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=18DC79CFD12949371F11C6B82874A3B33563F7ADA2FF73A33A7AF4203C6061D9o5jBN) Правительства Ивановской области от 22.11.2012 № 474-п «О ведении официальных сайтов исполнительных органов государственной власти Ивановской области».

Для владения полным объемом информации в сфере социально-экономического развития, управления Ильинского муниципального района оформлять ежегодную подписку на периодические печатные издания (газеты, журналы).

- Размещение социальной рекламы.

В рамках данного направления осуществляется размещение социальной рекламы по приоритетным направлениям, доведенные до органов МСУ Ильинского муниципального района Департаментом внутренней политики Ивановской области.

**3. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

Подпрограмма обеспечит повышение уровня информационной открытости и гласности органов местного самоуправления Ильинского муниципального района.

Это будет достигаться преимущественно за счет расширения информационного присутствия администрации Ильинского муниципального района в сети Интернет. В то же время объемы публикаций в традиционных СМИ (газеты, телевидение и радио) о деятельности органов местного самоуправления Ильинского муниципального района Ивановской области и иной информации по социально значимым темам сохранятся на уровне 2016 года.

Уровень охвата созданной системой раскрытия информации будет составлять не менее 70 процентов жителей Ильинского муниципального района. Доступность, качество и полнота раскрываемой информации обеспечат высокий уровень удовлетворенности населения информационной открытостью гласностью органов местного самоуправления Ильинского муниципального района.

Сведения о целевых индикаторах (показателях) реализации подпрограммы

«Развитие информационного обеспечения Ильинского муниципального района»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого индикатора  (показателя) | Ед.  изм. | Значение целевых (индикаторов) показателей по годам | | | |
| 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| **1.Обеспечение работы официального сайта Ильинского муниципального района** | | | | | | |
| 1.1. | Состав информации официального сайта, отвечающий требованиям законодательства Российской Федерации о раскрытии информации о деятельности органов местного самоуправления | % | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.2 | Количество граждан, воспользовавшихся услугой «Интернет-приемная» посредством официального сайта Администрации | чел | 10 | 12 | 17 | 20 |
| 1.3 | Доля рабочих мест сотрудников  Администрации Ильинского муниципального района, обеспеченных широкополосным доступом к сети Интернет | % | 95 | 95 | 95 | 100 |
| 1.4 | Защита объектов информатизации, предназначенных для обработки информации ограниченного доступа | % | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.5 | Доля органов МСУ Ильинского муниципального района обеспеченных программными продуктами | % | 95 | 95 | 95 | 100 |
| 1.6 | Количество ежедневных посетителей официального сайта Ильинского муниципального района | Посети-телей | 520 | 550 | 580 | 620 |
| 2. **Официальное опубликование в «Вестнике Ильинского муниципального района» нормативных правовых актов Ильинского муниципального района** | | | | | | |
| 2.1. | Доля нормативных правовых актов Ильинского муниципального района, официально опубликованных в «Вестнике нормативных правовых актов Ильинского муниципального района» от числа принятых за год | % | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2.2 | Доля нормативных правовых актов администрации Ильинского муниципального района, официально опубликованных на сайте Ильинского муниципального района от общего числа принятых за год | % | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2.3 | Тираж печатных средств массовой информации («Вестник нормативных правовых актов Ильинского муниципального района»), распространяющих информацию о деятельности органов местного самоуправления Ильинского муниципального района и информацию по социально значимым темам | Шт.  Шт. | 22 | 22 | 22 | 22 |
| 3. **Информирование населения о деятельности органов власти местного самоуправления Ильинского муниципального района в печатных средствах массовой информации, иной информации (газета Звезда)** | | | | | | |
| 3.1. | Общее количество опубликованных материалов о деятельности администрации Ильинского муниципального района в печатных средствах массовой информации (газета «Звезда») | единиц | 12 | 12 | 15 | 17 |
| 3.2. | Количество населенных пунктов Ильинского муниципального района, получающих информацию о деятельности исполнительных органов государственной власти Ивановской области, органов местного самоуправления Ильинского муниципального района | % | 99 | 99 | 99 | 99 |

**4. Перечень программных мероприятий и ресурсное обеспечение**

**реализации мероприятий подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия/источник ресурсного обеспечения | Ед.изм. | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. |
|  | Подпрограмма, всего | тыс. руб. | 46,6 | 46,6 | 46,6 |
|  | - бюджетные ассигнования | тыс. руб. | 46,6 | 46,6 | 46,6 |
|  | - бюджет Ильинского муниципального района | тыс. руб. | 46,6 | 46,6 | 46,6 |
| 1. | Обеспечение работы официального сайта администрации Ильинского муниципального района |  | 16,6 | 16,6 | 16,6 |
|  | - бюджетные ассигнования | тыс. руб. | 16,6 | 16,6 | 16,6 |
|  | - бюджет Ильинского муниципального района | тыс. руб. | 16,6 | 16,6 | 16,6 |
| 2. | Официальное опубликование в «Вестнике нормативных правовых актов Ильинского муниципального района» нормативных правовых актов Ильинского муниципального района | тыс. руб. | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
|  | - бюджетные ассигнования | тыс. руб. | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
|  | - бюджет Ильинского муниципального района | тыс. руб. | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| 3. | Информирование населения о деятельности органов власти местного самоуправления Ильинского муниципального района в печатных средствах массовой информации, иной информации (газета Звезда) | тыс. руб. | 25,0 | 25,0 | 25,0 |
|  | - бюджетные ассигнования | тыс. руб. | 25,0 | 25,0 | 25,0 |
|  | - бюджет Ильинского муниципального района | тыс. руб. | 25,0 | 25,0 | 25,0 |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИЛЬИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.12.2016 года № 341

п. Ильинское-Хованское

**О внесении изменений в постановление администрации Ильинского муниципального района от 21.10.2013 № 342 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка граждан в Ильинском муниципальном районе»**

В соответствии со статьёй 179 бюджетного кодекса Российской Федерации и решением Совета депутатов Ильинского муниципального района от 27.11.2013 года №209 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в Ильинском муниципальном районе», администрация Ильинского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление администрации Ильинского муниципального района от 21.10.2013 года № 342 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка граждан в Ильинском муниципальном районе» следующие изменения: приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования на сайте Ильинского муниципального района Ивановской области [www.admilinskoe.ru](http://www.admilinskoe.ru) и в «Вестнике муниципальных правовых актов Ильинского муниципального района». До 31.12.2016 года настоящее постановление применяется исключительно к отношениям, возникшим в связи с формированием проекта бюджета муниципального района на 2017 год и плановый период 2018 -2019 годов.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, начальника отдела образования Л.М. Соборнову и на заместителя главы администрации по экономическим вопросам С.М. Ефремова.

**Заместитель главы администрации**

**Ильинского муниципального района: С.М. Ефремов**

Приложение

к постановлению администрации

Ильинского муниципального района

от 19.12.2016 года № 341

Муниципальная программа

«Социальная поддержка граждан в

Ильинском муниципальном районе»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Социальная поддержка граждан в Ильинском муниципальном районе |
| Срок реализации программы | 2015-2019 |
| Администратор программы | Администрация Ильинского муниципального района |
| Исполнители программы | * Управление по муниципальные хозяйства Ильинского муниципального района; * Отдел образования администрации Ильинского муниципального района; * Отдел правового и кадрового обеспечения администрации Ильинского муниципального района; * Финансовый отдел администрации Ильинского района. |
| Перечень подпрограмм | * Дети Ильинского муниципального района * Обеспечение жильем молодых семей * Повышение качества жизни граждан пожилого возраста * Поддержка в сфере ипотечного кредитования |
| Цель (цели) подпрограммы | * Обеспечение предоставления социальных гарантий и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, * Развитие творческих способностей детей, патриотического и нравственного воспитания, привлечение к активной общественной деятельности, детей и молодежи, населения * Организация отдыха и оздоровления детей и подростков, |
| Объем ресурсного обеспечения программы | Общий объем ресурсного обеспечения программы: (рублей)  2015 год - 2752451,38.  2016 год – 3166415,83  2017год - 2557900,00  2018 год – 2567900,00  2019 год – 2557900,00  В том числе районный бюджет:  2015 год – 2147544,22  2016 год – 2787008,00  2017год - 2350000,00  2018 год – 2350000,00  2019 год – 2350000,00 |

### **Краткий анализ текущей ситуации**

### **в сфере реализации муниципальной программы**

Население Ильинского муниципального района на 01.01.2016 года составило8634человека (3046 чел. проживают в п. Ильинское, 5588 чел. проживают в сельской местности) из них:

* 3126 пенсионеров;
* 772 инвалидов,
* 25 семей с детьми-инвалидами, в них 26 детей-инвалидов,
* 9 участников ВОВ,
* 98 ветерана боевых действий;
* 254 тружеников тыла;
* 49 вдов ветеранов ВОВ и боевых действий;
* 55 многодетных семей, в которых воспитывается 187 детей;
* 1 семья (2ребенка), находящаяся в социально опасном положении;
* 31рбенок из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
* 71 одинокая мать;
* Детей и подростков в возрасте от 0 до 18 лет – 958 человек,
* От 15 до 18 лет – 283 человек.
* Трудоспособное население составляет 4616 человек,
* Работающих - 3900 человек,
* Безработных - 192 человека,
* Уровень безработицы – 4,2%;

Все эти категории граждан, а также граждане, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, нуждаются в социальной защите и поддержке.

Одной из важнейших задач социальной политики администрации района стало формирование комплекса мер социальной поддержки слабо защищенных категорий граждан

В районе сформирован комплекс мер, направленных на социальную поддержку слабо защищенных категорий граждан.

**2.1.Показатели, характеризующие текущую ситуацию**

**по выполнению подпрограммы**

**«Дети Ильинского муниципального района»**

| N | Наименование показателя | Ед. изм. | 2015 г. | 2016 г | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Общее число выявленных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | человек | 7 | 7 | 2 | 2 | 2 |
|  | Общая численность многодетных семей, состоящих на учете | Семей | 52 | 55 | 57 | 57 | 57 |
|  | Количество детей, которым предоставлен отдых и оздоровление в санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия и загородных оздоровительных лагерях (всего) | человек | 92 | 70 | 60 | 60 | 60 |
|  | Количество детей, получивших социальную реабилитацию в специализированных  учреждениях для несовершеннолетних | человек | 80 | 77 | 77 | 77 | 77 |
|  | Общая численность детей, которым предоставляется двухразовое питание в лагерях дневного пребывания (всего) | Человек | 200 | 155 | 155 | 155 | 155 |
|  | Удельный вес детей I группы здоровья |  | 24,5 | 26,1 | 27,6 | 28,8 | 28,8 |
|  | Общее количество детей-инвалидов | человек | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 |
|  | Общая численность семей, находящихся в социально опасном положении, зарегистрированных в районном банке данных | семей | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | Количество детей, участвующих в межрегиональных, общероссийских и международных фестивалях, конкурсах, выставках | человек | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | Количество детей, участвующих в областных, общероссийских и международных предметных олимпиадах школьников | человек | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | Количество детей, занятых во внеурочной деятельности | Человек | 389 | 387 | 380 | 360 | 360 |

Реализация мероприятий позволила сохранить и улучшить состояние здоровья детей, повысить возможности их развития в различных сферах жизнедеятельности, оказывать помощь семье в воспитании и содержании детей.

Обеспечение жильем молодых семей – один из инструментов решения демографической проблемы. На протяжении многих лет для района остается характерной естественная убыль населения.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование показателя | Ед. изм. | 2010 г. | 2011 г. | 2012 г. | 2013 г. | 2014 г. |
|  | Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия (за год) | семей | 6 | 1 | 3 | 2 |  |

На данный период проблема обеспечения жильем молодых семей остается актуальной.

### **Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы**

#### **3.1. Цели и целевые показатели муниципальной программы**

Целью реализации Муниципальной программы «Социальная поддержка граждан в Ильинском муниципальном районе» является:

* обеспечение предоставления социальных гарантий и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, в том числе семьям с детьми и детям, находящихся в трудной жизненной ситуации,
* снижение социального неблагополучия в семьях и защита прав и интересов детей;
* организация летнего отдыха и оздоровления детей и подростков,
* повышение уровня жизни малоимущих семей,
* обеспечение социальной интеграции отдельных категорий граждан в общественную жизнь.

**Таблица 1. Целевые индикаторы (показатели)**

**реализации Программы**

| N | Наименование показателя | Ед. изм. | 2015 г. | 2016 г. | 2017г. | 2018 г. | 2019 г. |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Общая численность детей, которым предоставляется двухразовое питание в лагерях дневного пребывания (всего) | человек | 200 | 155 | 155 | 155 | 155 |
| 2 | Общая численность детей, направленных на отдых и оздоровление в санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия и загородные оздоровительные лагеря | Человек | 92 | 70 | 60 | 60 | 60 |
| 3 | Количество детей, занятых во внеурочной деятельности | Человек | 389 | 387 | 380 | 360 | 360 |
| 4 | Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия (за год) | Семей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Количество молодых специалистов получивших социальную поддержку (за год) | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | Количество детей из многодетных семей, получивших компенсацию на питание в образовательных учреждениях | Человек | 52 | 52 | 52 | 52 | 52 |
| 7 | Количество семей, получивших компенсационные выплаты за содержание детей в образовательных учреждениях | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 8 | Число граждан пожилого возраста – участников мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами | чел. | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 |
| 9 | Число граждан пожилого возраста, прошедших обучение в школах здоровья на базе учреждений культуры | чел. | 50 | 70 | 70 | 70 | 70 |
| 10 | Число услуг по доставке медикаментов по рецептам врача, а также изделий медицинского назначения на дом гражданам пожилого возраста, находящихся на надомном обслуживании, сотрудниками учреждений социального обслуживания | чел. | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 11 | Число граждан пожилого возраста, получивших выплаты  к трудовой пенсии, замещавшие муниципальные должности | чел. | 37 | 37 | 37 | 37 | 37 |
| 12 | Показатель «Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения» | семей | 2 | 2 | 0 | 2 | 2 |
| 13 | Количество семей, улучшивших жилищные условия с помощью мер государственной поддержки в сфере ипотечного жилищного кредитования (за год) | семей | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |

Отчетные значения целевых показателей определяются администрацией Ильинского муниципального района на основании отчетов организаций и учреждений, ответственных за работу по направлениям мероприятий Программы.

#### **3.2. Ожидаемые результаты реализации Муниципальной программы**

При реализации Муниципальной программы ожидается получение следующих ежегодных результатов:

* отдых и оздоровление в санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия и загородных оздоровительных лагерях будет предоставлен не менее 300 детям;
* доля детей, у которых отмечен выраженный оздоровительный эффект, составит 70%;
* оздоровительный отдых будет предоставлен 55% детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
* участниками массовых мероприятий станут не менее 70% детей;
* увеличится доля доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов социальной инфраструктуры;
* увеличится охват отдельных категорий граждан мерами социальной поддержки,
* количество молодых семей, получивших свидетельство о прве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения составит 2 семьи.

#### **4. Подпрограммы муниципальной программы**

Муниципальная программа реализуется посредством подпрограмм:

* Дети Ильинского муниципального района
* Обеспечение жилья молодых специалистов
* Повышение качества жизни граждан пожилого возраста
* Поддержка в сфере ипотечного кредитования

**5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

| N п/п | Наименование подпрограммы/  Источник ресурсного обеспечения | 2015  (руб.) | 2016  (руб.) | 2017  (руб.) | 2018  (руб.) | 2019  (руб) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Программа, всего: | 2752451,38 | 3166415,83 | 2557900,00 | 2557900,00 | 2557900,00 |
|  | -районный бюджет | 2147544,22 | 2787008,80 | 2350000,00 | 2350000,00 | 2350000,00 |
|  | - федеральный бюджет | 110575,96 | 86003,53 | - | - | - |
|  | - областной бюджет | 494331,20 | 293403,50 | 207900,00 | 207900,00 | 207900,00 |
|  | **Дети Ильинского муниципального района** | | | | |  |
|  | Подпрограмма, всего: | 542819,33 | 557900,00 | 557900,00 | 557900,00 | 557900,00 |
|  | -районный бюджет | 332819,33 | 350000,00 | 350000,00 | 350000,00 | 350000,00 |
|  | - федеральный бюджет | - | - | - | - | - |
|  | - областной бюджет | 210000,00 | 207900,00 | 207900,00 | 207900,00 | 207900,00 |
|  | **Обеспечение жильем молодых семей** | | | | |  |
|  | Подпрограмма, всего: | 293889,60 | 200008,20 | 50000,00 | 50000,00 | - |
|  | -районный бюджет | 73380,56 | 28501,17 | 50000,00 | 5000,00 | - |
|  | - федеральный бюджет | 110575,96 | 86003,53 | - | - | - |
|  | - областной бюджет | 109933,08 | 85503,50 | - | - | - |
|  | **Повышение качества жизни граждан пожилого возраста** | | | | |  |
|  | Подпрограмма, всего: | 1915742,45 | 2264507,63 | 1950000,00 | 1950000,00 | 1950000,00 |
|  | -районный бюджет | 1741344,33 | 2408507,63 | 1950000,00 | 1950000,00 | 1950000,00 |
|  | - федеральный бюджет | - | - | - | - | - |
|  | - областной бюджет | 174398,123 | - | - | - | - |

#### Приложение 1

к муниципальной программе

«Социальная поддержка

граждан Ильинского

муниципального района

#### **Подпрограмма «Дети Ильинского муниципального района»**

#### **1.Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Дети Ильинского муниципального района |
| Тип подпрограммы | Аналитическая |
| Срок реализации подпрограммы | 2015 - 2019 годы |
| Администратор  подпрограммы | Администрация Ильинского муниципального района |
| Перечень  исполнителей, реализующих отдельные мероприятия подпрограммы | * Администрация Ильинского муниципального района, * Отдел образования Ильинского муниципального района, * КДН и ЗП, * Ведущий специалист по работе с молодежью и развитию физкультуры и спорта * Ведущий специалист по вопросам спорта и молодежной политики * МУК СКО Ильинского городского поселения * Аньковское сельское поселение * Ивашевское сельское поселение, * Исаевское сельское поселение, * Щенниковское сельское поселение. |
| Цель подпрограммы | * Сохранение и укрепление здоровья детей, * Оказание поддержки семьям с детьми, посещающим образовательные учреждения, * Создание условий для комплексного развития и жизнедеятельности детей, * Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, * Профилактика социального неблагополучия семей с детьми, защита прав их интересов. |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы, т.ч. | Средства бюджета на:  2015 год - 542819,33 руб.  2016 год - 557900,00 руб.  2017 год - 557900,00 руб.  2018 год - 557900,00 руб.  2019 год - 557900,00 руб. |
| Местный бюджет | 2015 год - 332819,33 руб.  2016 год - 350000,00 руб.  2017 год - 350000,00 руб.  2018 год - 350000,00 руб.  2019 год - 350000,00 руб. |

#### 2. Краткая характеристика текущей ситуации в сфере реализации подпрограммы

| N | Наименование показателя | Ед. изм. | 2015 г. | 2016 г | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Общее число выявленных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | человек | 7 | 7 | 2 | 2 | 2 |
|  | Общая численность многодетных семей, состоящих на учете | Семей | 52 | 55 | 57 | 57 | 57 |
|  | Количество детей, которым предоставлен отдых и оздоровление в санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия и загородных оздоровительных лагерях (всего) | человек | 92 | 70 | 60 | 60 | 60 |
|  | Количество детей, получивших социальную реабилитацию в специализированных  учреждениях для несовершеннолетних | человек | 80 | 77 | 77 | 77 | 77 |
|  | Общая численность детей, которым предоставляется двухразовое питание в лагерях дневного пребывания (всего) | Человек | 200 | 155 | 155 | 155 | 155 |
|  | Удельный вес детей I группы здоровья |  | 24,5 | 26,1 | 27,6 | 28,8 | 28,8 |
|  | Общее количество детей-инвалидов | человек | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 |
|  | Общая численность семей, находящихся в социально опасном положении, зарегистрированных в районном банке данных | семей | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | Количество детей, участвующих в межрегиональных, общероссийских и международных фестивалях, конкурсах, выставках | человек | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | Количество детей, участвующих в областных, общероссийских и международных предметных олимпиадах школьников | человек | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | Количество детей, занятых во внеурочной деятельности | Человек | 389 | 387 | 380 | 360 | 360 |

#### **3. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

Реализация подпрограммы позволит:

* Сохранить и улучшить состояние здоровья детей,
* Снизить уровень социально неблагополучных семей:
* Увеличить долю детей с I группой здоровья до 28 %.
* Снизить долю детей из семей, находящихся в социально опасном положении,
* Сократить количество несовершеннолетних, совершивших преступления,
* Увеличить количество одаренных детей
* Увеличить количество детей, направленных в санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия и загородные оздоровительные лагеря,
* Обеспечить двухразовым питанием не менее 150 детей ежегодно, направленных в лагеря дневного пребывания, в том числе детей-сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

**Целевые показатели реализации подпрограммы:**

| № | Наименование показателя | Ед. изм. | 2015 г. | 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. | 2019г. |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Количество детей, которым предоставлен отдых и оздоровление в санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия и загородных оздоровительных лагерях (всего) | человек | 92 | 70 | 60 | 70 | 60 |
|  | Общая численность детей, которым предоставляется двухразовое питание в лагерях дневного пребывания (всего) | человек | 200 | 155 | 155 | 155 | 155 |
|  | Количество семей, получивших компенсационные выплаты за содержание детей в образовательных учреждениях | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|  | Количество детей из многодетных семей, получивших компенсацию на питание в образовательных учреждениях | Человек | 52 | 52 | 52 | 52 | 52 |
|  | Количество семей, находящихся в социально опасном положении. зарегистрированных в районном банке данных | семья | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | Удельный вес детей I группы здоровья в общем количестве детей |  | 24,5 | 26,1 | 27,6 | 28,8 | 28,8 |
|  | Количество детей, занятых во внеурочной деятельности | % | 389 | 387 | 380 | 360 | 360 |

**4. Мероприятия подпрограммы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N | С учетом сложного характера социальной проблемы, на решение которой направлена подпрограмма, мероприятия разделены на пять направлений: |  |
|  | **Направление 1:  Профилактика и снижение детской заболеваемости, инвалидности и смертности** |  |
| 1 | Обеспечение лечебным питанием ежегодно детей с рождения до 18 лет, больных фенилкетонурией, галактоземией, состоящих на диспансерном учете, не являющихся детьми-инвалидами | ежегодно |
| 2 | Обеспечение детей первых трех лет жизни, страдающих болезнями мочеполовой системы, болезнями органов пищеварения, бронхиальной астмой, болезнями органов дыхания, нервной системы, лекарственными средствами по перечню, утвержденному Департаментом здравоохранения Ивановской области, для лечения в амбулаторных условиях в муниципальных учреждениях здравоохранения, оказывающих амбулаторно-поликлиническую помощь | ежегодно |
|  | **Направление 2:  Профилактика социального неблагополучия семей с детьми, защита прав и интересов детей** |  |
| 1 | Организация ежегодно мероприятий для несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, | ежегодно |
| 2 | Подготовка к новому учебному году не менее 40 детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации | ежегодно |
|  | **Направление 3:  Выявление и адресная поддержка одаренных детей, развитие их интеллектуального**  **и творческого потенциала** |  |
| 1. | Повышение качества подготовки детей в учреждениях общего и дополнительного образования | ежегодно |
| 2 | Организация мероприятий, направленных на выявление и развитие одаренности детей | ежегодно |
| 3 | Поддержка одаренных детей | ежегодно |
|  | **Направление 4:  Обеспечение полноценной жизнедеятельности детей-инвалидов и их интеграции в общество** |  |
| 1. | Организация ежегодно не менее 1 мероприятия | ежегодно |
|  | **Направление 5:  Профилактика социального сиротства, развитие семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей** |  |
| 1 | Предоставление сведений в региональный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей | ежегодно |
| 2. | Организация участия детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в культурных мероприятиях | ежегодно |
| 3. | Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не имеющих закрепленного жилого помещения | ежегодно |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **План и мероприятия по реализации подпрограммы «Дети Ильинского муниципального района»** | | | | | |
|  | **Наименование** | | **Сроки** | **Исполнители** | **Источник**  **финансирования** |
| **Формирование системы активных форм досуга и культуры здорового образа жизни** | | | | | |
| **1** | Организация мероприятий, направленных на профилактику асоциальных явлений в молодежной среде.  (Цикл акций против наркотиков, алкоголя и табакокурения, по профилактике ВИЧ-инфекции и СПИД, включающих в себя тематические конкурсы творческих работ и подвижные игры, выставки, беседы, круглые столы и т.д.) | | Весь период | отдел образования, | Районный бюджет |
| **2.** | Организация спортивно-массовой работы среди детей и подростков (проведение соревнований, участие в областных соревнованиях в соответствии с Календарем спортивно-массовых мероприятий) | | Весь период | отдел образования, | Районный бюджет |
| **3.** | Организация работы волонтерских отрядов | | Весь период | отдел образования,  СКО поселений | Районный бюджет |
| **4.** | Организация работы центров здоровья в образовательных учреждениях района | | Весь период | отдел образования, | По программе «Развитие системы образования Ильинского муниципального района» |
| **5** | Организация работы медико-правоой и педагогической школы для учащихся 8-11 классов | | Весь период | отдел образования | По программе «Развитие системы образования Ильинского муниципального района» |
| **6** | Организация ЛДП на базе учреждений образования | | Весь период | отдел образования | Районный бюджет |
| **7.** | Организация летней занятости детей и подростков | | Весь период | отдел образования,  администрации поселений | Районный бюджет |
| **8.** | Организация подвоза детей в санаторно-оздоровительные и загородные лагеря | | Весь период | Администрация  района | Районный бюджет |
| **9** | Укрепление материальной базы образовательных учреждений для создания условий по организации работы ЛДП | | Весь период | отдел образования, | Районный бюджет |
|  | **Профилактика социального неблагополучия семей с детьми, защита прав и интересов детей** | | | | |
| **1.** | Пополнение единого элек­тронного банка данных семей и детей групп со­циального риска | | В течение срока действия программы | КДН и ЗП |  |
| **2.** | Организация мероприятий для несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении:  - спортивных мероприятий,  - экскурсий,  - встреч с интересными людьми. | | В течение срока действия программы | КДН и ЗП,  отдел образования, | Районный  бюджет |
| **4.** | Подготовка к новому учебному году не менее 40 детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации - акция «Поможем собрать детей в школу». | | ежегодно | Отдел образования совместно с  Территориальным  отделом социаль­ной защиты на­селения |  |
| **5.** | Организация мероприятий, посвященных международному Дню защиты детей | | ежегодно | СКО поселений,  отдел образования, | Районный бюджет  Средства  поселений |
| **6.** | Проведение мероприятий, посвященных Дню матери | | ежегодно | СКО поселений,  отдел образования | Районный бюджет  Средства поселений |
| **7.** | Проведение районного конкурса «Семья года» и участие в областном конкурсе | | ежегодно | Администрации района и поселений | Районный  бюджет |
| **8** | Организация мероприятий, посвященных Дню семьи, любви и верности | | ежегодно | СКО поселений,  Отдел образования | Районный  бюджет |
| **9.** | Организация трудовых отрядов в летний период для подростков, состоя­щих на учете в КДН, ПДН, детей из малообеспеченных семей | | В течение срока действия программы | администрации поселений,  отдел образования, | Районный  бюджет  Средства поселений |
| **10.** | Проведение рейдов по учреждениям культуры с целью изучения досуга молодежи | | В течение срока действия программы | КДН и ЗП  отдел образования, |  |
| **11.** | Оказание адресной мате­риальной поддержки семьям «Групп риска» | |  | Администрация района совместно с ТОСЗН | Областной  бюджет |
| **12.** | Организация летнего от­дыха для детей из небла­гополучных и малообеспеченных семей, а также со­стоящих на учете в КДН, ПДН. | | ежегодно | Отдел образования совместно с  ТОСЗН, | Районный  бюджет  Областной  бюджет |
| **13** | Организация льготного питания детей многодетных семей и одиноких матерей | | В течение срока действия программы | Отдел образования,  Финансовый отдел | Районный  бюджет |
| **14** | Осуществление компенсационных выплат за содержание детей в образовательные учреждения реализующих программу дошкольного образования | | В течение срока действия программы | Отдел образования, финансовый отдел администрации района | Областной  бюджет |
|  | **Выявление и адресная поддержка одаренных детей, развитие их интеллектуального**  **и творческого потенциала** | | | | |
| **1.** | Проведение мониторинга по формированию банка данных одаренных детей района | | ежегодно | Отдел образования  администрации | Районный бюджет |
| **2.** | Проведение районных конкурсов среди педагогов по проблемам развития творческих способностей детей, участие в областных конкурсах | | ежегодно | Отдел образования  администрации | Районный бюджет |
| **3.** | Посещение педагогами района специальных курсов, семинаров по работе с одаренными детьми | | весь период | отдел образования | Районный бюджет |
| **4.** | Проведение районных конкурсов социально значимых проектов общественных объединений, направленных на поддержку развития творческих способностей детей, участие в областных конкурсах | | ежегодно | Отдел образования  администрации | Районный бюджет |
| **5.** | Пополнение библиотечных фондов новой художественной, учебной и методической литературой, необходимой для обучения и гармоничного развития детей | | весь период | отдел образования | Смета отдела образования |
| **6.** | Организация школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников. Участие в областном этапе. | | ежегодно  декабрь - январь | отдел образования | Районный бюджет |
| **7.** | Организация работы факультативов и элективных курсов | | ежегодно  весь период | отдел образования | Смета отдела образования |
| **8.** | Проведение районных конкурсов детского творчества | | ежегодно  весь период | отдел образования | Районный бюджет |
| **9** | Проведение районного фестиваля детского творчества «Калейдоскоп талантов» | | ежегодно  весь период | отдел образования,  Центр дополнительного образования | Районный бюджет |
| **10** | Организация районных выставок:  - декоративно-прикладного творчества  - игрушки | | ежегодно  март | отдел образования,  Центр дополнительного образования | Районный бюджет |
| **11.** | Организация работы районного Совета старшеклассников | | ежегодно  весь период | отдел образования,  Центр дополнительного образования | Районный бюджет |
| **12.** | Районные краеведческие чтения | | ежегодно  весь период | отдел образования,  Центр дополнительного образования | Районный бюджет |
| **15** | Участие в областном форуме «Одаренные дети», для учащихся, имеющих способности повышенного уровня | | ежегодно | отдел образования | Районный бюджет |
| **16.** | Районный конкурс программных средств для учащихся 9-11 классов | | ежегодно  весь период | отдел образования | Районный бюджет |
| **17.** | Проведение конкурса «Триумф» | | ежегодно  весь период | Ведущий специалист по вопросам культуры и туризма | Средства по молодежной политике |
| **18.** | Организация публикаций, посвященных творчеству детей в средствах массовой информации | | ежегодно  весь период | отдел образования,  редакция газеты «Звезда» |  |
| **19.** | Встреча главы района с медалистами - выпускниками | | ежегодно | отдел образования, | Районный бюджет |
| **20.** | Поддержка детских и молодежных творческих коллективов по укреплению материально-технической базы: | | ежегодно | отдел образования, | Районный бюджет |
|  | **Обеспечение полноценной жизнедеятельности детей-инвалидов и их интеграции в общество** | | | | |
| **1.** | Оказание адресной социаль­ной помощи семьям, воспиты­вающим детей - инвалидов | | Весь период действия программы | Территориальный отдел социальной защиты населения |  |
| **2.** | Организация дистанционного обучения детей-инвалидов | | Весь период действия программы | отдел образования |  |
| **3.** | Координация деятельности ор­ганов социальной защиты, об­разования, здравоохранения по обеспечению детей - инвали­дов на получение образования | | Весь период действия программы | отдел образования |  |
| **4.** | Организация отдыха и оздо­ровления детей - инвалидов с родителями и без сопровожде­ния родителей | | Весь период действия программы | ТОСЗН |  |
| **5.** | Организация районных фести­валей и участие в областных фестивалях творчества детей-инвалидов. | | Весь период действия программы | Территориальный отдел социальной защиты населения, отдел образования |  |
| **6.** | Совершенствование организа­ции ежегодных углубленных медицинских осмотров школь­ников с последующим обсуж­дением их итогов | | Весь период действия программы | отдел  образования совместно с ОБУЗ Ильинская ЦРБ, |  |
|  | **Профилактика социального сиротства, развитие семейных форм устройства детей-сирот и детей,**  **оставшихся без попечения родителей** | | | | |
|  | Оказание помощи семьям, желающим взять на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Весь период действия программы | | Отдел образования совместно с ТОСЗН |  |
| **2.** | Участие в кон­ференциях, уче­бах, семинарах областного уровня по воп­росам соци­альной защиты детей-сирот и детей, остав­шихся без попе­чения родителей | Весь период действия программы | | Отдел образования |  |
| **5.** | Обеспечение де­тей-сирот и де­тей, оставшихся без попечения родителей, жи­льем | Весь период действия программы | | Администрации поселений | за счет субвенций из област­ного бюджета |
| **6.** | Организация от­дыха и оздоров­ления детей-си­рот и детей, ос­тавшихся без попечения роди­телей | Весь период действия программы | | Территориальный  отдел СЗН, | Областной бюджет |

**5. Ресурсное обеспечение реализации мероприятий**

|  |  |
| --- | --- |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы, т.ч. | Средства бюджета на:  2015 год - 542819,33 руб.  2016 год - 557900,00 руб.  2017 год - 557900,00 руб.  2018 год - 557900,00 руб.  2019 год - 557900,00 руб. |
| Местный бюджет | 2015 год - 332819,33 руб.  2016 год - 350000,00 руб.  2017 год - 350000,00 руб.  2018 год - 350000,00 руб.  2019 год - 350000,00 руб. |

**5.2. Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы по организации отдыха детей и подростков**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Бюджет | Объем средств (тыс.руб.) |  |
| **2015г.** | | | | |
| 1. | Организаций питания детей в ЛДП | Районный | 126,0 |  |
| 2. | Транспортные расходы на обеспечение подвоза детей | Районный | 50,0 |  |
| 3. | Организация мероприятий с детьми | Районный | 54,0 |  |
| 4. | Трудоустройство | Районный | 30,0 |  |
| 5. | Подготовка к открытию ЛДП | Районный | 90,0 |  |
| **2016г.** | | | | |
| 1 | Организаций питания детей в ЛДП | Районный | 126,0 |  |
| 2 | Транспортные расходы на обеспечение подвоза детей | Районный | 60,0 |  |
| 3 | Организация мероприятий с детьми | Районный | 44,0 |  |
| 4 | Трудоустройство | Районный | 30,0 |  |
| 5 | Подготовка к открытию ЛДП | Районный | 90,0 |  |
|  |  | Итого | 350,0 |  |
| **2017г.** | | | | |
| 1 | Организаций питания детей в ЛДП | Районный | 126,0 |  |
| 2 | Транспортные расходы на обеспечение подвоза детей | Районный | 60,0 |  |
| 3 | Организация мероприятий с детьми | Районный | 44,0 |  |
| 4 | Трудоустройство | Районный | 30,0 |  |
| 5 | Подготовка к открытию ЛДП | Районный | 90,0 |  |
|  |  | Итого | 350,0 |  |
| **2018 г.** | | | | |
| 1 | Организаций питания детей в ЛДП | Районный | 126,0 |  |
| 2 | Транспортные расходы на обеспечение подвоза детей | Районный | 60,0 |  |
| 3 | Организация мероприятий с детьми | Районный | 44,0 |  |
| 4 | Трудоустройство | Районный | 30,0 |  |
| 5 | Подготовка к открытию ЛДП | Районный | 90,0 |  |
|  |  | Итого | 350,0 |  |
| **2019 г.** | | | | |
| 1 | Организаций питания детей в ЛДП | Районный | 126,0 |  |
| 2 | Транспортные расходы на обеспечение подвоза детей | Районный | 60,0 |  |
| 3 | Организация мероприятий с детьми | Районный | 44,0 |  |
| 4 | Трудоустройство | Районный | 30,0 |  |
| 5 | Подготовка к открытию ЛДП | Районный | 90,0 |  |
|  |  | Итого | 350,0 |  |

Приложение 2

к муниципальной программе

«Социальная поддержка граждан

в Ильинском муниципальном районе»

**Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»**

1. **Паспорт подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»**

Таблица 1

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Обеспечение жильем молодых семей |
| Тип подпрограммы | Аналитическая |
| Срок реализации подпрограммы | 2017 – 2019 |
| Администратор подпрограммы | Администрация Ильинского муниципального района Ивановской области |
| Исполнители подпрограммы | Управление муниципального хозяйства администрации Ильинского муниципального района |
| Цель (цели) подпрограммы | Поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий |
| Объемы ресурсного  обеспечения  подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований:  2017 год – 50000 руб.,  2018 год – 50000 руб.,  2019 год – 50000 руб.  - районный бюджет:  2017 год –  50000,00 руб.,  2018 год – 50000,00 руб.,  2019 год – 50000 руб.  -областной бюджет:  2017 год – 0,00 руб.,  2018 год – 0,00 руб.,  2019 год – 0,00 руб.  -федеральный бюджет:  2017 год - 0,0 руб.,  2018 год – 0,00 руб.,  2019 год – 0,00 руб. |

**2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации**

**подпрограммы**

Поддержка молодых семей в вопросах улучшения жилищных условий является важным направлением жилищной политики в Ильинском муниципальном районе.

Большинство молодых семей Ильинского муниципального района, состоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, не имеют возможности решить жилищную проблему самостоятельно.

Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при его получении. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. Как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста, что также позволит снизить отток молодого населения из района.

За период 2014 – 2015 годы в рамках реализации Подпрограммы улучшили жилищные условия, в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов, при оказании поддержки за счет средств бюджетов всех уровней, 4 молодых семьи Ильинского муниципального района Ивановской области.

Несмотря на достигнутые результаты, проблема обеспечения жильем молодых семей остается актуальной. По состоянию на 01.11.2016 в Ильинском муниципальном районе изъявили желание участвовать в Подпрограмме порядка 20 молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в Ильинском муниципальном районе. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы.

**Ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

Целью подпрограммы является предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

За период реализации Подпрограммы к концу 2019 года планируется, что улучшат свои жилищные условия 6 молодых семей Ильинского муниципального района, в том числе:

2017год – 2 семьи

2018 год – 2 семьи

2019 год – 2 семьи

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) | Единица измерения | Значения целевых индикаторов (показателей) | | | | | |
| 2014  факт | 2015  факт | 2016  факт | 2017  прогноз | 2018  прогноз | 2019  прог  ноз |
| 1. | Основное мероприятие «Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения» |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Мероприятие «Социальные выплаты молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения» |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.1 | Показатель «Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения» | семей | 2 | 2 | 0 | 2 | 2 | 2 |

#### 4. Мероприятия подпрограммы

Настоящая подпрограмма предусматривает продолжение реализации незавершенных мероприятий подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей на 2011-2015 годы» долгосрочной целевой программы Ильинского муниципального района «Социальная поддержка граждан в Ильинском муниципальном районе».

Программные мероприятия Подпрограммы, связанные с финансированием за счет бюджетных средств, будут реализовываться в форме предоставления молодым семьям, признанным нуждающимися в улучшении жилищных условий и являющимся участниками Подпрограммы, социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома.

Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее – договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив));

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома;

д) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, полученным до 1 января 2011 г., за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

Социальная выплата на приобретение (строительство) жилого помещения предоставляется и используется в соответствии с [Правилами](consultantplus://offline/ref=2AF53B8FF7B608EB59D758F4E857C3218A3C2140C7440DE71E1DA1C87A94D3EC7EB3D47F80A02498x8A3K) предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на2015 - 2020 годы».

Условием предоставления социальной выплаты является наличие у молодой семьи помимо права на получение средств социальной выплаты дополнительных средств - собственных средств или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение (строительство) жилья, в том числе по ипотечному жилищному договору, необходимых для оплаты строительства или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

Условием участия в Подпрограмме и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органом местного самоуправления Ильинского муниципального района, исполнительными органами государственной власти Ивановской области, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи.

Согласие должно быть оформлено в соответствии со [статьей 9](consultantplus://offline/ref=2AF53B8FF7B608EB59D758F4E857C3218A3D2B43C64B0DE71E1DA1C87A94D3EC7EB3D47F80A12499x8A9K) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

Подпрограмма предусматривает реализацию следующих мероприятий:

* Участие в отборе муниципальных образований Ивановской области для участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Ивановской области».

Мероприятие предусматривает ежегодную подготовку и представление заявки на участие в отборе муниципальных образований Ивановской области, проводимым Департаментом строительства и архитектуры Ивановской области.

В случае успешного прохождения отбора, осуществляется заключение соглашения между Департаментом строительства и архитектуры Ивановской области и Администрацией Ильинского муниципального района о предоставлении субсидии в соответствующем году бюджету Ильинского муниципального района.

Срок реализации мероприятия – 2017, 2018, 2019 год.

* Заключение соглашения с банком для обслуживания средств субсидий участников Подпрограммы (исполнитель – Администрация Ильинского муниципального района (Управление муниципального хозяйства администрации Ильинского муниципального района).

Мероприятие предусматривает заключение соглашения по результатам отбора банков между Администрацией Ильинского муниципального района и банком, прошедшим отбор.

Срок реализации мероприятия - с 2017 по 2019 годы.

* Предоставление субсидий на реализацию Подпрограммы, в целях предоставления молодым семьям – участникам Подпрограммы социальных выплат на приобретение (строительство) жилого помещения (далее - Субсидий) (исполнитель – Администрация Ильинского муниципального района).

Мероприятие осуществляются в соответствии с порядком расходования субсидий из бюджета Ильинского муниципального района, установленным приложением 1 к Подпрограмме.

Срок реализации мероприятия - 2017- 2019 годы.

* Оказание методической помощи населению Ильинского муниципального района Ивановской области по вопросам реализации Подпрограммы (исполнитель – Управление муниципального хозяйства администрации Ильинского муниципального района).

Оказание методической помощи осуществляется посредством:

- размещения на официальном сайте органов местного самоуправления Ильинского муниципального района в сети Интернет информации, ответов на часто задаваемые вопросы;

- ответов на вопросы, поступившие через Интернет-приемную Администрации;

- ответов на официальные письменные запросы, поступившие в Администрацию.

- организация информационной и разъяснительной работы в районной газете "Звезда", направленной на освещение целей и задач программы для широких слоев молодежи;

Срок реализации мероприятия – 2017-2019 годы.

* Формирование списков молодых семей для участия в Подпрограмме в соответствии с [Порядком](file:///C:\Documents%20and%20Settings\All%20Users\Документы\Наш%20по%20Ивановской%20области.docx#Par2472) формирования Администрацией Ильинского муниципального района списка молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (исполнитель Управление муниципального хозяйства администрации Ильинского муниципального района (приложение 3 к Подпрограмме).

Формирование списка молодых семей для участия в Подпрограмме осуществляется посредством:

- организации работы по сбору и рассмотрению документов, представленных молодыми семьями для участия в Подпрограмме;

- формирования списка молодых семей – участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году;

- направление списка молодых семей-участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году в Департамент строительства и архитектуры Ивановской области.

Срок реализации мероприятия – до 1 сентября года, предшествующего планируемому.

* Ведение учета молодых семей-участников Подпрограммы (исполнитель – Управление муниципального хозяйства администрации Ильинского муниципального района).

Реализация мероприятия предусматривает:

- регистрацию молодых семей, участвующих в Подпрограмме.

Управление муниципального хозяйства администрации Ильинского муниципального района включает молодые семьи, признанные участниками Подпрограммы, в книгу регистрации молодых семей-участников Подпрограммы.

Срок реализации мероприятия - с 2017,2018,2019 годы.

* Определение ежегодно объема бюджетных ассигнований, выделяемых из районного бюджета на реализацию мероприятий Подпрограммы (исполнитель – финансовый отдел администрации Ильинского муниципального района, Управление муниципального хозяйства администрации Ильинского муниципального района).

Мероприятие предусматривает:

- наличие в районном бюджете финансовых средств, необходимых для финансирования в текущем году реализации Подпрограммы в объеме, по обеспечению жильем молодых семей в соответствии с настоящим Порядком;

- подготовку и представление выписки из бюджета Ильинского муниципального района, подтверждающую выделение бюджетных ассигнований в текущем финансовом году, предназначенных для финансирования Подпрограммы (с раздельным указанием объемов по финансированию обязательств по оплате Свидетельств, выданных участникам Подпрограммы в прошедшем году, и объемов финансирования по вновь выдаваемым Свидетельствам).

Срок реализации мероприятия – 2017,2018, 2019 годы.

* Выдачу молодым семьям в установленном порядке свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - Свидетельств), исходя из объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в районном бюджете, в том числе субсидий из бюджета Ивановской области (исполнитель – Управление муниципального хозяйства администрации Ильинского муниципального района, финансовый отдел администрации Ильинского муниципального района).

Мероприятие предусматривает:

- направление Субсидий из областного бюджета на осуществление социальных выплат молодым семьям – участникам Подпрограммы на приобретение (строительство) жилого помещения;

- организация предоставления социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015-2020 годы».

Срок реализации мероприятия – 2017, 2018, 2019 годы.

* Принятие Администрацией Ильинского муниципального района обязательств по предоставлению молодым семьям - участникам Подпрограммы за счет средств районного бюджета дополнительной социальной выплаты в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья при рождении (усыновлении) одного и более ребенка (исполнитель – Управление муниципального хозяйства администрации Ильинского муниципального района, финансовый отдел администрации Ильинского муниципального района).

Мероприятие предусматривает:

- предоставление социальной выплаты на каждого ребенка, рожденного (усыновленного) с момента включения молодой семьи в список участников Подпрограммы, предусматривающей предоставление социальной выплаты молодым семьям, и до окончания срока действия Свидетельства. Порядок предоставления молодым семьям-участникам Подпрограммы за счет районного бюджета дополнительной социальной выплаты устанавливается приложением 4 к Подпрограмме.

Срок реализации мероприятия – 2017,2018, 2019 годы.

* Проведение мониторинга и оценки хода выполнения Подпрограммы (исполнитель - Управление муниципального хозяйства администрации Ильинского муниципального района).

Мероприятие предусматривает:

- предоставление в Департамент строительства и архитектуры информационно-аналитических и отчетных материалов в соответствии с заключенным соглашением о предоставлении субсидии в соответствующем году бюджету Ильинского муниципального района.

Срок реализации мероприятия - 2017, 2018 годы.

* Проведение информационно-разъяснительной работы в средствах массовой информации по освещению целей и задач Подпрограммы (исполнитель – Администрация Ильинского муниципального района).

Мероприятие предусматривает публикацию статей в районной газете «Звезда».

Срок реализации мероприятия – 2017, 2018, 2019 годы.

Расходы на реализацию мероприятий 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 Подпрограммой не предусмотрены. Указанные мероприятия будут осуществляться в рамках расходов на обеспечение деятельности соответствующих исполнителей.

Расходы на реализацию мероприятия 3 представлены в [таблице](file:///C:\Documents%20and%20Settings\All%20Users\Документы\Наш%20по%20Ивановской%20области.docx#Par2249) «Ресурсное обеспечение Подпрограммы».

**Таблица №2**

Целевые индикаторы (показатели)

реализации подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) | Единица измерения | Значения целевых индикаторов (показателей) | | | | | |
| 2014  факт | 2015  факт | 2016  факт | 2017  прогноз | 2018  прогноз | 2019  прог  ноз |
| 1. | Основное мероприятие «Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения» |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Мероприятие «Социальные выплаты молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения» |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.1 | Показатель «Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения» | семей | 2 | 2 | 0 | 2 | 2 | 2 |

Пояснения к таблице:

Оценка плановых значений целевого индикатора (показателя) подпрограммы дана с учетом возможного софинансирования за счет средств федерального и областного бюджетов

Ресурсное обеспечение

реализации мероприятий подпрограммы (тыс. руб.)

| **Наименование мероприятия/**  **Источник ресурсного обеспечения** | **2014** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Социальные выплаты молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения. |  |  |  |  |  |
| - районный бюджет | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 50,0 | 50,0 |
| - областной бюджет | 207036,0 | 280891,61 | 0 |  |  |
| - федеральный бюджет | 208246,0 | 282534,25 | 0 |  |  |

Информацию о порядке расходования субсидий из бюджетов в целях предоставления молодым семьям – участникам подпрограммы, социальных выплат на приобретение (строительство) жилого помещения, о порядке признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, а также порядка формирования списка молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году можно найти в программе «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Ивановской области» утверждена постановлением Правительства Ивановской области от 13.11.2013 № 458-п (приложение 8).

Приложение 1

к подпрограмме

«Обеспечение жильем молодых семей»

**Порядок предоставления молодым семьям – участникам Подпрограммы за счет средств районного бюджета дополнительной социальной выплаты**

1. Настоящий Порядок регулирует правоотношения, возникающие при предоставлении молодым семьям - участникам Подпрограммы за счет средств местного бюджета дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) одного и более ребенка.

2. Дополнительная социальная выплата предоставляется молодым семьям - участникам Подпрограммы за счет средств районного бюджета при рождении (усыновлении) одного и более ребенка в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, исчисленной в соответствии с Подпрограммой.

3.Социальная выплата предоставляется на каждого ребенка, рожденного (усыновленного) с момента включения молодой семьи в список участников Подпрограммы, предусматривающей предоставление социальной выплаты молодым семьям, и до окончания срока действия Свидетельства.

4. Право участников Подпрограммы на получение дополнительной социальной выплаты удостоверяется выпиской из протокола заседания комиссии по реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» (далее - Комиссия).

5. Для получения дополнительной социальной выплаты молодая семья - участник Подпрограммы представляет в администрацию Ильинского муниципального района, следующие документы:

1) заявление о предоставлении дополнительной социальной выплаты в связи с рождением (усыновлением) одного и более ребенка с указанием банковских реквизитов счета (счетов), на который (ые) необходимо перечислить средства дополнительной социальной выплаты. Заявление подписывается обоими супругами или родителем - в неполной молодой семье;

2) копии всех страниц паспортов супругов (включая незаполненные страницы);

3) копию свидетельства о рождении ребенка (копию документа об усыновлении);

4) копию свидетельства о заключении брака (за исключением неполной семьи).

6. Администрация Ильинского муниципального района организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, и в 10-дневный срок с даты подачи документов в полном объеме принимает решение о включении либо об отказе во включении молодой семьи - участницы Подпрограммы в список молодых семей, изъявивших желание получить дополнительную социальную выплату в планируемом году. О принятом решении молодая семья уведомляется письменно администрацией Ильинского муниципального района в течение 5 (пяти) дней с даты принятия соответствующего решения.

При проверке сведений, содержащихся в документах, администрацией Ильинского муниципального района должна быть установлена правомерность перечисления денежных средств на счет (счета), указанный(ые) в заявлении молодой семьи о предоставлении дополнительной социальной выплаты.

7. Список молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить дополнительную социальную выплату в планируемом году, составляется по форме согласно приложению 3 к Порядку формирования администрацией Ильинского муниципального района списка молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году.

8. Основаниями для отказа молодой семье - участнице Подпрограммы во включении в список молодых семей, изъявивших желание получить дополнительную социальную выплату в планируемом году, являются:

1) достижение одним из супругов (двумя супругами) предельного возраста, установленного Подпрограммой;

2) непредоставление или предоставление не в полном объеме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

4) отсутствие оснований на получение социальной выплаты в соответствии с Подпрограммой и настоящим Порядком;

9. Повторное обращение с заявлением о предоставлении дополнительной социальной выплаты допускается после устранения оснований для отказа, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 8 настоящего Порядка.

10. Предоставление дополнительной социальной выплаты осуществляется в пределах денежных средств, предусмотренных в бюджете Ильинского муниципального района на данные цели в соответствующем году.

11. Размер дополнительной социальной выплаты молодой семье при рождении (усыновлении) одного и более ребенка определяется в соответствии с подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей» и устанавливается в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья при рождении (усыновлении) одного и более ребенка.

Предоставление дополнительной социальной выплаты осуществляется путем перечисления денежных средств на банковский счет (счета), указанный в заявлении, предусмотренном в подпункте 1 пункта 5 настоящего Порядка.

Перечисление денежных средств осуществляется на основании документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

12. Дополнительная социальная выплата может быть предоставлена молодой семье - участнице Подпрограммы только один раз в течение срока действия Подпрограммы.

Приложение 2

к подпрограмме

«Обеспечение жильем молодых семей»

Положение

**о комиссии по реализации подпрограммы**

**«Обеспечение жильем молодых семей»**

I. Общие положения

1.1.Настоящее Положение определяет порядок формирования (создания), деятельности, организации работы, полномочия и иные условия, необходимые для организации надлежащей работы комиссии по реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

- подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 N 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015 - 2020 годы»;

- подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей», утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от 13.11.2013 г. N 458-п «Об утверждении государственной [программ](file:///C:\Documents%20and%20Settings\All%20Users\Документы\Наш%20по%20Ивановской%20области.docx#Par31)ы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Ивановской области»;

-настоящим постановлением;

-настоящим Положением.

1.3. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Ильинского муниципального района.

II. Полномочия Комиссии, председателя и членов Комиссии

2.1. В рамках осуществления своей деятельности Комиссия:

2.1.1. Рассматривает поступившие заявления и прилагаемые к ним документы;

2.1.2.Осуществляет проверку сведений, содержащихся в представленных документах.

2.1.3. На основании представленных документов в течение 10 дней после принятия документов от молодых семей принимает решение о признании (либо об отказе в признании) молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты. Данное решение утверждается постановлением администрации Ильинского муниципального района.

В течение 10 дней с даты принятия решения уведомляет молодую семью о принятом решении по почте или выдачи ответа на руки.

Основаниями для отказа в признании молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, являются:

а) непредставление или представление не в полном объеме документов, подтверждающих возможность привлечения молодой семьей дополнительных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

б) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

В случае привлечения молодой семьей ипотечного жилищного кредита перечень документов, подтверждающих достаточный доход для получения ипотечного жилищного кредита, устанавливается кредитной организацией в соответствии с требованиями к заемщикам.

2.1.4. В 10-дневный срок с даты представления молодой семьёй документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участником Подпрограммы. Данное решение утверждается постановлением администрации Ильинского муниципального района.

Решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участником Подпрограммы доводится до молодой семьи в письменном виде в течение 5 (пяти) дней с даты принятия соответствующего решения.

Основаниями для отказа в признании молодой семьи участником Подпрограммы являются:

- несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 1.3 Порядка формирования администрацией Ильинского муниципального района списка молодых семей-участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году;

- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пунктах 2.4, 2.4.1 Порядка формирования администрацией Ильинского муниципального района списка молодых семей-участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году;

- недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

- ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета и/или бюджета Ивановской области и/или местного бюджета членом указанной семьи.

2.1.5. На основании документов, представленных молодой семьей для получения свидетельства принимает решение о выдаче свидетельства. Данное решение утверждается постановлением администрации Ильинского муниципального района.

2.1.6. До 1 сентября рассматривает сформированный Управлением муниципального хозяйства администрации Ильинского муниципального района [список](file:///C:\Documents%20and%20Settings\All%20Users\Документы\Наш%20по%20Ивановской%20области.docx#Par2655) молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальные выплаты в планируемом году, передает его на утверждение главе Ильинского муниципального района и представляет его в Департамент строительства и архитектуры Ивановской области.

2.1.7. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные соответствующими нормативными правовыми актами, а также необходимые для надлежащего осуществления деятельности Комиссии.

2.1.8. Председатель Комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии;

- председательствует на заседаниях Комиссии, организует ее работу;

- назначает дату заседания Комиссии;

- осуществляет контроль за исполнением принятых Комиссией решений;

- организовывает ознакомление членов Комиссии с заявлениями и иными документами, представленными молодыми семьями для участия в программе;

- осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Комиссии.

2.1.9. При временном отсутствии Председателя Комиссии его полномочия исполняет заместитель.

2.1.10. Секретарь комиссии:

- осуществляет прием заявлений от молодых семей;

- оформляет протоколы заседаний комиссии, ведет учет очередности молодых семей на получение социальной выплаты.

2.1.11. Члены Комиссии:

- знакомятся с заявлениями и осуществляют проверку сведений, содержащихся в документах, поступающих от молодых семей для участия в программе;

- участвуют в заседаниях Комиссии лично без права замены;

- подписывают протоколы заседаний Комиссии, а при необходимости и наличии соответствующего решения иные документы;

- осуществляют иные полномочия, предусмотренные нормативными правовыми актами, а также необходимые для надлежащего осуществления своей деятельности.

III. Порядок организации деятельности Комиссии

3.1. Все решения Комиссии принимаются на заседаниях Комиссии.

3.2. О дате, времени и месте заседания Комиссии члены Комиссии уведомляются устно.

3.3. До начала заседания Комиссии членам Комиссии должна быть предоставлена возможность ознакомления с заявлениями и иными документами, представленными молодой семьей. Члены Комиссии могут знакомиться с заявлениями и иными документами, представленными для участия в Подпрограмме, в любой день в рабочее время в Управлении муниципального хозяйства администрации Ильинского муниципального района.

3.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.4. Заседание Комиссии является правомочным при участии в нем не менее 2/3 от общего числа ее членов.

3.5. Комиссия принимает решение по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования.

3.6. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа членов Комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

3.7. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу.

Информация о наличии особого мнения члена Комиссии отражается в соответствующем протоколе заседания Комиссии. Особое мнение члена Комиссии может быть представлено для ознакомления любому заинтересованному лицу по его желанию.

3.8. Все решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии и всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

#### Приложение 3

к муниципальной программе

«Социальная поддержка

граждан Ильинского

муниципального района

**Подпрограмма**

1. **«Повышение качества жизни граждан пожилого возраста»**

#### Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Повышение качества жизни граждан пожилого возраста |
| Тип подпрограммы | Аналитическая |
| Срок реализации подпрограммы | 2015-2019 |
| Администратор подпрограммы | Администрация Ильинского муниципального района |
| Исполнители подпрограммы | * Администрация Ильинского муниципального района * Управление муниципального хозяйства Ильинского муниципального района * Отдел образования администрации Ильинского муниципального района * Финансовый отдел Ильинского муниципального района * Администрации поселений * Отдел правового и кадрового обеспечения |
| Цель (цели) подпрограммы | Формирование условий для улучшения положения и качества жизни пожилых людей |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Районный бюджет:  2015 год – 1915742,45 руб.  2016 год – 2408507,63 руб.  2017 год – 1950000,00 руб.  2018 год- 1950000,00 руб  2019 год - 1950000,00 руб |

#### **Краткая характеристика текущей ситуации в сфере реализации подпрограммы**

#### **Ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

Реализация подпрограммы предполагает получение следующих результатов:

* Укрепление социальной защищенности пожилых людей;
* Представление мер социальной поддержки отдельным категориям пожилых граждан;
* Совершенствование социального обслуживания пожилых людей в сельской местности;
* Организация работы по популяризации среди граждан пожилого возраста здорового и активного образа жизни;
* Организация доставки медикаментов по рецептам врача, а также изделий медицинского назначения на дом лицам пожилого возраста, находящихся на надомном обслуживании, сотрудниками учреждений социального обслуживания.
* В районе 37 человек получают муниципальную пенсию, общее количество пенсионеров в районе составляет 3126 человек, что составляет 36,2% от общего количества населения Ильинского муниципального района

**Целевые показатели реализации подпрограммы**

| № | Наименование показателя | | Ед. изм. | 2015  факт | 2016  факт | 2017  прогноз | 2018  прогноз | 2019  прогноз |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | | Число граждан пожилого возраста – участников мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами | чел. | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 |
| 2. | | Число граждан пожилого возраста, прошедших обучение в школах здоровья на базе учреждений культуры | чел. | 50 | 70 | 70 | 70 | 70 |
| 3. | | Число услуг по доставке медикаментов по рецептам врача, а также изделий медицинского назначения на дом гражданам пожилого возраста, находящихся на надомном обслуживании, сотрудниками учреждений социального обслуживания | чел. | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4. | | Число граждан пожилого возраста, получивших услуги межведомственных мобильных консультационных бригад | чел. | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 |
| 5. | | Число граждан пожилого возраста, прошедших обучение в школах для родственников по уходу за пожилыми людьми и инвалидами | чел. | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 |
| 6 | | Число граждан пожилого возраста, получивших выплаты  к трудовой пенсии, замещавшие муниципальные должности | чел. | 37 | 37 | 37 | 37 | 37 |

#### Мероприятия подпрограммы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание мероприятий | Исполнители | Средства | |
| 1 | 2 | 4 | |
| **УКРЕПЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ ПОЖИЛЫХ ЛЮДЕЙ** | | | |
| * 1. **Представление мер социальной поддержки**   **отдельным категориям пожилых граждан** | | | |
| Организация выездных приемов граждан пожилого возраста | Администрация района, администрации поселений |  | |
| Выявление пожилых людей, нуждающихся в социальной поддержке и социальном обслуживании | Администрации поселений |  | |
| Предоставление инфомационно-консультативной услуги «Горячая линия» | Администрация района |  | |
| Подготовка информационных материалов для граждан пожилого возраста по вопросам социального обслуживания | Администрация района |  | |
| Создание базы данных о пожилых людях, которым оказывается постоянный посторонний уход | Администрации поселений |  | |
| Пенсионное обеспечение граждан, замещающих выборные муниципальные должности на постоянной основе и муниципальные должности муниципальной службы Ильинского муниципального района | Администрация Ильинского муниципального района | Районный бюджет | |
| Оказание содействия в ремонте жилых помещений участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941- 1945 г.г. | Администрация района | Районный бюджет | |
| **РАЗВИТИЕ ЧАСТНО- ГОСУДАРСТВЕННОГО И ОБЩЕСТВЕННО\_ГОСУДАРСТВЕННОГО ПАРТНЕРСТВА В ЦЕЛЯХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ ГРАЖДАН ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА** | | | |
| Взаимодействие с Русской Православной Церковью | Администрации поселений |  | |
| Развитие волонтерского движения | Отдел образования администрации Ильинского муниципального района |  | |
| **УКРЕПЛЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ ПОЖИЛЫХ ЛЮДЕЙ** | | | |
| Оказание содействия в проведении комплексных осмотров и участков ВОВ, тружеников тыла | Администрации поселений |  | |
| Поддержания активного образа жизни пожилых граждан:  - проведение акций за здоровый образ жизни | СКО поселений  Совет ветеранов войны и труда  Ильинская районная общественная организация Всероссийского Общества инвалидов |  | |
| Содействие в организации доставки лекарственных препаратов на дом | Администрации поселений |  | |
| **СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ПОЖИЛЫХ ЖИТЕЛЕЙ**  **СЕЛЬСКОЙ МЕСТНОСТИ** | | | |
| Проведение «Весенней недели добра» | Отдел образования администрации Ильинского муниципального района |  | |
| Проведение акции «Ветеран живет рядом» | Отдел образования администрации Ильинского муниципального района |  | |
| **ОРГАНИЗАЦИЯ СВОДНОГО ВРЕМЕНИ И КУЛЬТУРНОГО ДОСУГА ПОЖИЛЫХ ЛЮДЕЙ** | | | |
| Работа клубов ветеранов | СКО поселений | |  |
| Работа любительских объединений для граждан пожилого возраста | СКО поселений | |  |
| Предоставление скидок ветеранам при посещении МКУ «Ильинский краеведческий музей» | МКУ «Ильинский краеведческий музей» | |  |
| Проведение мероприятий ко Дню пожилого человека | Администрации района и поселений, СКО поселений, учреждения и организации | | Районный бюджет |
| Проведение акции «Библиотека на дому» | СКО поселений | |  |
| Проведение вечеров для ветеранов педагогического труда на базе образовательных учреждений | Отдел образования Ильинского муниципального района | |  |
| **Содействие общественным организациям ветеранов и инвалидов** | | | |
| Организация работы Совета ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов | Администрация Ильинского муниципального района | | Районный бюджет |
| Организация работы Ильинского районной общественной организации Всероссийского Общества инвалидов | Администрация Ильинского муниципального района | | Районный бюджет |

**5.Ресурсное обеспечение подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Районный бюджет:  2015 год – 1915742,45 руб.  2016 год – 2408507,63 руб.  2017 год – 1950000,00 руб.  2018 год- 1950000,00 руб  2019 год - 1950000,00 руб |

Приложение 4

к муниципальной программе

«Социальная поддержка граждан

в Ильинском муниципальном районе»

**Подпрограмма "Государственная поддержка граждан**

**в сфере ипотечного жилищного кредитования"**

**1. Паспорт подпрограммы**

**"Государственная поддержка граждан**

**в сфере ипотечного жилищного кредитования"**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования |
| Срок реализации подпрограммы | 2017 - 2019 годы |
| Администратор подпрограммы | Администрация Ильинского муниципального района |
| Исполнители подпрограммы | Управление муниципального хозяйства администрации Ильинского муниципального района |
| Тип подпрограммы | Специальная |
| Цель (цели) подпрограммы | Улучшение жилищных условий заявленных в Подпрограмме категорий граждан (участников Подпрограммы), признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий |
| Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы по годам ее реализации в разрезе источников финансирования | Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 150000,00 рублей, в том числе по годам:  2017 год - 50000,0 руб.  2018 год – 50000,0 руб.  2019 год – 50000,0 руб.  - областной бюджет:  2017 год – 0,0 руб.  2018 год – 0,0 руб.  2019 год – 0,0 руб.  - местный бюджет:  2017 год - 50000,0 руб.  2018 год - 50000,0 руб. |

**2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации подпрограммы**

Российский рынок жилья характеризуется дисбалансом между спросом и предложением, а также высокой степенью износа жилищного фонда. Ипотечное жилищное кредитование вторичного рынка жилья оказывает влияние на рост цен на рынке жилья. В этой сфере, значительно повысили процентные ставки по ипотечным жилищным кредитам и ужесточили требования, предъявляемые к заемщикам. Ввиду этого многие потенциальные покупатели жилья не смогли получить ипотечный кредит на новых условиях даже при снижении стоимости жилья.

В настоящее время жители Ильинского муниципального района вновь начинают проявлять интерес к покупке квартир. Наметились тенденции восстановления рынка ипотечного жилищного кредитования.

Важнейшим фактором повышения покупательского спроса населения является реализация мер по предоставлению гражданам, приобретающим жилье в жилых домах ипотечных жилищных кредитов по выгодным условиям. Также необходимы меры государственной поддержки граждан.

По состоянию на 01.10.2016 г. в граждан, состоящих на учете как нуждающихся в жилых помещениях условий 69 человек.

В районе проходит активный процесс приватизации жилья, так за 10 мес 2016 года приватизировано 11 квартир.

Уровень благоустройства жилого фонда района остается ниже, чем в среднем по Ивановской области. Это существенным образом зависит от состояния инженерной инфраструктуры. Недостаточная развитость инженерной инфраструктуры накладывает ограничения на привлечение инвестиций, объемы жилищного строительства и в целом на развитие экономики района.

В Ильинском муниципальном районе значительно высокие цены на жильё (по сравнению с аналогичными по численности районами Ивановской области) и многие купить жильё просто не в состоянии. С другой стороны, спрос на жильё остаётся высоким даже при таких ценах.

**3. Цели и ожидаемые результаты**

**реализации подпрограммы**

Целью подпрограммы является – улучшение жилищных условий граждан.

В результате реализации подпрограммы за период с 2017 года по 2019 год планируется улучшение жилищных условий 3 семей с помощью мер государственной поддержки в сфере ипотечного жилищного кредитования.

**Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) подпрограммы | Ед. изм. | Значения показателей | | | | | |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| 1 | Количество семей, улучшивших жилищные условия с помощью мер государственной поддержки в сфере ипотечного жилищного кредитования (за год) | семей | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 |

**4. Мероприятия подпрограммы**

В рамках Подпрограммы "Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования" предусмотрены субсидии из бюджета Ивановской области бюджету Ильинского муниципального района Ивановской области в целях предоставления субсидий гражданам - участникам Подпрограммы на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному) (далее - Субсидия Ильинскому муниципальному району, Субсидии гражданам).

Средства бюджета Ивановской области (Субсидии муниципальным образованиям) выделяются бюджету Ильинского муниципального района на условиях софинансирования в процентном отношении 90:10.

Организационные мероприятия на муниципальном уровне в рамках реализации Подпрограммы предусматривают:

- признание в установленном порядке гражданина, изъявившего желание участвовать в Подпрограмме, и членов (члена) его семьи нуждающимися в улучшении жилищных условий и участниками Подпрограммы;

- формирование списков граждан, изъявивших желание участвовать в Подпрограмме в планируемом году;

- ежеквартальное утверждение норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по Ильинскому муниципальному району;

- ежегодное выделение средств местного бюджета на софинансирование мероприятий Подпрограммы;

- заключение соглашения с кредитной организацией для обслуживания средств Субсидий гражданам;

- выдача участникам Подпрограммы в установленном порядке Свидетельств в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на эти цели в бюджете Ивановской области, а также объемами софинансирования Подпрограммы за счет средств бюджета Ильинского муниципального района;

- предоставление гражданам - участникам Подпрограммы, получившим Свидетельства, дополнительной субсидии за счет средств бюджета Ильинского муниципального района.

Администрация Ильинского муниципального района ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в Департамент строительства и архитектуры Ивановской области [отчет](consultantplus://offline/ref=AFE1FC854005D070353657EE3E712234FFABCEBAE8B718E918730C446213BADAF62D095EECA11D312B51DCD16FfCK) об использовании средств бюджета Ивановской области (далее - отчет), перечисленных в бюджет Ильинского муниципального района в целях реализации Подпрограммы, на бумажном носителе и в электронном виде в формате Excel.

Отчет формируется нарастающим итогом по каждому распределению Субсидий бюджету Ильинского муниципального района на финансовое обеспечение реализации Подпрограммы.

Информацию о порядке предоставления субсидий гражданам – участникам Подпрограммы на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному) можно найти в программе «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Ивановской области» утверждена постановлением Правительства Ивановской области от 13.11.2013 № 458-п (приложение 9).

1. **Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы**

Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 150000,00 рублей, в том числе по годам:

2017 год - 50000,0 руб.

2018 год – 50000,0 руб.

2019 год – 50000,0 руб.

- областной бюджет:

2017 год – 0,0 руб.

2018 год – 0,0 руб.

2019 год – 0,0 руб.

- местный бюджет:

2017 год - 50000,0 руб.

2018 год - 50000,0 руб.

Приложение 1

к подпрограмме

«Государственная поддержка граждан

в сфере ипотечного жилищного кредитования»

**П О Л О Ж Е Н И Е**

о комиссии по реализации подпрограммы «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования»

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования (создания), деятельности, организации работы, полномочия и иные условия, необходимые для организации надлежащей работы Комиссии по реализации подпрограммы «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» (далее - Комиссия).

1.2.Комиссия в своей деятельности руководствуется:

- подпрограммой «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования», утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от 13.11.2013 г. N 458-п «Об утверждении государственной [программ](file:///C:\Documents%20and%20Settings\All%20Users\Документы\Наш%20по%20Ивановской%20области.docx#Par31)ы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Ивановской области»;

-настоящим постановлением;

-настоящим Положением.

1.3.Состав комиссии утверждается постановлением администрации Ильинского муниципального района.

**2. Полномочия Комиссии, председателя и членов Комиссии**

2.1. В рамках осуществления своей деятельности Комиссия: 2.1.1.Рассматривает поступившие заявления и прилагаемые к ним документы.

2.1.2.Осуществляет проверку сведений, содержащихся в представленных документах.

2.1.3. В течение 10 рабочих дней с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании гражданина участником подпрограммы. Данное решение утверждается постановлением администрации Ильинского муниципального района.

О принятом решении гражданин письменно уведомляется в течение 10 рабочих дней после даты принятия решения путем направления письменного уведомления по почте или выдачи решения на руки. При выявлении недостоверной информации, содержащейся в документах, представленных заявителем возвращает их заявителю с указанием причин возврата.

Основаниями для отказа в признании гражданина и членов (члена) его семьи участником подпрограммы являются:

- несоответствие гражданина и членов (члена) его семьи условиям участия в подпрограмме;

- непредставление или представление не в полном объеме документов;

- недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

2.1.4.Рассматривает сформированный Управлением муниципального хозяйства администрации Ильинского муниципального района список граждан - участников подпрограммы- претендентов на получение Субсидии в текущем году, передает его на утверждение главе администрации Ильинского муниципального района и представляет его в Департамент строительства и архитектуры Ивановской области в установленные им сроки.

2.1.5. В течение 10 дней с даты получения уведомления об утвержденных лимитах бюджетных обязательств на финансовое обеспечение реализации подпрограммы в текущем году, рассматривает сформированный сформированный Управлением муниципального хозяйства администрации Ильинского муниципального района список граждан – участников подпрограммы - получателей субсидий в текущем году и передает его на утверждение главе администрации Ильинского муниципального района и в течение 5 рабочих дней с даты его утверждения представляет в Департамент строительства и архитектуры Ивановской области.

Граждане – получатели Субсидии в текущем году уведомляются о факте включения гражданина в список граждан – получателей Субсидий в текущем году в течение 10 дней с даты утверждения списков граждан- участников подпрограммы – получателей Субсидий в текущем году путем направления письменного уведомления по почте или выдачи решения на руки.

2.1.6. На основании документов, представленных гражданами для получения свидетельства, принимает решение о выдаче свидетельства. Данное решение утверждается постановлением администрации Ильинского муниципального района.

В течение 2 месяцев с даты получения уведомлений об утвержденных лимитах бюджетных обязательств на финансовое обеспечение реализации подпрограммы в текущем году, осуществляет оформление Свидетельств и выдачу их гражданам.

2.1.7. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные соответствующими нормативными правовыми актами, а также необходимые для надлежащего осуществления деятельности Комиссии.

2.1.8.Председатель Комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии;

- председательствует на заседаниях Комиссии, организует её работу;

- назначает дату заседания Комиссии;

- осуществляет контроль за использованием принятых Комиссией решений;

- организовывает ознакомление членов Комиссии с заявлениями и иными документами, представленными гражданами для участия в подпрограмме;

- осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Комиссии.

2.1.9.При временном отсутствии Председателя Комиссии его полномочия исполняет заместитель.

2.1.10.Секретарь комиссии:

- осуществляет прием заявлений от граждан.

- оформляет протоколы заседаний комиссии, ведет учет очередности граждан на получение субсидий.

2.1.11.Члены Комиссии:

- знакомятся с заявлениями и осуществляют проверку сведений, содержащихся в документах, поступивших от граждан для участия в подпрограмме.

- участвуют в заседаниях Комиссии лично без права замены.

- подписывают протоколы заседания Комиссии, а при необходимости и наличии соответствующего решения иные документы;

- осуществляют иные полномочия, предусмотренные нормативными правовыми актами, а также необходимые для надлежащего осуществления своей деятельности.

**3. Порядок организации деятельности Комиссии**

3.1.Все решения Комиссии принимаются на заседаниях Комиссии.

3.2.О дате, времени и месте заседания Комиссии члены Комиссии уведомляются устно.

3.3.До начала заседания Комиссии членам Комиссии должна быть предоставлена возможность ознакомления с заявлениями и иными документами, представленными гражданами. Члены Комиссии могут знакомиться с заявлениями и иными документами, представленными для участия в подпрограмме, в любой день в рабочее время в Управлении муниципального хозяйства администрации Ильинского муниципального района.

3.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.5. Заседания Комиссии является правомочным при участии в нем не менее 2/3 от общего числа её членов.

3.6. Комиссия принимает решение по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования.

3.7.Решение Комиссии принимается большинством голосов от числа членов Комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

3.8. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу.

Информация о наличии особого мнения члена Комиссии отражается в соответствующем протоколе заседания Комиссии. Особое мнение члена Комиссии может быть представлено для ознакомления любому заинтересованному лицу по его желанию.

3.9. Все решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии и всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

АДМИНИСТРАЦИЯ ИЛЬИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.12.2016г. № 342

п. Ильинское-Хованское

О внесении изменений в постановление администрации Ильинского муниципального района от 21.10.2013г. № 343 «Об утверждении Муниципальной программы «Обеспечение безопасности граждан и профилактика правонарушений в Ильинском муниципальном районе»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решением Совета депутатов Ильинского муниципального района от 27.11.2013 г. №209 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в Ильинском муниципальном районе» администрация Ильинского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление администрации Ильинского муниципального района от 21.10.2013г. № 343 «Об утверждении Муниципальной программы «Обеспечение безопасности граждан и профилактика правонарушений в Ильинском муниципальном районе» следующее изменение:

- приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования на сайте Ильинского муниципального района и в «Вестнике муниципальных нормативных правовых актов Ильинского муниципального района». До 01.01.2017 г. настоящее постановление применяется исключительно к отношениям, возникшим в связи с формированием проекта бюджета муниципального района на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, начальника отдела образования Л.М. Соборнову и на заместителя главы администрации по экономическим вопросам С.М. Ефремова.

**Заместитель главы администрации**

**Ильинского муниципального района С.М. Ефремов**

Приложение

к постановлению администрации

Ильинского муниципального района

от 19.12.2016 №342

**Муниципальная программа**

**«Обеспечение безопасности граждан и профилактика правонарушений в Ильинском муниципальном районе»**

1. **Паспорт муниципальной программы «Обеспечение безопасности граждан и профилактика правонарушений в Ильинском муниципальном районе»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Обеспечение безопасности граждан и профилактика правонарушений в Ильинском муниципальном районе |
| Срок реализации программы | 2017– 2019 годы |
| Администратор программы | Администрация Ильинского муниципального района |
| Исполнители программы | * Администрация Ильинского муниципального района, * Управление муниципального хозяйства Ильинского муниципального района, * Отдел по делам ГО и ЧС и мобилизационной работе администрации Ильинского муниципального района, * Отдел образования администрации Ильинского муниципального района, * Ведущий специалист по вопросам культуры администрации Ильинского муниципального района, * Ведущий специалист по общественным связям и информационной политике администрации Ильинского муниципального района, * Ведущий специалист по работе с молодежью, развитию физкультуры и спорта администрации Ильинского муниципального района, * Отдел правового и кадрового обеспечения администрации Ильинского муниципального района, |
| Перечень подпрограмм | * Профилактика правонарушений, борьба с преступностью, предупреждение террористической и экстремистской деятельности, обеспечение безопасности граждан на территории Ильинского муниципального района. * Совершенствование уровня гражданской защиты и обеспечение пожарной безопасности. |
| Цель (цели) программы | * Повышение уровня безопасности жизнедеятельности населения в Ильинского муниципального района, * Снижение уровня преступности и повышение результативности профилактики правонарушений, * Создание в Ильинском районе эффективной системы мер противодействия коррупции на муниципальном уровне, * Совершенствование механизма взаимодействия органов местного самоуправления, организаций и учреждений различных форм собственности по обеспечению развития системы охраны общественного порядка и профилактики правонарушений граждан на территории Ильинского муниципального района; * Повышение уровня безопасности жизнедеятельности населения в Ильинском муниципальном районе Ивановской области; * Повышение уровня подготовленности населения Ильинского муниципального района способам защиты и действиям в условиях чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время; * Поддержание работоспособности системы оповещения населения. |
| Ресурсное обеспечение муниципальной программы | Общий объем бюджетных ассигнований:  2017г – 926651,40 руб.  2018г – 926651,40 руб.  2019г – 926651,40 руб.  Бюджет Ильинского муниципального района:  2017г – 565000,00 руб.  2018г – 565000,00 руб.  2019г – 565000,00 руб.  Областной бюджет:  2017г – 361651,40 руб.  2018г – 361651,40 руб.  2019г – 361651,40 руб. |

**2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации Программы**

2.1. Описание сложившейся социальной и экономической ситуации в сфере реализации Программы и основных тенденций её изменения:

Реализация Программы в области профилактики правонарушений в последние годы была направлена на решение отдельных аспектов профилактики правонарушений и в настоящее время достигнуты определенные положительные изменения.

Реализация Программы позволила объединить усилия Органов местного самоуправления Ильинского муниципального района и всех субъектов профилактики по предупреждению и снижению правонарушений и преступлений на территории Ильинского муниципального района. Большая работа проведена по снижению преступлений совершенных несовершеннолетними. Вместе с тем необходимо дальнейшее совершенствование системы профилактики, выработка дополнительных мер по предупреждению преступности и использование инновационных методов.

Проводимым на постоянной основе анализом установлено, что много правонарушений на улицах и в общественных местах совершается на территории Ильинского городского поселения, большая часть правонарушений совершается в вечернее и ночное время. Зачастую жители населенных пунктов не в состоянии своевременно сообщить о правонарушениях ввиду отсутствия кнопок экстренного вызова сотрудников полиции. Это приводит к запоздалой реакции правоохранительных органов и снижает раскрываемость преступлений и правонарушений.

Важнейшим условием реализации Программы является координация усилий всех субъектов системы профилактики, органов местного самоуправления, а также предприятий и организаций всех форм собственности.

Применение дополнительных мер при реализации мероприятий, использование технических инноваций, каковыми являются системы видеонаблюдения, установленные некоторыми учреждениями, позволяют уменьшить количество преступлений, совершаемых на улицах и в общественных местах, а также повысить уровень раскрываемости преступлений. Проведены организационные мероприятия по внедрению АПК «Безопасный город».

Отдельным направлением и приоритетом в сфере профилактики правонарушений и борьбы с преступностью в районе является антинаркотическая деятельность.

**2.2. Описание и оценка основных результатов деятельности в сфере реализации Программы, достигнутых к началу реализации Программы**

Мероприятия по профилактике безнадзорности, беспризорности, наркомании, токсикомании, алкоголизма, правонарушений и суицидов несовершеннолетних, защите их прав проводятся в соответствии с Межведомственным комплексным планом мероприятий в Ивановской области. Основным направлением реализации программы являются: совершенствование системы профилактики безнадзорности, семейного неблагополучия, правонарушений несовершеннолетних в каждом образовательном учреждении. При активном участии специалистов КДН и ЗП, сотрудников правоохранительных органов на протяжении учебного года во всех общеобразовательных организациях проходят дни правовых знаний. Охват участников 100 %. Традиционными стали «Дни толерантности», в рамках которых с участием субъектов профилактики проводятся линейки, классные часы, тренинговые занятия, информационные встречи по формированию правовой культуры и толерантного отношения друг к другу. В целях включения несовершеннолетних в позитивные социальные отношения, формирования законопослушного поведения, обучающиеся школ, ежегодно принимают участие в областных видеоуроках «Имею право знать!» по вопросам уголовной и административной ответственности, профилактики наркомании в молодежной среде. В целях раннего выявления семей социального риска и организации профилактической работы с ними профилактики и предупреждения преступлений в отношении несовершеннолетних, организации досуга, обеспечения правового просвещения несовершеннолетних и их законных представителей ежегодно в рамках областной межведомственной операции «Несовершеннолетне» в районе проводятся акции «Всеобуч», «Внимание, родители!», в которых принимают участие все субъекты профилактики: педагоги школ, сотрудники КДН и ЗП, правоохранительных органов, территориальных органов социальной защиты населения. Особенностью этих операций является активное наблюдение за обучающимися, контроль посещаемости, выявление ранних и малозаметных признаков неблагополучия. Педагогами в ходе акций осуществляется диагностика социальных и поведенческих признаков семейного неблагополучия с применением специальной методики. На основании решения КДН и ЗП открываются случаи семейного неблагополучия и выявляются дети, находящиеся в социально-опасном положении. Образовательные организации во взаимодействии с субъектами профилактики осуществляют ведение открытых случаев, выступая, как кураторы, так и соисполнители по ведению дел. Во всех образовательных организациях созданы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса. Значительная роль в профилактике противоправного поведения несовершеннолетних отводится работе с родителями. В районе создан и активно работает Совет родительской общественности, который является проводником информации и формирования позитивной родительской позиции среди школьных родительских коллективов. Ежегодные общерайонные родительские собрания поднимают проблемы, волнующие всех родителей. В режиме онлайн родители принимают участие в областных родительских собраниях по проблеме безопасности. Большое внимание в районе уделяется правовому воспитанию во внеурочной деятельности. С согласия родителей учащиеся 8-10 классов прошли обучение по программе дополнительного образования медико-педагогической школ. Профилактическая работа активно ведется на классных часах, на информационных встречах с представителями правоохранительных органов и др. субъектов профилактики. С целью формирования активной жизненной позиции, обучающиеся принимают участие в социально значимых акциях («Я – гражданин России», и др.), в творческих конкурсах («Добрая дорога детства», «Светофор»), Интернет-конкурсах, олимпиадах. Приоритетом в целях снижения количества совершенных преступлений является принятие дополнительных мер по усилению ответственности за совершение административных правонарушений, активизация работы по выявлению правонарушений - наиболее эффективной превентивной меры в борьбе с преступностью.

Отдельным направлением и приоритетом в сфере профилактики правонарушений и борьбы с преступностью в регионе является антинаркотическая деятельность. В Ильинском муниципальном районе функционирует антинаркотическая комиссия. Проведение социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях, было направленно на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ. Тестирование прошли обучающиеся общеобразовательных организаций в возрасте от 13 лет и старше (учащиеся 8 - 9 классов). На территории Ильинского муниципального района регулярно осуществляются проекты и акции, направленные на профилактику наркомании: - областная антинаркотическая акция «Дорога в будущее», областная акция «Наркотикам – «Нет», областной фестиваль детского творчества «Будем жить!», профилактические мероприятия, приуроченные к Всемирному дню борьбы с наркоманией, и др.;

- в библиотеках проводятся мероприятия, направленные на воспитание правовой культуры, правомерного поведения, профилактику антисоциальных проявлений в обществе;

- в средствах массовой информации ежегодно размещаются материалы, направленных на формирование морально-нравственных и этических ценностей, а также материалов, информирующих об опасности употребления наркотиков, ответственности за изготовление, хранение и реализацию наркотических средств. В среднесрочной перспективе проблема распространения наркомании сохранит свою актуальность, требуя активизации деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления в данном направлении.

**2.3. Анализ проблематики в сфере реализации программы**

Решение проблемы противодействия невозможно осуществить в пределах одного года, поскольку предусматривается проведение большого количества мероприятий упреждающего профилактического характера.

Предполагается:

- провести анализ правоустанавливающих документов по линии профилактической деятельности;

- разработать мероприятия, направленные на предупреждение преступлений;

- разработать и утвердить нормативные документы, касающиеся совершенствования правоохранительной деятельности;

- разработать систему взаимодействия различных органов государственной власти и местного самоуправления в целях осуществления профилактической деятельности по предупреждению преступлений и правонарушений;

- подготовить условия для осуществления профилактической деятельности в жилом секторе и в организациях;

- организовать взаимодействие со средствами массовой информации по обеспечении правового обучения граждан;

- провести мероприятия по выявлению и предупреждению правонарушений;

- изготовить наглядную агитацию для населения о действиях граждан при совершении в отношении них противоправных действий;

- организовать систему обмена информацией, представляющей оперативный интерес, между заинтересованными органами государственной власти и местного самоуправления;

- создать систему полной регистрации обращений граждан в правоохранительные органы и принятия действенных мер по каждому обращению.

**3. Цель (цели) и ожидаемые результаты реализации Программы**

**3.1. Цели реализации Программы.**

Целью Программы является формирование действенной системы профилактики правонарушений, позволяющей снизить количество зарегистрированных на территории Ильинского муниципального района преступлений и правонарушений. Целями реализации муниципальной программы являются:

- профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма, создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории района, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов на территории Ильинского муниципального района;

- гармонизация межэтнических и межконфессиональных отношений, сведение к минимуму условий для проявления терроризма и экстремизма на территории Ильинского муниципального района, развитие мер раннего учета и предупреждения межэтнических конфликтов;

- создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;

- организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории района;

- осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

**3.2. Описание ожидаемых результатов реализации программы**

**Основное мероприятие «Обеспечение общественного порядка и профилактика правонарушений».** В целях обеспечения общественного порядка и противодействия преступности на территории Ильинского муниципального района предусмотрено выполнение мероприятий в рамках следующих направлений, оказывающих наиболее существенное влияние на состояние правопорядка: 1. «Профилактика правонарушений, борьба с преступностью и обеспечение общественной безопасности».

- осуществление приема от населения незаконно хранящегося огнестрельного оружия, боеприпасов, патронов к оружию, взрывчатых веществ и взрывных устройств, материальное стимулирование граждан;

- реализация комплекса мер, направленного на привлечение граждан к деятельности по охране общественного порядка, в том числе в части совершенствования процедуры страхования, выплаты компенсаций, поощрения граждан, участвующих в охране общественного порядка, материально-технического обеспечения деятельности народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности;

- осуществление мероприятий по обеспечению участковых уполномоченных полиции служебными помещениями в соответствии с законодательством Российской Федерации;

В случае участия в реализации мероприятий органа социальной защиты населения, могут быть включены мероприятия по социальной реабилитации и адаптации лиц, освободившихся из мест лишения свободы, в том числе:

- издание методических пособий для лиц, отбывших наказание, не связанное с лишением свободы, по вопросам получения социальных, медицинских и образовательных услуг, трудоустройства, жилищного и пенсионного обеспечения;

- информирование осужденных о порядке оказания помощи по выдаче, замене паспорта, постановке и снятии с регистрационного учета, жилищных правах;

- оформление лицам, освободившимся из мест лишения свободы, документов о принадлежности к гражданству Российской Федерации или гражданству других государств;

- оказание помощи в трудовом и бытовом устройстве лицам, освободившимся из мест лишения свободы (взаимодействие с предприятиями, социальными службами по труду и занятости муниципальных образований);

- назначение социальных выплат гражданам, освободившимся из мест лишения свободы, признанным в установленном порядке безработными;

- взаимодействие со службами психологической поддержки, общественными организациями и религиозными объединениями.

**Мероприятия по профилактики алкоголизма и наркомании среди населения**:

- проведение информационно-пропагандистских мероприятий (организацию акций, конкурсов, выставок, изготовление агитационных материалов и т.д.);

**2. «Обеспечение безопасности дорожного движения».**

- проведение информационных акций с использованием средств массовой информации, направленных на предупреждение опасного поведения участников дорожного движения;

- организация обучения граждан Ильинского района основам безопасности дорожного движения;

**3. «Противодействие экстремизму и терроризму»**.

- осуществление мероприятий, направленных на антитеррористическую защищенность потенциальных объектов террористических посягательств и мест массового пребывая граждан, в частности образовательных организаций, в том числе по оборудованию системами видеонаблюдения, кнопками экстренного вызова полиции и частных охранных предприятий, системами контроля доступа;

- проведение информационных акций с использованием средств массовой информации, направленных на освещение вопросов межнациональных отношений, формирования толерантного сознания у населения; - проведение социологических исследований и опросов общественного мнения на темы межэтнических и межконфессиональных отношений;

- проведение в ряде учреждений и организаций учений, тренировок, методических занятий антитеррористической направленности;

- повышение качества сотрудничества с общественными организациями и представителями национальных диаспор по вопросам профилактики распространения радикальной идеологии, предупреждения национальной розни.

**4. «Развитие аппаратно-программного комплекса «Безопасный город».**

- проведение мероприятий по внедрению и обслуживанию систем видеонаблюдения в общественных местах (приобретение оборудования, его монтаж, вывод сигнала в дежурную часть органов полиции).

**5. «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних».**

- проведение на базе образовательных организаций, социально- реабилитационных центров мероприятий по профилактике правонарушений и преступности несовершеннолетних;

- сотрудничество с молодежными общественными организациями по вопросам профилактики правонарушений среди несовершеннолетних;

- проведение общепрофилактических мероприятий (акций, конкурсов, слетов, смотров и т.д.);

- организация досуга и летнего отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе трудовой занятости.

**Реализация мероприятий программы позволит решить следующие задачи:**

- повышение уровня эффективности системы профилактики правонарушений, а также экстремизма и терроризма, привлечение к организации деятельности по профилактике правонарушений, а также терроризма и экстремизма предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности и жителей Ильинского муниципального района;

- повышение уровня антитеррористической защищенности Ильинского муниципального района; - сокращение удельного веса преступлений, совершенных в общественных местах;

- повышение уровня общественной безопасности, результативности раскрытия преступлений;

- уменьшение количества пожаров и смягчение возможных их последствий, а также повышение безопасности населения и защищенности объектов инфраструктуры от пожаров;

- повышение эффективности затрат на мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций, достижение установленного значения соотношения размера затрат на мероприятия по снижению рисков чрезвычайных ситуаций и размера предотвращенного ущерба;

- создание необходимых условий для повышения защищенности личности, имущества и Ильинского муниципального района в целом от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- повышение оперативности в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Ильинского муниципального района.

**Сведения о целевых индикаторах (показателях) реализации Программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | **Наименование целевого индикатора (показателя)** | **Единица**  **измерения** | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| **Снижение уровня преступности и повышение результативности профилактики правонарушений Создание эффективной системы мер противодействия коррупции на муниципальном уровне** | | | | | | | | |
| 1 | Количество преступлений в расчете на 10 тысяч жителей региона – коэффициент криминальной активности населения | преступлений на 10 тыс. населения | 131,4 | 130,9 | 130,2 | 130,0 | 130,0 | 130,0 |
| 2 | Количество преступлений, совершенных в общественных местах, связанных с угрозой жизни, здоровью и имуществу граждан, хулиганством в расчете на 10 тысяч населения | преступлений на 10 тыс. населения | 19,7 | 18,6 | 18,6 | 18,5 | 18,5 | 18,5 |
| 3 | Количество несовершеннолетних,  совершивших преступления, в расчете на тысячу несовершеннолетних в возрасте 14-17 лет включительно | человек на тысячу населения | 20,7 | 17,3 | 17,3 | 17.2 | 17,2 | 17,2 |
| 4 | Удельный вес участников, совершивших преступления в состоянии опьянения, от общего числа участников преступлений | процентов | 18,9 | 18.5 | 18,5 | 18,5 | 18,5 | 18,5 |
| 5 | Удельный вес лиц, ранее совершавших преступления, от общего числа участников преступлений | процентов | 58,9 | 58,5 | 58,5 | 58,5 | 58,5 | 58,5 |
| 6 | Распространенность противоправных действий в сфере незаконного оборота наркотиков | преступлений на 10 тыс. населения | 3,2 | 3,2 | 3,2 | 3,2 | 3,2 | 3,2 |
| 7. | Распространенность немедицинского потребления наркотиков с учетом латентности | человек на 10 тыс. населения | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8 | Число обращений граждан о фактах коррупции, совершенных муниципальными служащими | обращение | - | - | - | - | - | - |
| 9 | Количество служащих, привлеченных к ответственности за совершение коррупционных правонарушений | человек | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Повышение уровня безопасности жизнедеятельности населения** | | | | | | | |  |
| 1 | Доля охвата населения Ильинского района системой оповещения об угрозе нападения противника | % | 71.7, | 73,2 | 79,3 | 79,8 | 80,0 | 80,0 |
| 2 | Доля НАСФ, обеспеченного средствами индивидуальной защиты | % | 25 | 35 | 45 | 46 | 49 | 49 |

**Объем ресурсного обеспечения программы**

**«Обеспечение безопасности граждан и профилактика правонарушений в Ильинском муниципальном районе»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование подпрограммы | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| 1. | Профилактика правонарушений, борьба с преступностью, предупреждение террористической и экстремисткой деятельности и обеспечение безопасности граждан, всего  в т.ч. | 405500,00 | 384274,00 | 380406,60 | 376651,40 | 376651,40 | 376651,40 |
| 1.1 | - организация проведения по отлову и содержанию безнадзорных животных | 14400,00 | 9120,00 | - | 3000,00 | 3000,00 | 3000,00 |
| 1.2 | - КДН | 370600,00 | 354750,00 | 354114,00 | 353471,00 | 353471,00 | 353471,00 |
| 1.3 | - осуществление отдельных полномочий в сфере административных правонарушений | 5500,00 | 5404,00 | 5292,60 | 5180,40 | 5180,40 | 5180,40 |
| 1.4 | -мероприятия по профилактике правонарушений, борьбе с преступностью, предупреждение террористической и  экстремистской деятельности | 15000,00 | 15000,00 | 15000,00 | 15000,00 | 15000,00 | 15000,00 |
|  | Из них  - местный бюджет | 15000,00 | 15000,00 | 15000,00 | 15000,00 | 15000,00 | 15000,00 |
| 2 | Совершенствование уровня гражданской защиты и обеспечение пожарной безопасности, всего  в т.ч. | **250000,00** | **250000,00** | **200000,00** | **550000,00** | **550000,00** | **55000,00** |
|  | - местный бюджет | 250000,00 | 250000,00 | 200000,00 | 550000,00 | 550000,00 | 550000,00 |
|  | Итого  в т.ч. | 655500,00 | 634274,00 | 574406,60 | 926651,40 | 926651,40 | 926651,40 |
|  | -местный бюджет | 265000,00 | 265000,00 | 215000,00 | 565000,00 | 565000,00 | 565000,00 |

Приложение 1

к программе

«Обеспечение безопасности граждан

и профилактика правонарушений

в Ильинском муниципальном районе»

#### 

**Подпрограмма «Профилактика правонарушений, борьба с преступностью, предупреждение террористической и экстремистской деятельности, обеспечение безопасности граждан на территории Ильинского муниципального района»**

1. **Паспорт подпрограммы «Профилактика правонарушений, борьба с преступностью, предупреждение террористической и экстремистской деятельности, обеспечение безопасности граждан на территории Ильинского муниципального района»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  подпрограммы | Профилактика правонарушений, борьба с преступностью, предупреждение террористической и экстремистской деятельности, обеспечение безопасности граждан на территории Ильинского муниципального района |
| Тип подпрограммы | аналитическая |
| Срок реализации подпрограммы | 2017-2019годы |
| Исполнители  подпрограммы | * Администрация Ильинского муниципального района, * Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений администрации Ильинского муниципального района, * Антинаркотическая комиссия, * Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, * Антитеррористическая комиссия, * Санитарно-противоэпидемическая комиссия, * Отдел образования администрации Ильинского муниципального района, * Ведущий специалист по вопросам культуры администрации Ильинского муниципального района, * Ведущий специалист по общественным связям и информационной политике администрации Ильинского муниципального района, * Ведущий специалист по работе с молодежью, развитию физкультуры и спорта администрации Ильинского муниципального района |
| Цель (цели) подпрограммы | Повышение уровня общей безопасности в Ильинском муниципальном районе |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | 2017 год – 376651,40 руб  2018 год – 376651,40 руб  2019 год – 376651,40 руб  Бюджет Ильинского муниципального района  2017 год – 15000,00 руб  2018 год – 15000,00 руб  2019 год – 15000,00 руб  Областной бюджет  2017 год – 361651,40 руб  2018 год – 361651,40 руб  2019 год – 361651,40 руб |

#### Краткая характеристика сферы реализации подпрограммы

Подпрограмма реализуется в разрезе следующих направлений:

* общие меры профилактики правонарушений и борьбы с преступностью;
* повышение антитеррористической защищенности;
* профилактика наркомании;
* защита прав несовершеннолетних;
* профилактика преступлений и правонарушений, совершаемых подростками и молодежью;
* профилактика рецидивной преступности;
* отлов и содержание безнадзорных животных;
* профилактика безопасности дорожного движения;
* развитие общественных институтов правовой направленности.

#### Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы позволит достичь следующих результатов:

* снизится уровень повторной преступности, пьянства и алкоголизма, безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних, незаконной миграции;
* возрастет эффективность борьбы с распространением наркомании на территории района;
* повысится степень вовлеченности граждан, организаций и общественных объединений в процесс профилактики правонарушений и борьбы с преступностью на территории района;
* возрастет результативность взаимодействия органов исполнительной власти и правоохранительных органов при профилактике правонарушений и борьбе с преступностью на территории района;
* будет продолжено формирование позитивного общественного мнения у жителей района о правоохранительной деятельности и профилактической деятельности исполнительных органов государственной власти.

**Сведения о целевых индикаторах (показателях)**

**реализации подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | **Наименование целевого**  **индикатора (показателя)** | **Ед. изм.** | 2014  год | 2015  год | 2016  год | 2017 год | 2018  год | 2019  год |
|  | Количество преступлений в расчете на 10 тысяч жителей (коэффициент криминальной активности населения) | преступлений на 10 тысяч жителей региона | 131,4 | 130,9 | 130,2 | 130,2 | 130,2 | 130,2 |
|  | Количество преступлений, совершенных в общественных местах, связанных с угрозой жизни, здоровью и имуществу граждан, хулиганством в расчете на 10 тысяч населения | преступлений на 10 тысяч жителей региона | 19,7 | 18,6 | 18,6 | 18,6 | 18,6 | 18,6 |
|  | Количество несовершеннолетних, совершивших преступления, в расчете на тысячу несовершеннолетних в возрасте 14-17 лет включительно | человек на тысячу человек | 20,7 | 17,3 | 17,3 | 17,3 | 17,3 | 17,3 |
|  | Удельный вес участников, совершивших преступления в состоянии опьянения, от общего числа участников преступлений | процент | 18,9 | 18,5 | 18.5 | 18,5 | 18.5 | 18,5 |
|  | Удельный вес лиц, ранее совершавших преступления, от общего числа участников преступлений | процент | 58,9 | 58,5 | 58,5 | 58,5 | 58,5 | 58,5 |
|  | Распространенность противоправных действий в сфере оборота наркотиков | Преступлений на 10 тыс. населения | 3,2 | 3,2 | 3,2 | 3,2 | 3,2 | 3,2 |
|  | Предоставление сведений о доходах руководителями муниципальных организаций | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия | Срок исполнения | **Исполнители** |
| **Организационные мероприятия по функционированию**  **системы профилактики правонарушений** | | |
| Организация работы комиссий:  - Межведомственной комиссии по профилактике правонарушений.  - Антинаркотической комиссии,  - Антитеррористической комиссии - Административной комиссии,  - Комиссии по безопасности дорожного движения. | 2017-2019 г.г. | Администрация района |
| Разработка муниципальных правовых актов по усовершенствованию деятельности системы профилактики правонарушений | 2017-2019 г.г. | Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений |
| Разработка предложений по корректировке мероприятий подпрограммы по профилактике правонарушений | 2017-2019 г.г | Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений |
| Разработка рекомендаций, направленных на активизацию деятельности администраций поселений в сфере профилактики правонарушений | 2017-2019 г.г | Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений |
| Проведение анализа эффективности выполненных мероприятий по реализации Подпрограммы | 2017-2019 г.г. | Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений |
| Разработка мер по улучшению работы служб и учреждений по профилактике злоупотребления наркотическими веществами | 2017-2019 г.г. | антинаркотическая комиссия |
| **Профилактика правонарушений несовершеннолетних и молодежи,**  **предупреждение детской беспризорности и безнадзорности** | | |
| Осуществление полномочий по созданию и организации деятельности муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав | 2017-2019 г.г. | Администрация района |
| Выявление и учет семей, находящихся в социально-опасном положении; обновление и корректировка единого банка данных семей, находящихся в социально-опасном положении и детей, в них воспитывающихся | 2017-2019 г.г. | Субъекты профилактики |
| Выявление и учет обучающихся, находящихся в социально-опасном положении; обновление и корректировка банка данных обучающихся, состоящих на учете в подразделении по делам несовершеннолетних | 2017-2019 г.г. | Отдел образования администрации Ильинского муниципального района  КДН и ЗП |
| Ведение систематического учета и контроля пофамильной занятости детей, состоящих на учете в ПДН, как в учебное, так и в каникулярное время | 2017-2019 г.г. | КДН и ЗП  Отдел образования администрации Ильинского муниципального района |
| Пропаганда через СМИ опыта работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | 2017-2019 г.г. | Все исполнители программы |
| Систематическое освещение на официальном сайте администрации Ильинского муниципального района деятельности администрации района по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи | 2017-2019 г.г. | * Ведущий специалист по вопросам культуры администрации Ильинского муниципального района, * Ведущий специалист по общественным связям и информационной политике администрации Ильинского муниципального района, * Ведущий специалист по работе с молодежью, развитию физкультуры и спорта администрации Ильинского муниципального района, |
| Приобретение учебных наглядных пособий по  профилактике безнадзорности и правонарушений  среди несовершеннолетних (в т.ч. видеофильмы),  подписка на периодические издания | 2017-2019 г.г. | Учреждения образования |
| Организация и материальное обеспечение работы дворовых спортивных площадок в каникулярное время | 2017-2019 г.г. | Администрация района  Администрации поселений |
| Продолжить работу по оборудованию детских спортивных площадок для организации работы с детьми на территории населенных пунктов поселений | 2017-2019 г.г. | Администрации поселений |
| Проведение акций по выявлению детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации | 2017-2019 г.г. | КДН и ЗП  Отдел образования  Администрации поселений  Субъекты профилактики |
| Организация работы по профессиональной ориентации учащихся (беседы, экскурсии, ярмарки профессий) | 2017-2019 г.г. | Образовательные учреждения |
| Поддержка и развитие деятельности детских и молодежных общественных организаций (объединений) | 2017-2019 г.г. | Ведущий специалист по вопросам культуры администрации Ильинского муниципального района,  Ведущий специалист по работе с молодежью, развитию физкультуры и спорта администрации Ильинского муниципального района,  Отдел образования администрации района |
| Проведение информационных мероприятий по формированию правосознания школьников с привлечением сотрудников правоохранительных органов | 2017-2019 г.г. | Отдел образования администрации, Образовательные учреждения,  КДН иЗП |
| Вовлечение подростков «особой категории» в общественно значимые мероприятия | 2017-2019 г.г. | Отдел образования администрации образовательные учреждения,  Ведущий специалист по вопросам культуры администрации Ильинского муниципального района,  Ведущий специалист по работе с молодежью, развитию физкультуры и спорта администрации Ильинского муниципального района,  КДН и ЗП |
| Организация работы кружков технической и спортивной направленности для несовершеннолетних | 2017-2019 г.г. | Отдел образования  Центр дополнительного образования |
| Районный конкурс на лучшую организацию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних среди СКО поселений | 2017-2019 г.г. | КДН и ЗП  МКППН |
| Организация работы по своевременному выявлению фактов жестокого обращения родителей с детьми с целью принятия соответствующих мер | 2017-2019 г.г. | КДН и ЗП  Отдел образования администрации района  Субъекты профилактики |
| Ежегодное проведение межведомственной операции «Несовершеннолетние»  1-й - "Здоровый образ жизни"  2-й - "Безнадзорные дети"  3-й - "Всеобуч"  4-й - "Лидер"  (проведение рейдов, оказание материальной помощи семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации в рамках акции «Помоги собраться в школу») | 2017-2019 г.г. | КДН и ЗП,  Отдел образования администрации района,  Администрации поселений |
| Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в период летних школьных каникул | 2017-2019 г.г. | КДН и ЗП,  Отдел образования администрации района,  Администрации поселений |
| Организация комплексных оздоровительных, физкультурно-спортивных и агитационно-пропагандистских мероприятий (спартакиад, фестивалей, летних и зимних игр, походов и слётов, спортивных праздников и вечеров, олимпиад, экскурсий, дней здоровья и спорта, соревнований по профессионально-прикладной подготовке) для возрастной категории участников до 18 лет | 2017-2019 г.г. | Отдел образования,  Отдел социально-культурной  политики,  Администрации поселений |
| Проведение районной спартакиады  «Команда нашего двора» | 2017-2019 г.г. | Ведущий специалист по работе с молодежью, развитию физкультуры и спорта администрации Ильинского муниципального района, |
| Организация проведения целевых рейдов:  по действующим дискотекам района;  по выявлению безнадзорных детей;  по неблагополучным семьям | 2017-2019 г.г. | КДН и ЗП,  Субъекты профилактики |
| Организация и проведение внешкольных мероприятий (тематические вечера, дискотеки, культурно-развлекательные программы и др) | 2017-2019 г.г. | Образовательные учреждения,  СКО поселений |
| Организация совместной работы субъектов системы профилактики по выявлению и устройству детей в возрасте от 4-х до 18-ти лет, оставшихся без попечения родителей | 2017-2019 г.г. | КДН и ЗП,  Субъекты профилактики |
| Организация информационной кампании по пропаганде семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей | 2017-2019 г.г. | Субъекты профилактики |
| Оказание помощи в трудовом и бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы | 2017-2019 г.г. | КДН и ЗП,  Администрации поселений |
| Организация работы в учреждениях культуры клубов:  -семейных традиций,  -выходного дня;  -ветеранов | 2017-2019 г.г. | СКО поселение |
| Систематическое проведение конференций, «круглых столов», по проблемам работы с безнадзорными и подростками, склонными к правонарушениям | 2017-2019 г.г. | КДН и ЗП  Ведущий специалист по вопросам культуры администрации Ильинского муниципального района,  Ведущий специалист по работе с молодежью, развитию физкультуры и спорта администрации Ильинского муниципального района,  Отдел образования администрации района |
| Проведение ярмарок образовательных услуг для  несовершеннолетних, в том числе выпускников учебных учреждений, а также состоящих на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних органов внутренних дел | 2017-2019 г.г. | КДН и ЗП  Ведущий специалист по работе с молодежью, развитию физкультуры и спорта администрации Ильинского муниципального района,  Отдел образования администрации района |
| Проведение Дней профилактики в  образовательных учреждениях с привлечением  сотрудников правоохранительных органов | 2017-2019 г.г. | КДН и ЗП  Ведущий специалист по вопросам культуры администрации Ильинского муниципального района,  Ведущий специалист по работе с молодежью, развитию физкультуры и спорта администрации Ильинского муниципального района,  Отдел образования администрации района |
| Продолжить круглогодичное проведение рейдов социального патрулирования неблагополучных семей с детьми в составе КДН и ЗП и субъектов профилактики | 2017-2019 г.г. | КДН и ЗП,  Субъекты профилактики |
| **Профилактика злоупотребления наркотиками, алкоголизмом,**  **популяризация здорового образа жизни** | | |
| Ежегодное проведение мониторинга наркоситуации среди детей, подростков, молодежи в образовательных учреждениях района | 2017-2019 г.г. | Отдел образования администрации района |
| Проведение родительского всеобуча по профилактике наркомании, алкоголизма и преступности несовершеннолетних, разъяснению прав и обязанностей родителей в вопросах воспитания и обучения детей. | 2017-2019 г.г. | Учреждения образования |
| Пополнение банка информационно-методических материалов по обеспечению профилактики злоупотребления психоактивными веществами и пропаганде здорового образа жизни для использования в работе по профилактике наркомании (лекции, семинары, акции и др.) | 2017-2019 г.г. | Ведущий специалист по вопросам культуры администрации Ильинского муниципального района,  Ведущий специалист по работе с молодежью, развитию физкультуры и спорта администрации Ильинского муниципального района,  Отдел образования администрации района |
| Организация в районной газете публикаций тематических статей по проблемам подростковой преступности, наркомании и токсикомании, алкоголизма среди молодежи, детского дорожно-транспортного травматизма | 2017-2019 г.г. | Исполнители Подпрограммы |
| Проведение комплексной оперативно-профилактической операции «Мак» | 2017-2019 г.г. | Антинаркотическая комиссия |
| Организация и проведение семинаров, тренингов, круглых столов для лидеров детских общественных организаций «Школа актива» с целью профилактики негативных явлений среди детей и молодежи | 2017-2019 г.г. | Отдел образования администрации района  Ведущий специалист по вопросам культуры администрации Ильинского муниципального района,  Ведущий специалист по работе с молодежью, развитию физкультуры и спорта администрации Ильинского муниципального района, |
| Организация и проведение акций и общественных мероприятий, пропагандирующих здоровый образ жизни на тему: «Всемирный день без табачного дыма»; Международный день отказа от курения; Международный день борьбы с наркоманией; «Скажем наркотикам – нет!»; «Молодежь – за здоровый образ жизни»; «Сообщи, где торгуют смертью», «Территория безопасности» и другие | 2017-2019 г.г. | Ведущий специалист по вопросам культуры администрации Ильинского муниципального района,  Ведущий специалист по работе с молодежью, развитию физкультуры и спорта администрации Ильинского муниципального района,  Отдел образования администрации района  СКО поселений |
| Развитие волонтерского движения «За здоровый образ жизни» | 2017-2019 г.г. | Отдел социально-культурной политики политики |
| Мероприятий антинаркотической  направленности с призывной молодежью в рамках Всероссийской акции "Призывник" | 2017-2019 г.г. | Ведущий специалист по вопросам культуры администрации Ильинского муниципального района,  Ведущий специалист по работе с молодежью, развитию физкультуры и спорта администрации Ильинского муниципального района,  СКО поселений |
| Организация мониторинга наркоситуации  (в соответствии с [указом](consultantplus://offline/ref=AFB463FE4073E25E66EEBBC34B7B50AD63817404F7FC5F9ED8C052D81E22D78Dn4a6M) Губернатора Ивановской области от 15.05.2012 N 81-уг "Об утверждении Положения об осуществлении  мониторинга наркоситуации в Ивановской области») | 2017-2019 г.г. | Субъекты профилактики |
| Участие в Межрегиональном молодежном  фитнес-фестивале "Движение - жизнь!" | 2017-2019 г.г. | Отдел образования администрации района |
| Информационно-профилактические мероприятия в рамках областного ноябрьского ученического  антинаркотического месячника | ежегодно | Отдел образования администрации района |
| Профилактические мероприятия в рамках Всероссийской антинаркотической акции "За  здоровье и безопасность наших детей" | ежегодно | Отдел образования администрации района |
| Профилактические мероприятия, приуроченных к Всемирному дню борьбы с наркоманией (26 июня) | ежегодно | Ведущий специалист по вопросам культуры администрации Ильинского муниципального района,  Ведущий специалист по работе с молодежью, развитию физкультуры и спорта администрации Ильинского муниципального района,  Отдел образования администрации района  СКО поселений |
| Мероприятия по исполнению [постановления](consultantplus://offline/ref=AFB463FE4073E25E66EEBBC34B7B50AD63817404F5F7589ADBC052D81E22D78Dn4a6M) Правительства Ивановской области от 29.10.2010 N  388-п "О проведении добровольного тестирования учащихся образовательных учреждений  Ивановской области на предмет раннего выявления немедицинского потребления наркотических средств  и психотропных веществ" | 2017-2019 г.г. | Отдел образования администрации района |
| **Профилактика проявлений экстремизма и терроризма** | | |
| Организация и проведение различных мероприятий молодежного волонтерского движения по профилактике проявлений экстремизма и терроризма | Весь период | Отдел образования администрации района  Ведущий специалист по вопросам культуры администрации Ильинского муниципального района,  Ведущий специалист по работе с молодежью, развитию физкультуры и спорта администрации Ильинского муниципального района,  СКО поселений |
| Организация и проведение мероприятий по формированию толерантного сознания школьников и профилактике экстремистских проявлений в образовательных учреждениях | Весь период | Отдел образования администрации района |
| Размещения информационных материалов по вопросам поведения граждан, связанного с противодействием терроризму, угрозой совершения террористических актов в местах массового пребывания, в общественных местах, на предприятиях, учреждениях | Весь период | Администрации поселений |
| Организация информирования граждан о действиях при угрозе возникновения террористических актов в местах массового пребывания | Весь период | Администрации поселений |
| Реализация мер по усилению антитеррористической защищенности органов местного самоуправления, потенциально опасных объектов и объектов жизнеобеспечения | Весь период | Администрация района  Администрации поселений |
| Проведение систематических проверок антитеррористической защищенности предприятий с опасными технологическими циклами, предприятий жизнеобеспечения, культурно-зрелищных учреждений, а также мест массового скопления людей | Весь период | Администрация района  Администрации поселений  Отдел по делам ГО и ЧС и мобилизационной работы администрации района |
| Осуществление контроля по строгому соблюдению мер за подготовкой объектов к проведению массовых мероприятий и обеспечению охраны мест массового скопления людей | Весь период | Администрация района  Администрации поселений |
| Публикация в газете «Звезда» материалов по антитеррористической тематике и проявлению экстремизма. | Весь период | Отдел по делам ГО и ЧС и мобилизационной работы администрации района |
| Повышение антитеррористической защищенности объектов образования: установка видеонаблюдения ( по графику райоо) | 2017-2019 г.г. | Отдел образования администрации района |
| Организация работы антитеррористической комиссии | 2017-2019 г.г. | Администрация района |
| **Мероприятия по борьбе с коррупцией** | | |
| Разработка правовых актов антикоррупционной направленности | 2017-2019 г.г. | Администрация района |
| Мониторинг предоставления сведений о доходах и расходах руководителями муниципальных учреждений | 2017-2019 г.г. | Руководители отделов администрации |
| Утверждение перечня нормативных правовых актов и договоров (соглашений) по вопросам, относящимся к компетенции муниципального района, подлежащих антикоррупционной экспертизе | Весь период | Отдел правового и кадрового обеспечения |
| Проведение антикоррупционной экспертизы проектов, а также действующих муниципальных правовых актов, договоров (соглашений), заключаемых администрацией района. | Весь период | Администрация района |
| Совершенствование контроля за использованием муниципального имущества района, в т.ч. переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление | Весь период | Комитет по управлению муниципальным имуществом, земельными ресурсами и архитектуре |
| Проведение в установленном порядке обязательной антикоррупционной экспертизы документов, связанных с размещением муниципальных заказов | Весь период | Управление муниципального хозяйства |
| Создание «горячей линии» и установка ящиков «Для обращений граждан» в органах местного самоуправления района. Информирование об этом населения района через средства массовой информации | Весь период | Отдел правового и кадрового обеспечения |
| Совершенствование работы по рассмотрению обращений граждан:  - проведение проверок деятельности органов местного самоуправления района по рассмотрению обращений граждан с целью анализа эффективности такого рассмотрения;  -обеспечение неукоснительного соблюдения требований положения «О рассмотрении обращений граждан» по вопросам личного приема граждан руководителями органов местного самоуправления района (в т.ч.выездного), обобщение и анализ полученных данных и их широкое освещение в средствах массовой информации | Весь период | Отдел правового и кадрового обеспечения |
| Анализ результатов выделения земельных участков, находящихся в собственности района, под строительство жилья и сдачи в аренду помещений, находящихся в собственности района, коммерческим структурам | Весь период | Комитет по управлению муниципальным имуществом, земельными ресурсами и архитектуре |
| Анализ проведения конкурсов и аукционов по продаже объектов, находящихся в собственности района, с целью выявления фактов занижения стоимости указанных объектов | Весь период | Финансовый отдел администрации района |
| Обеспечение постоянного мониторинга ситуации, складывающейся в экономической и  социальной сферах | Весь период | Администрация района |
| Противодействию незаконному производству и распространению контрафактных изделий легкой  промышленности, алкогольной, табачной и спиртосодержащей продукции, фальсифицированных лекарственных средств | Весь период | Управление муниципального хозяйства |
| **Обеспечение общественного порядка, профилактика и предотвращение правонарушений** | | |
| Содействие публикации в печати, распространению среди населения листовок, брошюр, буклетов о формах и методах защиты от преступных посягательств | Весь период | Администрация района  Администрации поселений |
| Организация мероприятия среди работодателей, создающих рабочие места для трудоустройства лиц, освободившихся из мест лишения свободы; лиц с ограниченными физическими способностями; выпускников интернатов и детских домов | 2017-2019 г.г. | Администрация района |
| Организация спортивных массовых соревнований, оздоровительных акций, ярмарок здоровья, "дворовых" спортивных праздников в местах проживания и отдыха, районных конкурсов и смотров. | 2017-2019 г.г. | Районный спортивный комитет  Ведущий специалист по вопросам культуры администрации Ильинского муниципального района,  Ведущий специалист по работе с молодежью, развитию физкультуры и спорта администрации Ильинского муниципального района,  Отдел образования  СКО поселений |
| Организация временной и сезонной занятости населения, в том числе:  - лиц, освободившихся из мест лишения свободы ,  - молодежи,  - несовершеннолетних | 2017-2019 г.г. | Администрация района  Администрации поселений |
| Участие в проведении ярмарок вакансий | 2017-2019 г.г. | Администрация района  Администрации поселений |
| Организация в СМИ циклов информационно-тематических  публикаций правовой направленности | 2017-2019 г.г. | Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений администрации района |
| Проведение отчетов участковых уполномоченных полиции перед населением, коллективами предприятий, учреждений, организаций | 2017-2019 г.г. | Администрация района  Администрации поселений |
| Пропаганда участия общественности в деятельности формирований правоохранительной направленности | 2017-2019 г.г. | Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений администрации района |
| Разработка и реализация комплекса мер по повышению уровня безопасности граждан и обеспечению общественного порядка во время проведения публичных мероприятий. | 2017-2019 г.г. | Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений администрации района |
| Обеспечение правопорядка, законности и общественной безопасности, содействие  избирательным комиссиям в период подготовки и проведения избирательных кампаний различных  уровней | 2017-2019 г.г. | Администрация района  Администрации поселений |
| Проведение профилактических мероприятий с целью профилактики правонарушений на бытовой почве в местах проживания граждан: | 2017-2019 г.г. | Администрации поселений |
| Организация работы по предоставлению  сотрудникам полиции, замещающим должности  участковых уполномоченных полиции, помещений для работы на обслуживаемых административных участках | 2017-2019 г.г. | Администрации поселений |
| Организация комплекса мероприятий,  направленных на сдачу гражданами  незаконно хранящегося оружия,  боеприпасов и взрывчатых веществ  на возмездной основе | 2017-2019 г.г. | Администрация района  Администрации поселений |
| Проведение массовых и групповых мероприятий, организация книжно-иллюстративных выставок,  имеющих целью воспитание правовой  культуры населения | 2017-2019 г.г. | Администрации поселений  СКО поселений |
| Привлечение средств массовой  информации к пропаганде здорового  образа жизни, профилактике  правонарушений, информированию  населения | 2017-2019 г.г. | Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений администрации района |
| Осуществление отдельных государственных полномочий в сфере административных правонарушений (административная комиссия) | 2017-2019 г.г. | Администрация района |
| **Отдельные мероприятия в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения Ильинского района** | | |
| Организация мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных | 2017-2019 г.г. | Администрация района |

**Ресурсное обеспечение реализации мероприятий подпрограммы**

**«**Профилактика правонарушений, борьба с преступностью, предупреждение террористической и экстремистской деятельности, обеспечение безопасности граждан на территории Ильинского муниципального района**»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия/источник ресурсного обеспечения | Ед. изм. | 2017г. | 2018г. | 2019г. |
|  | Подпрограмма, всего | тыс. руб. | 376651,40 | 376651,40 | 376651,40 |
|  | - бюджетные ассигнования | тыс. руб. | 376651,40 | 376651,40 | 376651,40 |
|  | - бюджет Ильинского муниципального района | тыс. руб. | 15000,00 | 15000,00 | 15000,00 |
|  | - областной бюджет | тыс. руб. | 361651,40 | 361651,40 | 361651,40 |
| 1. | **Организация проведения по отлову и содержанию безнадзорных животных** |  | 3000,00 | 3000,00 | 3000,00 |
|  | - бюджетные ассигнования | тыс. руб. | 3000,00 | 3000,00 | 3000,00 |
|  | - бюджет Ильинского муниципального района | тыс. руб. | - | - | - |
|  | - областной бюджет | тыс. руб. | 3000,00 | 3000,00 | 3000,00 |
| 2. | **КДН** | тыс. руб. | 353471,00 | 353471,00 | 353471,00 |
|  | - бюджетные ассигнования | тыс. руб. | 353471,00 | 353471,00 | 353471,00 |
|  | - бюджет Ильинского муниципального района | тыс. руб. | - | - | - |
|  | - областной бюджет | тыс. руб. | 353471,00 | 353471,00 | 353471,00 |
| 3. | **Осуществление отдельных полномочий в сфере административных правонарушений** | тыс. руб. | 5180,40 | 5180,40 | 5180,40 |
|  | - бюджетные ассигнования | тыс. руб. | 5180,40 | 5180,40 | 5180,40 |
|  | - бюджет Ильинского муниципального района | тыс. руб. |  |  |  |
|  | - областной бюджет |  | 5180,40 | 5180,40 | 5180,40 |
| 4. | **Мероприятия по профилактике правонарушений, борьбе с преступностью, предупреждение террористической и экстремистской деятельности** | тыс. руб. | 15000,00 | 15000,00 | 15000,00 |
|  | - бюджетные ассигнования | тыс. руб. | 15000,00 | 15000,00 | 15000,00 |
|  | - бюджет Ильинского муниципального района | тыс. руб. | 15000,00 | 15000,00 | 15000,00 |
|  | - областной бюджет |  | - | - | - |

Приложение 2

к программе

«Обеспечение безопасности граждан

и профилактика правонарушений

в Ильинском муниципальном районе»

**Подпрограмма «Совершенствование уровня гражданской защиты и обеспечение пожарной безопасности»**

**1.Паспорт подпрограммы «Совершенствование уровня гражданской защиты и обеспечение пожарной безопасности»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  Подпрограммы | Совершенствование уровня гражданской защиты и обеспечение пожарной безопасности |
| Тип подпрограммы | аналитическая |
| Срок реализации подпрограммы | 2017-2019годы |
| Исполнители  Программы | * Администрация Ильинского муниципального района, * Отдел по делам ГО и ЧС и мобилизационной работе * Отдел образования |
|  |  |
| Цель (цели) подпрограммы | * Повышение уровня безопасности жизнедеятельности населения в Ильинском муниципальном районе Ивановской области * Повышение уровня подготовленности населения Ильинского муниципального района способам защиты и действиям в условиях чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время. * Поддержание работоспособности системы оповещения населения. |
| Объем р**есурсного обеспечения подпрограммы** | 2017 год – 550000,00 руб  2018 год – 550000,00 руб  2019 год – 550000,00 руб  Бюджет Ильинского муниципального района  2017 год – 550000,00 руб  2018 год – 550000,00 руб  2019 год – 550000,00 руб  Областной бюджет  - |

#### Краткая характеристика сферы реализации подпрограммы

Реализация настоящей подпрограммы направлена на:

* повышение уровня безопасности жизнедеятельности населения в Ильинском муниципальном районе;
* повышение уровня подготовленности населения Ильинского муниципального района способам защиты и действиям в условиях чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;
* поддержание работоспособности системы оповещения населения

#### Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы позволит достичь следующих результатов:

* поддержание готовности сил и средств Ильинского муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС Ивановской области;
* решение задач по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, тушению пожаров на территории Ильинского района (за исключением лесных пожаров, пожаров в закрытых административно-территориальных образованиях, на объектах, входящих в утверждаемый Правительством Российской Федерации перечень объектов, критически важных для национальной безопасности страны, других особо важных пожароопасных объектов, особо ценных объектов культурного наследия народов Российской Федерации, а также при проведении мероприятий федерального уровня с массовым сосредоточением людей);
* повышение уровня подготовленности населения Ильинского муниципального района способам защиты и действиям в условиях чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время, будет способствовать снижению рисков гибели населения при возникновении чрезвычайных ситуаций;
* восстановление работоспособности системы оповещения гражданской обороны на большей части территории Ильинского муниципального района. Охват системой оповещения населения будет доведен до 80,8 процентов, что соответствует оценке уровня готовности системы оповещения как «готовы к выполнению задач» (пороговое значение - не менее 80 процентов);
* повышение качества планирования противопожарных мероприятий и работ по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, в т.ч. на водных объектах;
* увеличение числа учащихся, обученных способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также способам защиты и действиям в условиях чрезвычайной ситуации и пожаров, и ходе ликвидации их последствий;
* расширение практики привлечения волонтеров и общественных организаций (ДПО, ДПК, РОСТО к проведению мероприятий по проведению поисково-спасательных операций, профилактике и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожаров).
* Благодаря вводу в строй АПК "Безопасный город" повысится обоснованность и оперативность принятия решений по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, что в свою очередь приведет к уменьшению вероятности возникновения чрезвычайных ситуаций на территории Ильинского района, повысится уровень реагирования сил и средств постоянной готовности Ильинского района, появится возможность взаимодействия с дежурными службами силовых структур, что позволит в значительной мере уменьшить время реагирования на ситуации, требующие их вмешательства, значительно увеличится площадь охвата населения действием муниципальной системы оповещения за счет увеличения количества технических устройств оповещения и поддержания их в состоянии постоянной готовности.

Сведения о целевых индикаторах (показателях)

реализации подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | **Наименование целевого**  **индикатора (показателя)** | **Ед. изм.** | 2014  год | 2015  год | 2016  год | 2017 год | 2018 год | 2019  год |
| 1 | Доля охвата населения Ильинского района системой оповещения об угрозе нападения противника | % | 71,7 | 73,2 | 79,3 | 79,5 | 79,8 | 79,8 |
| 2 | Процент работников ДПК, прошедших обучение на базе учебно-тренировочного комплекса подготовки спасателей (ПЧ | % | 60.0 | 70.0 | 70.0 | 70,0 | 72 | 72 |
| 3 | Доля НАСФ, обеспеченного средствами индивидуальной защиты | % | 25 | 35 | 45 | 45 | 45 | 45 |
| 4 | Число учащихся средних общеобразовательных заведений Ильинского района, принявших участие в проведении ежегодных соревнований по программе «Школа безопасности», «Юный пожарный» и «Юный спасатель» (за год) | человек | 65 | 65 | 65 | 70 | 75 | 75 |
| 5 | Число видеокамер, установленных в местах массового скопления людей и на центральной площади п. Ильинское-Хованское | шт | - | - | - | 4 | 4 | 4 |
| 6 | Доля общеобразовательных учреждений оборудованных системой видеонаблюдения | % |  |  | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 7 | Доля пассажирского автотранспорта МУП «Ильинского АТП» оборудованного модулями ГЛОНАСС | % |  |  | 100 | 100 | 100 | 100 |

#### Мероприятия подпрограммы

Подпрограмма предусматривает реализацию следующих мероприятий:

1. Развитие системы оповещения в Ильинском муниципальном районе, в том числе системы оповещения населения через ЕДДС района (исполнитель мероприятия – администрация Ильинского муниципального района).

Мероприятие предусматривает выполнение следующих работ:

- замену и модернизацию эксплуатируемого и вышедшего из строя оборудования системы оповещения, а также создание новых элементов ее инфраструктуры, в том числе на базе АРМ ЕДДС района.

Срок реализации мероприятия – с 2014 по 2019 год.

2. Проведение аварийно-спасательных работ на коммуникациях жилищно-коммунального комплекса, создание запасов материальных ресурсов. (исполнитель мероприятия – администрация Ильинского муниципального района).

Срок реализации мероприятия – с 2014 по 2019 год.

3. Закупка и освежение средств индивидуальной защиты в резерве материальных ресурсов администрации Ильинского муниципального района (исполнитель мероприятия – администрация Ильинского муниципального района).

СИЗ, находящиеся в резерве материальных ресурсов, подлежат освежению по истечении назначенного им срока хранения, выявлении отклонений от нормативных показателей, установленных ГОСТами или техническими условиями, утрате ими защитных и эксплуатационных характеристик и невозможности их ремонта.

Закупка и освежение СИЗ осуществляется в соответствии с Положением об организации обеспечения населения средствами индивидуальной защиты, утвержденным приказом МЧС РФ от 21 декабря 2005 г. N 993.

Непосредственная организация выполнения указанных работ будет осуществляться за счет средств районного бюджета, выделенных ему на реализацию мероприятия.

Срок реализации мероприятия – с 2014 по 2019 год.

4. Организация и проведение мероприятий с учащимися средних общеобразовательных заведений Ильинского муниципального района по программе «Школа безопасности», проведение мероприятий «Юный пожарный», «Юный спасатель» (исполнитель мероприятия – отдел образования администрации Ильинского муниципального района).

В рамках данного мероприятия будут проводиться:

а) ежегодные мероприятия на территории муниципального образования с учащимися средних общеобразовательных заведений Ильинского района, в том числе:

- соревнования по программе «Школа безопасности» (1 раз в год), с последующим выставлением команд-победителей на соревнования в области (1 раз в год);

- соревнования «Юный пожарный» и «Юный спасатель», с целью пропаганды развития добровольного спасательного и пожарного движения в Ильинском муниципальном районе.

Непосредственную реализацию настоящего мероприятия подпрограммы будет осуществлять Администрация Ильинского муниципального района за счет выделяемых ему бюджетных средств на данные цели.

Срок реализации мероприятия – с 2014 по 2019 год.

5. Контроль за обеспечением СИЗ работников исполнительных органов муниципальной власти Ильинского района и подведомственных учреждений (исполнитель мероприятия – отдел по делам ГОЧС и МР администрации Ильинского муниципального района).

Мероприятие предусматривает осуществление контроля за полнотой обеспечения средствами индивидуальной защиты (противогазами) всех лиц, работающих в администрации Ильинского муниципального района..

Срок реализации мероприятия – с 2014 по 2019 год.

6. Организация волонтерского движения, взаимодействия с общественными организациями (ДПО, ДПК, РОСТО) по вопросам спасения (исполнитель мероприятия – отдел по дела ГОЧС и МР администрации Ильинского муниципального района).

Реализация мероприятия предполагает расширение взаимодействия с общественными организациями по вопросам спасения за счет:

- привлечения добровольцев к поиску, особенно в летний период, когда жители посещают леса;

- привлечения добровольной пожарной охраны (ДПО) к участию в тушении пожаров населенных пунктов, организации совместного несения дежурства с профессиональными пожарными;

- привлечения РОСТО к выполнению мероприятий по обучению водителей, работе с молодежью.

Срок реализации мероприятия – с 2014 по 2019 год.

7. Осуществление мероприятий по построению и развитию АПК «Безопасный город» в соответствии с Концепцией построения и развития аппаратно- программного комплекса «Безопасный город», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014№ 2446-р, в том числе обеспечение функционирования региональной системы видеофиксации нарушений Правил дорожного движения.

- Обеспечение правопорядка и профилактика правонарушений на дорогах, объектах транспортной инфраструктуры и транспортных средствах (мониторинг маршрутов общественного транспорта (МУП «Ильинское АТП») с помощью системы ГЛОНАСС)

Срок реализации мероприятия – с 2013 по 2019 год.

- Обеспечение правопорядка и профилактика правонарушений на территории муниципального образования (система видеокамер, установленных в местах массового скопления людей и на центральной площади п. Ильинское-Хованское) (начало внедрения октябрь 2017 г.; начало функционирования январь 2018 г.)

Срок реализации мероприятия – с 2017 по 2019 год.

- Предупреждение и защита населения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности (муниципальная система оповещения населения п. Ильинское-Хованское) (начало внедрения июль 2017 г.; начало функционирования январь 2018 г.)

Срок реализации мероприятия – с 2017 по 2019 год.

8. Внедрение системы 112.

Срок реализации мероприятия – с 2019 г.

**Ресурсное обеспечение реализации мероприятий подпрограммы**

**«**Совершенствование уровня гражданской защиты и обеспечение пожарной безопасности**»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия/источник ресурсного обеспечения | Ед. изм. | 2017г. | 2018г. | 2019г. |
|  | Подпрограмма, всего | тыс. руб. | 550000,00 | 550000,00 | 550000,00 |
|  | - бюджетные ассигнования | тыс. руб. | 550000,00 | 550000,00 | 550000,00 |
|  | - бюджет Ильинского муниципального района | тыс. руб. | 550000,00 | 550000,00 | 550000,00 |
|  | - областной бюджет | тыс. руб. | - | - | - |
| 1. | **Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий природного и техногенного характера, гражданской обороны** |  | 450000,00 | 450000,00 | 450000,00 |
|  | - бюджетные ассигнования | тыс. руб. | 450000,00 | 450000,00 | 450000,00 |
|  | - бюджет Ильинского муниципального района | тыс. руб. | 450000,00 | 450000,00 | 450000,00 |
|  | - областной бюджет | тыс. руб. | - | - | - |
| 2. | **Создание материального резерва на мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий природного и техногенного характера, гражданской обороны** | тыс. руб. | 100000,00 | 100000,00 | 100000,00 |
|  | - бюджетные ассигнования | тыс. руб. | 100000,00 | 100000,00 | 100000,00 |
|  | - бюджет Ильинского муниципального района | тыс. руб. | 100000,00 | 100000,00 | 100000,00 |
|  | - областной бюджет | тыс. руб. | - | - | - |
| 3 | Осуществление мероприятий по построению и развитию АПК «Безопасный город»  (приобретение и установка системы видеокамер, в местах массового скопления людей и на центральной площади п. Ильинское-Хованское) |  | 100000,00 | 100000,00 | 100000,00 |
|  | - Внебюджетные средства |  | 100000,00 | 100000,00 | 100000,00 |
|  | - бюджет Ильинского муниципального района | тыс. руб. | - | - | - |
|  | - областной бюджет | тыс. руб. | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИЛЬИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

п. Ильинское-Хованское

от 19.12.2016г. № 343

**О внесении изменений в постановление администрации Ильинского муниципального района от 21.10.2013 № 351 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы образования Ильинского муниципального района»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации и решением Совета Ильинского муниципального района от 27.11.2013 № 209 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в Ильинском муниципальном районе», постановлением администрации Ильинского муниципального района от 31.08.2016 № 225 «О порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Ильинского муниципального района», администрация Ильинского муниципального района Ивановской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление администрации Ильинского муниципального района от 21.10.2013г № 351 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы образования Ильинского муниципального района» следующее изменение:

1.1. Приложение к постановлению, приложения 1,2,3,4,5,6,7 к муниципальной программе «Развитие системы образования Ильинского муниципального района» изложить в новой редакции согласно приложения к настоящему постановлению, приложений 1,2,3,4,5,6,7 к муниципальной программе «Развитие системы образования Ильинского муниципального района».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования на сайте Ильинского муниципального района Ивановской области www.admilinskoe.ru и в «Вестнике муниципальных правовых актов Ильинского муниципального района» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2017г. До 31.12.2016 г. настоящее постановление применяется исключительно к отношениям, возникающим в связи с формированием проекта бюджета Ильинского муниципального района на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на отдел образования администрации Ильинского муниципального района.

**Заместитель главы администрации**

**Ильинского муниципального района: С.М. Ефремов**

Приложение

к постановлению администрации

Ильинского муниципального района

от 19.12.2016 года № 343

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

"РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ ИЛЬИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА".

**1. Паспорт муниципальной программы**

**«Развитие системы образования Ильинского**

**муниципального района».**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование**  **программы** | Муниципальная программа "Развитие системы образования Ильинского муниципального района". |
| **Срок реализации программы** | 2014 – 2019 годы. |
| **Администратор программы** | Отдел образования администрации Ильинского муниципального района. |
| **Исполнитель программы** | Отдел образования администрации Ильинского муниципального района. |
| **Перечень подпрограмм** | Подпрограммы:   1. Развитие дошкольного образования (аналитическая). 2. Развитие начального, основного, среднего общего образования (аналитическая). 3. Развитие дополнительного образования (аналитическая). 4. Развитие структурных подразделений образования (аналитическая). 5. Финансовое обеспечение предоставления мер социальной поддержки в сфере образования (аналитическая). 6. Создание современных и безопасных условий в муниципальных образовательных учреждениях (аналитическая). 7. Организация муниципальных мероприятий в сфере образования (аналитическая). 8. Модернизация системы общего образования (аналитическая). 9. Внедрение ВФСК «ГТО» (аналитическая). |
| **Цели программы** | Повышение качества образовательных услуг, обеспечение доступности образовательных услуг, укрепление здоровья детей и педагогов, создание безопасных и современных условий организации образовательного процесса. |
| **Объем ресурсного обеспечения программы** | Общий объем бюджетных ассигнований:  2014 год – 69880,800 тыс. рублей,  2015 год – 66348,677 тыс. рублей,  2016 год – 62607,395 тыс. рублей,  2017 год – 61371,782,65 тыс. рублей.  2018 год – 63938,382,65 тыс.рублей.  2019 год – 63190,082,65 тыс.рублей.  Областной бюджет:  2014 год – 40881,200 тыс. рублей,  2015 год – 37414,777 тыс. рублей,  2016 год – 36004,195 тыс. рублей,  2017 год – 33875,902,65 тыс. рублей.  2018 год – 33875,902,65 тыс.рублей  2019 год- 33875,902,65 тыс.рублей.  Бюджет муниципального района:  2014 год – 28999,600 тыс. рублей,  2015 год – 28933,900 тыс. рублей,  2016 год – 26600,200 тыс. рублей,  2017 год – 27495,880 тыс. рублей.  2018 год – 30062,480 тыс.рублей.  2019 год – 29314,180 тыс.рублей. |

1. Анализ текущей ситуации

#### **Общее образование.**

#### **Дошкольное образование**

Предоставление дошкольного образования в Ильинском муниципальном районе по состоянию на начало 2016 года осуществляли 4образовательных учреждений – 2 муниципальных детских сада, 2 общеобразовательных учреждения.

Все муниципальные дошкольные образовательные учреждения общеразвивающего вида.

Численность детей, обучающихся по программам дошкольного образования, остается стабильной.

Охват дошкольным образованием детей от 1 до 7 лет с учетом развития вариативных форм, составляет 71%, охват детей от 3 до 7 лет – 98,7%. Все дети имеют возможность посещать детские сады, очереди в сады в районе нет.

Показатели, характеризующие текущую ситуацию

в сфере дошкольного образования

**на 01.01.2016 г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | Ед. изм. | 2014  факт | 2015  факт | 2016  факт | 2017  прог-  ноз | 2018  прог-ноз | 2019  прог-  ноз |
| 1 | Численность обучающихся в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях | чел. | 251 | 226 | 222 | 220 | 220 | 220 |
| 2 | Охват детей в возрасте 1-7 лет дошкольным образованием (на начало учебного года) | % | 67 | 67 | 71 | 71 | 71 | 71 |
| 3 | Доступность дошкольного образования (отношение численности детей 3 – 7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к численности детей в возрасте 3 – 7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте 5 – 7 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях) | % | 91 | 91 | 98,7 | 98 | 98 | 98 |
| 4 | Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений к среднемесячной заработной плате в общеобразовательных организациях Ивановской области | % | 90 | 90 | 90 | 100 | 100 | 100 |

В рамках поддержки развития вариативных форм дошкольного образования проводится муниципальный конкурс «Детский сад года», в рамках которого победителям предоставляются гранты Главы администрации Ильинского муниципального района.

Обеспечена высокая доступность дошкольного образования для детей возрастной группы от 3 до 7 лет (98,7 %).

Значительные усилия были также направлены на повышение качества дошкольного образования. Наиболее значимыми мероприятиями явились:

- повышение средней заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений до средней заработной платы в сфере общего образования в Ивановской области (в рамках исполнения Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»).

Значительное увеличение уровня оплаты труда педагогических работников дошкольного образования является базовым инструментом, призванным поднять престиж профессии педагогического работника дошкольного образования.

В средне- и долгосрочной перспективе основными проблемами, стоящими перед органами муниципальной власти Ильинского муниципального района в сфере дошкольного образования, являются:

- потребность в реконструкции МКДОУ Аньковского детского сада;

- повышение качества оказываемых услуг в сфере дошкольного образования, в том числе обусловленное внедрением федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

#### 1.1.2. Начальное общее, основное общее, среднее общее образование.

Начальное общее, основное общее, среднее общее образование в Ильинском муниципальном районе предоставляется в 4 образовательных учреждениях, из которых 3 находятся в сельской местности, в т. ч. 2 -малокомплектные. В районе работает 1 базовая школа, которая является ресурсным центром муниципального образования.

Контингент обучающихся в общеобразовательных учреждениях составил на начало 2014 – 2015 учебного года 610 чел. и, по демографическим причинам, будет иметь в среднесрочной перспективе тенденцию к уменьшению.

На начало 2014 – 2015 учебного года 90% школьников Ильинского муниципального района обучаются в школах, обеспечивающих от 80 до 100% основных видов современных условий обучения:

- 100% обучающихся школ имеют возможность пользоваться оборудованными спортивными площадками, 77% - типовыми спортивными залами; 0% - современными библиотеками; 73% - медиатеками;

- 91% школьников получают в общеобразовательных учреждениях горячее питание, охват горячим питанием учащихся 1 – 4 классов составляет 100%; охват 2-х разовым горячим питанием составил 32% (в 2012 году – 24%);

- 50% школ оборудованы современными столовыми;

- 50% школ имеют лицензированные медицинские кабинеты, в 50% школ ведется автоматизированный мониторинг здоровья школьников;

- 100% школ района оборудованы автоматической пожарной сигнализацией, 100% – системами оповещения о пожаре, 100% – кнопками экстренного вызова полиции, 100% школ оснащены видеонаблюдением;

- достигнут достаточно высокий уровень обеспеченности школ компьютерной техникой (6,5 учеников на один компьютер); мультимедийные проекторы имеются в 100% школ, интерактивные доски – в 100%;

- все школы района имеют доступ к Интернету, собственные сайты в сети Интернет;

- для организации обучения сельских школьников организуется их подвоз к месту учебы и обратно к месту жительства – работают 8 автобусов по 19 школьным маршрутам.

С целью обеспечения равного доступа к качественному образованию применяются формы дистанционного обучения для учащихся, в том числе малокомплектных сельских школ. С применением данных форм обучения обучаются школьники всех школ района. С использованием дистанционных технологий также осуществляется образование 100% детей-инвалидов, которым по медицинским показаниям рекомендовано обучение на дому.

За последние годы система общего образования Ильинского муниципального района динамично развивалась, в том числе в рамках реализации федерального проекта модернизации.

Показатели, характеризующие текущую ситуацию

в сфере общего образования

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | Ед. изм. | 2014  факт | 2015  факт | 2016  факт | 2017  прог-  ноз | 2018  прог-ноз | 2019  прог-  ноз |
| 1 | Численность обучающихся (1-11 классы) в муниципальных общеобразовательных учреждениях (на начало учебного года) | чел. | 613 | 580 | 574 | 580 | 580 | 580 |
| 2 | Численность обучающихся в дошкольных группах муниципальных общеобразовательных учреждений (на начало учебного года) | чел. | 13 | 30 | 22 | 30 | 30 | 30 |
| 3 | Доля учащихся, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, отвечающих современным требованиям к условиям организации образовательного процесса на 80-100% | % | 90 | 92 | 93 | 93 | 94 | 95 |
| 4 | Количество школьных предметов, по которым результаты ЕГЭ по Ильинскому муниципальному району превышают среднеобластные показатели | предмет | 5 | 5 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 5 | Численность обучающихся в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях | чел. | 251 | 226 | 222 | 220 | 220 | 220 |
| 6 | Охват детей в возрасте 1-7 лет дошкольным образованием (на начало учебного года) | % | 67 | 67 | 71 | 71 | 71 | 71 |
| 7 | Доступность дошкольного образования (отношение численности детей 3-7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к численности детей в возрасте 5-7 лет, обучающихся в общеобразовательных учреждениях) | % | 91 | 91 | 98,7 | 98 | 98 | 98 |
| 8 | Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений к среднемесячной заработной плате в общем образовании Ивановской области | % | 90 | 98 | 91 | 100 | 100 | 100 |

За последние годы органами муниципальной власти Ильинского муниципального района в рамках Национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», приоритетного национального проекта «Образование», федерального проекта модернизации региональных систем общего образования, а также проектов развития Департамента образования Ивановской области был реализован широкий спектр мер, направленных на модернизацию и повышение качества школьного образования.

Наиболее значимыми из них стали:

- переход на нормативно-подушевое финансирование реализации программ общего образования, а также внедрение новой системы оплаты труда в муниципальных общеобразовательных учреждениях;

- повышение средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных учреждений общего образования до средней заработной платы в экономике Ивановской области и, как следствие, рост материальной заинтересованности педагогов в результатах качественного труда;

-реструктуризация сети общеобразовательных учреждений, сокращение числа сельских малокомплектных школ, не соответствующих требованиям безопасности детей и, как следствие, создание оптимальной сети общеобразовательных учреждений, но показатели соотношения численности обучающихся и учителей ниже среднеобластных показателей (14,3 учащихся на учителя в городских школах (областной показатель – 17,6), 7,5 – в сельских (областной показатель – 8,2).

- внедрение модели дистанционного образования в общеобразовательных учреждениях, организация обучения детей-инвалидов с применением дистанционных технологий;

- внедрение федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (на начало 2014-2015 учебного года по новым федеральным образовательным стандартам обучалось 100 % учащихся 1 - 4 классов), создание необходимых материально-технических и кадровых условий введения новых образовательных стандартов, апробация внедрения федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования на базе МБОУ Ильинская СОШ;

- совершенствование школьной инфраструктуры, проведение капитальных и текущих ремонтов, приведение зданий и помещений общеобразовательных учреждений в соответствие с требованиями комплексной безопасности;

- создание муниципальной модели сохранения и укрепления здоровья школьников, в том числе реализация регионального проекта «Межведомственная система оздоровления школьников на основе автоматизированного мониторинга», реализация комплекса мер по формированию культуры здорового и безопасного образа жизни;

- внедрение в деятельность школ инструментов государственно-общественного управления и повышения открытости и прозрачности деятельности образовательных учреждений (в 100% школ созданы органы государственно-общественного управления; все школы представляют публичные отчеты об итогах учебной и хозяйственной деятельности), отчеты по самообследованию;

- организация сетевого взаимодействия школ с учреждением дополнительного образования детей.

Несмотря на проделанную работу, ряд проблем в сфере общего образования остается нерешенным, многие задачи еще находятся в стадии реализации. Кроме того, дополнительные вопросы перед системой школьного образования района возникают в связи с реализацией нового регионального и федерального законодательства в сфере образования.

Ключевой проблемой в период до 2019 года выступает недостаточный уровень соответствия общеобразовательных учреждений основным современным требованиям. Проблемными вопросами развития школьной инфраструктуры в районе остаются неудовлетворительное состояние зданий и помещений в ряде образовательных учреждений в связи с высокой степенью износа зданий, отсутствие современных библиотек и актовых залов, помещений для творческих студий.

Кроме того, остается актуальной проблема транспортного обеспечения школьников: неудовлетворительное состояние транспортной инфраструктуры в сельских отдаленных населенных пунктах создает риск износа школьных автобусов ранее установленных сроков их эксплуатации и снижения безопасности перевозок обучающихся. Не все образовательные учреждения полностью отвечают современным требованиям к пожарной, санитарно-эпидемиологической и антитеррористической безопасности.

Дополнительным фактором в данном вопросе является внедрение федеральных государственных образовательных стандартов нового поколения на основной и старшей ступенях обучения, предъявляющих новые требования к информационной среде и материально-техническому оснащению школ.

Не в полной мере решена проблема сохранения и укрепления здоровья обучающихся общеобразовательных школ, создания условий для формирования в школах культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся. Доля учащихся с I - II группой здоровья составляет 81,3%. Двухразовое горячее питание в общеобразовательных учреждениях получают 32 % школьников, удельный вес лиц, обеспеченных горячим питанием, в общей численности обучающихся общеобразовательных учреждений, составил 90,8%.

Серьезной проблемой, ограничивающей потенциал дистанционного образования, является скорость каналов подключения общеобразовательных школ к сети Интернет.

В школах очень низкая доля молодых учителей, что в разы ниже доли педагогов пенсионного и предпенсионного возраста, что создает угрозу для сохранения и развития кадрового потенциала общего образования. Внедрение федеральных государственных образовательных стандартов нового поколения требует значительных усилий по дополнительному профессиональному образованию педагогов и руководителей общеобразовательных учреждений.

#### 1.1.3. Дополнительное образование

В районе функционирует 1 учреждение дополнительного образования детей, которое расположено в п. Ильинское-Хованское. Учреждение выполняет следующие основные задачи:

- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественного от 4 до 18 лет, адаптация их к жизни в обществе, формирование общей культуры, организация содержательного досуга;

- организация предпрофильной подготовки и профильного обучения учащихся;

- организация и проведение массовых мероприятий с учащимися;

- подготовка муниципальных команд к участию в мероприятиях муниципального, регионального и других уровней;

- оказание инструктивно-методической помощи учреждениям образования Ильинского муниципального района в организации дополнительного образовании и проведении воспитательной и образовательной деятельности с учащимися;

- организация детского общественного движения, поддержка социально-значимых инициатив учащихся в образовательных учреждениях;

- организация летней оздоровительной и досуговой деятельности детей, создание лагерей с дневным пребыванием, профильных лагерей, сводных отрядов в каникулярное время;

- организация работы с детьми с ограниченными физическими возможностями.

Кроме того, программы дополнительного образования реализуются в общеобразовательных учреждениях. Обеспечивается сетевое взаимодействие учреждений общего и дополнительного образования детей в рамках организации внеурочной деятельности обучающихся по федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования, основного общего образования.

Услуги по дополнительному образованию детей в муниципальных учреждениях предоставляются на бесплатной основе.

Широкий спектр программ дополнительного образования позволяет удовлетворить запросы разных категорий детей, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и подростков, совершивших правонарушения.

Показатели, характеризующие текущую ситуацию

в сфере дополнительного образования

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | Ед. изм. | 2014  факт | 2015  факт | 2016  факт | 2017  прог-  ноз | 2018  прог-ноз | 2019  прог-  ноз |
| 1 | Количество объединений, учреждений дополнительного образования детей | шт. | 37 | 33 | 11 | 10 | 10 | 10 |
| 2 | Численность детей, занимающихся в муниципальной системе дополнительного образования детей | чел. | 728 | 377 | 370 | 370 | 370 | 370 |
| 3 | Доля детей, охваченных дополнительными образовательными программами  в общей численности детей и молодежи в возрасте 5 - 18 лет | % | 102 | 87,5 | 88 | 88 | 88 | 88 |

В последние годы усилия органов муниципальной власти Ильинского муниципального района в сфере дополнительного образования были направлены на:

* повышение материально-технической оснащенности учреждения дополнительного образования детей;
* развитие сетевых форм взаимодействия учреждения дополнительного образования с общеобразовательными учреждениями в условиях введения новых федеральных государственных образовательных стандартов;
* содействие программно-методическому обеспечению организации деятельности муниципального учреждения дополнительного образования;
* поэтапное повышение средней заработной платы педагогических работников муниципального учреждения дополнительного образования.

Главной проблемой в сфере дополнительного образования остается неудовлетворительное состояние материально-технической базы и условий, в которых предоставляется дополнительное образование. Учреждению требуется проведение капитального ремонта, приобретение современного оборудования.

Второй по значимости проблемой выступает недостаточное обеспечение системы дополнительного образования штатными квалифицированными кадрами.

#### Выявление и поддержка одаренных детей

Развитие системы поддержки талантливых детей является одним из приоритетных направлений деятельности в сфере образования.

Ежегодно в Ильинском муниципальном районе организуется более 50 мероприятий по выявлению и поддержке одаренных детей и талантливой молодежи интеллектуальной, творческой, социальной и спортивной направленности.

Более 40 учащихся района, победителей муниципальных конкурсов, ежегодно принимают участие в региональных этапах всероссийских конкурсов. Победителями и призерами конкурсов в 2014 году стали более 40 школьников. Сформирована и обновляется муниципальная база данных одаренных детей, в которую по состоянию на конец 2016 года было внесено 30 обучающихся.

Показатели, характеризующие текущую ситуацию в сфере выявления и поддержки одаренных детей

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | Ед. изм. | 2014  факт | 2015  факт | 2016  факт | 2017  прог-  ноз | 2018  прог-ноз | 2019  прог-  ноз |
| 1 | Удельный вес численности обучающихся по основным общеобразовательным программам, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности учащихся по основным общеобразовательным программам | % | 38,5 | 38,8 | 38,8 | 38,8 | 38,8 | 38,8 |
| 2 | Количесвто детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в рамках муниципальной услуги, ставших победителями, лауреатами, призерами, участниками всероссийских и международных конкурсов, выставок, фестивалей | чел. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

Ежегодно отделом образования администрации Ильинского муниципального района проводится традиционный муниципальный форум одаренных детей и талантливой молодежи. В 2016 году его участниками стали более 60 учащихся Ильинского муниципального района.

В рамках Всероссийской олимпиады школьников, как наиболее массовом интеллектуальном состязании, в 2016 году приняли участие 455 учащихся школ Ильинского муниципального района, в том числе школьного этапа 340 учащихся, в муниципальном этапе олимпиады приняли участие 101 человек, в региональном 11 человек.

Благодаря развитию дистанционных форм обучения увеличивается количество участников дистанционных олимпиад. В 2014 году в них приняли участие 54 учащихся, 1 учащийся стал победителем.

В целях развития интеллектуальной одаренности учащихся в 50% школ района работают научные общества учащихся, в 100 % школ апробируется система ученического портфолио, в 50% школ отрабатываются механизмы построения индивидуальной образовательной траектории, разрабатываются индивидуальные «маршруты развития» победителей и призеров областных, всероссийских конкурсов.

Талантливая молодежь участвует в работе заочной школы «Творите и общайтесь», очно-заочной школы «МедиаШкола». Удельный вес численности обучающихся 8-11 классов школ Ильинского района, занимающихся в очно-заочных школах и заочных (дистанционных) школах составляет на 01.09.2014 г. – 18,7 % - 130 человек.

В качестве мер поощрения и мотивации одаренным учащимся предоставляются премии и стипендии, организуется прием Главы администрации Ильинского муниципального района для лучших выпускников общеобразовательных учреждений, утверждена премия «Надежда Земли Ильинской».

В районе реализуются мероприятия по выявлению и поддержке талантливых детей, предусматривающие организацию и проведение муниципальных олимпиад, соревнований, конкурсов, слетов, обеспечение участия детей в мероприятиях различного уровня, материальную поддержку детей за особые успехи в учебе, спорте, социальной и творческой деятельности.

К числу недостатков действующей системы выявления и поддержки одаренных детей можно отнести:

- отсутствие современно оборудованных помещений творческих студий и актовых залов, используемых для организации занятий во внеурочное время;

- дефицит качественного доступа в Интернет ряда образовательных учреждений;

- низкий уровень интеграции образовательных учреждений в вопросах поддержки и сопровождения одаренности;

- недостаточное финансирование.

1. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Расходы муниципального бюджета в 2014 – 2019 годах на реализацию муниципальной программы Ильинского муниципального района «Развитие системы образования Ильинского муниципального района» представлены в таблице:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Сумма, тыс. руб. | | | | | |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год |
| **Всего:** | 69880,800 | 67048,677 | 65688,723 | 61371,783 | 63938,383 | 63190,083 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма  «Развитие дошкольного образования» | 18224,600 | 17701,636 | 15735,377 | 14831,100 | 15401,700 | 14678,100 |
| Подпрограмма  «Развитие начального, основного, среднего общего образования» | 42643,131 | 42023,909 | 41833,361 | 38457,674 | 41055,674 | 41103,174 |
| Подпрограмма  «Развитие дополнительного образования» | 1836,400 | 1819,689 | 1920,000 | 1800,000 | 1400,000 | 1400,00 |
| Подпрограмма  «Развитие структурных подразделений образования» | 3866,200 | 3759,300 | 3782,083 | 3815,100 | 3755,100 | 3755,100 |
| Подпрограмма  «Финансовое обеспечение предоставления мер социальной поддержки в сфере образования» | 1913,869 | 1614,143 | 1740,902 | 1667,709 | 1667,709 | 1667,709 |
| Подпрограмма «Создание современных условий в муниципальных образовательных учреждениях» | 1316,600 | 100,000 | 185,000 | 100,000 | 0 | 0 |
| Подпрограмма  «Организация муниципальных мероприятий в сфере образования» | 80,000 | 30,000 | 80,000 | 80,000 | 0 | 0 |
| Модернизация системы общего образования | 0 | 0 | 412,000 | 433,200 | 433,200 | 361,000 |
| Внедрение ВФСК «ГТО» | 0 | 0 | 0 | 187,000 | 225,000 | 225,000 |

В рамках подпрограмм муниципальной программы Ильинского муниципального района «Развитие системы образования Ильинского муниципального района» предусматриваются бюджетные ассигнования на оказание 9 муниципальных услуг Ильинского муниципального района, направленных на достижение целей и задач муниципальной программы. Объем средств на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг бюджетными муниципальными образовательными учреждениями определен с учетом утвержденных в соответствующих подпрограммах значений целевых индикаторов (показателей) и средних нормативов затрат на оказание муниципальных услуг.

В целях обеспечения доступности качественного общего образования независимо от места жительства, социального и материального положения семей и состояния здоровья обучающихся, создание современных условий обучения, развитие сетевого взаимодействия образовательных учреждений в соответствии с Законами Ивановской области от 05.07.2013 № 66-ОЗ «Об образовании в Ивановской области», от 05.07.2013 № 65-ОЗ «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования» в рамках соответствующих подпрограмм предусмотрены бюджетные ассигнования:

* финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и возмещения затрат на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) в суммах:

на 2014 год - 6667,900 тыс. руб.,

на 2015 год - 6206,616 тыс. руб.,

на 2016 год - 5213,130 тыс. руб.;

на 2017 год- 5298,890 тыс.руб;

на 2018 год – 5298,890 тыс.руб.

на 2019 год - 5298,890 тыс.руб.

* финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) в суммах:

на 2014 год - 32451,100 тыс. руб.,

на 2015 год - 29256,705 тыс. руб.,

на 2016 год - 29306,161 тыс. руб.;

на 2017 год- 27929,304 тыс.руб;

на 2018 год – 27929,304 тыс.руб.

на 2019 год - 27929,304 тыс.руб.

В рамках подпрограммы «Финансовое обеспечение предоставления мер социальной поддержки» предусмотрены денежные ассигнования в суммах:

* обеспечение присмотра и ухода за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами в муниципальных дошкольных образовательных организаций и детьми, нуждающимися в длительном лечении в муниципальных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих оздоровление в суммах:

на 2014 год – 292,900 тыс. руб.,

на 2015 год - 249,893 тыс. руб.,

на 2016 год – 236,268 тыс. руб.;

на 2017 год- 279,342 тыс. руб;

на 2018 год- 279,342 тыс.руб.

на 2019 год – 279,342 тыс.руб.

* обеспечение присмотра и ухода за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами в дошкольных группах муниципальных общеобразовательных организациях и детьми в суммах:

на 2016 год – 65,506 тыс. руб.;

на 2017 год- 67,612 тыс.руб;

на 2018 год- 67,612 тыс.руб.

на 2019 год- 67,612 тыс.руб

* выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в суммах:

2014 год – 644,000 тыс. руб.,

2015 год – 426,634тыс. руб.,

2016 год – 561,284 тыс. руб.

2017 год- 300,755 тыс.руб;

2018 год- 300,755 тыс.руб.

2019 год- 300,755 тыс.руб.

* обеспечение льготным питанием детей из малообеспеченных семей в суммах:

2014 год – 180,0 тыс. руб.,

2015 год – 200,0 тыс. руб.,

2016 год – 180,0 тыс. руб.

2017 год- 200,0 тыс. руб.

2018 год- 200,0 тыс. руб.

2019 год- 200,0 тыс. руб.

* организация питания обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций:

2014 год – 7,969 тыс. руб.,

2015 год - 7,376 тыс. руб.,

2016 год – 697,844 тыс. руб.

2017 год- 820,000 тыс.руб.

2018 год- 820,000тыс. руб.

2019 год- 820,000 тыс.руб.

* Субсидия на софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления по организации питания обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций:

2014 год – 796,869 тыс. руб.,

2015 год – 730,240 тыс. руб.,

В рамках подпрограммы «Создания современных условий в муниципальных образовательных учреждениях» предусмотрены денежные ассигнования в суммах:

* текущий ремонт муниципальных дошкольных образовательных учреждений

2014 год – 195,0 тыс. руб.,

2015 год – 50,0 тыс. руб.,

2016 год – 0,00 тыс. руб.

2017 год – 70,0 тыс. руб.

1. год – 0,00 тыс. руб

2019 год - 0,00 тыс.руб.

* текущий ремонт муниципальных общеобразовательных учреждений

2014 год – 1071,6 тыс. руб.,

2015 год – 50,0 тыс. руб.,

2016 год – 185,0 тыс. руб.

2017 год – 0,00 тыс. руб.

2018 год – 0,00 тыс. руб

2019 год- 0,00 тыс.руб.

* текущий ремонт МБОУ ДОД ЦДО п. Ильинское

2014 год – 50,0 тыс. руб.,

2015 год – 0,00 тыс. руб.,

2016 год – 0,00 тыс. руб.

2017 год – 30,00 тыс. руб.

2018 год – 0,00 тыс. руб

2019 год - 0,00 тыс.руб.

В рамках подпрограммы «Организация муниципальных мероприятий в сфере образования» предусмотрены денежные ассигнования в суммах:

- чествование лучших педагогов и воспитателей в рамках Дня воспитателя и дошкольного работника, Международного Дня учителя. Проведение конкурса «Педагог года», мероприятия с детьми.

2014 год – 80,0 тыс. руб.,

2015 год – 30,0 тыс. руб.,

2016 год – 80,0 тыс. руб.

1. год – 80,0 тыс. руб.
2. год– 0,00 тыс.руб.
3. год– 0,00 тыс.руб.

### **3. Цель и ожидаемые результаты**

### **реализации муниципальной программы**.

#### 3.1. Цели и целевые показатели муниципальной программы

#### **Целями реализации муниципальной программы выступают:**

* повышение качества образовательных услуг и обеспечение возможности для всего населения Ильинского муниципального района получить доступное и качественное образование.

**Реализация программы позволит обеспечить:**

* повышение к 2019 году удельного веса населения Ильинского муниципального района в возрасте 5-18 лет, охваченного образованием с 77% до 80% от общей численности населения данной возрастной категории;
* повышение доступности дошкольного образования – 100% детей в возрасте от 1 до 7 лет к 2019 году будет предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования;
* увеличение доли учащихся, обучающихся в школах, отвечающих современным требованиям к условиям организации образовательного процесса с 90% до 95%;
* охват молодежи проводимыми муниципальными и межпоселенческими мероприятиями – 66%.

Целевые индикаторы (показатели) реализации программы

| № п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) | Ед. изм. | 2014  факт | 2015  факт | 2016  факт | 2017  прог-ноз | 2018  прог-ноз | 2019  прог-ноз |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Удельный вес населения в возрасте 5 - 18 лет, охваченного образованием, в общей численности населения в возрасте 5 - 18 лет | % | 78,0 | 79,0 | 80,0 | 80,0 | 80,0 | 82,0 |
| 2 | Отношение численности детей 3 - 7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к численности детей в возрасте 3 - 7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте 5 - 7 лет, обучающихся в общеобразовательных учреждениях | % | 91 | 91 | 98,7 | 98 | 98 | 98 |
| 3 | Доля учащихся, обучающихся в общеобразовательных  учреждениях, отвечающих современным требованиям к условиям организации образовательного процесса на 80-100% | % | 90 | 92 | 93 | 93 | 94 | 95 |
| 4 | Охват молодежи Ильинского муниципального района, проводимыми муниципальными и межпоселенческими мероприятиями по работе с молодежью | % | 65,0 | 66,0 | 66 | 66 | 66 | 66 |

#### 3.2. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

В рамках реализации муниципальной программы в 2014 - 2019 гг. планируется решить следующие основные задачи:

- развитие эффективных финансово-экономических механизмов управления образованием (нормативное финансирование; введение эффективного контракта с педагогическими и административно-управленческими кадрами);

- развитие инфраструктуры и организационно-экономических механизмов, обеспечивающих максимально равную доступность услуг дошкольного, общего, дополнительного образования детей, в том числе:

обеспечение доступности качественного общего образования независимо от места жительства, социального и материального положения семей и состояния здоровья обучающихся;

создание современных условий обучения;

развитие сетевого взаимодействия образовательных учреждений;

внедрение и совершенствование современных организационно-экономических механизмов управления образованием.

- модернизация образовательных программ в системах дошкольного, общего и дополнительного образования детей, направленная на всестороннее развитие детей и достижение современного качества учебных результатов и результатов социализации, в том числе:

- стимулирование качественного труда педагогических работников;

- внедрение федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования;

- обновление содержания, технологий и материальной среды образования;

- развитие информационных технологий;

- создание современной системы оценки качества образования на основе принципов открытости, объективности, прозрачности, общественно-профессионального участия, в том числе:

* внедрение системы оценки качества образования;
* участие в мониторинговых исследованиях в образовании;
* расширение участия общественности в оценке качества образования.

#### 4. Подпрограммы муниципальной программы.

Муниципальная программа реализуется посредством 9 аналитических подпрограмм:

1. Развитие дошкольного образования.
2. Развитие начального, основного, среднего общего образования.
3. Развитие дополнительного образования.
4. Развитие структурных подразделений образования.
5. Финансовое обеспечение предоставления мер социальной поддержки в сфере образования.
6. Создание современных и безопасных условий в муниципальных образовательных учреждениях.
7. Организация муниципальных мероприятий в сфере образования.
8. Модернизация системы общего образования.
9. Внедрение ВФСК «ГТО».

Подпрограммы предполагают оказание муниципальных услуг в сфере образования, а также выполнение иных установленных законодательством обязательств и функций органов исполнительной власти в сфере образования, в том числе:

Приложение 1

к муниципальной программе

«Развитие системы образования Ильинского муниципального района»

### **Подпрограмма**

### **«Развитие дошкольного образования»**

#### 1.Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Развитие дошкольного образования |
| Тип подпрограммы | аналитическая |
| Срок реализации подпрограммы | 2014 – 2019 годы |
| Ответственный исполнитель | Отдел образования администрации Ильинского муниципального района |
| Цель (цели) подпрограммы | 1. Обеспечение государственных гарантий прав граждан Ильинского муниципального района на получение доступного и бесплатного дошкольного образования.  2. Повышение доступности дошкольного образования.  3. Повышение эффективности деятельности муниципальных дошкольных образовательных учреждений. |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований:  2014 год – 18224,600 тыс. руб.  2015 год – 17701,636 тыс. руб.  2016 год – 15735,377 тыс. руб.  2017 год – 14831,100 тыс. руб.  2018 год – 15401,700 тыс. руб.  2019 год - 14678,100 тыс.руб.  Областной бюджет:  2014 год – 6667,900 тыс. руб,  2015 год – 6206,616 тыс. руб,  2016 год – 5213,130 тыс. руб,  2017 год – 5298,890 тыс. руб.  2018 год – 5298,890 тыс. руб.  2019 год – 5298,890 тыс.руб.  Бюджет муниципального района:  2014 год – 11556,700 тыс. руб;  2015 год – 11495,020 тыс. руб;  2016 год – 10522,247 тыс. руб;  2017 год – 9532,210 тыс. руб;  2018 год – 10102,810 тыс. руб.  2019 год – 9379,210 тыс.руб. |

**2. Краткая характеристика сферы реализации подпрограммы**

#### Дошкольное образование

Предоставление дошкольного образования в Ильинском муниципальном районе по состоянию на начало 2016 года осуществляли 4образовательных учреждений – 2 муниципальных детских сада, 2 общеобразовательных учреждения.

Все муниципальные дошкольные образовательные учреждения общеразвивающего вида.

Численность детей, обучающихся по программам дошкольного образования, остается стабильной.

Охват дошкольным образованием детей от 1 до 7 лет с учетом развития вариативных форм, составляет 71%, охват детей от 3 до 7 лет – 98,7%. Все дети имеют возможность посещать детские сады, очереди в сады в районе нет.

Показатели, характеризующие текущую ситуацию

в сфере дошкольного образования

**на 01.01.2016 г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | Ед. изм. | 2014  факт | 2015  факт | 2016  факт | 2017  прог-  ноз | 2018  прог-ноз | 2019  прог-ноз |
| 1 | Численность обучающихся в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях | чел. | 251 | 226 | 222 | 220 | 220 | 220 |
| 2 | Охват детей в возрасте 1-7 лет дошкольным образованием (на начало учебного года) | % | 67 | 67 | 71 | 71 | 71 | 71 |
| 3 | Доступность дошкольного образования (отношение численности детей 3 – 7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к численности детей в возрасте 3 – 7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте 5 – 7 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях) | % | 91 | 91 | 98,7 | 98 | 98 | 98 |
| 4 | Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений к среднемесячной заработной плате в общеобразовательных организациях Ивановской области | % | 90 | 90 | 90 | 100 | 100 | 100 |

В рамках поддержки развития вариативных форм дошкольного образования проводится муниципальный конкурс «Детский сад года», в рамках которого победителям предоставляются гранты Главы администрации Ильинского муниципального района.

Обеспечена высокая доступность дошкольного образования для детей возрастной группы от 3 до 7 лет (98,7 %).

Значительные усилия были также направлены на повышение качества дошкольного образования. Наиболее значимыми мероприятиями явились:

- повышение средней заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений до средней заработной платы в сфере общего образования в Ивановской области (в рамках исполнения Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»).

Значительное увеличение уровня оплаты труда педагогических работников дошкольного образования является базовым инструментом, призванным поднять престиж профессии педагогического работника дошкольного образования.

В средне- и долгосрочной перспективе основными проблемами, стоящими перед органами муниципальной власти Ильинского муниципального района в сфере дошкольного образования, являются:

- потребность в реконструкции МКДОУ Аньковского детского сада;

- повышение качества оказываемых услуг в сфере дошкольного образования, в том числе обусловленное внедрением федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

**3. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

Реализация подпрограммы позволит обеспечить предоставление дошкольного образования для более чем 220 детей (в среднем за год). Структура обучающихся в учреждениях, реализующих программы дошкольного образования, а также качество услуги в плановом периоде повысятся.

**Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование  целевого индикатора  (показателя) | Ед. изм. | 2014  факт | 2015  факт | 2016  факт | 2017  прог-ноз | 2018  прог-ноз | 2019  прог-ноз |
| 1 | Среднегодовое число  детей, воспитывающихся в  образовательных учреждениях,  реализующих основную  общеобразовательную программу  дошкольного образования. | чел. | 251 | 226 | 222 | 220 | 220 | 220 |
| 2 | Среднегодовое число  детей, воспитывающихся в  дошкольных образовательных  учреждениях в группах 12-часового  пребывания | чел. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Среднегодовое число детей,  воспитывающихся в дошкольных  образовательных учреждениях в  группах 24-часового пребывания | чел. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Среднегодовое число  детей, воспитывающихся в  дошкольных группах  при общеобразовательных  учреждениях | чел. | 13 | 30 | 22 | 30 | 30 | 30 |
| 5 | Среднегодовое число детей,  воспитывающихся в группах  кратковременного пребывания (от 3 до  5 часов в день);  менее 3 часов | чел. | 0  15 | 0  15 | 0  15 | 0  15 | 0  15 | 0  15 |
| 6 | Укомплектованность воспитателями | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 7 | Доля специалистов, имеющих  педагогическое образование | % | 96,5 | 96,5 | 96,5 | 96,5 | 96,5 | 96,5 |
| 8 | Доля учреждений, имеющих помещения, оборудованные для  художественного и музыкального  развития, от общего числа учреждений | % | 75,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 |
| 9 | Доля учреждений, имеющих спортивные залы, от общего числа учреждений | % | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 |
| 10 | Доля учреждений, оборудованных  медицинскими кабинетами | % | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 |
| 11 | Количество случаев травматизма (на  1000 детей) | травм | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 12 | Число случаев пищевых отравлений  (на 1000 детей) | отрав-лений | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 13 | Количество жалоб на качество  предоставления дошкольного  образования в муниципальных  образовательных организациях,  признанных в установленном  порядке обоснованными | шт. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 14 | Соотношение средней заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных учреждений к средней заработной плате в общем образовании региона. | % | 90 | 98 | 91 | 100 | 100 | 100 |
| 15 | Количество дополнительно созданных мест | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**4. Мероприятия подпрограммы**

Реализация подпрограммы предполагает выполнение следующих мероприятий:

* Оказание муниципальной услуги "Предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования".

Объемы оказания муниципальной услуги определяются целевыми показателями реализации подпрограммы.

Финансирование оказания муниципальной услуги осуществляется посредством:

* предоставления образовательным учреждениям субсидий на выполнение муниципального задания по оказанию услуги, объем которых определяется на основе нормативных затрат на оказание услуги и нормативных затрат на содержание муниципального имущества;
* предоставления образовательным учреждениям субсидий на иные цели, связанные с оказанием муниципальной услуги, в т.ч. на приобретение оборудования, основных средств, проведение ремонтов, разработку проектно-сметной документации.

Срок выполнения мероприятия - 2014 - 2019 гг.

* Переход на эффективный контракт педагогического и административно-управленческого персонала муниципальных дошкольных образовательных учреждений.
* Обеспечение муниципального софинансирования региональной субсидии на расходы, связанные с доведением средней заработной платы педагогических работников МДОУ до средней заработной платы в сфере общего образования.

**5.Ресурсное обеспечение подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований:  2014 год – 18224,600 тыс. руб.  2015 год – 17701,636 тыс. руб.  2016 год – 15735,377 тыс. руб.  2017 год – 14831,100 тыс. руб.  2018 год – 15401,700 тыс. руб.  2019 год - 14678,100 тыс.руб.  Областной бюджет:  2014 год – 6667,900 тыс. руб,  2015 год – 6206,616 тыс. руб,  2016 год – 5213,130 тыс. руб,  2017 год – 5298,890 тыс. руб.  2018 год – 5298,890 тыс. руб.  2019 год – 5298,890 тыс.руб.  Бюджет муниципального района:  2014 год – 11556,700 тыс. руб;  2015 год – 11495,020 тыс. руб;  2016 год – 10522,247 тыс. руб;  2017 год – 9532,210 тыс. руб;  2018 год – 10102,810 тыс. руб.  2019 год – 9379,210 тыс.руб. |

Приложение 2

к муниципальной программе

«Развитие системы образования Ильинского муниципального района»

### **Подпрограмма «Развитие начального, основного,**

### **среднего общего образования»**

#### 1. Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Развитие начального, основного, среднего общего образования |
| Сроки реализации подпрограммы | 2014 – 2019 годы |
| Тип подпрограммы | аналитическая |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Отдел образования администрации Ильинского муниципального района |
| Цель (цели) подпрограммы | * Обеспечение равного доступа жителей Ильинского муниципального района к качественному образованию. * Обеспечение достижения обучающимися Ильинского муниципального района новых образовательных результатов. * Укрепление здоровья обучающимися, создание современных и безопасных условий для проведения образовательного процесса в общеобразовательных учреждениях * Внедрение в систему образования Ильинского муниципального района современных технологий управления |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований:  2014 год – 42643,131 тыс. руб.  2015 год – 42023,909 тыс. руб.  2016 год – 41833,361 тыс. руб.  2017 год – 38457,674 тыс. руб.  2018 год – 41055,674 тыс. руб.  2019 год – 41103,174 тыс.руб.  Областной бюджет:  2014 год – 32451,100 тыс. руб.  2015 год – 29256,705 тыс. руб.  2016 год – 29306,161 тыс. руб.  2017 год – 27929,304 тыс. руб.  2018 год – 27929,304 тыс. руб.  2019 год – 27929,304 тыс. руб.  Бюджет муниципального района:  2014 год – 10192,031 тыс. руб.  2015 год – 12767,204 тыс. руб.  2016 год – 12527,200 тыс. руб.  2017 год – 10528,370 тыс. руб.  2018 год – 13126,370 тыс. руб.  2019 год – 13173,870 тыс. руб. |

1. **Краткая характеристика сферы реализации подпрограммы**

- Начальное общее, основное общее, среднее общее образование в Ильинском муниципальном районе предоставляется в 4 образовательных учреждениях, из которых 3 находятся в сельской местности, в т. ч. 2 -малокомплектные. В районе работает 1 базовая школа, которая является ресурсным центром муниципального образования.

- Контингент обучающихся в общеобразовательных учреждениях составил на начало 2014 – 2015 учебного года 610 чел. и, по демографическим причинам, будет иметь в среднесрочной перспективе тенденцию к уменьшению.

- На начало 2014 – 2015 учебного года 90% школьников Ильинского муниципального района обучаются в школах, обеспечивающих от 80 до 100% основных видов современных условий обучения:

- 100% обучающихся школ имеют возможность пользоваться оборудованными спортивными площадками, 77% - типовыми спортивными залами; 0% - современными библиотеками; 73% - медиатеками;

- 91% школьников получают в общеобразовательных учреждениях горячее питание, охват горячим питанием учащихся 1 – 4 классов составляет 100%; охват 2-х разовым горячим питанием составил 32% (в 2012 году – 24%);

- 50% школ оборудованы современными столовыми;

- 50% школ имеют лицензированные медицинские кабинеты, в 50% школ ведется автоматизированный мониторинг здоровья школьников;

- 100% школ района оборудованы автоматической пожарной сигнализацией, 100% – системами оповещения о пожаре, 100% – кнопками экстренного вызова полиции, 100% школ оснащены видеонаблюдением;

- достигнут достаточно высокий уровень обеспеченности школ компьютерной техникой (6,5 учеников на один компьютер); мультимедийные проекторы имеются в 100% школ, интерактивные доски – в 100%;

- все школы района имеют доступ к Интернету, собственные сайты в сети Интернет;

- для организации обучения сельских школьников организуется их подвоз к месту учебы и обратно к месту жительства – работают 8 автобусов по 19 школьным маршрутам.

- С целью обеспечения равного доступа к качественному образованию применяются формы дистанционного обучения для учащихся, в том числе малокомплектных сельских школ. С применением данных форм обучения обучаются школьники всех школ района. С использованием дистанционных технологий также осуществляется образование 100% детей-инвалидов, которым по медицинским показаниям рекомендовано обучение на дому.

- За последние годы система общего образования Ильинского муниципального района динамично развивалась, в том числе в рамках реализации федерального проекта модернизации.

Показатели, характеризующие текущую ситуацию

в сфере общего образования

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | Ед. изм. | 2014  факт | 2015  факт | 2016  факт | 2017  прог-  ноз | 2018  прог-ноз | 2019  прог-ноз |
| 1 | Численность обучающихся (1-11 классы) в муниципальных общеобразовательных учреждениях (на начало учебного года) | чел. | 613 | 580 | 574 | 580 | 580 | 580 |
| 2 | Численность обучающихся в дошкольных группах муниципальных общеобразовательных учреждений (на начало учебного года) | чел. | 13 | 30 | 22 | 30 | 30 | 30 |
| 3 | Доля учащихся, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, отвечающих современным требованиям к условиям организации образовательного процесса на 80-100% | % | 90 | 92 | 93 | 93 | 94 | 95 |
| 4 | Количество школьных предметов, по которым результаты ЕГЭ по Ильинскому муниципальному району превышают среднеобластные показатели | предмет | 5 | 5 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 5 | Численность обучающихся в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях | чел. | 251 | 226 | 222 | 220 | 220 | 220 |
| 6 | Охват детей в возрасте 1-7 лет дошкольным образованием (на начало учебного года) | % | 67 | 67 | 71 | 71 | 71 | 71 |
| 7 | Доступность дошкольного образования (отношение численности детей 3-7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к численности детей в возрасте 5-7 лет, обучающихся в общеобразовательных учреждениях) | % | 91 | 91 | 98,7 | 98 | 98 | 98 |
| 8 | Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений к среднемесячной заработной плате в общем образовании Ивановской области | % | 90 | 98 | 91 | 100 | 100 | 100 |

- За последние годы органами муниципальной власти Ильинского муниципального района в рамках Национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», приоритетного национального проекта «Образование», федерального проекта модернизации региональных систем общего образования, а также проектов развития Департамента образования Ивановской области был реализован широкий спектр мер, направленных на модернизацию и повышение качества школьного образования.

Наиболее значимыми из них стали:

- переход на нормативно-подушевое финансирование реализации программ общего образования, а также внедрение новой системы оплаты труда в муниципальных общеобразовательных учреждениях;

- повышение средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных учреждений общего образования до средней заработной платы в экономике Ивановской области и, как следствие, рост материальной заинтересованности педагогов в результатах качественного труда;

- реструктуризация сети общеобразовательных учреждений, сокращение числа сельских малокомплектных школ, не соответствующих требованиям безопасности детей и, как следствие, создание оптимальной сети общеобразовательных учреждений, но показатели соотношения численности обучающихся и учителей ниже среднеобластных показателей (14,3 учащихся на учителя в городских школах (областной показатель – 17,6), 7,5 – в сельских (областной показатель – 8,2).

- внедрение модели дистанционного образования в общеобразовательных учреждениях, организация обучения детей-инвалидов с применением дистанционных технологий;

- внедрение федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (на начало 2014-2015 учебного года по новым федеральным образовательным стандартам обучалось 100 % учащихся 1 - 4 классов), создание необходимых материально-технических и кадровых условий введения новых образовательных стандартов, апробация внедрения федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования на базе МБОУ Ильинская СОШ;

- совершенствование школьной инфраструктуры, проведение капитальных и текущих ремонтов, приведение зданий и помещений общеобразовательных учреждений в соответствие с требованиями комплексной безопасности;

- создание муниципальной модели сохранения и укрепления здоровья школьников, в том числе реализация регионального проекта «Межведомственная система оздоровления школьников на основе автоматизированного мониторинга», реализация комплекса мер по формированию культуры здорового и безопасного образа жизни;

- внедрение в деятельность школ инструментов государственно-общественного управления и повышения открытости и прозрачности деятельности образовательных учреждений (в 100% школ созданы органы государственно-общественного управления; все школы представляют публичные отчеты об итогах учебной и хозяйственной деятельности), отчеты по самообследованию;

- организация сетевого взаимодействия школ с учреждением дополнительного образования детей.

Несмотря на проделанную работу, ряд проблем в сфере общего образования остается нерешенным, многие задачи еще находятся в стадии реализации. Кроме того, дополнительные вопросы перед системой школьного образования района возникают в связи с реализацией нового регионального и федерального законодательства в сфере образования.

- Ключевой проблемой в период до 2019 года выступает недостаточный уровень соответствия общеобразовательных учреждений основным современным требованиям. Проблемными вопросами развития школьной инфраструктуры в районе остаются неудовлетворительное состояние зданий и помещений в ряде образовательных учреждений в связи с высокой степенью износа зданий, отсутствие современных библиотек и актовых залов, помещений для творческих студий.

- Кроме того, остается актуальной проблема транспортного обеспечения школьников: неудовлетворительное состояние транспортной инфраструктуры в сельских отдаленных населенных пунктах создает риск износа школьных автобусов ранее установленных сроков их эксплуатации и снижения безопасности перевозок обучающихся. Не все образовательные учреждения полностью отвечают современным требованиям к пожарной, санитарно-эпидемиологической и антитеррористической безопасности.

- Дополнительным фактором в данном вопросе является внедрение федеральных государственных образовательных стандартов нового поколения на основной и старшей ступенях обучения, предъявляющих новые требования к информационной среде и материально-техническому оснащению школ.

- Не в полной мере решена проблема сохранения и укрепления здоровья - обучающихся общеобразовательных школ, создания условий для формирования в школах культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся. Доля учащихся с I - II группой здоровья составляет 81,3%. Двухразовое горячее питание в общеобразовательных учреждениях получают 32 % школьников, удельный вес лиц, обеспеченных горячим питанием, в общей численности обучающихся общеобразовательных учреждений, составил 90,8%.

- Серьезной проблемой, ограничивающей потенциал дистанционного образования, является скорость каналов подключения общеобразовательных школ к сети Интернет.

- В школах очень низкая доля молодых учителей, что в разы ниже доли педагогов пенсионного и предпенсионного возраста, что создает угрозу для сохранения и развития кадрового потенциала общего образования. Внедрение федеральных государственных образовательных стандартов нового поколения требует значительных усилий по дополнительному профессиональному образованию педагогов и руководителей общеобразовательных учреждений.

#### 3. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы**.**

Реализация подпрограммы в перспективе позволит обеспечить достижение следующих основных результатов:

* к 2019 году в большинстве общеобразовательных учреждений будет обеспечен удовлетворительный уровень базовой инфраструктуры в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
* произойдет частичное обновление педагогического состава общеобразовательных учреждений Ильинского муниципального района (доля учителей в возрасте до 30 лет увеличится за период реализации подпрограммы вдвое);
* средняя заработная плата педагогических работников общеобразовательных учреждений составит не менее 100 процентов от средней заработной платы в экономике региона. Повысится привлекательность профессии учителя и уровень квалификации преподавательских кадров;
* будут созданы условия для сохранения и улучшения здоровья учащихся общеобразовательных учреждений Ильинского муниципального района;
* завершится внедрение в общеобразовательных учреждениях Ильинского муниципального района пакета свободного программного обеспечения;
* продолжится создание муниципальной коллекции цифровых образовательных ресурсов, распространение успешных моделей образования среди образовательных учреждений Ильинского муниципального района.

**Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование целевого индикатора (показателя) | Ед. изм. | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| 1. | Доля выпускников общеобразовательных учреждений, получивших аттестаты | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2. | Удельный вес численности учителей в возрасте до 30 лет в общей численности учителей общеобразовательных учреждений | % | 0,8 | 0,8 | 1,5 | 1,5 | 1,6 | 1,6 |
| 3. | Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников общеобразовательных учреждений к среднемесячной заработной плате в экономике Ивановской области | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4 | Доля учащихся, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, отвечающих современным требованиям к условиям организации образовательного процесса на 80-100% | % | 90,0 | 92,0 | 93,0 | 93,0 | 94,0 | 95,0 |
| 5 | Доля педагогов, внедряющих информационно-коммуникационные технологии в образовательный процесс | % | 98 | 98 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 6 | Укомплектованность педагогическими кадрами | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 7 | Среднегодовое число детей, получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование | чел. | 613 | 580 | 574 | 580 | 580 | 580 |
| 8 | Доля педагогов, имеющих высшее педагогическое образование | % | 89,0 | 91,0 | 91,0 | 91,0 | 91,0 | 91,0 |
| 9 | Доля общеобразовательных учреждений, имеющих медицинские кабинеты | % | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 |
| 10 | Количество случаев травматизма в общеобразовательных учреждениях (на 1000 учащихся) | травм | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 11 | Доля выпускников в общеобразовательных учреждениях, преодолевших минимальный порог по русскому языку и математике | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 12 | Количество жалоб на качество предоставления общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях, признанных в установленном порядке обоснованными | шт. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Реализация подпрограммы позволит обеспечить предоставление общего (начального, основного, среднего) образования более чем для 580 детей (в среднем за год).

Качество оказания общего образования в плановом периоде будет иметь тенденцию к поступательному повышению.

#### 4. Мероприятия подпрограммы

Реализация подпрограммы предполагает выполнение следующих мероприятий:

* Реализация муниципальной услуги «Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным образовательным программам». Муниципальная услуга оказывается в муниципальных общеобразовательных учреждениях.
* Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных учреждениях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) в суммах:

2014 год – 32451,100 тыс. руб.

2015 год – 29256,705 тыс. руб.

2016 год – 29306,161 тыс. руб.

2017 год – 27929,304 тыс. руб.

2018 год – 27929,304 тыс. руб.

2019 год – 27929,304 тыс. руб.

* Организация образования учащихся с применением дистанционных образовательных технологий.
* Создание муниципальной коллекции цифровых образовательных ресурсов и осуществление мониторинга их использования в профессиональной деятельности педагогов.
* Обеспечение функционирования телекоммуникационной сети.
* Информационное сопровождение реализации муниципальной программы «Развитие системы образования Ильинского муниципального района на 2014-2019 годы».

**5.Ресурсное обеспечение подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований:  2014 год – 42643,131 тыс. руб.  2015 год – 42023,909 тыс. руб.  2016 год – 41833,361 тыс. руб.  2017 год – 38457,674 тыс. руб.  2018 год – 41055,674 тыс. руб.  2019 год – 41103,174 тыс.руб.  Областной бюджет:  2014 год – 32451,100 тыс. руб.  2015 год – 29256,705 тыс. руб.  2016 год – 29306,161 тыс. руб.  2017 год – 27929,304 тыс. руб.  2018 год – 27929,304 тыс. руб.  2019 год – 27929,304 тыс. руб.  Бюджет муниципального района:  2014 год – 10192,031 тыс. руб.  2015 год – 12767,204 тыс. руб.  2016 год – 12527,200 тыс. руб.  2017 год – 10528,370 тыс. руб.  2018 год – 13126,370 тыс. руб.  2019 год – 13173,870 тыс. руб. |

Приложение 3

к муниципальной программе

«Развитие системы образования Ильинского муниципального района»

### **Подпрограмма «Развитие дополнительного образования детей»**

#### Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Развитие дополнительного образования детей |
| Срок реализации подпрограммы | 2014 – 2019 годы |
| Тип подпрограммы | аналитическая |
| Ответственный исполнитель | Отдел образования администрации Ильинского муниципального района |
| Цель (цели) подпрограммы | Расширение потенциала системы дополнительного образования Ильинского муниципального района |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований:  2014 год – 1836,400 тыс. руб.  2015 год – 1819,689 тыс. руб.  2016 год – 1920,000 тыс. руб.  2017 год – 1800,000 тыс. руб.  2018 год – 1400,000 тыс. руб.  2019 год – 1400,000 тыс. руб.  Областной бюджет:  2014 год – 36,400 тыс. руб.  2015 год – 44,689 тыс. руб.  2016 год – 0,0 тыс. руб.  2017 год – 0,0 тыс. руб.  2018 год – 0,0 тыс. руб.  2019 год – 0,0 тыс. руб.  Бюджет муниципального района:  2014 год – 1836,400 тыс. руб.  2015 год – 1819,689 тыс. руб.  2016 год – 1920,000 тыс. руб.  2017 год – 1800,000 тыс. руб.  2018 год – 1400,000 тыс. руб.   1. – 1400,000 тыс. руб. |

* + - 1. **Краткая характеристика сферы реализации подпрограммы**

В районе функционирует 1 учреждение дополнительного образования детей, которое расположено в п. Ильинское-Хованское. Учреждение выполняет следующие основные задачи:

- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественного от 4 до 18 лет, адаптация их к жизни в обществе, формирование общей культуры, организация содержательного досуга;

- организация предпрофильной подготовки и профильного обучения учащихся;

- организация и проведение массовых мероприятий с учащимися;

- подготовка муниципальных команд к участию в мероприятиях муниципального, регионального и других уровней;

- оказание инструктивно-методической помощи учреждениям образования Ильинского муниципального района в организации дополнительного образовании и проведении воспитательной и образовательной деятельности с учащимися;

- организация детского общественного движения, поддержка социально-значимых инициатив учащихся в образовательных учреждениях;

- организация летней оздоровительной и досуговой деятельности детей, создание лагерей с дневным пребыванием, профильных лагерей, сводных отрядов в каникулярное время;

- организация работы с детьми с ограниченными физическими возможностями.

Кроме того, программы дополнительного образования реализуются в общеобразовательных учреждениях. Обеспечивается сетевое взаимодействие учреждений общего и дополнительного образования детей в рамках организации внеурочной деятельности обучающихся по федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования, основного общего образования.

Услуги по дополнительному образованию детей в муниципальных учреждениях предоставляются на бесплатной основе.

Широкий спектр программ дополнительного образования позволяет удовлетворить запросы разных категорий детей, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и подростков, совершивших правонарушения.

Показатели, характеризующие текущую ситуацию

в сфере дополнительного образования

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | Ед. изм. | 2014  факт | 2015  факт | 2016  факт | 2017  прог-ноз | 2018  прог-ноз | 2019  прог-ноз |
| 1 | Количество объединений, учреждений дополнительного образования детей | шт. | 37 | 33 | 11 | 10 | 10 | 10 |
| 2 | Численность детей, занимающихся в муниципальной системе дополнительного образования детей | чел. | 728 | 377 | 370 | 370 | 370 | 370 |
| 3 | Доля детей, охваченных дополнительными образовательными программами  в общей численности детей и молодежи в возрасте 5 - 18 лет | % | 102 | 87,5 | 88 | 88 | 88 | 88 |

В последние годы усилия органов муниципальной власти Ильинского муниципального района в сфере дополнительного образования были направлены на:

* повышение материально-технической оснащенности учреждения дополнительного образования детей;
* развитие сетевых форм взаимодействия учреждения дополнительного образования с общеобразовательными учреждениями в условиях введения новых федеральных государственных образовательных стандартов;
* содействие программно-методическому обеспечению организации деятельности муниципального учреждения дополнительного образования;
* поэтапное повышение средней заработной платы педагогических работников муниципального учреждения дополнительного образования.

Главной проблемой в сфере дополнительного образования остается неудовлетворительное состояние материально-технической базы и условий, в которых предоставляется дополнительное образование. Учреждению требуется проведение капитального ремонта, приобретение современного оборудования.

Второй по значимости проблемой выступает недостаточное обеспечение системы дополнительного образования штатными квалифицированными кадрами.

#### Выявление и поддержка одаренных детей

Развитие системы поддержки талантливых детей является одним из приоритетных направлений деятельности в сфере образования.

Ежегодно в Ильинском муниципальном районе организуется более 50 мероприятий по выявлению и поддержке одаренных детей и талантливой молодежи интеллектуальной, творческой, социальной и спортивной направленности.

Более 40 учащихся района, победителей муниципальных конкурсов, ежегодно принимают участие в региональных этапах всероссийских конкурсов. Победителями и призерами конкурсов в 2014 году стали более 40 школьников. Сформирована и обновляется муниципальная база данных одаренных детей, в которую по состоянию на конец 2016 года было внесено 30 обучающихся.

Показатели, характеризующие текущую ситуацию в сфере выявления и поддержки одаренных детей

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | Ед. изм. | 2014  факт | 2015  факт | 2016  факт | 2017  прог-ноз | 2018  прог-ноз | 2019  прог-ноз |
| 1 | Удельный вес численности обучающихся по основным общеобразовательным программам, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности учащихся по основным общеобразовательным программам | % | 38,5 | 38,8 | 38,8 | 38,8 | 38,8 | 38,8 |
| 2 | Количесвто детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в рамках муниципальной услуги, ставших победителями, лауреатами, призерами, участниками всероссийских и международных конкурсов, выставок, фестивалей | чел. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

Ежегодно отделом образования администрации Ильинского муниципального района проводится традиционный муниципальный форум одаренных детей и талантливой молодежи. В 2016 году его участниками стали более 60 учащихся Ильинского муниципального района.

В рамках Всероссийской олимпиады школьников, как наиболее массовом интеллектуальном состязании, в 2016 году приняли участие 455 учащихся школ Ильинского муниципального района, в том числе школьного этапа 340 учащихся, в муниципальном этапе олимпиады приняли участие 101 человек, в региональном 11 человек.

Благодаря развитию дистанционных форм обучения увеличивается количество участников дистанционных олимпиад. В 2014 году в них приняли участие 54 учащихся, 1 учащийся стал победителем.

В целях развития интеллектуальной одаренности учащихся в 50% школ района работают научные общества учащихся, в 100 % школ апробируется система ученического портфолио, в 50% школ отрабатываются механизмы построения индивидуальной образовательной траектории, разрабатываются индивидуальные «маршруты развития» победителей и призеров областных, всероссийских конкурсов.

Талантливая молодежь участвует в работе заочной школы «Творите и общайтесь», очно-заочной школы «МедиаШкола». Удельный вес численности обучающихся 8-11 классов школ Ильинского района, занимающихся в очно-заочных школах и заочных (дистанционных) школах составляет на 01.09.2014 г. – 18,7 % - 130 человек.

В качестве мер поощрения и мотивации одаренным учащимся предоставляются премии и стипендии, организуется прием Главы администрации Ильинского муниципального района для лучших выпускников общеобразовательных учреждений, утверждена премия «Надежда Земли Ильинской».

В районе реализуются мероприятия по выявлению и поддержке талантливых детей, предусматривающие организацию и проведение муниципальных олимпиад, соревнований, конкурсов, слетов, обеспечение участия детей в мероприятиях различного уровня, материальную поддержку детей за особые успехи в учебе, спорте, социальной и творческой деятельности.

К числу недостатков действующей системы выявления и поддержки одаренных детей можно отнести:

- отсутствие современно оборудованных помещений творческих студий и актовых залов, используемых для организации занятий во внеурочное время;

- дефицит качественного доступа в Интернет ряда образовательных учреждений;

- низкий уровень интеграции образовательных учреждений в вопросах поддержки и сопровождения одаренности;

- недостаточное финансирование.

#### Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы позволит обеспечить достижение следующих основных результатов:

* увеличатся число и доля детей, охваченных дополнительным образованием;
* повысится информационная открытость учреждения дополнительного образования;
* существенно возрастет мотивация педагогических работников учреждения дополнительного образования (за счет внедрения инструмента эффективного контракта и обеспечения конкурентоспособного уровня оплаты труда).

Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы

| № | Наименование целевого индикатора (показателя) | Ед. изм. | 2014  факт | 2015  факт | 2016  факт | 2017  прог-ноз | 2018  прог-ноз | 2019  прог-ноз |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Доля детей,  охваченных  дополнительными  образовательными программами, в  общей численности  детей и молодежи в  возрасте 5 - 18 лет | % | 102 | 87,5 | 87,5 | 87, | 87,5 | 87,5 |
| 2 | Соотношение средней заработной платы педагогических работников муниципального учреждения дополнительного образования детей к средней заработной плате учителей в Ивановской области | руб.% | 80 | 81,4 | 83,0 | 85,0 | 95,0 | 100 |

#### Мероприятия подпрограммы

Реализация подпрограммы предполагает выполнение следующих мероприятий:

* Финансовое сопровождение функционирования учреждения дополнительного образования.
* Работа с сайтом организации дополнительного образования.
* Выполнение мероприятия предусматривает наполнение сайта для организации дополнительного образования и техническое сопровождение сайта.
* Организация мероприятий по выявлению и поддержке талантливых детей.
* Монтаж системы наружного видеонаблюдения.
  + - 1. **Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований:  2014 год – 1836,400 тыс. руб.  2015 год – 1819,689 тыс. руб.  2016 год – 1920,000 тыс. руб.  2017 год – 1800,000 тыс. руб.  2018 год – 1400,000 тыс. руб.  2019 год – 1400,000 тыс. руб.  Областной бюджет:  2014 год – 36,400 тыс. руб.  2015 год – 44,689 тыс. руб.  2016 год – 0,0 тыс. руб.  2017 год – 0,0 тыс. руб.  2018 год – 0,0 тыс. руб.  2019 год – 0,0 тыс. руб.  Бюджет муниципального района:  2014 год – 1836,400 тыс. руб.  2015 год – 1819,689 тыс. руб.  2016 год – 1920,000 тыс. руб.  2017 год – 1800,000 тыс. руб.  2018 год – 1400,000 тыс. руб.  2019 год – 1400,000 тыс. руб. |

Приложение 4

к муниципальной программе

«Развитие системы образования Ильинского муниципального района»

### **Подпрограмма**

### **«Развитие структурных подразделений образования».**

#### Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Развитие структурных подразделений образования |
| Тип подпрограммы | Аналитическая |
| Срок реализации подпрограммы | 2014 - 2019 годы |
| Ответственный исполнитель | Отдел образования администрации Ильинского муниципального района |
| Цель (цели) подпрограммы | Оказание информационной, методической поддержки муниципальным образовательным учреждениям; централизованное ведение бухгалтерского учета в муниципальных образовательных учреждениях. Оказание хозяйственно-эксплуатационной помощи муниципальным образовательным учреждениям. |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований:  2014 год – 3866,200 тыс. руб.  2015 год – 3759,300 тыс. руб.  2016 год – 3782,083 тыс. руб.  2017 год – 3815,000 тыс. руб.  2018 год – 3755,100 тыс. руб.  2019 год- 3755,100 тыс.руб.  Областной бюджет:  2014 год – 0 тыс. руб.  2015 год – 0 тыс. руб.  2016 год – 0 тыс. руб.  2017 год – 0 тыс. руб.  2018 год – 0,0тыс. руб.  2019 год- 0,0 тыс.руб.  Бюджет муниципального района:  2014 год – 3866,200 тыс. руб.  2015 год – 3759,300 тыс. руб.  2016 год – 3782,083 тыс. руб.  2017 год – 3815,000 тыс. руб.  2018 год – 3755,100 тыс. руб.  2019 год- 3755,100 тыс.руб. |

1. **2. Краткая характеристика сферы подпрограммы**

С целью качественного оказания муниципальных услуг в области образования в отделе образования администрации Ильинского муниципального района созданы и функционируют следующие структурные подразделения:

* Централизованная бухгалтерия, районный методический кабинет, хозяйственно-эксплуатационная контора.
* За отделом образования закреплены два транспортных средства («Газели»). Общее количество работников насчитывает 14 человек.
* Вышеуказанный ресурс отдела образования работает на всю образовательную сеть района.
* Деятельность структурных подразделений определяется соответствующими положениями, утвержденными приказом начальника отдела образования.

1. **3. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы**
   * 1. Реализация подпрограммы позволит обеспечить:

* централизованное ведение бухгалтерского учета в 3 муниципальных образовательных учреждениях, осуществляющих оказание образовательных услуг и в 3 структурных подразделениях отдела образования;
* оказание100% муниципальных образовательных учреждений методической поддержки, хозяйственно-эксплуатационной поддержки;
* проведение аттестации педагогических и административно-управленческих кадров системы образования района.

1. **Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование целевого  индикатора (показателя) | Ед. изм. | 2014  факт | 2015  факт | 2016  факт | 2017  прог-ноз | 2018  прог-ноз | 2019  прог-ноз |
| 1 | Число муниципальных учреждений, обслуживаемых Централизованной бухгалтерией отдела образования администрации Ильинского муниципального района | учреж-дение | 6 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 2 | Количество выявленных нарушений  правил ведения бюджетного  бухгалтерского учета в  обслуживаемых муниципальных  учреждениях | раз | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Количество выявленных нарушений  сроков подготовки бухгалтерской  и налоговой отчетности  обслуживаемых муниципальных  учреждений | раз | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Количество мероприятий по оказанию информационно-методической помощи муниципальным образовательным учреждениям | ед. | 41 | 43 | 43 | 43 | 43 | 43 |
| 6 | Количество учреждений, которым оказывается информационная и методическая поддержка | учреж-дение | 10 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| 7 | Количество учреждений, которым оказывается хозяйственно-эксплуатационная помощь | учреж-дение | 9 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |

**4.Мероприятия подпрограммы**

Организация структурными подразделениями отдела образования системы мероприятий по обеспечению бухгалтерского, статистического, планово-экономического, методического, хозяйственного сопровождения деятельности муниципальных образовательных учреждений, в том числе разработка нормативно-правовой базы по обозначенным направлениям деятельности.

**5.Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований:  2014 год – 3866,200 тыс. руб.  2015 год – 3759,300 тыс. руб.  2016 год – 3782,083 тыс. руб.  2017 год – 3815,000 тыс. руб.  2018 год – 3755,100 тыс. руб.  2019 год- 3755,100 тыс.руб.  Областной бюджет:  2014 год – 0 тыс. руб.  2015 год – 0 тыс. руб.  2016 год – 0 тыс. руб.  2017 год – 0 тыс. руб.  2018 год – 0,0тыс. руб.  2019 год- 0,0 тыс.руб.  Бюджет муниципального района:  2014 год – 3866,200 тыс. руб.  2015 год – 3759,300 тыс. руб.  2016 год – 3782,083 тыс. руб.  2017 год – 3815,000 тыс. руб.  2018 год – 3755,100 тыс. руб.  2019 год- 3755,100 тыс.руб. |

Приложение 5

к муниципальной программе

«Развитие системы образования Ильинского муниципального района»

### **Подпрограмма**

### **«Финансовое обеспечение предоставления мер социальной поддержки в сфере образования»**

#### Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Финансовое обеспечение предоставления мер социальной поддержки в сфере образования |
| Тип подпрограммы | Аналитическая |
| Срок реализации подпрограммы | 2014 – 2019 годы |
| Ответственный исполнитель | Отдел образования администрации Ильинского муниципального района |
| Цель (цели) подпрограммы | Обеспечение в полном объеме законодательно установленных мер социальной поддержки обучающихся и их родителей |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований:  2014 год – 1913,869 тыс. руб.  2015 год – 1614,143 тыс. руб.  2016 год – 1740,902 тыс. руб.  2017 год – 1667,709 тыс. руб.  2018 год – 1667,709 тыс. руб.  2019 год – 1667,709 тыс. руб.  Областной бюджет:  2014 год – 1725,800 тыс. руб.  2015 год – 1406,767 тыс. руб.  2016 год – 863,058 тыс. руб.  2017 год – 647,709 тыс. руб.  2018 год – 647,709 тыс. руб.  2019 год – 647,709 тыс. руб.  Бюджет муниципального района:  2014 год – 188,069 тыс. руб.  2015 год – 207,376 тыс. руб.  2016 год – 877,844 тыс. руб.  2017 год – 1020,000 тыс. руб.  2018 год – 1020,000 тыс. руб.  2019 год – 1020,000 тыс. руб. |

#### Краткая характеристика сферы реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы предусматривает финансовое обеспечение основных мер социальной поддержки обучающихся образовательных учреждений и их родителей, установленных областным законодательством (Закон Ивановской области от 05.07.2013 № 66-ОЗ «Об образовании в Ивановской области»), в том числе:

* дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся 1 - 4 классов муниципальных общеобразовательных учреждений (все обучающиеся общеобразовательных учреждений 1 - 4 классов обеспечиваются в учебные дни горячим питанием);
* обеспечение присмотра и ухода за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами в дошкольных группах муниципальных общеобразовательных учреждений;
* обеспечение присмотра и ухода за детьми - сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, и детьми, нуждающимися в длительном лечении, в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, осуществляющих оздоровление;
* компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования;
* финансовое обеспечение льготного питания обучающихся из малообеспеченных семей осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации Ильинского муниципального района.

В целях улучшения условий обучения детей в общеобразовательных организациях местным бюджетам предоставляются субсидии на софинансирование мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях. Субсидии предоставляются из расчета 20 рублей на одного учащегося 1 - 4 классов на один учебный день, средства муниципального бюджета составляют 0,20 рублей на одного учащегося 1-4 классов на один день. Для данной категории учащихся предоставление горячего питания в период обучения является наиболее востребованным с точки зрения влияния на показатели здоровья и физического развития.

Эта позиция касалась 2014, 2015 годов. Начиная с 2016 года средства на организацию питания обучающихся 1-4 классов выделяет местный бюджет, исходя из того же норматива финансирования на одного ученика-20,20 рублей.

Обеспечение присмотра и ухода за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми - инвалидами (в дошкольных группах или дошкольных образовательных учреждениях) осуществляется в соответствии с Законом Ивановской области от 05.07.2013 № 66-ОЗ «Об образовании в Ивановской области».

Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования выплачивается на первого ребенка в размере 20 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, на второго ребенка - в размере 50 процентов, на третьего ребенка и последующих детей - в размере 70 процентов размера указанной родительской платы.

#### **3**.Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Целевые показатели реализации подпрограммы представлены в нижеследующей таблице.

Фактические значения целевых показателей могут незначительно отклониться от плановых в соответствии с реальной динамикой численности и структуры учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях.

Целевые индикаторы (показатели)

реализации подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | Ед. изм. | 2014  факт | 2015  факт | 2016  факт | 2017  прог-ноз | 2018  прог-ноз | 2019  прог-ноз |
| 1 | Среднегодовая численность обучающихся первых-четвертых классов муниципальных общеобразовательных учреждений | чел. | 234 | 235 | 238 | 238 | 242 | 242 |
| 2 | Численность детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, обучающихся в дошкольных группах общеобразовательных учреждений (на начало учебного года) | чел. | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 3 | Численность детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, обучающихся в дошкольных образовательных учреждениях, дошкольных образовательных учреждениях, осуществляющих оздоровление (на начало учебного года) | чел. | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| 4 | Количество детей, посещающих образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования | чел. | 251 | 226 | 222 | 220 | 220 | 220 |
| 5 | Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими муниципальные образовательные учреждения, реализующие программы дошкольного образования. | руб. | 1027 | 1150 | 1278 | 1483 | 1572 | 1666 |

#### 4.Мероприятия подпрограммы

Реализация подпрограммы предполагает выполнение следующих мероприятий:

* Субсидии бюджету Ильинского муниципального района на софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления по организации питания обучающихся 1 - 4 классов муниципальных общеобразовательных учреждений.
* Субвенция бюджету Ильинского муниципального района на осуществление переданных органам местного самоуправления государственных полномочий Ивановской области по присмотру и уходу за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами в дошкольных группах муниципальных общеобразовательных организаций.
* Субвенции бюджету Ильинского муниципального района на осуществление переданных органам местного самоуправления государственных полномочий Ивановской области по присмотру и уходу за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами в муниципальных дошкольных образовательных организациях и детьми, нуждающимися в длительном лечении, в муниципальных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих оздоровление.
* Субвенции бюджету Ильинского муниципального района на осуществление переданных органам местного самоуправления государственных полномочий Ивановской области по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

Целевые индикаторы (показатели)

реализации подпрограммы

(тыс. руб.)

| № п/п | Наименование мероприятия / Источник ресурсного обеспечения | 2014  факт | 2015  факт | 2016  факт | 2017  план | 2018  план | 2019  план |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Субвенции бюджетам муниципальных районов и городских округов на осуществление переданных органам местного самоуправления государственных полномочий Ивановской области по присмотру и уходу за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и детьми, нуждающимися в длительном лечении, в муниципальных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих оздоровление | 292,900 | 249,893 | 236,268 | 279,342 | 279,342 | 279,342 |
| 2 | Субвенции бюджетам муниципальных районов и городских округов на осуществление переданных органам местного самоуправления государственных полномочий Ивановской области по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования | 644,000 | 426,634 | 561,284 | 300,755 | 300,755 | 300,755 |
| 3 | Обеспечение льготным питанием детей из малообеспеченных семей  муниципальный бюджет | 180,0 | 200,0 | 180,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| 4 | Организация питания обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций | 7,969 | 7,376 | 697,844 | 820,0 | 820,0 | 820,0 |
| 5. | Субсидия на софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления по организации питания обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций | 796,869 | 730,240 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| 6. | Субвенции бюджетам муниципальных районов и городских округов на осуществление переданных органам местного самоуправления государственных полномочий Ивановской области по присмотру и уходу за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами в дошкольных группах в общеобразовательных организациях | 0,00 | 0,00 | 65,506 | 67,612 | 67,612 | 67,612 |

* + - 1. **Ресурсное обеспечение подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований:  2014 год – 1913,869 тыс. руб.  2015 год – 1614,143 тыс. руб.  2016 год – 1740,902 тыс. руб.  2017 год – 1667,709 тыс. руб.  2018 год – 1667,709 тыс. руб.  2019 год – 1667,709 тыс. руб.  Областной бюджет:  2014 год – 1725,800 тыс. руб.  2015 год – 1406,767 тыс. руб.  2016 год – 863,058 тыс. руб.  2017 год – 647,709 тыс. руб.  2018 год – 647,709 тыс. руб.  2019 год – 647,709 тыс. руб.  Бюджет муниципального района:  2014 год – 188,069 тыс. руб.  2015 год – 207,376 тыс. руб.  2016 год – 877,844 тыс. руб.  2017 год – 1020,000 тыс. руб.  2018 год – 1020,000 тыс. руб.  2019 год – 1020,000 тыс. руб. |

Приложение 6

к муниципальной программе

«Развитие системы образования Ильинского муниципального района»

### **Подпрограмма «Создание современных и безопасных условий в муниципальных образовательных учреждениях»**

#### 1. Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Создание современных и безопасных условий в муниципальных образовательных учреждениях |
| Тип подпрограммы | Аналитическая |
| Срок реализации подпрограммы | 2014 – 2019 годы |
| Ответственный исполнитель | Отдел образования администрации Ильинского муниципального района |
| Цель (цели) подпрограммы | Создание безопасных и современных условий для организации образовательного процесса в муниципальных образовательных учреждениях |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований:  2014 год – 1316,6 тыс. руб.,  2015 год – 100,0 тыс. руб.,  2016 год –185,0тыс. руб.,  2017 год – 100,0 тыс. руб.  2018 год – 0,00 тыс. руб.  2019 год - 0,00 тыс. руб.  Областной бюджет:  2014 год – 0 тыс. рублей,  2015 год – 0 тыс. рублей,  2016 год – 0 тыс. рублей,  2017 год – 0 тыс. рублей.  2018 год – 0,00 тыс. руб.  2019 год - 0,00 тыс. руб.  Бюджет муниципального района:  2014 год – 1316,6 тыс. руб.,  2015 год – 100,0 тыс. руб.,  2016 год – 185,0 тыс. руб.,  2017 год – 100,0 тыс. руб.  2018 год – 0,00 тыс. руб.  2019 год - 0,00 тыс.руб. |

1. **Краткая характеристика сферы реализации подпрограммы**

На начало 2014 – 2015 учебного года 90% школьников Ильинского муниципального района обучаются в школах, обеспечивающих от 80 до 100% основных видов современных условий обучения:

- 100% обучающихся школ имеют возможность пользоваться оборудованными спортивными площадками, 77% - типовыми спортивными залами; 0% - современными библиотеками; 73% - медиатеками;

- 91% школьников получают в общеобразовательных учреждениях горячее питание, охват горячим питанием учащихся 1 – 4 классов составляет 100%; охват 2-х разовым горячим питанием составил 32% (в 2012 году – 24%);

- 50% школ оборудованы современными столовыми;

- 50% школ имеют лицензированные медицинские кабинеты, в 50% школ ведется автоматизированный мониторинг здоровья школьников;

- 100% школ района оборудованы автоматической пожарной сигнализацией, 100% – системами оповещения о пожаре, 100% – кнопками экстренного вызова полиции, 100% школ оснащены видеонаблюдением;

- достигнут достаточно высокий уровень обеспеченности школ компьютерной техникой (6,5 учеников на один компьютер); мультимедийные проекторы имеются в 100% школ, интерактивные доски – в 100%;

- все школы района имеют доступ к Интернету, собственные сайты в сети Интернет;

- для организации обучения сельских школьников организуется их подвоз к месту учебы и обратно к месту жительства – работают 8 автобусов по 19 школьным маршрутам.

С целью обеспечения равного доступа к качественному образованию применяются формы дистанционного обучения для учащихся, в том числе малокомплектных сельских школ. С применением данных форм обучения обучаются школьники всех школ района. С использованием дистанционных технологий также осуществляется образование 100% детей-инвалидов, которым по медицинским показаниям рекомендовано обучение на дому.

За последние годы система общего образования Ильинского муниципального района динамично развивалась, в том числе в рамках реализации федерального проекта модернизации.

#### Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы позволит увеличить до 95% долю учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений, которым предоставлена возможность обучаться в общеобразовательных учреждениях, отвечающих современным требованиям к условиям организации образовательного процесса на 80-100%.

Расширятся возможности для занятия физической культурой и спортом в муниципальных общеобразовательных учреждениях. Возрастет степень соответствия муниципальных образовательных учреждений современным требованиям к пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, санитарной безопасности.

Улучшится работа школьных кабинетов здоровья.

**Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование целевого  индикатора (показателя) | Ед.  изм. | 2014  факт | 2015  факт | 2016  факт | 2017  прог-ноз | 2018  прог-ноз | 2019  прог-ноз |
| 1 | Удельный вес численности  обучающихся муниципальных  общеобразовательных  учреждений, которым  предоставлена возможность  обучаться в соответствии с  основными современными  требованиями, в общей  численности обучающихся | % | 90,0 | 92,0 | 93,0 | 93,0 | 94,0 | 95,0 |
| 2 | Доля муниципальных  образовательных  учреждений, принятых к  новому учебному году без  замечаний надзорных органов | % | 100 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 |

**4. Мероприятия подпрограммы**

Реализация подпрограммы предполагает выполнение следующих мероприятий:

* Приведение дошкольных образовательных учреждений в соответствие с меняющимися требованиями технического регламента о требованиях пожарной безопасности.

Мероприятие предполагает приведение муниципальных дошкольных образовательных учреждений в соответствие с меняющимися требованиями технического регламента о требованиях пожарной безопасности в том числе техническое сопровождение функционирования АПС, техническое сопровождение АПК «Стрелец - Мониторинг».

* Приведение общеобразовательных учреждений в соответствие с меняющимися требованиями технического регламента о требованиях пожарной безопасности.

Мероприятие предполагает приведение муниципальных общеобразовательных учреждений в соответствие с меняющимися требованиями технического регламента о требованиях пожарной безопасности, в том числе техническое сопровождение функционирования АПС, техническое сопровождение АПК «Стрелец - Мониторинг».

* Приведение учреждений дополнительного образования в соответствие с меняющимися требованиями технического регламента о требованиях пожарной безопасности.

Мероприятие предполагает приведение муниципального учреждения дополнительного образования детей в соответствие с меняющимися требованиями технического регламента о требованиях пожарной безопасности. Техническое сопровождение функционирования АПС, техническое сопровождение АПК «Стрелец - Мониторинг».

* Создание современных условий в образовательных учреждениях Ильинского муниципального района.

Мероприятие предусматривает выполнение текущего и капитального ремонтов зданий и помещений муниципальных образовательных учреждений, приведение в соответствие с современными требованиями пришкольных и присадовых территорий муниципальных образовательных учреждений.

* Проведение мероприятий по антитеррористической защищенности муниципальных образовательных учреждений. Мероприятие предусматривает монтаж видеонаблюдения в муниципальных образовательных учреждениях, техническое сопровождение функционирования КЭВП, периметральное ограждение территорий моу.
* Проведение мероприятий по санитарно-эпидемиологической безопасности муниципальных образовательных учреждений.

Мероприятие предусматривает приведение качества воды в муниципальных образовательных учреждениях в соответствие с требованиями к химическому и бактериологическому составу воды, приведение пищеблоков, столовых, спортивных залов и других помещений муниципальных образовательных учреждений в соответствие с требованиями СанПИН, ремонт кровли, замена дверных и оконных блоков.

**5. Ресурсное обеспечение мероприятий**

|  |  |
| --- | --- |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований:  2014 год – 1316,6 тыс. руб.,  2015 год – 100,0 тыс. руб.,  2016 год –185,0тыс. руб.,  2017 год – 100,0 тыс. руб.  2018 год – 0,00 тыс. руб.  2019 год - 0,00 тыс.руб  Областной бюджет:  2014 год – 0 тыс. рублей,  2015 год – 0 тыс. рублей,  2016 год – 0 тыс. рублей,  2017 год – 0 тыс. рублей.  2018 год – 0,00 тыс. руб.  2019 год - 0,00 тыс.руб  Бюджет муниципального района:  2014 год – 1316,6 тыс. руб.,  2015 год – 100,0 тыс. руб.,  2016 год – 185,0 тыс. руб.,  2017 год – 100,0 тыс. руб.  2018 год – 0,00 тыс. руб.  2019 год - 0,00 тыс.руб. |

Приложение 7

к муниципальной программе

«Развитие системы образования Ильинского муниципального района»

### **Подпрограмма**

### **«Организация муниципальных мероприятий в сфере образования»**

#### Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Организация муниципальных мероприятий в сфере образования |
| Тип подпрограммы | Аналитическая |
| Срок реализации подпрограммы | 2014 – 2019 годы |
| Ответственный исполнитель | Отдел образования администрации Ильинского муниципального района |
| Цель (цели) подпрограммы | Сохранение сложившейся модели и объемов ежегодного проведения муниципальных мероприятий в сфере образования для учащихся и работников системы образования |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований:  2014 год – 80,0 тыс. руб.  2015 год – 30,0 тыс. руб.  2016 год – 80,0тыс. руб.  2017 год – 80 ,00тыс. руб  2018 год – 0,00 тыс. руб.  2019 год- 0,00 тыс.руб.  Областной бюджет:  2014 год – 0 тыс. рублей,  2015 год – 0 тыс. рублей,  2016 год – 0 тыс. рублей,  2017 год – 0 тыс. рублей.  2018 год – 0,00 тыс. руб.  2019 год - 0,00 тыс.руб.  Бюджет муниципального района:  2014 год – 80,0тыс. руб.  2015 год – 30,0 тыс. руб.  2016 год – 80,0 тыс. руб.  2017 год – 80,0 тыс. руб.  2018 год – 0,00 тыс. руб.   1. – 0,00 тыс.руб. |

#### Краткая характеристика сферы реализации подпрограммы

Ежегодно на уровне Ильинского муниципального района проводится более 50 районных мероприятий в сфере образования – выставок, конкурсов, фестивалей, соревнований, смотров, акций для учащихся и педагогов образовательных учреждений.

Организация таких мероприятий является частью системы выявления и поддержки одаренных детей и талантливой молодежи, площадкой для творческой самореализации участников образовательного процесса и подготовки педагогов и обучающихся Ильинского муниципального района к участию в региональных, всероссийских, межрегиональных конкурсах, выставках, фестивалях, соревнованиях, смотрах, акциях.

Проведение районных мероприятий для детей и молодежи осуществляется по 8 стандартным направлениям: физкультурно-спортивному, художественно-эстетическому, военно-патриотическому, туристско-краеведческому, эколого-биологическому, социально-педагогическому, культурологическому и естественнонаучному.

В соответствии с законодательством Ивановской области проведение ряда мероприятий в образовании является обязательным, в том числе:

- проведение Всероссийской олимпиады школьников;

- проведение конкурса «Педагог года»;

- участие в региональном проекте «Путешествие по губернии».

В остальном перечень проводимых мероприятий в области образования определяется отделом образования администрации Ильинского муниципального района.

Порядок привлечения учащихся и педагогических работников к участию в мероприятиях и порядок их проведения определяются Положениями и программами соответствующих мероприятий, утвержденных приказом отдела образования администрации Ильинского муниципального района.

#### Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Количество и состав проводимых мероприятий во многом определяются объемами выделяемых на данные цели бюджетных ассигнований.

Ожидается сохранение количества проводимых мероприятий и их качества на достигнутом уровне. Ежегодно планируется проводить не менее 50 районных мероприятий в сфере образования. Общая численность участников должна составить не менее 200 человек ежегодно.

Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы

| № | Наименование показателя | Ед. изм. | 2014  факт | 2015  факт | 2016  факт | 2017  прог-ноз | 2018  прог-ноз | 2019  прог-ноз |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Количество районных мероприятий (выставок, конкурсов, фестивалей, соревнований, смотров, акций и т.п.). | ед. | 55 | 55 | 55 | 50 | 50 | 50 |
| 2 | Численность участников районных мероприятий (выставок, конкурсов, фестивалей, соревнований, смотров, акций и т.п.). | чел. | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 |

#### Мероприятия подпрограммы

Реализация подпрограммы предполагает выполнение следующих мероприятий:

* Ежегодное проведение районных мероприятий в сфере образования для учащих и работников.

Выполнение мероприятия предполагает организацию проведения районных мероприятий в сфере образования силами отдела образования администрации Ильинского муниципального района и подведомственных ему муниципальных образовательных учреждений.

* Участие в региональных и межрегиональных семинарах, конференциях, форумах, выставках по проблемам внедрения современной модели образования.
* Организация и проведение муниципальных этапов, участие в региональных этапах всероссийских конкурсов, олимпиад, фестивалей, выставок, спортивных мероприятий с детьми и молодежью.
* Содействие участию одаренных детей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях, в региональных, российских, межрегиональных олимпиадах, фестивалях, соревнованиях, конкурсах, смотрах.
* Присуждение муниципальных грантов одаренным обучающимся.

Финансирование муниципальных образовательных учреждений, организующих проведение отдельных мероприятий в сфере образования, осуществляется на основе муниципальных заданий, путем предоставления учреждениям субсидий.

Ответственным исполнителем мероприятий подпрограммы выступает отдел образования администрации Ильинского муниципального района.

1. **Ресурсное обеспечение реализуемой подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований:  2014 год – 80,0 тыс. руб.  2015 год – 30,0 тыс. руб.  2016 год – 80,0тыс. руб.  2017 год – 80 ,00тыс. руб  2018 год – 0,00 тыс. руб.  2019 год- 0,00 тыс.руб.  Областной бюджет:  2014 год – 0 тыс. рублей,  2015 год – 0 тыс. рублей,  2016 год – 0 тыс. рублей,  2017 год – 0 тыс. рублей.  2018 год – 0,00 тыс. руб.  2019 год - 0,00 тыс.руб.  Бюджет муниципального района:  2014 год – 80,0тыс. руб.  2015 год – 30,0 тыс. руб.  2016 год – 80,0 тыс. руб.  2017 год – 80,0 тыс. руб.  2018 год – 0,00 тыс. руб.   1. – 0,00 тыс.руб. |

Приложение 8

к муниципальной программе

«Развитие системы образования Ильинского муниципального района»

### **Подпрограмма «Модернизация системы общего образования»**

#### 1. Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Модернизация системы общего образования |
| Тип подпрограммы | Аналитическая |
| Срок реализации подпрограммы | 2016 - 2019гг |
| Ответственный исполнитель | Отдел образования администрации Ильинского муниципального района |
| Цель (цели) подпрограммы | Приобретение школьного автобуса в лизинг для МБОУ Аньковской СОШ. |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований:  2016 год –412, 0тыс. руб.,  2017 год – 433,200 тыс.руб.,  2018 год - 433,200 тыс.руб.,  2019 год - 361,000 тыс.руб.  Областной бюджет:  2016 год – 0 тыс. рублей,  2017 год – 0 тыс.руб.,  2018 год - 0 тыс.руб.,  2019 год - 0 тыс. руб.  Бюджет муниципального района:  2016 год – 412,0 тыс. руб.,  2017 год – 433,200 тыс.руб.,  2018 год - 433,200 тыс.руб.,  2019 год - 361,000 тыс. руб. |

#### Краткая характеристика сферы реализации подпрограммы

На балансе МБОУ Аньковской СОШ стоят два «специальных транспортных средства для перевозки детей» с целью организации подвоза детей к месту обучения из близлежащих населенных пунктов для получения качественного образования. Школьная «Газель» 2006 года выпуска, имеет 100% износ и подвоз детей на ней невозможен, поэтому возникла острая потребность в приобретение новой школьной «Газели».

#### Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

* Реализация подпрограммы позволит в течение 2016-2019 гг. обеспечить 100% подвоз обучающихся к месту учебы, из общего числа детей, нуждающихся в подвозе.
* Расширятся возможности МОУ для организации экскурсионной работы с учащимися в рамках общеобразовательных программ.

**Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование целевого  индикатора (показателя) | Ед.  изм. | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| 1 | Удельный вес численности обучающихся муниципальных общеобразовательных  учреждений, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с  основными современными требованиями, в общей численности обучающихся | % | 93 | 93 | 94 | 95 |
| 2 | Удельный вес численности обучающихся муниципальных общеобразовательных  учреждений, которым организован подвоз к месту учебы | % | 100 | 100 | 100 | 100 |

1. **Мероприятия подпрограммы**

Реализация подпрограммы предполагает выполнение следующих мероприятий:

* Приобретение в лизинг школьного автобуса для МБОУ Аньковской СОШ.

Срок выполнения мероприятия - 2016 - 2019 гг.

1. **Ресурсное обеспечение реализации мероприятий**

|  |  |
| --- | --- |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований:  2016 год –412, 0тыс. руб.,  2017 год – 433,200 тыс.руб.,  2018 год - 433,200 тыс.руб.,  2019 год - 361,000 тыс.руб.  Областной бюджет:  2016 год – 0 тыс. рублей,  2017 год – 0 тыс.руб.,  2018 год - 0 тыс.руб.,  2019 год - 0 тыс.руб  Бюджет муниципального района:  2016 год – 412,0 тыс. руб.,  2017 год – 433,200 тыс.руб.,  2018 год - 433,200 тыс.руб.,  2019 год - 361,000 тыс.руб |

Приложение 9

к муниципальной программе

«Развитие системы образования Ильинского муниципального района»

#### Паспорт подпрограммы

### **«Внедрение ВФСК «ГТО»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Внедрение ВФСК «ГТО» |
| Тип подпрограммы | Аналитическая |
| Срок реализации подпрограммы | 2017 – 2019 годы |
| Ответственный исполнитель | Отдел образования администрации Ильинского муниципального района;  Ведущий специалист по работе с молодежью, развитию физкультуры и спорта |
| Цель (цели) подпрограммы | Популяризация здорового образа жизни, приобщение граждан Ильинского муниципального района к регулярным занятием физической культуре и спортом. |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований:  2017 год – 187,000 тыс. руб.,  2018 год - 225,000 тыс.руб.,  2019 год - 225,000 тыс.руб.  Областной бюджет:  2017 год – 0 тыс.руб.,  2018 год - 0 тыс.руб.,  2019 год - 0 тыс. руб.  Бюджет муниципального района:  2017 год – 187,000 тыс.руб.,  2018 год - 225,000 тыс.руб.,  2019 год - 225,000 тыс.руб. |

#### Краткая характеристика сферы реализации подпрограммы

В районе активно началось поэтапное внедрение ВФСК «ГТО»: создан «Центр тестирования» как структурное подразделение ЦДО, укомплектована и обучена судейская бригада. Зальные и беговые виды тестирования организуются на базе спортивных залов и спортивных площадок муниципальных образовательных учреждений. Для сдачи тестов по плаванию и стрельбе были организованы выезды в Гав-Посад в бассейн п. Липовая роща, стрелковый тир г. Иваново

#### Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

* Реализация подпрограммы позволит к 2019 году организовать тестирование в рамках внедрения ВФСК «ГТО» не менее 15% граждан Ильинского муниципального района.
* Удельный вес граждан, приобщенных к регулярным занятиям физической культурой и спортом составит к 2019 году не менее 15%.

Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы

| № | Наименование показателя | Ед. изм. | 2017 | 2018 | 2019 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Удельный вес граждан, организованных на тестирование в рамках внедрения ВФСК «ГТО» | % | 10 | 15 | 15 |
| 2 | Удельный вес граждан, приобщенных к регулярным занятиям физической культурой и спортом | % | 5 | 10 | 15 |

#### Мероприятия подпрограммы

Реализация подпрограммы предполагает выполнение следующих мероприятий:

* Создание условий для проведения тестирования граждан Ильинского муниципального района в рамках внедрения ВФСК «ГТО»:
* Приобретение оргтехники, стендов, баннеров, спортивного оборудования, форм для команды Ильинского МР;
* Обеспечение выплаты заработной платы работникам, привлеченным для работы в структурном подразделении МБОУ ДО ЦДО Ильинского МР «Центр тестирования».

Срок выполнения мероприятия - 2017 - 2019 гг.

* 1. **Ресурсное обеспечение реализации мероприятий**

|  |  |
| --- | --- |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований:  2017 год – 187,000 тыс. руб.,  2018 год - 225,000 тыс.руб.,  2019 год - 225,000 тыс.руб.  Областной бюджет:  2017 год – 0 тыс.руб.,  2018 год - 0 тыс.руб.,  2019 год - 0 тыс. руб  Бюджет муниципального района:  2017 год – 187,000 тыс.руб.,  2018 год - 225,000 тыс.руб.,  2019 год - 225,000 тыс.руб. |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИЛЬИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.12.2016г. № 353

п. Ильинское-Хованское

**Об утверждении Положения о кадровом резерве**

**администрации Ильинского муниципального района**

В целях формирования квалифицированного кадрового состава, обеспечения непрерывности, преемственности и эффективности деятельности исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления Ильинского муниципального района, руководствуясь Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=D7F562B09DF31AC4E99D05ECF034E608E8D6F8FC40E28D137868C48DAF4C04470FA64A463421F5A1G2IFO) от 02.03.07 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", [Законом](consultantplus://offline/ref=D7F562B09DF31AC4E99D1BE1E658BA07EEDDA6F543EA82412138C2DAF01C02124FGEI6O) Ивановской области от 29.05.08 N 72-ОЗ "О муниципальной службе в Ивановской области**",** администрация Ильинского муниципального района **п о с т а н о в л я е** т:

1. Утвердить [Положение](#Par30) о кадровом резерве администрации Ильинского муниципального района (прилагается).

2. Определить отдел правового и кадрового обеспечения уполномоченным органом на формирование кадрового резерва администрации в соответствии с утвержденным [Положением](#Par30).

3. Отменить постановление главы Ильинского муниципального района от 28.02.2009 № 54 «Об утверждении Положения о порядке формирования и работе с кадровым резервом для замещения должностей муниципальной службы в администрации Ильинского муниципального района и её структурных подразделениях».

4. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования на сайте Ильинского муниципального района Ивановской области и в «Вестнике муниципальных правовых актов Ильинского муниципального района».

**Заместитель главы администрации**

**Ильинского муниципального района: А.В. Шелеменцев**

Приложение

к постановлению администрации

Ильинского муниципального района

от 29.12.2016г. № 353

**Положение**

**о кадровом резерве Администрации Ильинского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законам от 02.03.2007 [N 25-ФЗ](consultantplus://offline/ref=2A18161325EF78570D44F171B2D09FA01716DD7BEBAD02AD3D5705EAF93E9761458B7399EFXFD6F) "О муниципальной службе в Российской Федерации", [Указом](consultantplus://offline/ref=2A18161325EF78570D44F171B2D09FA01719DC79E8A002AD3D5705EAF9X3DEF) Президента Российской Федерации от 01.02.2005 N 112 "О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации" (далее - Указ Президента Российской Федерации "О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации") и определяет порядок и условия формирования кадрового резерва муниципальной службы администрации Ильинского муниципального района (далее – муниципальная служба), а также регулирует иные вопросы работы с кадровым резервом.

1.2. В кадровом резерве могут состоять граждане Российской Федерации, замещающие должности муниципальной службы (далее – муниципальные служащие), а также граждане Российской Федерации (далее - граждане), изъявившие желание и успешно прошедшие конкурс на включение в кадровый резерв для замещения соответствующей должности муниципальной службы.

1.3. Кадровый резерв администрации Ильинского муниципального района (далее - кадровый резерв) формируется из:

1) граждан - по результатам конкурса на включение в кадровый резерв;

2) граждан - по результатам конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы с согласия указанных граждан;

3) муниципальных служащих для замещения вакантной должности муниципальной службы в порядке должностного роста - по результатам конкурса на включение в кадровый резерв;

4) муниципальных служащих для замещения вакантной должности муниципальной службы в порядке должностного роста - по результатам конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы с согласия указанных муниципальных служащих;

5) муниципальных служащих для замещения вакантной должности муниципальной службы в порядке должностного роста - по результатам аттестации с согласия указанных муниципальных служащих;

6) муниципальных служащих для замещения вакантной должности муниципальной службы в порядке должностного роста – по рекомендации непосредственного руководителя с согласия указанных муниципальных служащих;

7) муниципальных служащих, увольняемых с муниципальной службы в связи с сокращением должностей муниципальной службы либо упразднением органа местного самоуправления, - по решению представителя нанимателя органа местного самоуправления, в котором сокращаются должности муниципальной службы, либо органа местного самоуправления, которому переданы функции упраздненного органа местного самоуправления, с согласия указанных муниципальных служащих;

8) муниципальных служащих, увольняемых с муниципальной службы по следующим основаниям:

а) в связи с призывом муниципального служащего на военную службу или направлением его на альтернативную гражданскую службу;

б) восстановлением на службе муниципального служащего, ранее замещавшего эту должность муниципальной службы, по решению суда;

в) избранием или назначением муниципального служащего на государственную должность, за исключением случая, установленного [частью второй статьи 6](consultantplus://offline/ref=370E15B920C629D15BB3CE178D59F667AE9BD1FC92BEA7AFCD18EBA5771770C8D42055D09E88A47DV1ADI) Федерального конституционного закона от 17 декабря 1997 года N 2-ФКЗ "О Правительстве Российской Федерации", на муниципальную должность либо избранием муниципального служащего на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления;

г) наступлением чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению отношений, связанных с муниципальной службой (военных действий, катастрофы, стихийного бедствия, крупной аварии, эпидемии и других чрезвычайных обстоятельств), если данное обстоятельство признано чрезвычайным решением Президента Российской Федерации или органа государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации;

д) исполнением муниципальным служащим государственных обязанностей в случаях, установленных федеральными законами - с согласия указанных муниципальных служащих.

1.4. Включение в кадровый резерв органа местного самоуправления муниципальных служащих в соответствии с [пунктами 6](#Par1269) и [7 части](#Par1270) 1.3 настоящего раздела производится для замещения должностей муниципальной службы той же группы должностей муниципальной службы, к которой относится последняя замещаемая муниципальным служащим должность муниципальной службы.

1.5. Конкурс на включение в кадровый резерв проводится конкурсной комиссией созданной при администрации Ильинского муниципального района.

1.6. Формирование квалифицированного кадрового состава для решения вопросов местного значения органами местного самоуправления осуществляется в целях:

- совершенствования деятельности по подбору и расстановке кадров для замещения должностей муниципальной службы;

- своевременного удовлетворения потребности в кадрах;

- привлечения граждан на муниципальную службу;

- повышения уровня мотивации муниципальных служащих к профессиональному росту;

- сокращения периода адаптации муниципальных служащих при поступлении на должность муниципальной службы.

1.7. Основными задачами создания кадрового резерва являются:

- обеспечение потребности органов местного самоуправления в высококвалифицированных специалистах;

- содействие профессиональному и должностному росту муниципальных служащих;

- изучение профессиональных и личных качеств кандидатов для зачисления в кадровый резерв;

- организация обучения лиц, зачисленных в кадровый резерв;

- создание резерва кадров для замещения имеющихся муниципальных должностей главной, ведущей и старшей групп должностей.

1.8. Принципами формирования кадрового резерва и работы с ним являются:

- равный доступ граждан к зачислению в кадровый резерв в соответствии с их способностями и профессиональной подготовкой;

- объективность и всесторонность оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов для зачисления в кадровый резерв на основе объективных критериев оценки;

- равный подход к кандидатам для зачисления в кадровый резерв;

- добровольность включения и нахождения в кадровом резерве;

- ответственность руководителей всех уровней за формирование кадрового резерва и работу с ним;

- профессионализм и компетентность лиц, включенных в кадровый резерв, создание условий для их профессионального роста;

- планирование профессиональной карьеры муниципального служащего;

- гласность, доступность информации о формировании кадрового резерва и его профессиональной реализации.

2. Порядок формирования кадрового резерва

2.1. Кадровый резерв формируется для замещения вакантных должностей муниципальной службы главной, ведущей и старшей групп по категориям должностей муниципальной службы согласно [Реестр](consultantplus://offline/ref=2A18161325EF78570D44EF7CA4BCC3AF12148270EEA50CF2650003BDA66E913405CB75CCA8B4CC01B6371082X7D3F)а должностей муниципальной службы.

2.2. Формирование кадрового резерва включает в себя следующие этапы:

- составление перечня должностей, на которые формируется кадровый резерв;

- составление списка кандидатов в кадровый резерв;

- оценка и отбор кандидатов в кадровый резерв;

- составление и утверждение списка лиц, включенных в кадровый резерв.

2.3. Распоряжением администрации Ильинского муниципального района утверждается [перечень](#Par391) должностей муниципальной службы, для замещения которых создается кадровый резерв, определяются сроки формирования кадрового резерва, назначаются ответственные за формирование и подготовку кадрового резерва.

2.4. Подбор кандидатов для включения в кадровый резерв осуществляется в соответствии с квалификационными требованиями, предусмотренными должностными инструкциями в соответствии с законодательством. Кандидат для включения в кадровый резерв обязан соблюдать ограничения, выполнять обязательства, установленные законодательством, при поступлении на муниципальную службу.

2.5. Муниципальный служащий включается в кадровый резерв без проведения конкурса в соответствии с пунктами 5-8 [части 1.3](consultantplus://offline/ref=2A18161325EF78570D44F171B2D09FA01716DD7BEBAD02AD3D5705EAF93E9761458B7399EBXFD8F) настоящего Положения.

2.6. Формирование и подготовка списка кандидатов для включения в кадровый резерв осуществляются с учетом письменного согласия муниципального служащего и (или) гражданина на основании письменного заявления.

2.7. В целях оценки соответствия кандидатов квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу и опыту работы проводится изучение документов об образовании, трудовой деятельности.

В целях оценки профессиональных, деловых и личностных качеств кандидатов для включения в кадровый резерв используются такие методы, как изучение и оценка муниципального служащего путем проведения собеседований; оценка муниципального служащего по результатам его практической деятельности, исполнения отдельных поручений, выполнения индивидуального плана работы, должностных обязанностей; отзывы о работнике непосредственных руководителей.

2.8. Основаниями для включения муниципального служащего (гражданина) в кадровый резерв являются:

- соответствующее решение конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса на включение в кадровый резерв;

- соответствующее решение конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса на замещение вакантной должности;

- решение аттестационной комиссии о соответствии муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы и рекомендации к включению его в установленном порядке в кадровый резерв для замещения вакантной должности в порядке должностного роста;

- иные основания, предусмотренные действующим законодательством.

2.9. Конкурс на включение в кадровый резерв проводит конкурсная комиссия в порядке, предусмотренном [статьей](consultantplus://offline/ref=2A18161325EF78570D44F171B2D09FA01716DD7BEBAD02AD3D5705EAF93E9761458B7399EBF0C301XBD0F) 17 Федерального закона "О муниципальной службе в Российской Федерации", [Положением](consultantplus://offline/ref=2A18161325EF78570D44EF7CA4BCC3AF12148270EEA50BF2610103BDA66E913405CB75CCA8B4CC01B6371786X7DAF) о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Ильинского муниципального района, утвержденного решением Совета Ильинского муниципального района от 29.02.2016 № 77 (далее - Положение о конкурсе), иными нормативными правовыми актами.

2.10. Муниципальному служащему (гражданину), изъявившему желание участвовать в конкурсе на включение в кадровый резерв, может быть отказано в допуске к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к должности муниципальной службы, на замещение которой он претендует, а также в связи с ограничениями, установленными действующим законодательством для поступления на муниципальную службу и ее прохождения.

2.11. По результатам проведения конкурса конкурсная комиссия принимает следующие решения:

- рекомендовать представителю нанимателя включить муниципального служащего (гражданина) в кадровый резерв;

- отказать муниципальному служащему (гражданину) в рекомендации о включении его в кадровый резерв;

- признать конкурс несостоявшимся.

2.12. Включение муниципального служащего и (или) гражданина в кадровый резерв оформляется распоряжением администрации Ильинского муниципального района в виде утвержденного списка лиц, включенных в кадровый резерв.

2.13. Информирование муниципального служащего и (или) гражданина о включении в кадровый резерв осуществляется в письменной форме ответственным за формирование и подготовку кадрового резерва не позднее 15 календарных дней со дня издания распоряжения о включении его в кадровый резерв.

2.14. Соответствующие записи о включении муниципального служащего в кадровый резерв вносятся в личное дело и иные документы указанного муниципального служащего, подтверждающие его служебную деятельность.

2.15. Срок пребывания муниципального служащего (гражданина) в кадровом резерве для замещения одной и той же должности муниципальной службы составляет три года.

2.16. При отказе муниципального служащего (гражданина), состоящего в кадровом резерве, от предложенной должности муниципальной службы вакантная должность муниципальной службы замещается по конкурсу в соответствии с действующим законодательством.

2.17. Муниципальный служащий (гражданин), включенный в кадровый резерв для замещения одной должности, с его согласия, по решению представителя нанимателя может быть назначен на другую равнозначную или вышестоящую по отношению к ней должность, в случае его соответствия квалификационным требованиям к этой должности, а также квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей по этой должности в соответствии с должностной инструкцией.

3. Организация работы с кадровым резервом

3.1. Работа с кадровым резервом включает в себя:

поддержание кадрового резерва в актуальном состоянии;

выявление лиц, обладающих необходимыми профессиональными, деловыми и личностными качествами, и назначение их на должности;

ежегодный мониторинг работы с кадровым резервом.

3.2. Кадровый резерв является приоритетным источником назначения на вакантные должности муниципальной службы.

3.3. На лиц, включенных в состав кадрового резерва администрации Ильинского муниципального района, формируется дело, в которое включаются следующие документы:

- личное [заявление](#Par135) гражданина на включение в кадровый резерв (приложение 1);

- собственноручно заполненная и подписанная гражданином [анкета](#Par159) установленной формы;

- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

- копии документов, подтверждающих необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию (копия трудовой книжки, копии документов об образовании, о повышении квалификации, о присвоении ученого(ой) звания (степени));

- копия медицинского заключения установленной формы об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению.

3.4. Непосредственную работу с кадровым резервом осуществляет должностное лицо, которое в соответствии с должностной инструкцией исполняет данную функцию.

3.5. Документы граждан, состоявших в кадровом резерве, хранятся в государственных органах в течение 1 года со дня исключения гражданина из кадрового резерва, после чего подлежат уничтожению в установленном порядке.

4. Основания для исключения из кадрового резерва

4.1. Основаниями для исключения муниципального служащего (гражданина) из кадрового резерва являются:

а) личное заявление;

б) назначение на должность муниципальной службы в порядке должностного роста;

в) снижение эффективности и результативности профессиональной деятельности по результатам аттестации;

г) наступления и (или) обнаружения обстоятельств, препятствующих поступлению или нахождению на муниципальной службе;

д) прекращение гражданином трудового договора по [пунктам](consultantplus://offline/ref=2A18161325EF78570D44F171B2D09FA01716DD7BEDA302AD3D5705EAF93E9761458B739CE2XFD8F)  [5](consultantplus://offline/ref=2A18161325EF78570D44F171B2D09FA01716DD7BEDA302AD3D5705EAF93E9761458B7399EBF0C409XBD2F) - [11 статьи 81](consultantplus://offline/ref=2A18161325EF78570D44F171B2D09FA01716DD7BEDA302AD3D5705EAF93E9761458B739DEBXFD4F), [пунктам 4](consultantplus://offline/ref=2A18161325EF78570D44F171B2D09FA01716DD7BEDA302AD3D5705EAF93E9761458B7399EBF0C702XBD4F), [5](consultantplus://offline/ref=2A18161325EF78570D44F171B2D09FA01716DD7BEDA302AD3D5705EAF93E9761458B739DEAXFD6F), [8 статьи 83](consultantplus://offline/ref=2A18161325EF78570D44F171B2D09FA01716DD7BEDA302AD3D5705EAF93E9761458B739DEAXFD7F) Трудового кодекса Российской Федерации;

е) истечение срока нахождения в кадровом резерве для замещения одной и той же должности муниципальной службы;

ж) достижение муниципальным служащим предельного возраста пребывания на муниципальной службе;

з) сокращения должности, на замещение которой муниципальный служащий и (или) гражданин включен в кадровый резерв;

и) смерть (гибель) муниципального служащего (гражданина), признание его безвестно отсутствующим или объявление умершим решением суда, вступившим в законную силу;

4.2. Решение об исключении муниципального служащего (гражданина) из кадрового резерва принимается представителем нанимателя, которое оформляется распорядительным актом администрации Ильинского муниципального района, с указанием основания исключения.

4.3. Муниципальный служащий (гражданин) уведомляется об исключении из кадрового резерва в письменной форме с указанием основания исключения в течение 5 рабочих дней со дня принятия распоряжения администрации.

Приложение 1

к Положению о кадровом резерве администрации

Ильинского муниципального района

Главе Ильинского

муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО)

проживающего(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт серии \_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

когда, кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть мою кандидатуру для включения в резерв кадров администрации Ильинского муниципального района на должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальной службы.

Даю согласие на обработку своих персональных данных и проведение в отношении меня и представленных мною документов необходимых проверок.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИЛЬИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.12.2016г. № 354

п. Ильинское-Хованское

**О порядке формирования и подготовки резерва**

**управленческих кадров Ильинского муниципального района**

В целях реализации единой кадровой политики, обеспечения эффективности формирования и рационального использования кадрового потенциала Ильинского муниципального района, создания стабильного резерва управленческих кадров на территории района, руководствуясь [постановлением](consultantplus://offline/ref=45E055F1D63663B62F97FCEC5153EC2F318F7C76CF5892EB117B4EA57BBF292CW1t6L) Правительства Ивановской области от 17.12.2008 N 344-п "Об утверждении Положения о резерве управленческих кадров Ивановской области", [распоряжением](consultantplus://offline/ref=45E055F1D63663B62F97FCEC5153EC2F318F7C76CE5895E9177B4EA57BBF292C16FA53EBF3903E9B3C599FWAt3L) Правительства Ивановской области от 24.12.2008 N 485-рп "Об утверждении рекомендаций по формированию и подготовке резерва управленческих кадров муниципального образования Ивановской области", администрация Ильинского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить [Порядок](consultantplus://offline/ref=45E055F1D63663B62F97FCEC5153EC2F318F7C76C75B91EF177213AF73E6252E11F50CFCF4D9329A3C5897A4W3t5L) формирования и подготовки резерва управленческих кадров Ильинского муниципального района (Приложение 1).

2. Утвердить [Положение](#Par45) о комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Ильинского муниципального района (Приложение 2).

3. Определить отдел правового и кадрового обеспечения уполномоченным органом по формированию и подготовке резерва управленческих кадров.

4. Отменить:

- постановление главы Ильинского муниципального района от 16.10.2009 № 325 «Об утверждении положения о резерве управленческих кадров Ильинского муниципального района»;

- постановление главы Ильинского муниципального района от 19.10.2009 № 330 «Об утверждении положения о комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Ильинского муниципального района»;

- постановление администрации Ильинского муниципального района от 14.02.2011 № 47 «Об утверждении Положения об организации наставничества в системе подготовки резерва управленческих кадров Ильинского муниципального района»;

- постановление администрации Ильинского муниципального района от 24.03.2011 № 98 «Об утверждении положения о стажировках граждан, зачисленных в резерв управленческих кадров Ильинского муниципального района».

5. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования на сайте Ильинского муниципального района Ивановской области и в «Вестнике муниципальных правовых актов Ильинского муниципального района».

**Заместитель главы администрации**

**Ильинского муниципального района: А.В. Шелеменцев**

Приложение 1

к постановлению администрации

Ильинского муниципального района

от 29.12.2016г. № 354

**ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ПОДГОТОВКИ**

**РЕЗЕРВА УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КАДРОВ ИЛЬИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок формирования и подготовки резерва управленческих кадров Ильинского муниципального района (далее - Порядок) регулирует отношения, связанные с формированием, подготовкой и использованием резерва управленческих кадров Ильинского муниципального района (далее - Резерв).

1.2. Резерв - вид кадрового резерва, сформированного на основе отбора граждан, обладающих необходимыми для выдвижения в Резерв профессионально-деловыми, личностными, морально-этическими качествами и профессиональным опытом, положительно проявивших себя на занимаемых должностях, прошедших необходимую подготовку и предназначенных для замещения руководящих должностей в приоритетных сферах экономики, государственного и муниципального управления.

1.3. Формирование и подготовка Резерва осуществляются в целях оперативного замещения лицами, включенными в Резерв, вакантных управленческих должностей.

1.4. Формирование Резерва осуществляется на основе следующих принципов, которые принимаются в качестве основополагающих требований к отбору в Резерв и являются обязательными для всех участников отборочных процедур:

1) равный доступ и добровольность участия граждан в процедурах отбора;

2) объективность и всесторонность оценки профессиональных, личностных и деловых качеств граждан, претендующих на включение в Резерв;

3) состязательность - включение в Резерв проводится на альтернативной основе, в процессе отбора гражданам гарантируется равенство условий;

4) гласность - информирование общественности о результатах формирования Резерва и открытость процесса формирования Резерва.

1.5. Перечень должностей, для замещения которых формируется Резерв, определяется комиссией по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Ильинского муниципального района (далее - Комиссия).

1.6. Численность Резерва определяется с учетом существующей в органах местного самоуправления Ильинского муниципального района потребности в руководящих кадрах на конкретную руководящую должность в соответствии со списком (реестром) управленческих должностей, утвержденным распоряжение администрации Ильинского муниципального района.

1.6. Граждане Российской Федерации (далее - граждане) могут выдвигаться в Резерв:

а) по представлению руководителей муниципальных образований, руководителей структурных подразделений администрации, руководителей предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности, общественных организаций, расположенных на территории района;

б) в порядке самовыдвижения - по письменному поручительству лица, занимающего вышестоящую руководящую должность.

1.7. Срок нахождения граждан Российской Федерации (далее - граждан) в Резерве составляет три года.

1.8. Мотивированным решением Комиссии допускается включение в Резерв гражданина категории "временно неработающий", находящегося в этом статусе не более 1 года и обладающего управленческими компетенциями, профессиональными достижениями и опытом, что подтверждается представленными в Комиссию для рассмотрения вопроса о включении его в Резерв документами.

Граждане, относящиеся к категории "временно неработающий", включаются в Резерв на срок до 1 года, что является предельным сроком нахождения в Резерве граждан указанной категории. При изменении статуса - трудоустройстве гражданина до истечения 1 года (предельного срока нахождения в Резерве граждан категории "временно неработающий") - время пребывания в Резерве продлевается решением Комиссии на срок до 3 лет (включая период пребывания гражданина в Резерве в статусе "временно неработающий").

1.9. Решение о включении граждан (гражданина) в Резерв принимается Комиссией и оформляется решением Комиссии в соответствии с настоящим Положением.

1.10. Глава Ильинского муниципального района единоличным решением вправе включить в Резерв граждан (гражданина), компетенции, опыт и общий уровень подготовки которых (которого) достаточны для назначения на вышестоящую управленческую должность и соответствующих (соответствующего) требованиям, предъявляемым к гражданам для включения в Резерв, без проведения отборочных этапов, предусмотренных [разделами 4](#Par113) и [5](#Par145) настоящего Порядка.

1.11. Решение главы Ильинского муниципального района о включении граждан (гражданина) в Резерв оформляется распоряжением администрации Ильинского муниципального района. Датой включения граждан (гражданина) в Резерв является дата издания распоряжения администрации Ильинского муниципального района о включении граждан (гражданина) в Резерв.

1.12. Финансовое обеспечение мероприятий, проводимых в рамках работы по формированию и подготовке Резерва, является расходным обязательством Ильинского муниципального района и осуществляется в пределах средств, предусмотренных администрации Ильинского муниципального района на формирование и подготовку Резерва, с учетом [пункта 6.4](#Par171) настоящего Порядка.

Расходы, связанные с участием граждан в мероприятиях по формированию и подготовке Резерва, - расходы на проезд, проживание, питание, пользование услугами связи - осуществляются гражданами самостоятельно.

2. Требования, предъявляемые к гражданам для включения в Резерв

2.1. Для включения в Резерв гражданин должен соответствовать следующим требованиям:

- гражданство Российской Федерации;

- возраст от 25 до 50 лет;

- наличие высшего образования;

- отсутствие неснятой или непогашенной судимости, факта уголовного преследования.

2.2. Предельный возраст гражданина для нахождения в Резерве - 50 лет.

3. Документы, направляемые для участия в отборе

3.1. Для рассмотрения вопроса о включении гражданина в Резерв органы и организации, а также граждане-самовыдвиженцы направляют в Комиссию через Уполномоченный орган следующие документы:

- [представление](#Par240) на кандидата в Резерв по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (кроме самовыдвижения);

- личное [заявление](#Par310) гражданина по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

- [согласие](#Par347) гражданина на обработку его персональных данных по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

- [анкету](#Par390) кандидата на включение в Резерв по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку, заполненную и собственноручно подписанную гражданином, а также ее электронную копию на электронном носителе;

- фотография 3 x 4;

- копию трудовой книжки или копии иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность гражданина;

- копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина - копии документов о квалификации (дополнительном профессиональном образовании), копии документов, подтверждающих наличие ученой степени, ученого звания;

- рекомендательные письма и иные документы, подтверждающие профессиональные заслуги и личностные качества гражданина (по желанию);

- копии документов, подтверждающих участие гражданина в федеральных и региональных программах и проектах, совещательных органах, молодежных организациях, а также о признании гражданина победителем или лауреатом всероссийских профессиональных конкурсов и проектов, победителем областных конкурсов или региональных проектов (при наличии);

- письменное поручительство лица, занимающего вышестоящую руководящую должность либо руководящую должность, позволяющую дать качественную оценку уровню личных и профессиональных компетенций и опыта гражданина (в случае самовыдвижения);

- презентацию проекта по развитию интересного для гражданина направления управленческой деятельности в сфере государственного или муниципального управления, приоритетных сферах экономики на бумажном и электронном носителях (в случае самовыдвижения).

3.2. Органами и организациями, указанными в [подпунктах 1](#Par61) - [15 пункта 1.8](#Par75) настоящего Порядка, для формирования Резерва должны выдвигаться кандидаты, имеющие высокие результаты в работе и (или) внесшие большой вклад в развитие и повышение эффективности государственного или муниципального управления, имеющие достижения и (или) крупные реализованные проекты в социальной, экономической, финансовой, юридической, управленческой и иных сферах деятельности.

Руководители, возглавляющие органы и организации, указанные в [подпунктах 1](#Par61) - [15 пункта 1.8](#Par75) настоящего Порядка, должны ответственно подходить к выбору кандидата на включение в Резерв, рекомендации на которого даны ими в представлении на кандидата в Резерв.

4. Проведение отбора граждан для включения в Резерв

4.1. Включение в Резерв осуществляется по результатам отбора.

4.2. Отбор в Резерв осуществляется поэтапно:

первый (подготовительный) этап - направление органами и организациями, гражданами (в случае самовыдвижения) документов, предусмотренных [пунктом 3.1](#Par98) настоящего Порядка, с целью включения гражданина в Резерв, проведение Уполномоченным органом проверки достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, и проведение Уполномоченным органом тестовых процедур по профессиональным компетенциям гражданина, претендующего на включение в Резерв;

второй этап - оценка Комиссией кандидатуры гражданина для включения в Резерв и принятие Комиссией соответствующего решения.

Осуществление первого и второго этапов отбора в случае самовыдвижения граждан осуществляется с учетом особенностей, предусмотренных [разделом 5](#Par145) настоящего Порядка.

4.3. На первом (подготовительном) этапе отбора:

4.3.1. Уполномоченным органом осуществляется оценка направленных органами и организациями, гражданином (в случае самовыдвижения) в Комиссию документов на предмет их соответствия [пункту 3.1](#Par98) настоящего Порядка, а также оценка соответствия гражданина требованиям, установленным [разделом 2](#Par85) настоящего Порядка (далее - оценка).

Гражданин не допускается к дальнейшему участию в отборе в случаях:

а) несоответствия гражданина требованиям, установленным [разделом 2](#Par85) настоящего Порядка;

б) представления документов, указанных в [пункте 3.1](#Par98) настоящего Порядка, не в полном объеме или не в соответствии с формами, предусмотренными [приложениями 1](#Par240) - [4](#Par390) к настоящему Порядку;

в) недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах.

В случае установления обстоятельств, препятствующих участию гражданина в дальнейшем отборе на включение в Резерв, Уполномоченный орган уведомляет в письменном виде орган или организацию, представивший (представившую) в Комиссию документы на гражданина, или гражданина (в случае самовыдвижения) об отказе гражданину в дальнейшем участии в отборе на включение в Резерв с указанием причины отказа.

По результатам первого (подготовительного) этапа отбора по каждому Кандидату Комиссия принимает решение:

о допуске Кандидата ко второму этапу Конкурса;

об отказе в допуске Кандидата ко второму этапу Конкурса.

Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседании Комиссии, и оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии (председательствующим на заседании Комиссии).

Каждый участник первого (подготовительного) отбора в письменной форме извещается Комиссией о результатах квалификационного отбора в течение 7 рабочих дней с даты принятия решения Комиссии.

4.3.2. С целью выявления личностных особенностей, мотивационных предпочтений при выборе карьерных стратегий, определения способностей к усвоению новых знаний, аналитической деятельности и иных управленческих навыков гражданина Уполномоченным органом организуется проведение тестовых процедур по профессиональным компетенциям.

4.4. На втором этапе отбора:

4.4.1. Комиссией осуществляется оценка кандидатуры гражданина для включения его в Резерв и принятие соответствующего решения.

Оценка кандидатуры гражданина для включения его в Резерв осуществляется Комиссией на основании представленных для рассмотрения Комиссии документов и результатов тестовых процедур, предусмотренных [подпунктом 4.3.2 пункта 4.3](#Par128) настоящего Порядка.

Решением Комиссии, принятым с учетом рекомендаций Уполномоченного органа по итогам проведения тестовых процедур, допускается использование на втором этапе отбора не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки личностных и профессиональных качеств кандидатов - индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий и деловых игр, написание реферата, тестирование, защита собственного проекта.

При рассмотрении кандидатуры гражданина для включения его в Резерв Комиссией проводится оценка профессиональных и личностных качеств кандидата, его деловой репутации, реализованных (реализуемых) проектов в соответствующей сфере деятельности, а также результатов, достигнутых при реализации проектов, вклада в реализацию или обеспечение реализации проектов, способность эффективно реализовывать поставленные задачи при осуществлении профессиональной деятельности.

В случае неявки кандидата для участия во 2 этапе отбора его кандидатура Комиссией не рассматривается

4.4.2. По результатам проведения второго этапа отбора в течение 10 рабочих дней Комиссией принимается одно из следующих решений:

- об отказе включения гражданина в Резерв;

- о включении гражданина в Резерв.

Решение по каждому Кандидату принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывается председателем Комиссии (председательствующим на заседании Комиссии).

Список лиц, рекомендованных для включения в Резерв, утверждается правовым актом руководителя органа местного самоуправления муниципального образования Ивановской области.

О принятом решении Комиссия уведомляет в письменной форме каждого Кандидата в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения Комиссии. В случае принятия решения об отказе во включении Кандидата в Резерв указывается причина отказа.

Информация о решении Комиссии о включении граждан в Резерв размещается в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования на официальном сайте Ильинского муниципального района Ивановской области.

В случае принятия Комиссией решения об отказе включения гражданина в Резерв ответственный секретарь Комиссии в течение 7 рабочих дней со дня принятия Комиссией соответствующего решения уведомляет орган или организацию, представивший (представившую) в Комиссию документы на гражданина, гражданина (в случае самовыдвижения) о принятом решении в письменном виде с указанием причины отказа.

4.5. Документы, поданные органами и организациями, гражданами для включения в Резерв, не возвращаются.

Документы граждан, которым отказано в дальнейшем участии в отборе на включение в Резерв либо в отношении которых Комиссией принято решение об отказе включения в Резерв, хранятся Уполномоченным органом в течение трех лет с даты принятия Комиссией решения об отказе в дальнейшем участии в отборе на включение в Резерв либо с даты принятия Комиссией решения об отказе включения в Резерв соответственно, после истечения указанных сроков документы подлежат уничтожению.

Документы граждан, исключенных из Резерва, хранятся Уполномоченным органом в течение трех лет с даты исключения из Резерва, после истечения указанного срока документы подлежат уничтожению.

5. Проведение отбора граждан для включения в Резерв в случае самовыдвижения

5.1. Проведение отбора граждан для включения в Резерв в случае самовыдвижения осуществляется в порядке, предусмотренном [разделом 4](#Par113) настоящего Порядка, с учетом установленных в настоящем разделе особенностей.

5.2. Основанием для проведения отбора граждан для включения в Резерв в порядке самовыдвижения является решение Комиссии.

5.3. На первом (подготовительном) этапе отбора Уполномоченным органом размещается информация о проведении отбора в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети общего пользования на официальном сайте Ильинского муниципального района Ивановской области не позднее, чем за 30 дней до даты его проведения.

Информация, размещенная в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети общего пользования на официальном сайте Ильинского муниципального района Ивановской области, должна содержать следующие сведения: место и время приема документов, подлежащих представлению в соответствии с [пунктом 3.1](#Par98) настоящего Порядка, срок, до истечения которого принимаются указанные документы, а также сведения об источнике подробной информации по вопросам, связанным с проведением отбора в целях формирования Резерва (телефон, адрес, ФИО контактного лица).

Уполномоченный орган отказывает в приеме документов, подлежащих представлению в соответствии с [пунктом 3.1](#Par98) настоящего Порядка для участия граждан в отборе в случае самовыдвижения, если документы представлены с нарушением срока, содержащегося в информации о проведении отбора, размещенной в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования на официальном сайте Ильинского муниципального района Ивановской области.

Гражданин, подавший в порядке самовыдвижения заявление о рассмотрении его кандидатуры для включения в Резерв, не допускается к дальнейшему участию в отборе в случаях, предусмотренных [подпунктом 4.3.1 пункта 4.3](#Par121) настоящего Порядка.

Конкурс проводится в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления документов, указанных в [пункте 3.](#Par87)1 настоящего Порядка.

Проведение тестовых процедур по профессиональным компетенциям гражданина осуществляется в порядке, предусмотренном [подпунктом 4.3.2 пункта 4.3](#Par128) настоящего Порядка.

5.4. Уведомления о дате, месте и времени проведения второго этапа отбора направляются ответственным секретарем Комиссии гражданам, допущенным к участию во втором этапе отбора, не позднее, чем за 10 календарных дней до дня его проведения.

На втором этапе отбора оценка кандидатуры гражданина осуществляется Комиссией на основании представленных для рассмотрения Комиссии документов и результатов тестовых процедур, предусмотренных [подпунктом 4.3.2 пункта 4.3](#Par128) настоящего Порядка, а также на основании результатов защиты гражданином в присутствии членов Комиссии проекта по развитию интересного для него направления управленческой деятельности в сфере муниципального управления, приоритетных сферах экономики, представленного гражданином в порядке, предусмотренном [пунктом 3.1](#Par98) настоящего Порядка.

6. Формирование Резерва

6.1. Конкурс для включения граждан Российской Федерации в резерв управленческих кадров Ильинского муниципального района (далее - Конкурс) объявляется на основании распоряжения Главы Ильинского муниципального района и проводится Комиссией.

6.2. Формирование Резерва осуществляется Комиссией в результате рассмотрения мотивированных ходатайств и прилагаемых к ним документов, следующими органами и организациями:

а) государственные органы исполнительной власти Ивановской области;

б) представительный орган муниципального образования

в) администрация Ильинского муниципального района;

г) органы местного самоуправления городского и сельских поселений;

д) политические партии;

е) организации и предприятия независимо от организационно-правовой формы.

6.3. Список лиц, рекомендованных для включения в Резерв, утверждается распоряжением руководителя органа местного самоуправления муниципального образования Ивановской области.

7. Порядок подготовки Резерва

7.1. С гражданами, включенными в Резерв проводится работа по повышению квалификации, профессиональной подготовке, стажировке, а также организуются тематические семинары, тренинги (далее - профессиональное развитие).

7.2. Граждане, включенные в Резерв, обязаны принимать участие в мероприятиях, проводимых в рамках работы по подготовке Резерва, перечисленных в [7.](#Par161)4 настоящего Порядка.

7.3. Основной задачей подготовки Резерва является совершенствование профессиональных знаний и навыков, личностных и деловых качеств граждан, включенных в Резерв, необходимых для замещения ими руководящих должностей.

7.4. Мероприятиями, проводимыми в рамках работы по подготовке Резерва, являются:

1) стажировка граждан, включенных в Резерв, в структурных подразделениях администрации Ильинского муниципального района, органах местного самоуправления Ильинского муниципального района;

2) участие в работе координационных и совещательных органов, созданных Ильинском муниципальном районе;

3) участие в разработке и реализации социально значимых проектов и программ, реализуемых ОМСУ Ильинского муниципального района;

4) участие в семинарах, форумах, конференциях, круглых столах, деловых играх, тренингах;

5) получение дополнительного профессионального образования;

6) подготовка докладов и статей;

7) самоподготовка и самообразование.

7.5. Организационное обеспечение подготовки граждан, включенных в Резерв, осуществляет Уполномоченный орган.

Расходы по участию в профессиональном развитии, в том числе расходы на проезд, проживание, питание, пользование услугами связи, граждане, включенные в Резерв, несут самостоятельно либо за счет средств организаций, предприятий независимо от организационно-правовых форм, заинтересованных в трудоустройстве гражданина.

Расходы на профессиональное развитие граждан, являющихся муниципальными служащими органов местного самоуправления Ильинского муниципального района, осуществляются за счет средств бюджета Ильинского муниципального района.

7.6. В целях подготовки к замещению руководящей должности Уполномоченным органом совместно с гражданином, включенным в Резерв, разрабатывается и составляется индивидуальный [план](#Par750) подготовки гражданина, включенного в Резерв (далее - индивидуальный план подготовки), по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

7.7. В индивидуальный план подготовки включаются мероприятия, проводимые в рамках работы по подготовке граждан, включенных в Резерв, перечисленные в [пункте 7.4](#Par161) настоящего Порядка.

7.8. Индивидуальный план подготовки разрабатывается в соответствии с должностью, по которой гражданин включен в Резерв, и уровнем готовности гражданина к занятию управленческих должностей, а также на основании результатов тестовых процедур по профессиональным компетенциям гражданина и с учетом результатов самооценки компетенций гражданина. При разработке индивидуального плана подготовки учитываются пожелания гражданина, включенного в Резерв.

Индивидуальный план подготовки разрабатывается сроком на один год и должен быть составлен в срок не позднее чем через три месяца с даты включения гражданина в Резерв.

7.9. Данные о подготовке граждан, включенных в Резерв, представляются Уполномоченным органом в Комиссию.

8. Использование сформированного Резерва

8.1. Списки граждан, включенных в Резерв, размещаются на официальном сайте Ильинского муниципального района Ивановской области.

8.2. Резерв используется для замещения руководящих должностей в сферах экономики, образования, муниципального управления муниципального образования "Ильинский муниципальный район Ивановской области".

Резерв может быть использован муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, подведомственными исполнительным органам местного самоуправления Ильинского муниципального района.

8.3. В целях эффективного использования Резерва органы (организации), указанные в [пункте 8.2](#Par187) настоящего Порядка, могут подавать заявки на привлечение граждан, включенных в Резерв, для занятия вакантных должностей (далее - заявки) с соблюдением порядка, установленного настоящим пунктом.

Заявки направляются для рассмотрения Главе Ильинского муниципального района.

Заявки должны содержать: наименование вакантной должности, основные характеристики и требования, наличие которых должно быть у включенного в Резерв гражданина для замещения вакантной должности (сфера(ы) деятельности, образование, специальность, возраст и т.д.).

По результатам рассмотрения заявки Главой Ильинского муниципального района секретарь Комиссии осуществляет следующие действия:

- в случае удовлетворения заявки составляется список лиц, состоящих в Резерве и соответствующих условиям заявки (далее - Список);

- готовится отказ в удовлетворении заявки (в случае если заявка не соответствует требованиям настоящего Порядка).

При удовлетворении заявки Список с приложением копий анкет лиц, состоящих в Резерве, в срок не позднее 20 календарных дней с момента получения заявки Главой Ильинского муниципального района направляется в органы (организации), подавшие заявки, для промежуточного рассмотрения в целях принятия положительного либо отрицательного решения о возможности замещения вакантных должностей кем-либо из предложенных кандидатов.

При составлении секретарем Комиссии Списка в него включаются граждане, которые находятся в Резерве на целевые должности в сфере (сферах) деятельности, соответствующей сфере (сферам) деятельности, указанной в заявке.

В целях определения лица на замещение вакантной должности органом (организацией), подавшим заявку, организуется собеседование с предложенными кандидатами.

По результатам собеседования выбранный для замещения вакантной должности гражданин приглашается в письменной форме соответствующим органом (организацией) для замещения вакантной должности в органе или на работу в организацию.

Информация о решении вопроса по замещению вакантной должности с приложением документов, подтверждающих согласие либо отказ гражданина от предложенной для замещения вакантной должности, направляется в Уполномоченный орган для последующего учета и использования в работе.

9. Мониторинг состава Резерва и основания исключения из Резерва

9.1. Работа с Резервом предполагает проведение ежеквартального мониторинга его состава. Мониторинг состава Резерва осуществляется Уполномоченным органом в целях:

- определения степени готовности граждан, включенных в Резерв, к замещению руководящих должностей;

- выявления оснований, по которым производится исключение граждан из Резерва;

- выявления дополнительной потребности в отборе в Резерв;

- периодической оценки профессиональных и личностных качеств граждан, включенных в Резерв.

9.2. Гражданин исключается из Резерва по следующим основаниям:

1) достижение предельного возраста для нахождения в Резерве;

2) истечение предельного срока, установленного для нахождения в Резерве;

3) истечение предельного срока, установленного для нахождения в Резерве гражданина категории "временно неработающий";

4) назначение из Резерва на должность, по которой гражданин включен в Резерв, или иную руководящую должность в порядке должностного роста;

5) двукратный отказ от предложения по замещению должности по которой гражданин включен в Резерв, либо иной руководящей должности в порядке должностного роста;

6) невыполнение или неудовлетворительное выполнение индивидуального плана подготовки по вине гражданина, включенного в Резерв;

7) двукратный отказ от участия в мероприятиях, проводимых в рамках работы по подготовке граждан, включенных в Резерв;

8) представление подложных документов или заведомо ложных сведений при подаче документов для отбора в Резерв;

9) расторжение трудового договора (служебного контракта) по инициативе работодателя (представителя нанимателя) в случае однократного грубого нарушения трудовых (должностных) обязанностей;

10) представление личного заявления гражданина об исключении его из Резерва;

11) непредставление в Комиссию уведомления об изменении персональных данных, указанного в [пункте 9.7](#Par213) настоящего Положения;

12) совершение гражданином поступка, порочащего его честь и достоинство;

13) осуждение гражданина к наказанию, исключающему возможность занимать определенные должности, по приговору суда, вступившему в законную силу, а также наличие не снятой или не погашенной в установленном федеральным законодательством порядке судимости;

14) наличие заболевания, препятствующего исполнению должностных обязанностей, подтвержденного заключением медицинского учреждения;

15) выход из гражданства Российской Федерации;

16) отзыв согласия гражданина на обработку его персональных данных;

17) признание гражданина недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

18) смерть (гибель) или признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление его умершим решением суда, вступившим в законную силу.

9.3. Исключение гражданина из Резерва по основаниям, предусмотренным [подпунктами 1](#Par190) - [4](#Par193), [1](#Par203)3 - [5](#Par205), [1](#Par207)7, [18 пункта 9.2](#Par208) настоящего Порядка, осуществляется на основании результатов проведенного мониторинга состава Резерва.

9.4. Исключение гражданина из Резерва по основаниям, предусмотренным [подпунктами 1](#Par200)0 и [16 пункта 9.2](#Par206) настоящего Порядка, осуществляется на основании соответственно личного заявления гражданина об исключении его из Резерва и отзыва согласия гражданина на обработку его персональных данных.

9.5. Исключение гражданина из Резерва по основаниям, предусмотренным [подпунктами 5](#Par194) - [9](#Par199), [1](#Par201)1, [12 пункта 9.2](#Par202) настоящего Порядка, осуществляется на основании решения Комиссии.

9.6. Информация об исключении гражданина из Резерва размещается в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования на официальном сайте Ильинского муниципального района Ивановской области.

9.7. Гражданин, включенный в Резерв, обязан представлять в Комиссию [уведомление](#Par943) об изменении своих персональных данных, на обработку которых он давал согласие, по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку, а также о появлении обстоятельства, указанного в [подпункте 14 пункта 9.2](#Par204) настоящего Порядка, с целью определения возможности нахождения его в Резерве - в течение 5 рабочих дней со дня изменения (появления) соответствующих сведений.

9.8. Гражданин, включенный в Резерв и относящийся к категории "временно неработающий", обязан уведомить Комиссию об изменении своего статуса (назначении на должность до истечения предельного срока нахождения в Резерве граждан категории "временно неработающий") путем подачи уведомления об изменении своих персональных данных в порядке, предусмотренном [пунктом 9.7](#Par213) настоящего Порядка, с представлением документов, подтверждающих факт трудоустройства. В случае непредставления в Комиссию уведомления об изменении своих персональных данных и документов, подтверждающих факт трудоустройства, гражданин по истечении предельного срока нахождения в Резерве граждан категории "временно неработающий" исключается из Резерва по основанию, предусмотренному [подпунктом 3 пункта 9.2](#Par192) настоящего Порядка.

**10. Повторное включение в Резерв**

10.1. Мотивированным решением Комиссии допускается повторное включение в Резерв гражданина, исключенного ранее из Резерва:

- по основаниям, предусмотренным [подпунктами 2](#Par191) и [10 пункта 9.2](#Par200) настоящего Порядка, - без предъявления требований к сроку, по истечении которого гражданин вправе претендовать на повторное включение в Резерв;

- по основанию, предусмотренному [подпунктом 3 пункта 9.2](#Par192) настоящего Порядка, - не ранее чем через 6 месяцев после назначения на руководящую должность при условии успешного исполнения управленческих обязанностей на новом месте работы (службы), подтвержденного представлением непосредственного руководителя;

- по основанию, предусмотренному [подпунктом 4 пункта 9.2](#Par193) настоящего Порядка, - не ранее чем через 6 месяцев с даты исключения гражданина из Резерва по указанному в настоящем абзаце основанию при условии успешного исполнения управленческих обязанностей на новом месте работы (службы), подтвержденного представлением непосредственного руководителя;

- по основаниям, предусмотренным [подпунктами 1](#Par204)4 - [17 пункта 9.2](#Par207) настоящего Порядка, - после устранения причин, послуживших основаниями исключения гражданина из Резерва.

10.2. Повторное включение гражданина, исключенного ранее из Резерва по основаниям, предусмотренным [подпунктами 5](#Par194) - 9, [1](#Par201) - [13 пункта 9.2](#Par203) настоящего Порядка, не допускается.

10.3. Граждане, претендующие на повторное включение в Резерв в случаях, предусмотренных [абзацами третьим](#Par220) и [четвертым пункта 10.1](#Par221) настоящего Порядка, и находящиеся в статусе "исполняющий обязанности" по должности, не могут быть повторно включены в Резерв до назначения на эту должность.

10.4. Граждане повторно включаются в Резерв в порядке, предусмотренном [разделами 4](#Par113) или [5](#Par145) настоящего Порядка, с учетом особенностей, установленных настоящим разделом.

Приложение 1

к Порядку формирования и подготовки резерва

управленческих кадров Ильинского муниципального района

В комиссию по формированию

и подготовке резерва управленческих

кадров Ильинского муниципального района

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

на кандидата в резерв управленческих

кадров Ильинского муниципального района [<\*>](#Par287)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Фамилия, имя, отчество кандидата | фамилия, имя, отчество кандидата |
| 2 | Дата рождения | дата рождения кандидата |
| 3 | Наименование источника выдвижения | полное наименование органа/организации/должностного лица, направившего представление |
| 4 | Текущая должность | наименование должности, занимаемой (замещаемой) кандидатом в настоящее время |
| 7 | Резервируемые должности | указание конкретных должностей, на которые рекомендуется кандидат (не более 2 должностей) |
| 8 | Органы власти и организации | указание органов власти и организаций, для работы в которых рекомендуется кандидат (выбор до 2 одновременно) |
| 9 | Кем рекомендован | указание, кем конкретно рекомендован кандидат - ФИО, должность, контактная информация |
| 10 | Профессиональные достижения | профессиональные достижения кандидата |
| 11 | Области для развития | какие профессиональные знания, умения, навыки дополнительно требуются кандидату, чтобы успешно замещать резервируемые должности |
| 12 | Дополнительная подготовка | в каких формах профессиональные знания, умения и навыки, указанные в [пункте 11](#Par274) настоящего представления, могут быть наиболее эффективно получены кандидатом |

Должность руководителя

органа/организации/должностного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись И.О. Фамилия

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

--------------------------------

<\*> Оформляется на официальном бланке органа/организации/должностного лица, направляющего представление.

Приложение 2

к Порядку формирования и подготовки

резерва управленческих кадров

Ильинского муниципального района

В комиссию по формированию

и подготовке резерва управленческих кадров

Ильинского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО)

проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N \_\_\_\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

когда, кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

заявление.

Прошу рассмотреть мою кандидатуру для включения в резерв управленческих кадров Ильинского муниципального района.

С положениями постановления администрации Ильинского муниципального района от \_\_\_\_\_\_ N \_\_ "Об утверждении Положения о резерве управленческих кадров Ильинского муниципального района", а также с условиями отбора в резерв управленческих кадров Ильинского муниципального района ознакомлен(а) и согласен(на).

Прилагаю следующие документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись ФИО

Приложение 3

к Порядку формирования и подготовки

резерва управленческих кадров

Ильинского муниципального района

В Уполномоченный орган администрации

Ильинского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО)

проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N \_\_\_\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

когда, кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**Согласие**

**на обработку персональных данных.**

Даю согласие на обработку администрацией Ильинского муниципального района, Уполномоченным органом администрации Ильинского муниципального района по формированию и подготовке резерва управленческих кадров, комиссией по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Ильинского муниципального района своих персональных данных с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, включая их получение в письменной и устной формах у третьей стороны в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=FA1A831981AC96FF5611DD2388229DC86B2332BC9428BD566D9CA51D70x71CE) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", с целью моего участия в отборе для включения в резерв управленческих кадров Ильинского муниципального района и дальнейшего моего нахождения в составе резерва управленческих кадров Ильинского муниципального района и на основании и в порядке, установленных постановлением администрации Ильинского муниципального района от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ "Об утверждении Положения о резерве управленческих кадров Ильинского муниципального района".

Согласие дано на обработку следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (в том числе опубликование на официальном сайте Ильинского муниципального района Ивановской области в сети Интернет);

- сведения об изменении фамилии, имени, отчества;

- год, число и месяц рождения;

- биометрические персональные данные: фотография (в том числе опубликование на официальном сайте Ильинского муниципального района Ивановской области в сети Интернет);

- место рождения, домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания);

- сведения о гражданстве;

- сведения о периоде проживания в Ильинском муниципальном районе Ивановской области;

- сведения о наличии судимости и (или) факта уголовного преследования;

- сведения о семейном положении (в том числе о наличии детей);

- сведения о месте работы (службы), занимаемой (замещаемой) должности (в том числе опубликование на официальном сайте Ильинского муниципального района Ивановской области в сети Интернет);

- сведения о классном чине федеральной гражданской службы, дипломатическом ранге, воинском или специальном звании, классном чине правоохранительной службы, классном чине гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационном разряде государственной службы, классном чине муниципальной службы, квалификационном разряде муниципальной службы;

- сведения об образовании с указанием наименования образовательной организации, выдавшей документ об образовании и (или) квалификации, года окончания обучения, направления подготовки (специальности) и квалификации (степени);

- сведения о наличии ученой степени, звания;

- сведения о наличии или отсутствии знаний иностранных языков, уровне знаний иностранных языков;

- сведения о наградах и званиях;

- сведения о трудовой (служебной) деятельности;

- сведения о воинской обязанности;

- сведения о службе в вооруженных силах, органах безопасности и правопорядка (период прохождения, вид службы, должность/звание);

- данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

- сведения о наличии заболевания, препятствующего исполнению должностных обязанностей в соответствии с заключением медицинского учреждения;

- сведения о недееспособности, ограниченной дееспособности.

Действия с моими персональными данными, необходимыми для формирования резерва управленческих кадров Ильинского муниципального района и работы с резервом управленческих кадров Ильинского муниципального района, включают в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие действует с даты его представления до даты его отзыва. Отзыв настоящего согласия осуществляется в письменной форме путем подачи заявления в Уполномоченный орган администрации Ильинского муниципального района.

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись ФИО

Приложение 4

к Порядку формирования и подготовки

резерва управленческих кадров

Ильинского муниципального района

АНКЕТА

кандидата на включение в резерв

управленческих кадров Ильинского муниципального района

┌──────────┐

1. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фотография

Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

└──────────┘

2. Изменения фамилии, имени или отчества (раздел заполняется в случае

изменения фамилии, имени, отчества) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

изменяли, не изменяли

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Что изменяли | Изменял "с" | Изменял "на" | По какой причине изменяли | Когда изменяли, где |
|  |  |  |  |  |
| 3. Пол | | | |  |
| 4. Дата рождения (число, месяц, год) | | | |  |
| 5. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства - укажите) | | | |  |
| 6. Место рождения (село, деревня, город, район, край, республика, страна) | | | |  |
| 7. Были ли Вы судимы, когда и за что | | | |  |
| 8. Семейное положение, наличие детей (ФИО, пол, дата рождения) | | | |  |
| 9. Адрес регистрации (субъект Российской Федерации, населенный пункт, улица, дом) | | | |  |
| 10. Адрес фактического проживания (субъект Российской Федерации, населенный пункт, улица, дом) | | | |  |
| 11. Контактная информация | | | | Контактный тел. 1:  Контактный тел. 2:  Контактный тел. 3:  Факс:  Электронная почта 1: |
| 12. Образование | | | |  |

13. Профессиональное образование (раздел заполняется необходимое количество раз)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень образования | Форма обучения | Образовательная организация, место нахождения | Годы обучения | Факультет | Направление подготовки (специальность), квалификация (степень) |
|  |  |  |  |  | Направление подготовки (специальность):  Квалификация (степень):  Реквизиты документа об образовании и о квалификации: |

|  |  |
| --- | --- |
| 14. Ученые степени  (с указанием отрасли наук) |  |
| 15. Ученые звания |  |

16. Дополнительное профессиональное образование (раздел заполняется необходимое количество раз)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Название образовательной программы | Год обучения | Образовательная организация, место нахождения | Количество учебных часов |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 17. В какой отрасли профессиональной деятельности имеете основной стаж работы |  |
|  |  |

18. Трудовая (служебная) деятельность (раздел заполняется необходимое количество раз)

|  |  |
| --- | --- |
| Период работы |  |
| Организация |  |
| Количество сотрудников |  |
| Субъект Российской Федерации, где находится(-лась) организация |  |
| Место нахождения организации |  |
| Профиль деятельности организации |  |
| Должность |  |
| Уровень должности (руководитель, специалист) |  |
| Тип деятельности (менеджмент, экономика, финансы, юриспруденция и др.) |  |
| Организация (орган), подразделение (управление, отдел, служба и др.) |  |
| Основные функции/обязанности |  |
| Достижения (реализованные проекты) | Название и описание проекта: |
| Примерный бюджет, тыс. руб.: |
| Масштаб проекта: |
| Ваша роль (личный вклад) в реализации проекта: |
| 19. Классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы (кем и когда присвоены) |  |
| 20. Отношение к воинской обязанности, воинское звание |  |
| 21. Сведения о службе в вооруженных силах, органах безопасности и правопорядка (период прохождения службы, вид службы, должность/звание) |  |
| 22. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно) |  |
| 23. Наличие государственных наград, иных наград и знаков отличия |  |
| 24. Владение программным обеспечением: каким, в какой степени |  |
| 25. Рекомендации (ФИО контактного лица, занимаемая (замещаемая) должность, контактная информация) |  |
| 26. Наличие публикаций |  |
| 27. Дополнительные сведения (участие в выборных кампаниях в качестве кандидата и работа на выборных должностях, другая информация, которую желаете сообщить о себе) |  |
| 28. Пожелания в отношении перспективы профессиональной (служебной) деятельности |  |
| 29. Пожелания по функциям/обязанностям |  |
| 30. Пожелания по месту работы (направление, наименование) | Другие органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации: Другие организации уровня органов исполнительной власти Российской Федерации:  Иные органы (организации): |
| 31. Пожелания по оплате |  |
| 32. Дата заполнения анкеты |  |

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учебе оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании и воинской службе.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, ФИО, должность работника кадровой службы)

Приложение 5

к Порядку формирования и подготовки

резерва управленческих кадров

Ильинского муниципального района

В комиссию по формированию и подготовке

резерва управленческих кадров

Ильинского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, дата рождения)

**Уведомление об изменении персональных данных**

Настоящим уведомляю, что в персональных данных, указанных мной в [анкете](#Par390) кандидата на включение в резерв управленческих кадров Ильинского муниципального района, произошли следующие изменения:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Персональные данные | Существо изменений | Дата изменения |
| 1 | Фамилия, имя, отчество |  |  |
| 2 | Гражданство |  |  |
| 3 | Семейное положение, наличие детей (ФИО, пол, дата рождения) |  |  |
| 4 | Адрес регистрации |  |  |
| 5 | Адрес фактического проживания |  |  |
| 6 | Контактная информация (телефон, электронная почта) |  |  |
| 7 | Образование (в том числе дополнительное профессиональное) |  |  |
| 8 | Сведения о судимости (когда, за что) |  |  |
| 9 | Наличие заболевания, препятствующего исполнению обязанностей по руководящим должностям |  |  |
| 10 | Признание недееспособным или ограниченно дееспособным |  |  |
| 11 | Иные персональные данные |  |  |

--------------------------------

<\*> Таблица заполняется в той части, где произошли изменения.

Трудовая (служебная) деятельность [<\*\*>](#Par1024)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц и год | | Должность с указанием организации | Количество людей, находящихся в подчинении (если есть) |
| поступления | ухода |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

--------------------------------

<\*\*> В таблице указывается столько изменений трудовой функции и мест работы, сколько произошло за истекший период.

"\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись И.О. Фамилия

Приложение 2

к постановлению администрации

Ильинского муниципального района

от 29.12.2016г. № 354

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО ФОРМИРОВАНИЮ И ПОДГОТОВКЕ РЕЗЕРВА

УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КАДРОВ ИЛЬИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Настоящим Положением определяется порядок деятельности комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Ильинского муниципального района.

2. Комиссия по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Ильинского района (далее - Комиссия) является коллегиальным совещательным органом, который образуется в целях рассмотрения и решения вопросов, связанных с формированием, подготовкой и использованием резерва управленческих кадров Ильинского муниципального района (далее - Резерв).

3. В своей деятельности Комиссия руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=C935BD4B8D4B24B8D008202B58433B9B687D7268BD7AC4BB014617JAF7F) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Ивановской области, [Уставом](consultantplus://offline/ref=C935BD4B8D4B24B8D0083E264E2F67946E7E2B60B72C99ED0D411FF55DF12240FDJ5F7F) Ильинского муниципального района, а также настоящим Положением.

4. Задачами Комиссии являются:

- проведение отбора граждан Российской Федерации для включения в Резерв;

- координация деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ильинского муниципального района по вопросам формирования, подготовки и использования Резерва;

- подготовка предложений главе Ильинского муниципального района, касающихся формирования, подготовки и эффективного использования Резерва.

- оценка деловых, профессиональных и нравственно-психологических качеств кандидатов на включение в резерв управленческих кадров Ильинского муниципального района;

- определение порядка ведения базы данных резерва управленческих кадров;

- рассмотрение методик отбора, подготовки, переподготовки и выдвижения кандидатов в резерв управленческих кадров;

- контроль за реализацией Плана мероприятий по работе с резервом управленческих кадров Ильинского муниципального района.

5. Комиссия осуществляет следующие функции:

5.1. Принимает решение о проведении отбора граждан Российской Федерации для включения в Резерв в порядке самовыдвижения.

5.2. Осуществляет оценку граждан Российской Федерации, претендующих на включение в Резерв, на основании представленных для рассмотрения в Комиссию документов, результатов тестовых процедур и применяемых при проведении отбора методов оценки личностных и профессиональных качеств кандидатов на включение в Резерв и принимает соответствующее решение в соответствии с [Положением](consultantplus://offline/ref=C935BD4B8D4B24B8D0083E264E2F67946E7E2B60BF2F9DEA0A4C42FF55A82E42FA584A266C3E40E8D0B024JFF9F).

5.3. Принимает решение об исключении граждан Российской Федерации из Резерва по соответствующим основаниям, предусмотренным [Положением](consultantplus://offline/ref=C935BD4B8D4B24B8D0083E264E2F67946E7E2B60BF2F9DEA0A4C42FF55A82E42FA584A266C3E40E8D0B024JFF9F) о Резерве.

5.4. Осуществляет иные функции, предусмотренные [Положением](consultantplus://offline/ref=C935BD4B8D4B24B8D0083E264E2F67946E7E2B60BF2F9DEA0A4C42FF55A82E42FA584A266C3E40E8D0B024JFF9F).

6. Комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право:

6.1. Запрашивать и получать необходимые для работы Комиссии материалы от органов местного самоуправления муниципальных образований Ильинского муниципального района, а также от организаций различных форм собственности.

6.3. Приглашать на свои заседания представителей государственных органов Ивановской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ильинского муниципального района, общественных объединений.

6.4. Привлекать для проведения отбора граждан Российской Федерации для включения в Резерв лиц, обладающих специальными знаниями в области подбора и оценки персонала, в качестве независимых экспертов.

7. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов Комиссии. [Состав](#Par89) Комиссии утверждается распоряжением администрации Ильинского муниципального района.

Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа ее членов.

8. Председатель Комиссии руководит ее деятельностью, планирует работу Комиссии, председательствует на заседаниях Комиссии и осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений.

При отсутствии председателя Комиссии на ее заседаниях председательствует заместитель председателя Комиссии.

9. Члены Комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.

10. Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

11. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарем Комиссии.

12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел правового и кадрового обеспечения администрации Ильинского муниципального района.