

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИЛЬИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.12.2025 года № 302
п. Ильинское-Хованское

**О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и
обеспечению пожарной безопасности Ильинского муниципального района
Ивановской области**

В соответствии с п. 2.1, статьи 4.1 Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», администрация Ильинского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Ильинского муниципального района Ивановской области (Приложение 1).

2. Утвердить состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Ильинского муниципального района Ивановской области (Приложения 2).

3. Признать утратившим силу постановление администрации Ильинского муниципального района Ивановской области от 19 февраля 2020 г. № 50 «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Ильинского муниципального района Ивановской области».

4. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в официальном сетевом издании — официальном сайте Ильинского муниципального района Ивановской области www.admilinskoe.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Ильинского
муниципального района**

А.В. Котлов

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и
обеспечению пожарной безопасности Ильинского муниципального района
Ивановской области

1. Общие положения

1.1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Ильинского муниципального района Ивановской области (далее именуется – КЧС и ОПБ) является координационным органом Ильинского районного звена Ивановской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РЗ ОП РСЧС), образованным для обеспечения согласованности действий территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Ильинском муниципальном районе Ивановской области (далее - ТОФОИВ), исполнительных органов государственной власти Ивановской области, (далее — ИОГВ), органов местного самоуправления муниципального района (далее — ОМСУ) и организаций независимо от организационно-правовой формы, осуществляющих свою деятельность на территории Ильинского муниципального района Ивановской области (далее — организации), в целях реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее — ЧС) и обеспечению пожарной безопасности (далее - ОПБ).

1.2. КЧС и ОПБ осуществляет свою деятельность под руководством Главы Ильинского муниципального района и подчиняется Главе муниципального района.

1.3. КЧС и ОПБ руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Ивановской области, указами и распоряжениями Губернатора Ивановской области, постановлениями и распоряжениями Главы Ильинского муниципального района, а также настоящим Положением.

1.4. Положение о КЧС и ОПБ, ее составе и составе оперативной группы утверждаются постановлением администрации Ильинского муниципального района.

2. Основные задачи, функции и права КЧС и ОПБ

2.1. Основными задачами КЧС и ОПБ в соответствии с её компетенцией являются:

2.1.1. Разработка предложений по реализации на территории Ильинского муниципального района единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности;

2.1.2. Координация деятельности органов управления и сил РЗ ОП РСЧС;

2.1.3. Обеспечение согласованности действий ТОФОИВ, ИОГВ, ОМСУ и организаций при решении вопросов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате ЧС;

2.1.4. Рассмотрение вопросов о привлечении сил и средств гражданской обороны к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Ильинского муниципального района в порядке, установленном федеральным законодательством;

2.1.5. Рассмотрение вопросов об организации оповещения и информирования населения Ильинского муниципального района о ЧС.

2.2. КЧС и ОПБ с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

2.2.1. Рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате ЧС, и вносит в установленном порядке в Администрацию Ильинского муниципального района соответствующие предложения;

2.2.2. Разрабатывает предложения по совершенствованию нормативных правовых актов муниципального района, иных нормативных документов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

2.2.3. Рассматривает прогнозы чрезвычайных ситуаций на территории Ильинского муниципального района, организует разработку и реализацию мер,

направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности;

2.2.4. Разрабатывает предложения по развитию и обеспечению функционирования РЗ ОП РСЧС;

2.2.5. Принимает решения по ликвидации ЧС, по восстановлению объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций;

2.2.6. Рассматривает в установленном порядке вопросы о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Ильинского муниципального района на проведение аварийно-восстановительных и неотложных аварийно-восстановительных работ и вносит по результатам их рассмотрения в Администрацию Ильинского муниципального района соответствующие предложения;

2.2.7. Принимает решение о выпуске материальных ресурсов и временном использовании специальных технических устройств из резерва материальных ресурсов для ликвидации ЧС на территории Ильинского муниципального района;

2.2.8. Организует работу по подготовке предложений и аналитических материалов в Администрацию Ильинского муниципального района, а также рекомендаций для ОМСУ и организаций по вопросам защиты населения и территорий Ильинского муниципального района от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;

2.2.9. Осуществляет методическое обеспечение деятельности комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности организаций.

2.3. КЧС и ОПБ в пределах своей компетенции имеет право:

2.3.1. Запрашивать у ТОФОИВ, ИОГВ, ОМСУ и организаций необходимые материалы и информацию;

2.3.2. Заслушивать на своих заседаниях представителей администрации муниципального района и администраций городского и сельских поселений, организаций и общественных объединений;

2.3.3. Привлекать для участия в своей работе представителей ТОФОИВ, ИОГВ, ОМСУ и организаций по согласованию с их руководителями;

2.2.4. Привлекать в установленном порядке при угрозе возникновения ЧС силы и средства, транспорт, материально-технические средства, независимо от их ведомственной принадлежности, для выполнения работ по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории муниципального района;

2.2.5. Создавать рабочие группы из числа членов КЧС и ОПБ, специалистов администрации муниципального района и администраций муниципальных образований, заинтересованных организаций и общественных объединений, по согласованию с их руководителями, по направлениям деятельности КЧС и ОПБ, определять полномочия и порядок работы этих групп;

2.2.6. Создавать оперативные группы КЧС и ОПБ в целях организации и обеспечения устойчивого управления силами и средствами РЗ ОП РСЧС в период угрозы возникновения ЧС или при возникновении ЧС. Состав оперативной группы определяется решением КЧС и ОПБ.

3. Состав и организация работы КЧС и ОПБ

3.1. Состав КЧС и ОПБ утверждается постановлением администрации Ильинского муниципального района.

3.2. В состав КЧС и ОПБ входят председатель КЧС и ОПБ, заместитель председателя КЧС и ОПБ и члены КЧС и ОПБ.

3.3. КЧС и ОПБ возглавляет председатель КЧС и ОПБ — Глава Ильинского муниципального района.

3.4. Председатель КЧС и ОПБ:

3.4.1. Руководит организацией деятельности КЧС и ОПБ и обеспечивает её планирование;

3.4.2. Вносит предложения в повестку дня заседания КЧС и ОПБ;

3.4.3. Знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым КЧС и ОПБ;

3.4.4. Председательствует на заседании КЧС и ОПБ;

3.4.5. Подписывает документы КЧС и ОПБ, в том числе протоколы её заседаний;

3.4.6. Вносит предложения по изменению состава КЧС и ОПБ;

3.4.7. Имеет право решающего голоса;

3.4.8. Несёт ответственность за осуществление задач и функций, возложенных на КЧС и ОПБ.

3.5. Заместитель председателя КЧС и ОПБ:

3.5.1. Вносит предложения в повестку дня заседания КЧС и ОПБ;

3.5.2. Знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым КЧС и ОПБ;

3.5.3. Участвует в заседании КЧС и ОПБ;

3.5.4. Вносит предложения по вопросам, находящимся в компетенции КЧС и ОПБ;

3.5.5. Выполняет поручения председателя КЧС и ОПБ;

3.5.6. Председательствует на заседаниях КЧС и ОПБ в случае отсутствия председателя КЧС и ОПБ и (или) по его поручению;

3.5.7. Осуществляет иные полномочия председателя КЧС и ОПБ по его поручению;

3.5.8. Руководит деятельностью рабочих групп, создаваемых КЧС и ОПБ.

3.6. Состав членов КЧС и ОПБ определяется из должностных лиц, являющихся представителями:

3.6.1. Территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию);

3.6.2. Исполнительных органов государственной власти Ивановской области (по согласованию);

3.6.3. Областных государственных учреждений Ивановской области (по согласованию);

3.6.4. ОМСУ, организаций и общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории Ильинского муниципального района (по согласованию).

3.7. Члены комиссии:

3.7.1. Вносят предложения в повестку дня заседания КЧС и ОПБ;

3.7.2. Знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым КЧС и ОПБ;

3.7.3. Участвуют в заседаниях КЧС и ОПБ;

3.7.4. Вносят предложения по вопросам, находящимся в компетенции КЧС и ОПБ;

3.7.5. Участвуют в деятельности рабочих групп, создаваемых КЧС и ОПБ.

3.8. Для организации деятельности КЧС и ОПБ создается рабочий орган. Рабочим органом КЧС и ОПБ является отдел по делам ГО ЧС и МР Ильинского муниципального района. Начальник отдела по делам ГО и ЧС выполняет функции секретаря КЧС и ОПБ.

3.9. Секретарь:

3.9.1. Выполняет поручения председателя КЧС и ОПБ;

3.9.2. Осуществляет планирование работы КЧС и ОПБ на очередной год;

3.9.3. Формирует повестку очередного заседания КЧС и ОПБ и доведение её до сведения членов КЧС и ОПБ;

3.9.4. Готовит решения КЧС и ОПБ, доводит их до исполнителей и осуществляет контроль за их исполнением.

3.10. КЧС и ОПБ осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, утвержденным на заседании КЧС и ОПБ. Заседание КЧС и ОПБ проводится по утвержденному плану не реже 1 раза в квартал, а также по мере необходимости.

3.11. Представленные в КЧС и ОПБ ТОФОИВ, ИОГВ, ОМСУ и организации, к сфере ведения которых относятся вопросы, включенные в повестку дня заседания КЧС и ОПБ, осуществляют подготовку и обеспечивают направление в КЧС и ОПБ тезисов докладов и предложений в проект решений КЧС и ОПБ по указанным вопросам (далее — Материалы).

3.12. Материалы по вопросам, рассматриваемым на плановых заседаниях КЧС и ОПБ, представляются в КЧС и ОПБ не позднее чем за 3 рабочих дня до даты проведения соответствующего заседания.

3.13. Материалы по вопросам, рассматриваемым на внеочередных заседаниях КЧС и ОПБ, представляются в КЧС и ОПБ не позднее чем за 1 рабочий день до даты проведения соответствующего заседания.

3.14. Заседания КЧС и ОПБ по решению председателя КЧС и ОПБ проводятся:

3.14.1. В очной форме, то есть при совместном присутствии членов КЧС и ОПБ;

3.14.2. В заочной форме, то есть без совместного присутствия членов КЧС и ОПБ, путем рассмотрения Материалов, проекта решения КЧС и ОПБ (далее — Проект решения) и подписания листа согласования к Проекту решения (далее — Лист согласования) всеми членами КЧС и ОПБ.

3.15. Порядок проведения заседания КЧС и ОПБ в очной форме:

3.15.1. Проведение заседания КЧС и ОПБ в очной форме является правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов КЧС и ОПБ;

3.15.2. Допускается замена члена КЧС и ОПБ лицом, исполняющим его обязанности по основному месту работы, в случае командировки, болезни или отпуска. О замене члена КЧС и ОПБ председатель КЧС и ОПБ уведомляется не позднее 4 часов до начала соответствующего заседания.

3.15.3. При проведении заседания КЧС и ОПБ в очной форме решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов КЧС и ОПБ. В случае равенства голосов решающим является голос председателя КЧС и ОПБ.

3.16. Порядок проведения заседаний КЧС и ОПБ в заочной форме:

3.16.1. По поручению председателя КЧС и ОПБ секретарь КЧС и ОПБ на основании представленных Материалов осуществляет подготовку Проекта решения, который с сопроводительным письмом за подписью председателя КЧС и ОПБ и приложением Материалов, а также Листа согласования направляется на рассмотрение всем членам КЧС и ОПБ;

3.16.2. Члены КЧС и ОПБ рассматривают материалы, Проект решения и при отсутствии замечаний подписывают Лист согласования и направляют его в адрес председателя КЧС и ОПБ;

3.16.3. Член КЧС и ОПБ, не согласный с Проектом решения в целом или с отдельными его положениями, излагает в письменной форме особое мнение, которое прилагается к Листу согласования. При этом в Листе согласования указывается пометка - «Особое мнение». Лист согласования с приложенным к нему особым мнением направляется в адрес председателя КЧС и ОПБ.

3.16.4. Срок рассмотрения членами КЧС и ОПБ Материалов и Проекта решения — не позднее 3 рабочих дней со дня их получения;

3.16.5. Решение КЧС и ОПБ, заседание которой проводилось в заочной форме, считается принятым, если Лист согласования подписан всеми членами КЧС и ОПБ при отсутствии особого мнения;

3.16.6. При наличии особого мнения одного члена КЧС и ОПБ председатель КЧС и ОПБ рассматривает вопрос о целесообразности проведения заседания КЧС и ОПБ в очной форме. При принятии председателем КЧС и ОПБ решения не

проводить заседание КЧС и ОПБ в очной форме принятие окончательного решения по тексту протокола заседания КЧС и ОПБ остается за председателем КЧС и ОПБ;

3.16.7. При наличии особого мнения у двух и более членов КЧС и ОПБ и (или) непредставления подписанного Листа согласования одним или несколькими членами КЧС и ОПБ заседание КЧС и ОПБ проводится в очной форме.

3.17. Оповещение членов КЧС и ОПБ о проведении заседаний осуществляется по поручению председателя КЧС и ОПБ по специально разработанным схемам:

3.17.1. В режиме повседневной деятельности — секретарём КЧС и ОПБ посредством подготовки и отправки извещений, подписанных председателем КЧС и ОПБ:

- для плановых заседаний КЧС и ОПБ — не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения заседания КЧС и ОПБ;

- для внеплановых заседаний КЧС и ОПБ — не позднее чем за 2 рабочих дня до даты проведения заседания КЧС и ОПБ;

3.17.2. В случае угрозы возникновения ЧС или возникновения ЧС — ЕДДС Ильинского муниципального района с использованием многоканальной автоматизированной системы оповещения (Градиент — 128 ОП), другими способами.

Время прибытия членов КЧС и ОПБ на заседание КЧС и ОПБ в случае угрозы возникновения ЧС или возникновения ЧС с момента получения информации о проведении заседания определить:

- в рабочее время — 1 час;

- в нерабочее время — 2 часа.

3.18. Решения КЧС и ОПБ оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем КЧС и ОПБ или его заместителем, председательствовавшим на заседании КЧС и ОПБ, и секретарем КЧС и ОПБ.

3.19. Организационно-техническое обеспечение деятельности КЧС и ОПБ возлагается на отдел по делам ГО, ЧС и МР администрации Ильинского муниципального района.

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ильинского муниципального района
Ивановской области
от 19.12.2025г. № 302

СОСТАВ

комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и
обеспечению пожарной безопасности Ильинского
муниципального района Ивановской области

№ п/п	ФИО	Занимаемая должность
1	Котлов Андрей Валентинович	Глава Ильинского муниципального района, председатель КЧС и ОПБ
2	Ефремов Сергей Михайлович	Заместитель главы администрации, начальник отдела экономики и муниципального хозяйства, заместитель председателя КЧС и ОПБ
3	Коровкин Николай Алексеевич	Начальник части ПЧ-43 4 отряда ГПС ОГКУ Ивановской области «Управление по обеспечению ЗН и ПБ», начальник Ильинского местного пожарно-спасательного гарнизона, заместитель председателя КЧС и ОПБ (по согласованию)
4	Маслова Анна Викторовна	Начальник отдела по делам ГО, ЧС и МР администрации района, секретарь КЧС и ОПБ
	Члены комиссии:	
5	Лимаренко Екатерина Юрьевна	Заместитель главы администрации, начальник отдела социальной политики
6	Краскин Сергей Вадимович	Начальник ПП №19 МО МВД России «Тейковский» (по согласованию)
7	Никогосян Ашот Михайлович	Главный врач ОБУЗ Ильинская ЦРБ (по согласованию)
8	Иванова Ольга Юрьевна	Начальник ТО УФС по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ивановской области в г. Тейково, Тейковском, Гаврилово-Посадском, Ильинском и Комсомольском районах (по согласованию)
9	Куликов Сергей Борисович	Начальник Ильинского ПУ АО «ГППР Иваново» филиала в г. Тейкове (по согласованию)
10	Григорьев Андрей Викторович	Начальник Тейковского РЭС ПАО «МРСК Центра и Приволжья» филиала «Ивэнерго» (по согласованию)

№ п/п	ФИО	Занимаемая должность
11	Морозов Андрей Михайлович	Директор МУП РМПО ЖКХ Ильинского муниципального района
12	Пшеничников Виктор Анатольевич	Директор МУП Ильинская АТП
13	Денисенков Дмитрий Сергеевич	Директор МУП ЖКХ (Ильинское) в Ильинском муниципальном районе
14	Лошкарев Юрий Валерьевич	Глава Аньковского сельского поселения
15	Касимова Елена Владимировна	Глава Ивашевского сельского поселения
16	Орехов Сергей Владимирович	Глава Исаевского сельского поселения
17	Поназеева Антонина Павловна	Глава Щенниковского сельского поселения
18	Платонов Александр Юрьевич	Мастер ООО «Тейковская ДЭП» (по согласованию)